

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: Врио ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 07.07.2023 15:32:18

Уникальный программный ключ:

b2fd765521f4c570b8c6e8e502a10b4f1de8ae0d

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт Институт экономики предприятий

Кафедра Метакафедра (УМУ)

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 11 от 30 мая 2023 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины Б1.О.24 Основы проектной деятельности

Основная профессиональная образовательная программа 09.03.03 Прикладная информатика программа
Цифровые технологии в экономике

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Самара 2023

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»**

Институт Институт экономики предприятий
Кафедра Метакафедра (УМУ)

АННОТАЦИЯ

Наименование дисциплины Б1.О.24 Основы проектной деятельности

Основная профессиональная образовательная программа 09.03.03 Прикладная информатика программа
Цифровые технологии в экономике

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»**

Институт Институт экономики предприятий
Кафедра Метакафедра (УМУ)

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом Университета
(протокол № 11 от 30 мая 2023 г.)

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Наименование дисциплины	Б1.О.24 Основы проектной деятельности
Основная профессиональная образовательная программа	09.03.03 Прикладная информатика программа Цифровые технологии в экономике

Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Содержание (ФОС)

Стр.

- 6.1 Контрольные мероприятия по дисциплине
- 6.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 6.3 Паспорт оценочных материалов
- 6.4 Оценочные материалы для текущего контроля
- 6.5 Оценочные материалы для промежуточной аттестации
- 6.6 Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Основы проектной деятельности входит в обязательную часть блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Предпринимательское дело, Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО, Адаптация лиц с ОВЗ, Командообразование и работа в команде, Хранение, обработка и анализ данных, Основы алгоритмизации и программирования

Последующие дисциплины по связям компетенций: Разработка мобильных приложений, Управление качеством разработки приложений, Проектирование и реализация баз данных, Разработка профессиональных приложений, Системы искусственного интеллекта, Методы оптимизации и теория игр, Разработка интерфейсов и адаптивный Веб- дизайн, Машинное обучение и анализ данных, Технологии больших данных, Технологии блокчейн, Информационная безопасность, Архитектура ПО для интернета вещей, Интеллектуальные информационные системы, Машинное обучение на больших данных, Цифровые технологии управления предприятием, Современные цифровые платформы, Современные технологии и языки программирования, Управление ИТ-проектами, Интернет- предпринимательство, Проектный практикум, Встроенные языки программирования, Организация вычислительных процессов, Проектирование информационных систем, Облачные технологии и услуги, Программная инженерия, Инженерия знаний, Системный анализ и моделирование информационных процессов и систем

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Основы проектной деятельности в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Универсальные компетенции (УК):

УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
УК-6	УК-6.1: Знать:	УК-6.2: Уметь:	УК-6.3: Владеть (иметь навыки):
	особенности управления личным временем, построения и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
УК-3	УК-3.1: Знать:	УК-3.2: Уметь:	УК-3.3: Владеть (иметь

			навыки):
	особенности социального взаимодействия и командной работы	осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	навыками командной работы

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-9 - Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп.

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОПК-9	ОПК-9.1: Знать:	ОПК-9.2: Уметь:	ОПК-9.3: Владеть (иметь навыки):
	особенности реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп	реализовывать профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп	навыками реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп

ОПК-8 - Способен принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла;

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОПК-8	ОПК-8.1: Знать:	ОПК-8.2: Уметь:	ОПК-8.3: Владеть (иметь навыки):
	особенности управления проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла	управлять проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла	навыками управления проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-4 - Способен к верификации структуры программного кода ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-4	ПК-4.1: Знать:	ПК-4.2: Уметь:	ПК-4.3: Владеть (иметь навыки):
	особенности верификации структуры программного кода ИС относительно	верифицировать структуру программного кода ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС	навыками верификации структуры программного кода ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС

	архитектуры ИС и требований заказчика к ИС		
--	--	--	--

ПК-3 - Способен к разработке структуры программного кода ИС

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-3	ПК-3.1: Знать:	ПК-3.2: Уметь:	ПК-3.3: Владеть (иметь навыки):
	особенности разработки структуры программного кода ИС	разрабатывать структуру программного кода ИС	навыками разработки структуры программного кода ИС

ПК-2 - Способен к инженерно-технологической поддержке в ходе согласования коммерческого предложения с заказчиком

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-2	ПК-2.1: Знать:	ПК-2.2: Уметь:	ПК-2.3: Владеть (иметь навыки):
	особенности инженерно-технологической поддержки в ходе согласования коммерческого предложения с заказчиком	осуществлять инженерно-технологическую поддержку в ходе согласования коммерческого предложения с заказчиком	навыками инженерно-технологической поддержки в ходе согласования коммерческого предложения с заказчиком

ПК-1 - Способен к подготовке коммерческого предложения заказчику по созданию (модификации) и вводу в эксплуатацию ИС

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-1	ПК-1.1: Знать:	ПК-1.2: Уметь:	ПК-1.3: Владеть (иметь навыки):
	особенности подготовки коммерческого предложения заказчику по созданию (модификации) и вводу в эксплуатацию ИС	готовить коммерческое предложение заказчику по созданию (модификации) и вводу в эксплуатацию ИС	навыками подготовки коммерческого предложения заказчику по созданию (модификации) и вводу в эксплуатацию ИС

