



Программа MENDELEY

(информационный продукт Elsevier)

Уважаемые ученые СГЭУ!

*Специалисты Научной библиотеки предлагают университетскому сообществу обзор возможностей **Программы Mendeleу**, которая рекомендуется к применению авторам научных трудов, аспирантам, докторантам и другим работникам, занимающимся научными исследованиями.*

Неотъемлемой частью научной деятельности является работа с текстами научных статей, докладов, монографий и других научных публикаций в печатном или электронном виде.

В процессе научной работы и подготовке собственных публикаций исследователь сталкивается со следующими задачами:

- создание коллекций публикаций;
- систематизация и составление библиографического описания публикаций;
- создание кратких рефератов, аннотаций и пометок при анализе результатов, изложенных в научных публикациях;
- цитирования публикаций;
- составления перечней ссылок.

Одним из инструментов, позволяющим автоматизировать решение указанных задач и обладающая большим набором удобных возможностей, является программа **Mendeleу** (Менделей).



О программе MENDELEY

История создания программы

Проект Mendeley был основан в ноябре 2007 года в Лондоне. Разработчиками программы являются научные сотрудники разных вузов США.

Компания Elsevier приобрела Mendeley в 2013 году. Продажа вызвала значительный резонанс в научных кругах и в средствах массовой информации: прежде всего, высказывались опасения в сохранении открытой модели обмена, так как гигантский научный издательский дом Elsevier заинтересован в продолжение практики ограничения доступа к публикациям и продвижении лицензионных продуктов.

Пользователи Mendeley - ученые университетов со всего мира: Стэнфорда, Гарварда, Оксфорда, Мичигана, Кембриджа и др.

В настоящий момент в Mendeley зарегистрировано более 3 млн пользователей (более 20 тысяч из России), которые опубликовали уже более 400 млн уникальных статей.

Описание программы

Программа Mendeley – это программа для управления библиографической информацией.

Mendeley позволяет объединить информацию на персональном компьютере пользователя, формируя базу научных работ для их чтения, распространения и цитирования, а также функционирует как международная социальная сеть учёных, предоставляя возможность для коммуникации, обмена и обсуждения, позволяя устанавливать связи с коллегами, которые занимаются схожими темами.

Программа Mendeley является комбинацией локальной программы Mendeley Desktop, являющейся системой управления базами данных (СУБД), и веб-сервиса: <http://mendeley.com>.

Доступ в систему возможен посредством веб-браузера и программ-клиентов, устанавливаемых на компьютере, работающем под управлением операционных систем Mac, Windows и Linux.

Возможен доступ с мобильных устройств, таких как iPhone и iPad.

Язык интерфейса **английский**.

Доступ к программе Mendeley

Предлагаются 2 вида доступа:

- базовый - бесплатный;
- дополнительный - на платной основе.

Разные способы доступа отличаются следующими условиями:

- объемом доступного места для хранения файлов на сайте;
- количеством групп, которые можно организовать;
- количеством членов в каждой группе.

В случае *базового бесплатного доступа* в системе выделяется 1 Гбайт для хранения документов, по 500 Мбайт для закрытых и публичных коллекций.

В случае *дополнительного (платного) доступа* условия использования возможностей программы Mendeley оговариваются соответствующим договором.

Обзор возможностей программы Mendeley

Программа Mendeley позволяет автоматизировать решение ряда задач, возникающих в процессе научной деятельности при работе с научными публикациями.

Возможности программы Mendeley:

1. Создание собственного профиля ученого.
2. Организация собственной библиотеки.
3. Добавление документов.
4. Редактирование документов.
5. Активное чтение.
6. Цитирование статей.
7. Работа с коллегами.
8. Создание коллекций.
9. Поиск статей и новых коллег.

Подробнее о возможностях и функциях программы Mendeley:

1. Создание собственного профиля ученого:

- заполнение ученым полей профиля;
- добавление списка публикаций.

