

Унифицированная форма № КО-2
 Утверждена постановлением Госкомстата
 России от 18.08.98 г. № 88

Форма по ОКУД
 по ОКПО

Код
0310002

_____ организация
 _____ структурное подразделение

РАСХОДНЫЙ КАССОВЫЙ ОРДЕР

Номер документа	Дата составления

код структурного подразделения	Дебет			Кредит	Сумма, руб. коп	Код целевого назначения
	корреспондирующий счет, субсчет	код аналитического учета				

Выдать _____ фамилия, имя, отчество

Основание: _____

Сумма _____ прописью
 _____ руб. _____ коп.

Приложение _____

Руководитель организации _____ должность _____ подпись _____ расшифровка подписи

Главный бухгалтер _____ подпись _____ расшифровка подписи

Получил _____ сумма прописью
 _____ руб. _____ коп.

« » _____ г. Подпись _____

По _____ наименование, номер, дата и место выдачи документа,
 _____ удостоверяющего личность получателя

Выдал кассир _____ подпись _____ расшифровка подписи

Руководителю _____

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ВЫДАЧУ ДЕНЕГ

Прошу выдать мне под отчет _____

Цель: _____

Сумма: _____

“ _____ ” _____ 20 ____ г.

Подпись _____

За счет средств: _____

“ _____ ” _____ 20 ____ г.

Ректор

Справка бухгалтерии об отсутствии задолженности _____

“ _____ ” _____ 20 ____ г. Подпись _____