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 4

Контактная работа, в том числе:	54.15/1.5
Занятия лекционного типа	18/0.5
Занятия семинарского типа	36/1
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Самостоятельная работа:	71.85/2
Промежуточная аттестация	18/0.5
Вид промежуточной аттестации:	
Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	144
Зачетные единицы	4

заочная форма

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 4
Контактная работа, в том числе:	4.15/0.12
Занятия лекционного типа	2/0.06
Занятия семинарского типа	2/0.06
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Самостоятельная работа:	121.85/3.38
Промежуточная аттестация	18/0.5
Вид промежуточной аттестации:	
Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	144
Зачетные единицы	4

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Основы проектной деятельности представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. занятия				
1.	Основные компоненты проектной деятельности	8	18			30	УК-6.1, УК-6.2, УК-6.3, УК-3.1, УК- 3.2, УК-3.3, ОПК- 9.1, ОПК-9.2, ОПК- 9.3, ОПК-8.1, ОПК- 8.2, ОПК-8.3, ПК- 4.1, ПК-4.2, ПК- 4.3, ПК-3.1, ПК- 3.2, ПК-3.3, ПК- 2.1, ПК-2.2, ПК- 2.3, ПК-1.1, ПК- 1.2, ПК-1.3
2.	Система управления	10	18			41,85	УК-6.1, УК-6.2, УК

	проектной деятельностью						-6.3, УК-3.1, УК- 3.2, УК-3.3, ОПК- 9.1, ОПК-9.2, ОПК- 9.3, ОПК-8.1, ОПК- 8.2, ОПК-8.3, ПК- 4.1, ПК-4.2, ПК- 4.3, ПК-3.1, ПК- 3.2, ПК-3.3, ПК- 2.1, ПК-2.2, ПК- 2.3, ПК-1.1, ПК- 1.2, ПК-1.3
	Контроль	18					
	Итого	18	36	0.15		71.85	

заочная форма

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. занятия				
1.	Основные компоненты проектной деятельности	1	1			50	УК-6.1, УК-6.2, УК -6.3, УК-3.1, УК- 3.2, УК-3.3, ОПК- 9.1, ОПК-9.2, ОПК- 9.3, ОПК-8.1, ОПК- 8.2, ОПК-8.3, ПК- 4.1, ПК-4.2, ПК- 4.3, ПК-3.1, ПК- 3.2, ПК-3.3, ПК- 2.1, ПК-2.2, ПК- 2.3, ПК-1.1, ПК- 1.2, ПК-1.3
2.	Система управления проектной деятельностью	1	1			71,85	УК-6.1, УК-6.2, УК -6.3, УК-3.1, УК- 3.2, УК-3.3, ОПК- 9.1, ОПК-9.2, ОПК- 9.3, ОПК-8.1, ОПК- 8.2, ОПК-8.3, ПК- 4.1, ПК-4.2, ПК- 4.3, ПК-3.1, ПК- 3.2, ПК-3.3, ПК- 2.1, ПК-2.2, ПК- 2.3, ПК-1.1, ПК- 1.2, ПК-1.3
	Контроль	18					
	Итого	2	2	0.15		121.85	

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий лекционного типа

№п/п	Наименование темы (раздела)	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
------	-----------------------------	-------------------------------	-----------------------------------

	дисциплины		
1.		лекция	
		лекция	
		лекция	
		лекция	
2.		лекция	
		лекция	
		лекция	
		лекция	

*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Основные компоненты проектной деятельности	практическое занятие	Проблематика проектной деятельности
		практическое занятие	Методическая опора в проектной деятельности
		практическое занятие	Проект как объект проектной деятельности
		практическое занятие	Программа и портфель как объекты проектной деятельности
		практическое занятие	Субъекты проектной деятельности: заинтересованные стороны
		практическое занятие	Роли проекта. Формирование команды проекта
		практическое занятие	Организационно-ролевые структуры управления программой и портфелем
		практическое занятие	Паспорт (устав) проекта
		практическое занятие	План мероприятий по реализации проекта
2.	Система управления проектной деятельностью	практическое занятие	Процессы управления проектом
		практическое занятие	Процессы управления программой
		практическое занятие	Процессы управления портфелем проектов
		практическое занятие	Предметные области управления проектом
		практическое занятие	Система управления проектной деятельности: основные положения
		практическое занятие	Национальные цели и проекты в РФ
		практическое занятие	Цифровая трансформация проектного управления
		практическое занятие	Все аспекты проектной деятельности: подготовка к национальной и международной сертификации IPMA / ПМ Стандарт

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Основные компоненты проектной	- проект

	деятельности	- тестирование
2.	Система управления проектной деятельностью	- проект - тестирование

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

1. Исаев, В. Н. Основы проектирования : учебное пособие для вузов / В. Н. Исаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14474-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519833>

Дополнительная литература

1. Проектное управление в органах власти : учебник для вузов / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 263 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15222-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519707>

Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511087>

Литература для самостоятельного изучения

- ГОСТ Р 54869 – 2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом»
- ГОСТ Р 54871 – 2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению программой»
- ГОСТ Р 54870 – 2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов»
- ГОСТ Р ИСО 21500 - 2014 «Руководство по проектному менеджменту»
- ГОСТ Р 58305 - 2018 «Система менеджмента проектной деятельности. Проектный офис»
- ГОСТ Р 58184 - 2018 «Система менеджмента проектной деятельности. Основные положения»
- ISO 21500: Project, Programme and Portfolio management – Context and Concepts, 2021
- ГК Проектная ПРАКТИКА. [Электронный ресурс]: офиц. сайт. URL: pmpractice.ru
- Российская ассоциация управления проектами «Совнет». [Электронный ресурс]: офиц. сайт. URL: www.sovnet.ru
- Московское отделение PMI [Электронный ресурс]: офиц. сайт. URL: www.pmi.ru
- Управление проектами в России Московское отделение PMI [Электронный ресурс] офиц. сайт. URL: <http://www.projectmanagement.ru>
- Сообщество профессионалов по управлению проектами [Электронный ресурс] офиц. сайт. URL: www.pmprofy.ru
- Международная ассоциация управления проектами IPMA [Электронный ресурс]: офиц. сайт. URL: ipma.org
- Управление проектом: основы проектного управления: учебник / Разу М.Л., под ред., Бронникова Т.М., Лялин А.М., Титов С.А., Якутин Ю.В. — Москва: КноРус, 2021. — 755 с. — ISBN 978-5-406-08579-0. — URL: <https://book.ru/book/940183>
- Белый, Е.М. Управление проектами (с практикумом): учебник / Белый Е.М. — Москва: КноРус, 2021. — 262 с. — ISBN 978-5-406-08082-5. — URL: <https://book.ru/book/939055>
- Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449791>

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

- Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
- Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote,

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

5.6 Лаборатории и лабораторное оборудование

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Основы проектной деятельности:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
Текущий контроль	Оценка докладов	
	Устный/письменный опрос	+

	Тестирование	+
	Оценка проекта	+
	Деловая игра (для заочной формы обучения)	+
Промежуточный контроль	Зачет	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования; Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет».

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Универсальные компетенции (УК):

УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-6.1: Знать:	УК-6.2: Уметь:	УК-6.3: Владеть (иметь навыки):
	особенности управления личным временем, построения и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	навыками управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
Пороговый	возможности и ограничения для достижения поставленной цели проекта	планировать перспективные цели на различные периоды времени работы проектных команд	методами работы проектных команд для саморазвития и самообразования в течение всей жизни
Стандартный (в дополнение к пороговому)	современные возможности и ограничения для достижения поставленной цели проекта в профессиональной сфере	планировать и реализовывать на практике перспективные цели на различные периоды времени работы проектных команд	практическими навыками работы проектных команд для планирования своего времени, саморазвития и самообразования в течение всей жизни
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартно)	прогрессивные способы, инструменты и методы управления возможностями и ограничениями для достижения поставленной цели проекта	реализовывать подходы по совершенствованию перспективного планирования и достижению целей на различные периоды времени работы проектных команд	навыками совершенствования работы проектных команд для планирования своего времени, саморазвития и самообразования в течение всей жизни

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-3.1: Знать:	УК-3.2: Уметь:	УК-3.3: Владеть (иметь навыки):
	особенности социального взаимодействия и командной работы	осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	навыками командной работы
Пороговый	сущность стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели работы проектных команд	планировать социальное взаимодействие и реализацию своей роли в проектной команде	навыками обмена информацией с другими членами проектной команды
Стандартный (в дополнение к пороговому)	применяемые на практике стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели работы проектных команд	эффективно планировать социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в проектной команде для достижения результата проекта	навыками обмена информацией с другими членами проектной команды в рамках решения целевых задач профессиональной проектной деятельности
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	методы и инструменты совершенствования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели работы проектных команд	совершенствовать планирование социального взаимодействия и реализации своей роли в проектной команде для достижения результата проекта	навыками совершенствования обмена информацией с другими членами проектной команды в рамках решения целевых задач профессиональной проектной деятельности

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-9 - Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп.

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ОПК-9.1: Знать:	ОПК-9.2: Уметь:	ОПК-9.3: Владеть (иметь навыки):
	особенности реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп	реализовывать профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп	навыками реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп
Пороговый	особенности реализации	реализовывать профессиональных	навыками реализации профессиональных

	профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп	коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп	коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп
Стандартный (в дополнение к пороговому)	основные инструменты, методы, каналы и модели профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп	осуществлять общее взаимодействие с заказчиком и другими заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп	общими навыками проведения презентаций, переговоров, публичных выступлений в проектной деятельности
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	современные инструменты, методы, каналы и модели профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп	осуществлять эффективное взаимодействие с заказчиком и другими заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп	навыками эффективного проведения презентаций, переговоров, публичных выступлений в проектной деятельности

ОПК-8 - Способен принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла;