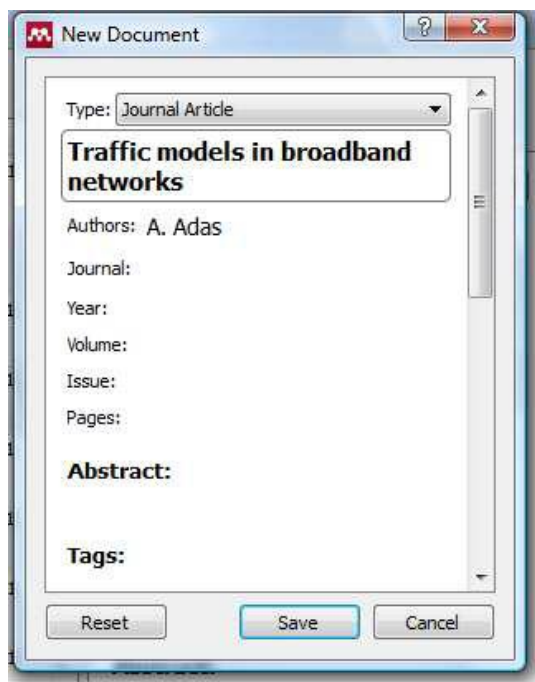
2. Организация собственной библиотеки:

- хранение интересующих документов в личной библиотеке;
- добавление документов в свою библиотеку;
- организация базы статей с помощью каталога папок.

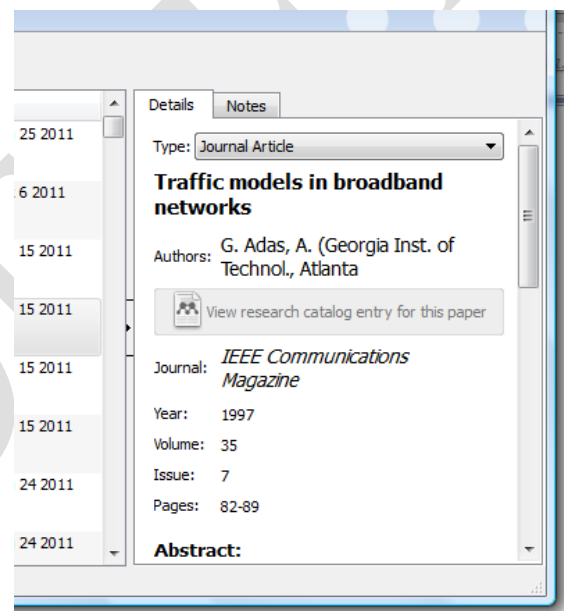
3. Добавление документов:

- *автоматический режим:*
 - добавление в библиотеку всех электронных документов в формате PDF, находящихся на локальном компьютере; для этого достаточно указать в программе папку, где хранятся файлы с электронными документами.
- *ручной режим:*
 - выбирается тип добавляемого документа (журнал, книга, статья из книги);
 - вводится заголовок статьи;
 - вводятся данные об авторах статьи: сначала идет фамилия автора, затем запятая, потом инициалы автора, например (Иванов, И. И.).

Другой способ: допустим, есть частичные библиографические сведения о научной статье, известно название статьи «Traffic models in broadband networks», автор А. Adas. Эти данные вводятся в соответствующие поля формы ручного добавления публикаций, сохраняется документ и затем можно активировать поиск (рис. 2.).



а)



б)

Рис. 2. Добавление публикации в библиотеку в ручном режиме

Несмотря на то, что программа разработана на английском языке, добавлять статьи можно на разных языках (в программе уже размещены тысячи статей на русском языке).

Информация в программу поступает (добавляется учеными) из разных источников (Рис. 3.)



Рис. 3. Перечень веб-сервисов и каталогов, из которых возможен автоматизированный импорт данных

4. Редактирование документов.

5. Активное чтение:

- предложены средства работы с текстами документов:

программа имеет встроенную утилиту для чтения PDF файлов, снабженную удобными дополнениями.

Так как сам текст исходного документа править нельзя, то есть возможность «накладывать» свои выделения и пометки.

Это аналогично записям на полях при работе с бумажными версиями статей.

Существует два типа пометок:

- 1) выделение желтым маркером. Причем, если провести инструментом дважды, то яркость полосы выделения увеличивается.
- 2) наклейка стикера с пометками, своеобразное электронное примечание (Рис. 4). При этом стикер не загромождает текст (сворачивается в маленький значок), и на нем автоматически указывается автор и время создания.

Таким образом, любой из рабочей группы может почитать примечание и добавить свое, не изменяя при этом исходный текст.

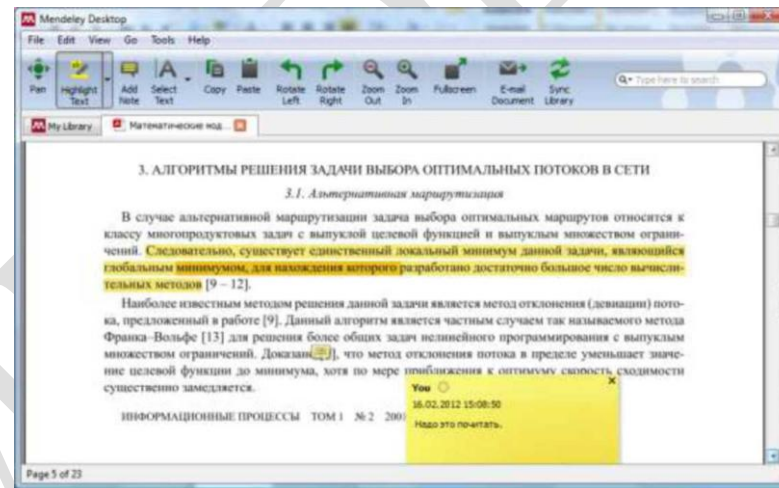


Рис. 4. Выделение в тексте цитаты маркером

6. Цитирование статей:

- главной функцией системы является возможность *автоматизации цитирования и составления перечня ссылок* в текстовых документах, редактируемых в программах OpenOffice и MS Word.

Для этого, после установки специального программного компонента, входящего в состав системы, необходимо воспользоваться соответствующим инструментом на панели инструментов редактора (Рис. 5.).

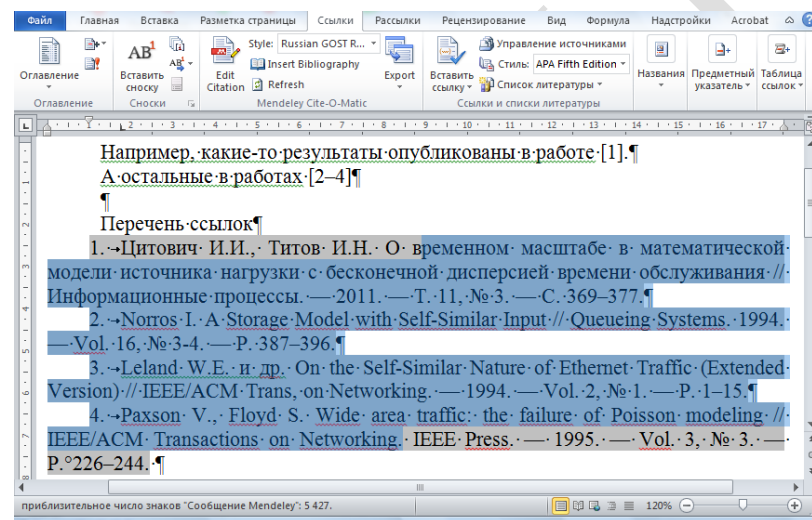


Рисунок 5. Инструмент цитирования в MS Word

В процессе вставки цитаты поиск в базе данных возможен по автору, названию или году публикации. Кроме этого система Mendeley обладает множеством фильтров по авторам, источникам и ключевым словам, которые позволяют быстро отбирать нужные материалы из всего массива. Можно использовать встроенную систему коллекций, меток и признаков для систематизации документов.

7. *Работа с коллегами:*

- создается открытая или закрытая группа,
- есть возможность комментировать и обмениваться мнениями с другими учеными.

8. *Создание коллекций.*

Набор функций по организации коллективной работы позволяет организовать групповой доступ к документам, находящимся в конкретной библиотеке. Это достигается за счет организации коллекций. В системе выделяют два вида коллекций:

- 1) общие (приватные) коллекции;
- 2) публичные.

Общие (приватные) коллекции (Shared Collection) - наиболее развитый механизм, который формирует закрытую группу с общим ресурсом. Чтобы стать членом такой группы, вначале надо получить приглашение от создателя коллекции, подтвердить свое согласие и только после этого получить доступ и права. Каждый участник может добавлять к коллекции свои тексты, обновлять описание, аннотировать, выставлять приоритеты и т.п. Ограничение для бесплатной версии - не более 10 человек в одной группе и не более 5 таких коллекций для одного пользователя. Редактирование участников возможно только через локальную программу-клиент. Коллекцию можно передавать от одного создателя к другому. Документы, содержащиеся в этой коллекции, не связаны с общей коллекцией (All documents).