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ОПК-8.1: Знать:	ОПК-8.2: Уметь:	ОПК-8.3: Владеть (иметь навыки):
	особенности управления проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла	управлять проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла	навыками управления проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла
Пороговый	основные технологии создания и внедрения информационных систем, стандарты управления жизненным циклом информационной системы в проектной деятельности	осуществлять общее организационное обеспечение выполнения работ на всех стадиях и в процессах жизненного цикла информационных систем проектов	общими навыками составления плановой и отчетной документации создания информационных систем на стадиях жизненного цикла проекта
Стандартный (в	эффективные технологии создания и	осуществлять эффективное организационное	навыками составления плановой и отчетной

дополнение к пороговому)	внедрения информационных систем, стандарты управления жизненным циклом информационной системы в проектной деятельности	обеспечение выполнения работ на всех стадиях и в процессах жизненного цикла информационных систем проектов	документации создания информационных систем используя различные подходы на стадиях жизненного цикла проекта
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартно му)	прогрессивные технологии создания и внедрения информационных систем, стандарты управления жизненным циклом информационной системы в проектной деятельности	осуществлять организационное обеспечение выполнения работ на всех стадиях и в процессах жизненного цикла информационных систем проектов с использованием прогрессивных подходов	прогрессивными навыками составления плановой и отчетной документации создания информационных систем на стадиях жизненного цикла проекта

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-4 - Способен к верификации структуры программного кода ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-4.1: Знать:	ПК-4.2: Уметь:	ПК-4.3: Владеть (иметь навыки):
	особенности верификации структуры программного кода ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС	верифицировать структуру программного кода ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС	навыками верификации структуры программного кода ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС
Пороговый	основы верификации структуры программного кода ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС проекта	осуществлять общее организационное обеспечение выполнения работ по верификации структуры программного кода ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС проекта	общими навыками верификации структуры программного кода ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС проекта
Стандартный (в дополнение к пороговому)	эффективные технологии верификации структуры программного кода ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС проекта	осуществлять эффективное организационное обеспечение выполнения работ по верификации структуры программного кода ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС проекта	эффективными навыками верификации структуры программного кода ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС проекта
Повышенный (в	прогрессивные технологии	осуществлять организационное	навыками использования прогрессивных подходов к

дополнение к пороговому, стандартному)	верификации структуры программного кода ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС проекта	обеспечение выполнения работ по верификации структуры программного кода ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС проекта с использованием прогрессивных подходов	верификации структуры программного кода ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС проекта
--	--	--	--

ПК-3 - Способен к разработке структуры программного кода ИС

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-3.1: Знать:	ПК-3.2: Уметь:	ПК-3.3: Владеть (иметь навыки):
	особенности разработки структуры программного кода ИС	разрабатывать структуру программного кода ИС	навыками разработки структуры программного кода ИС
Пороговый	основы разработки структуры программного кода ИС проекта	осуществлять общее организационное обеспечение разработки структуры программного кода ИС проекта	общими навыками разработки структуры программного кода ИС
Стандартный (в дополнение к пороговому)	эффективные технологии разработки структуры программного кода ИС проекта	осуществлять эффективное организационное обеспечение разработки структуры программного кода ИС проекта	эффективными навыками разработки структуры программного кода ИС
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	прогрессивные технологии разработки структуры программного кода ИС проекта	осуществлять организационное обеспечение разработки структуры программного кода ИС проекта с использованием прогрессивных подходов	навыками использования прогрессивных подходов к разработке структуры программного кода ИС

ПК-2 - Способен к инженерно-технологической поддержке в ходе согласования коммерческого предложения с заказчиком

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-2.1: Знать:	ПК-2.2: Уметь:	ПК-2.3: Владеть (иметь навыки):
	особенности инженерно-технологической поддержки в ходе согласования коммерческого предложения с заказчиком	осуществлять инженерно-технологическую поддержку в ходе согласования коммерческого предложения с заказчиком	навыками инженерно-технологической поддержки в ходе согласования коммерческого предложения с заказчиком

Пороговый	основы инженерно-технологической поддержки в ходе согласования коммерческого предложения с заказчиком проекта	осуществлять общую инженерно-технологическую поддержку в ходе согласования коммерческого предложения с заказчиком проекта	общими навыками инженерно-технологической поддержки в ходе согласования коммерческого предложения с заказчиком проекта
Стандартный (в дополнение к пороговому)	современные особенности инженерно-технологической поддержки в ходе согласования коммерческого предложения с заказчиком проекта	осуществлять эффективную инженерно-технологическую поддержку в ходе согласования коммерческого предложения с заказчиком проекта	эффективными навыками инженерно-технологической поддержки в ходе согласования коммерческого предложения с заказчиком проекта
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	методы и инструменты совершенствования инженерно-технологической поддержки в ходе согласования коммерческого предложения с заказчиком проекта	осуществлять инженерно-технологическую поддержку в ходе согласования коммерческого предложения с заказчиком проекта, используя прогрессивные подходы	навыками совершенствования инженерно-технологической поддержки в ходе согласования коммерческого предложения с заказчиком проекта

ПК-1 - Способен к подготовке коммерческого предложения заказчику по созданию (модификации) и вводу в эксплуатацию ИС