Публичная коллекция (Public collection) - открытая для просмотра коллекция любым пользователем Mendeley. Количество участников неограничено. Коллекции лучше делать тематическими. Любой может подписаться на обновления этой коллекции. Однако видны только библиографические записи. Файлы, приложенные к документам, пользователям не видны. Тексты доступны только через ссылки на внешние ресурсы.

9. Поиск статей и новых коллег:

- создание полноценного профиля в Mendeley о темах и всех статьях, все пользователи могут увидеть статьи, а также их цитировать;
- уведомление всех членов группы в новостной ленте о добавленных статьях и всех изменениях.

Как начать работать в программе MENDELEY?



Установка программы, регистрация и создание учетной записи

Для того чтобы начать работать в программе Mendeley, достаточно:

- 1) зайти на сайт программы Mendeley: www.mendeley.com. (Рис. 6.).
- 2) **зарегистрироваться** в программе Mendeley:
 - ввести свои данные: логин (адрес электронной почты) и пароль (пароль нужно придумать, т.к. пароль к входу в свою электронную почту им не является);
- 3) **создать учётную запись** в программе Mendeley:
 - на ваш адрес электронной почты придет письмо-подтверждение на английском языке;
 - перейти по ссылке в письме;
- 4) Скачать программу Mendeley по ссылке с сайта программы.

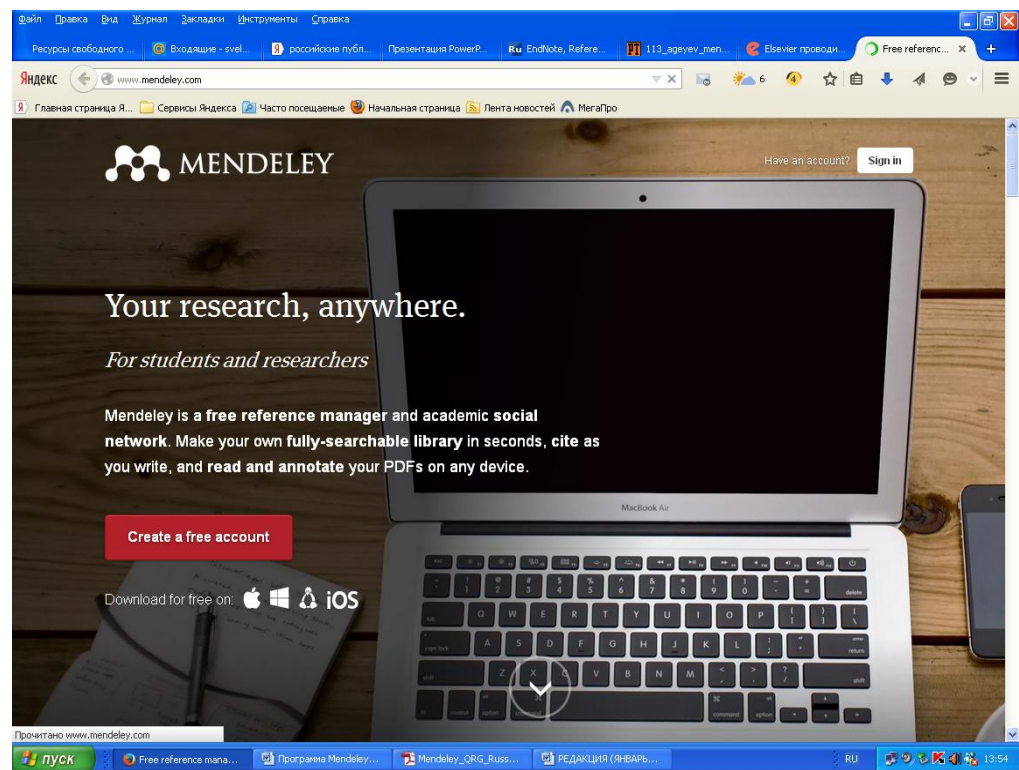


Рис. 6. Сайт программы Mendeley

Есть два способа работы с программой Mendeley:

- 1) установить стационарную программу Mendeley на свой компьютер (*рекомендуемый*);
- 2) Работа с web-версией Mendeley непосредственно с вашего Интернет-браузера.

Можно использовать оба варианта.

Удачной работы в программе MENDELEY!