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-1.1: Знать:	ПК-1.2: Уметь:	ПК-1.3: Владеть (иметь навыки):
	особенности подготовки коммерческого предложения заказчику по созданию (модификации) и вводу в эксплуатацию ИС	готовить коммерческое предложение заказчику по созданию (модификации) и вводу в эксплуатацию ИС	навыками подготовки коммерческого предложения заказчику по созданию (модификации) и вводу в эксплуатацию ИС
Пороговый	основы подготовки коммерческого предложения заказчику по созданию (модификации) и вводу в эксплуатацию ИС проекта	готовить коммерческое предложение заказчику по созданию (модификации) и вводу в эксплуатацию ИС проекта	общими навыками подготовки коммерческого предложения заказчику по созданию (модификации) и вводу в эксплуатацию ИС проекта
Стандартный (в дополнение к пороговому)	современные особенности подготовки коммерческого предложения	готовить коммерческое предложение заказчику по созданию (модификации) и вводу в эксплуатацию ИС проекта, учитывая	эффективными навыками подготовки коммерческого предложения заказчику по созданию (модификации) и вводу в эксплуатацию ИС

)	заказчику по созданию (модификации) и вводу в эксплуатацию ИС проекта	особенности целевой аудитории	проекта
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	методы и инструменты совершенствования подготовки коммерческого предложения заказчику по созданию (модификации) и вводу в эксплуатацию ИС проекта	совершенствовать систему подготовки коммерческих предложений заказчикам по созданию (модификации) и вводу в эксплуатацию ИС проектов	навыками совершенствования подготовки коммерческого предложения заказчику по созданию (модификации) и вводу в эксплуатацию ИС проекта

6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Основные компоненты проектной деятельности	УК-6.1, УК-6.2, УК- 6.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ОПК-9.1, ОПК -9.2, ОПК-9.3, ОПК- 8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК- 4.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-2.1, ПК- 2.2, ПК-2.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Устный/письменный опрос Оценка проекта Тестирование	Зачет
2.	Система управления проектной деятельностью	УК-6.1, УК-6.2, УК- 6.3, УК-3.1, УК-3.2, УК-3.3, ОПК-9.1, ОПК -9.2, ОПК-9.3, ОПК- 8.1, ОПК-8.2, ОПК-8.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК- 4.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-2.1, ПК- 2.2, ПК-2.3, ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Устный/письменный опрос Оценка проекта Тестирование	Зачет

6.4. Оценочные материалы для текущего контроля

Вопросы для устного/письменного опроса

Раздел дисциплины	Вопросы
Основные компоненты проектной деятельности	<p>1. Опишите ключевые тенденции в современном бизнесе и обществе, которые, прежде всего, обусловили важность осуществления проектной деятельности;</p> <p>2. Опишите связь проектной деятельности с реализацией стратегии развития.</p> <p>3. Что такое стандарт по управлению проектами? С какой целью разрабатываются такие стандарты? Приведите примеры стандартов по управлению проектами. Дайте характеристику каждому из приведенных примеров.</p>

	<p>4. Назовите известные Вам стандарты по управлению проектной деятельностью, принятые в Российской Федерации?</p> <p>5. Что такое проект и каковы его основные признаки? Приведите несколько примеров проектов, сгруппировав эти проекты по известным классификационным основаниям.</p> <p>6. В ходе строительства автомобильного завода выделен и осуществляется проект по монтажу и настройке сборочного конвейера. Покажите, что создание сборочного конвейера соответствует всем основным признакам проекта.</p> <p>7. Что такое программа в управлении проектной деятельностью? Опишите, что еще может входить в состав программы, помимо проектов.</p> <p>8. Назовите классификационные основания для программ. Приведите примеры для каждого из названных оснований.</p> <p>9. Что такое целевая программа? На каких уровнях организационного управления, как правило, иницируются такие программы? Приведите примеры известных Вам целевых программ.</p> <p>10. Что такое портфель в управлении проектами? Опишите, что может входить в состав портфеля, помимо проектов. Приведите известные Вам примеры портфелей проектов.</p> <p>11. Что общего у программы проектов и портфеля проектов?</p> <p>12. Какие признаки могут служить основанием для объединения проектов и программ в портфель?</p> <p>13. Что такое критерии успешности управления проектом, каковы основные требования к ним?</p> <p>14. Опишите взаимосвязь критериев успешности проекта и критериев успешности управления проектом? Приведите примеры названных критериев.</p> <p>15. Что такое веха? Как веха связана с жизненным циклом? В чем управленческий смысл вех проекта? Приведите примеры формулировок вех?</p> <p>16. В чем управленческий смысл жизненного цикла проекта? Приведите примеры жизненных циклов проекта?</p> <p>17. Что такое проектная роль? Назовите примеры ключевых проектных ролей и опишите их ответственность.</p> <p>18. Кто такой куратор проекта? Опишите его функции в проекте. В чём заключается отличие куратора от спонсора проекта, если такое отличие есть?</p> <p>19. Что такое карта стейкхолдеров? Для чего она используется? Приведите необходимые примеры.</p> <p>20. Что общего у команды проекта и команды управления проектом? В чём их отличие?</p> <p>21. Что такое «командный дух» и как его можно формировать?</p>
<p>Система управления проектной деятельностью</p>	<p>22. Что такое цели проекта и требования к проекту? Что у них общего, и в чём отличие?</p> <p>23. Что такое результаты проекта? Как они связаны с продуктом проекта и чем отличаются от целей проекта?</p> <p>24. Как стратегия реализации проекта связана с критериями успешности проекта?</p> <p>25. В чём ключевое различие понятий «руководство» и «лидерство» и в чём их схожесть?</p> <p>26. Защитите тезис: «Каждый руководитель проекта должен быть лидером, но не каждый лидер может быть руководителем проекта!».</p> <p>27. Опишите взаимосвязь следующих объектов управления: стратегический план развития организации, портфель, программа, проект, подпроект.</p> <p>28. Что может явиться причиной изменений в проекте? Приведите необходимые примеры. В чем различие между проактивным и реактивным подходом к управлению изменениями?</p> <p>29. Что такое контракт? Опишите типовую структуру контракта на</p>

	<p>поставку или подряд? Какие типы контрактов по способу оплаты Вам известны?</p> <p>30. Что такое тендерная документация? Когда, кем и с какой целью она разрабатывается?</p> <p>31. Что такое план управления коммуникациями? Какие сведения он должен содержать для обеспечения эффективных коммуникаций в проекте?</p> <p>32. Опишите поэтапно процесс управления рисками в проекте. Особое внимание уделите методам определения возможных рисков в проекте. Что понимается под источником риска?</p> <p>33. Для чего осуществляется анализ (оценка) рисков в проекте? На какой стадии процесса управления проектом выполняется анализ рисков? Опишите известные Вам методы анализа рисков проекта.</p> <p>34. Что понимается под управлением стоимостью проекта? Что понимается под управлением финансированием проекта? Что общего у этих двух функций?</p> <p>35. Что такое бюджет проекта и чем он отличается от сметы проекта?</p> <p>36. Что такое календарный план проекта? Опишите процесс календарного планирования проекта, разбив его на последовательные во времени этапы, указав результаты каждого этапа.</p> <p>37. Что такое усвоенные уроки? В чём разница между «усвоенными уроками» и «извлечением уроков»?</p> <p>38. Что такое система управления проектной деятельностью? Из каких компонентов может состоять такая система? В чём заключаются функции развертывания системы управления проектной деятельностью?</p> <p>39. Что такое системная модель управления проектной деятельностью? Для чего была разработана системная модель? Что является основными структурными элементами системной модели?</p> <p>40. Что понимается под системным подходом в управлении проектами?</p> <p>41. Как связаны между собой стандарты и системы профессиональной сертификации по управлению проектной деятельностью? Назовите известные Вам стандарты и соответствующие им системы профессиональной сертификации по управлению проектами.</p>
--	---

Задание на разработку проекта <https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=1805>

1) ТАА.№1. Спринты 1-4

Создайте Вашу команду для работы над проектом. Выполните задания Вашей команды 1-4 спринтов:

Спринт 1. Старт проекта

Спринт 2. Анализ задачи. Сбор данных

Спринт 3. Сбор данных, исследования

Спринт 4. Анализ и синтез. Решения и прототипы проекта

По итогам 4 спринтов состоится первое демо Ваших проектов, получение обратной связи на проделанную работу. Формат проведения демо:

- На демо проектов каждая команда выступит с короткой презентацией и ответит на следующие вопросы:

1. Состав Вашей команды, роли и ценности?
2. Над какой жизненной ситуацией, сферой деятельности работаете?
3. Какую проблему Вы решаете? В чём именно состоит эта проблема?
4. Кто ваш герой или персона? Сформулируйте, чью проблему Вы хотите решить?
5. Ваши основные гипотезы?
6. Какой путь проходит Ваша персона для решения проблемы? Как устроено текущее решение?
7. Болевые точки и важные фокусы на текущем клиентском пути?
8. Три ваших лучших идеи по решению этой проблемы?

Тайминг на выступление: 10 минут на команду

Для удобства подготовки презентации используйте Шаблон.

2) ТАА №2. Спринты 5-7

Выполните задания Вашей команды 5-7 спринтов:

Спринт 5. Тестирование прототипа проекта

Спринт 6. Межведомственное проектирование, Blueprint, планирование пилота

Спринт 7. Пилотирование и внедрение. Подготовка пилота проекта

По итогам 5-7 спринтов состоится второе демо проектов.

- Каждая команда выступит с короткой презентацией и ответит на следующие вопросы:
 1. Как выглядит ваш прототип Проекта на текущий момент: имеется в виду физический или цифровой прототип вашего проекта (решения)
 2. Что ваша команда планирует пилотировать (цели, сроки, этапы пилота, ресурсы, метрики и оценка качества, организация)?
 3. Что нужно сделать для запуска пилота? Что уже сделано (проектный план)?
 4. Каковы промежуточные результаты пилота (для команд, у которых стартовал пилот)?

Тайминг на выступление: 10 минут на команду

Продолжайте упаковку Ваших решений в Шаблоне презентации.

3) ТАА №3. Упаковка результатов проекта, подготовка выступления

Данный этап завершающий в разработке проекта. Подготовьте проектную презентацию для выступления перед экспертами. В презентации упакованы все ключевые этапы работы над проектом и результаты.

Ваша главная задача на финальном этапе подготовить пилот проекта к передаче Заказчику (в ведомства и организации), для этого нужно погрузить их в проект и совместно доработать проект до состояния, в котором его можно передать организации.

- **Идеальный результат:** Команда проанализировала обратную связь на свой пилот, скорректировала своё решение. Команда упаковала результаты работы и подготовила проектную презентацию.

В СУО СГЭУ выгружаем итоговую презентацию проекта.

Деловая игра «Национальные цели и проекты в субъектах РФ» (для заочной формы обучения)

<https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=1805>

Первая часть групповой работы: 30-40 минут.

Шаг 1, 10 минут

Будущим членам проектной команды необходимо познакомиться, придумать уникальное наименование команды, выбрать руководителя проекта, выбрать члена команды, кто будет следить за временем.

Команда готовит ответы на следующие вопросы:

1. Наименование проектной команды
2. ФИО руководителя проекта
3. ФИО членов проектной команды

Шаг 2, 20-30 минут

Познакомьтесь с ситуацией, обсудите ее, вспомните похожие ситуации из своей жизни, ответьте на вопросы, приведенные ниже.

Ситуация: Национальные цели России до 2030 года, зафиксированные в Указе № 474, адекватно отвечают на задачи, стоящие перед страной. При этом формулировки национальных целей не в достаточной степени конкретизируют проблемы (раскладывают проблемы на компоненты). Кроме того, однозначно не определена связь между компонентом проблемы и инструментами государственной политики (национальные проекты, федеральные проекты, государственные программы и т. д.), которые призваны ее решать.

Указом Президента Российской Федерации № 474 Правительству поручено обеспечить достижение ряда национальных целей развития государства на период до 2030 года, в том числе снижение в два раза количества семей, имеющих среднедушевой доход ниже прожиточного уровня.

В Послании Федеральному Собранию 20 февраля 2019 года Владимир Владимирович Путин назвал социальный контракт в качестве одного из действенных механизмов по достижению этой цели, а в Послании от 15 января текущего года поручил обновить принципы социального контракта с учетом опыта пилотных регионов.

Социальный контракт - это соглашение между органом социальной защиты населения и гражданином, по которому орган социальной защиты обязуется оказать гражданину (его семье) материальную и иную помощь, а гражданин и его семья берут на себя обязательства реализовать мероприятия, предусмотренные программой социальной адаптации. Программа социальной адаптации является неотъемлемой частью социального контракта. Она включает в себя разработанные органом социальной защиты населения совместно с гражданином мероприятия, которые направлены на преодоление им трудной жизненной ситуации. Например, поиск работы, профессиональное обучение, организация индивидуальной предпринимательской деятельности и т.д., с указанием порядка реализации таких мероприятий. Право на получение помощи имеют малоимущие семьи (малоимущие одиноко проживающие граждане), которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума.

Вам предлагается повысить эффективность достижения данной национальной цели на примере оценки меры государственной политики, направленной на снижение в два раза уровня бедности и устойчивый рост реальных доходов граждан, а именно меры «Государственная социальная помощь на основе социального контракта (в направлении оказания помощи по поиску работы и др.)», установленной статьей 8.1 Федерального закона от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

Вопросы:

1. Каков потенциальный образ владельца продукта проекта (заказчик)? Опишите его образ.
2. В каких обстоятельствах, в которых находится клиент?
3. Потребность, «что он хочет получить/сделать»?

Реконструируйте «дерево проблем» в координатах «проблема-причина проблемы-источник причин»

Вторая часть групповой работы: 43 минуты

Шаг 3, 20 минут

Опишите 4 (четыре) решения, которые помогут клиенту достичь желаемого с учетом существующих барьеров и обстоятельств.

Выберите лучшее решение.

Шаг 4.1, 20 минут

Зафиксируйте сценарий пользования вашим решением: что клиент может сделать, чтобы решить свою проблему, какие функции есть, как ими воспользоваться.

Шаг 4.2, 3 минуты

Выберите 1 человека, который пойдет к коллегам в гости тестировать их решение. Тестировщик.

Третья часть групповой работы: 50 минут

Шаг 5.1, 20 минут

Расскажите, что за ситуация у вас была, какую проблему вы решаете своим сервисом и как именно.

Рекомендуем использовать демонстрацию экрана, чтобы коллегам было все видно.

Если вы тестируете решение, задайте коллегам вопросы о тех функциях и возможностях, которые есть, расскажите, что вам понравилось и какие есть еще идеи.

Шаг 5.2, 15 минут

Запишите результаты тестирования:

1. Плюсы решения, которые отметил гость
2. Минусы решения, которые отметил гость
3. Вопросы, которые появились у гостя или у команды
4. Идеи, которые появились у гостя или у команды

ОБСУЖДЕНИЕ 15 минут

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме зачета

Раздел дисциплины	Вопросы
-------------------	---------

<p>Основные компоненты проектной деятельности</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Успех проекта 2. Критерии успеха проекта 3. Типовые проблемы в проектах 4. Национальные и международные стандарты в области управления проектной деятельностью. <p>Профессиональные организации и ассоциации</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Американский Институт Управления Проектами. AXELOS. 6. АНО «ЦОРПУ» 7. Международная ассоциация управления проектами. <p>Международная Организация по Стандартизации</p> <ol style="list-style-type: none"> 8. Когда управление проектной деятельностью имеет смысл? 9. Чем отличаются проекты? 10. Различия деятельностного подхода в управлении проектной деятельностью от процессного 11. Что нужно знать о своем проекте и за что отвечает руководитель проекта? 12. Проектный треугольник и его основные элементы 13. Объекты проектной деятельности 14. Структура объектов проектной деятельности 15. Жизненный цикл проекта. Водопадный жизненный цикл проекта 16. Гибкий подход к управлению проектом 17. Когда имеет смысл говорить о «Программе»? 18. Чем отличается управление проектом и управления программой? 19. Когда имеет смысл говорить о портфеле? 20. Чем отличается управление портфелем от управления проектом и программой? 21. Кто такие заинтересованные стороны? 22. Анализ заинтересованных сторон 23. Роли и их функции 24. Если проект маленький или наоборот супер-большой? 25. Кого назначать на роли? 26. Как назначать на роли? 27. Формирование команды проекта 28. Роли программы 29. Роли портфеля <p>Ключевые этапы развития управления проектной деятельностью</p>
<p>Система управления проектной деятельностью</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание концептуальной фазы проекта 2. Содержание стадии разработки проекта 3. Содержание фазы реализации проекта 4. Содержание фазы завершения проекта 5. Ограничения реализации проектной деятельности 6. Основные причины провалов в проекте как в системе 7. Как сформулировать цель проекта. 8. Дерево целей 9. Участники проекта 10. Внутренняя среда проекта 11. Среда активного взаимодействия проекта 12. Организационная структура проекта 13. Основные виды стейкхолдеров и стратегии работы с ними 14. Чем роль отличается от должности? 15. Заказчик проекта: роль, основные задачи, особенности 16. Куратор проекта: роль, основные задачи, особенности 17. Технический заказчик проекта: роль, основные задачи, особенности 18. Владелец ресурсов: роль, основные задачи, особенности 19. Управляющий совет: роль, основные задачи, особенности 20. Руководитель проекта: роль, основные задачи, особенности 21. Администратор проекта: роль, основные задачи, особенности

	<p>22. Руководитель рабочей группы: роль, основные задачи, особенности</p> <p>23. Куратор и Технический заказчик: совмещение ролей?</p> <p>24. Руководитель проекта и Руководитель рабочей группы: совмещение ролей?</p> <p>25. Руководитель проекта и Администратор проекта: совмещение ролей?</p> <p>26. Проектный подход к формированию организационной структуры проекта</p> <p>27. Функциональный подход к формированию организационной структуры проекта</p> <p>28. Матричный подход к формированию организационной структуры проекта</p> <p>29. Организационно-ролевая структура программы</p> <p>30. Основные шаги при внедрении проектного управления в отношении ролей</p> <p>31. Основные условия эффективной работы сотрудника в проекте</p> <p>32. Субъекты управления в системе проектной деятельности</p> <p>33. Основные роли программы и их сущность</p> <p>34. Организация управления портфелем проектов и взаимосвязь понятий менеджмента портфеля в соответствии с ГОСТ Р</p> <p>35. Основные роли портфеля и их сущность</p> <p>36. Организация управления программой и взаимосвязь понятий менеджмента программы в соответствии с ГОСТ Р</p> <p>37. Инициация проекта</p> <p>38. Планирование проекта</p> <p>39. Организация и контроль выполнения проекта</p> <p>40. Анализ и регулирование выполнения проекта</p> <p>41. Закрытие проекта</p> <p>42. Управление предметной областью проекта</p> <p>43. Управление проектом по временным параметрам</p> <p>44. Управление стоимостью и финансированием проекта</p> <p>45. Управление качеством в проекте</p> <p>46. Управление рисками и возможностями в проекте</p> <p>47. Управление человеческими ресурсами в проекте</p> <p>48. Управление коммуникациями в проекте</p> <p>49. Управление закупками и контрактами в проекте</p> <p>50. Управление изменениями в проекте</p> <p>51. Управление безопасностью в проекте</p> <p>52. Система управления проектной деятельностью</p> <p>53. Международная сертификация по стандарту IPMA ICB: уровни квалификации и их требования; требования для допуска к сертификационному процессу; общая схема процесса сертификации и его содержание</p> <p>54. Национальная сертификация ПМ Стандарт: общие сведения; работа с вопросами; тренажер закрытых вопросов; тренажер открытых вопросов; промежуточное тестирование по темам</p>
--	--

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 2-х балльной системы
«зачтено»	УК-6, УК-3, ОПК-9, ОПК-8, ПК-4, ПК-3, ПК-2, ПК-1
«не зачтено»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне