

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: Врио ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 17.10.2022 13:48:30

Уникальный программный ключ:

b2fd765521f4c570b8c6e8e502a10b4f1de8ae0d

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт Институт менеджмента

Кафедра Прикладного менеджмента

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 9 от 31 мая 2022 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины Б1.В.03 Консультационный проект

Основная профессиональная образовательная программа 38.03.02 Менеджмент программа Финансовый менеджмент и управление бизнесом

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Самара 2022

Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Консультационный проект входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Технологии работы в социальных сетях, Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Последующие дисциплины по связям компетенций: Практики бизнеса, Финансовый менеджмент, Инновационный менеджмент, Деловая игра "Управление виртуальной организацией", Антикризисное управление, Управление собственностью, Управление конкурентоспособностью, Финансовая безопасность бизнеса, Управление качеством, Финансовые аспекты реорганизации бизнеса, Управление рисками, Стратегический менеджмент

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Консультационный проект в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 - Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку исходных данных для проведения расчетов экономических показателей при разработке проектов финансово- хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности организации

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-1	ПК-1.1: Знать:	ПК-1.2: Уметь:
	порядок разработки бизнес-планов организации в соответствии с отраслевой направленностью	осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявляя резервы производства, составлять проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности организации	навыками подготовки, сбора, обработки и мониторинга исходных данных при проведении расчетов и анализе финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, для составления бизнес-планов и проектов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации

ПК-2 - Способен осуществлять анализ и проводить расчеты технико-экономических и финансовых показателей для принятия управленческих решений, в том числе формировать планы и бюджеты всех типов

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-2	ПК-2.1: Знать:	ПК-2.2: Уметь:
	нормативно-правовые акты, регулирующие финансово-	рассчитывать финансово-экономические показатели деятельности	навыками формирования и проверки планов финансово- экономического развития организации,

	хозяйственную деятельность организации, методы анализа и учета показателей деятельности организации	организации, анализировать и интерпретировать финансовую и бухгалтерскую отчетность организации для принятия эффективных управленческих решений	определение резервов повышения эффективности деятельности организации
--	---	---	---

ПК-3 - Способен разрабатывать мероприятия по управлению всеми видами рисков и осуществлять их экономическую оценку

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-3	ПК-3.1: Знать:	ПК-3.2: Уметь:	ПК-3.3: Владеть (иметь навыки):
	методы воздействия на риски и критерии, применяемые при разработке мероприятий по управлению рисками, в разрезе отдельных видов; техники оценки риска; инструменты анализа последствий риска	определять эффективные методы управления рисками; разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски; осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевых особенностей	навыками оценки деятельности предприятия по воздействию на риски и разработки мероприятий по управлению всеми видами рисков

ПК-4 - Способен подбирать, анализировать, использовать и разрабатывать методические и нормативные документы по управлению рисками применительно к отдельным бизнес- процессам и функциональным направлениям деятельности организации

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-4	ПК-4.1: Знать:	ПК-4.2: Уметь:	ПК-4.3: Владеть (иметь навыки):
	деятельность предприятия по воздействию на риски и разработки мероприятий по управлению всеми видами рисков	подбирать, анализировать, использовать и разрабатывать методические и нормативные документы по управлению рисками применительно к отдельным бизнес- процессам и функциональным направлениям деятельности организации	навыками мониторинга системы управления рисками, актуализации отдельных методов и нормативных документов системы управления рисками, разработки карт рисков по бизнес- процессам и функциональным направлениям деятельности организации

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.			
	Сем 5	Сем 6	Сем 7	Сем 8
Контактная работа, в том числе:	36.15/1	36.15/1	36.15/1	36.15/1
Занятия лекционного типа	18/0.5	18/0.5	18/0.5	18/0.5
Занятия семинарского типа	18/0.5	18/0.5	18/0.5	18/0.5
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0	0.15/0	0.15/0	0.15/0
Самостоятельная работа:	53.85/1.5	53.85/1.5	53.85/1.5	53.85/1.5
Промежуточная аттестация	18/0.5	18/0.5	18/0.5	18/0.5
Вид промежуточной аттестации: Зачет	Зач	Зач	Зач	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы Зачетные единицы	108 3	108 3	108 3	108 3

очно-заочная форма

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.			
	Сем 5	Сем 6	Сем 7	Сем 8
Контактная работа, в том числе:	4.15/0.12	4.15/0.12	4.15/0.12	4.15/0.12
Занятия лекционного типа	2/0.06	2/0.06	2/0.06	2/0.06
Занятия семинарского типа	2/0.06	2/0.06	2/0.06	2/0.06
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0	0.15/0	0.15/0	0.15/0
Самостоятельная работа:	85.85/2.38	85.85/2.38	85.85/2.38	85.85/2.38
Промежуточная аттестация	18/0.5	18/0.5	18/0.5	18/0.5
Вид промежуточной аттестации: Зачет	Зач	Зач	Зач	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы Зачетные единицы	108 3	108 3	108 3	108 3

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Консультационный проект представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа			Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа Практич. занятия	ИКР		
1.	Особенности управления проектной деятельностью, стоимость и экономическая эффективность проекта	8	8		20	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3
2.	Гибкие методы управления проектами	10	10		33,85	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3, ПК-2.1,

							ПК- 2.2, ПК-2.3, ПК- 3.1, ПК-3.2, ПК- 3.3, ПК-4.1, ПК- 4.2, ПК-4.3	
3.	Проектное управление в современной организации	6	6			20	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК -1.3, ПК-2.1, ПК- 2.2, ПК-2.3, ПК- 3.1, ПК-3.2, ПК- 3.3, ПК-4.1, ПК- 4.2, ПК-4.3	
4.	Корпоративная система управления проектами	12	12			33,85	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК -1.3, ПК-2.1, ПК- 2.2, ПК-2.3, ПК- 3.1, ПК-3.2, ПК- 3.3, ПК-4.1, ПК- 4.2, ПК-4.3	
5.	Управление портфелем проектов	8	8			20	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК -1.3, ПК-2.1, ПК- 2.2, ПК-2.3, ПК- 3.1, ПК-3.2, ПК- 3.3, ПК-4.1, ПК- 4.2, ПК-4.3	
6.	Управление программами	10	10			33,85	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК -1.3, ПК-2.1, ПК- 2.2, ПК-2.3, ПК- 3.1, ПК-3.2, ПК- 3.3, ПК-4.1, ПК- 4.2, ПК-4.3	
7.	Корпоративный проектный офис	4	4			20	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК -1.3, ПК-2.1, ПК- 2.2, ПК-2.3, ПК- 3.1, ПК-3.2, ПК- 3.3, ПК-4.1, ПК- 4.2, ПК-4.3	
8.	Корпоративная информационная система управления проектами	14	14			33,85	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК -1.3, ПК-2.1, ПК- 2.2, ПК-2.3, ПК- 3.1, ПК-3.2, ПК- 3.3, ПК-4.1, ПК- 4.2, ПК-4.3	
	Контроль	72						
	Итого	72	72	0.6		215.4		

очно-заочная форма

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. занятия				
1.	Особенности управления проектной деятельностью, стоимость и	2	2			88,4	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК -1.3, ПК-2.1, ПК- 2.2, ПК-2.3, ПК- 3.1, ПК-3.2,

	экономическая эффективность проекта						ПК- 3.3, ПК-4.1, ПК- 4.2, ПК-4.3
2.	Гибкие методы у управления проектами	2	2			85	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК -1.3, ПК-2.1, ПК- 2.2, ПК-2.3, ПК- 3.1, ПК-3.2, ПК- 3.3, ПК-4.1, ПК- 4.2, ПК-4.3
3.	Проектное управление в современной организации	2	2			85	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК -1.3, ПК-2.1, ПК- 2.2, ПК-2.3, ПК- 3.1, ПК-3.2, ПК- 3.3, ПК-4.1, ПК- 4.2, ПК-4.3
4.	Корпоративная информационная система управления проектами	2	2			85	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК -1.3, ПК-2.1, ПК- 2.2, ПК-2.3, ПК- 3.1, ПК-3.2, ПК- 3.3, ПК-4.1, ПК- 4.2, ПК-4.3
	Контроль	72					
	Итого	8	8	0.6		343.4	

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий лекционного типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	Особенности управления проектной деятельностью, стоимость и экономическая эффективность проекта	лекция	Определение понятия «проект». Проектная и операционная деятельность. Формальные критерии проектов. Классификация проектов в зависимости от уникальности результат и процесса. Треугольник управления проектом: качество – сроки – затраты.
		лекция	Определение понятия «управление проектом». Отличия управления проектами от традиционного менеджмента. Субъекты управления проектами. Ключевые заинтересованные стороны проекта.
		лекция	Международные, национальные, отраслевые и корпоративные стандарты управления проектами. PMBoK, PRINCE2 и др. стандарты. Сертификация руководителей проектов.
		лекция	Оценка стоимости и определение бюджета. Связь между продолжительностью и стоимостью проекта. Использование ИСР для оценки проекта «снизу-вверх». Разработка бюджета проекта. Метод освоенного объема. Управление закупками. Анализ «производить

			/ покупать». Типы контрактов. Выбор поставщика
2.	Гибкие методы управления проектами	лекция	Классификация проектов по степени определенности целей и ресурсов. Недостатки традиционных методов управления проектами при создании и внедрении информационных систем.
		лекция	Проблемы проведения изменений. Комплементарные ресурсы. Matrix of Change.
		лекция	Влияние организационной культуры. Bricolage. Installed Base. Модель развития информационных систем. Фреймворк Synefin. Гибкие методы разработки. Agile Manifesto. Scrum
		лекция	Область применения гибких методов.
		лекция	Сочетание разработки и сопровождения, Devops.
3	Проектное управление в современной организации	лекция	Связь стратегического менеджмента и управления проектами, программами, портфелями проектов. Организационное выделение проектов из общего контекста деятельности корпорации. Примеры управления проектами в российских и зарубежных корпорациях.
		лекция	Типовые проблемы и причины неудач реализации проектов в организации. Факторы, влияющие на успех и неудачи проекта. Требования к критериям и основные типы критериев. Критические факторы успеха проектноориентированной деятельности.
		лекция	Модели и методы управления монопроектом. Формирование требований к проекту и выбор вариантов. Двух- и трехмерная классификация сетевых моделей. Обобщенные детерминированные сетевые модели
4	Корпоративная система управления проектами	лекция	Цели, задачи, структура корпоративной системы управления проектами (КСУП). Международные стандарты по оценке зрелости корпоративных систем управления проектами
		лекция	Содержание процессов и функций управления проектами на каждом уровне зрелости КСУП. Примеры
		лекция	Стратегия внедрения КСУП в корпорации.

		лекция	Построение оптимальной организационной структуры проектов. Активная иерархическая система управления проектами
		лекция	Модели и методы агрегирования обобщенных сетевых моделей
		лекция	Диагностика состояния корпоративной системы управления проектами. Анкетирование.
5	Управление портфелем проектов	лекция	Портфель проектов как объект управления: основные параметры планирования и контроля. Процессы и организационная структура управления на уровне портфеля проектов. Лучшие практики управления портфелем проектов
		лекция	Пример ведения реестра проектов. Методы оптимального распределения ресурсов в управлении проектами.
		лекция	Задачи ресурсного планирования комплексов работ. Оптимизация по стоимости. Эвристические алгоритмы распределения ресурсов. Задачи оптимального распределения ресурсов по комплексу независимых работ.
		лекция	Ведение реестра проектов в корпорации. Решения MS ProjectServer.
6	Управление программами	лекция	Программа как объект управления: особенности, основные параметры планирования и контроля.
		лекция	Процессы и организационная структура управления программами развития
		лекция	Примеры управления федеральными целевыми программами.
		лекция	Национальные проекты: анализ подходов к реализации
		лекция	Разработка организационной структуры управления программой
7	Корпоративный проектный офис	лекция	Назначение, место, роль, структура и функции проектного офиса в корпорации. Процедура внедрения проектного офиса. Примеры.
		лекция	Методы решения дискретных задач управления проектами. Метод ветвлений. Задачи управления проектами при мягких зависимостях между работами. Разработка положения о создании проектного офиса в компании.
8	Корпоративная информационная	лекция	Назначение, структура, задачи корпоративной информационной системы управления проектами.

система управления проектами	лекция	Нормативно-регламентная база. Разработка элементов КСУП в современных программных системах управления проектами MS Project, OpenPlanProfessional, Primavera.
	лекция	Особенности и анализ современных программных пакетов управления проектами MS Project
	лекция	Особенности и анализ современных программных пакетов управления проектами OpenPlanProfessional
	лекция	Особенности и анализ современных программных пакетов управления проектами Primavera.
	лекция	Разработка элементов КСУП в современных программных системах управления проектами MS Project
	лекция	Разработка элементов КСУП в современных программных системах управления проектами OpenPlanProfessional
	лекция	Разработка элементов КСУП в современных программных системах управления проектами Primavera.

*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	Особенности управления проектной деятельностью, стоимость и экономическая эффективность проекта	практическое занятие	Определение понятия «проект». Проектная и операционная деятельность. Формальные критерии проектов. Классификация проектов в зависимости от уникальности результат и процесса. Треугольник управления проектом: качество – сроки – затраты.
практическое занятие		Определение понятия «управление проектом». Отличия управления проектами от традиционного менеджмента. Субъекты управления проектами. Ключевые заинтересованные стороны проекта.	
практическое занятие		Международные, национальные, отраслевые и корпоративные стандарты управления проектами. PMBoK, PRINCE2 и др. стандарты. Сертификация руководителей проектов.	
практическое занятие		Оценка стоимости и определение бюджета. Связь между продолжительностью и стоимостью проекта. Использование ИСР для оценки проекта «снизу-вверх». Разработка бюджета проекта. Метод освоенного объема. Управление закупками. Анализ «производить / покупать». Типы контрактов. Выбор поставщика	

2.	Гибкие методы управления проектами	практическое занятие	Классификация проектов по степени определенности целей и ресурсов. Недостатки традиционных методов управления проектами при создании и внедрении информационных систем.
		практическое занятие	Проблемы проведения изменений. Комплементарные ресурсы. Matrix of Change.
		практическое занятие	Влияние организационной культуры. Bricolage. Installed Base. Модель развития информационных систем. Фреймворк Synefin. Гибкие методы разработки. Agile Manifesto. Scrum
		практическое занятие	Область применения гибких методов.
		практическое занятие	Сочетание разработки и сопровождения, Devops.
3	Проектное управление в современной организации	практическое занятие	Связь стратегического менеджмента и управления проектами, программами, портфелями проектов. Организационное выделение проектов из общего контекста деятельности корпорации. Примеры управления проектами в российских и зарубежных корпорациях.
		практическое занятие	Типовые проблемы и причины неудач реализации проектов в организации. Факторы, влияющие на успех и неудачи проекта. Требования к критериям и основные типы критериев. Критические факторы успеха проектноориентированной деятельности.
		практическое занятие	Модели и методы управления монопроектом. Формирование требований к проекту и выбор вариантов. Двух- и трехмерная классификация сетевых моделей. Обобщенные детерминированные сетевые модели
4	Корпоративная система управления проектами	практическое занятие	Цели, задачи, структура корпоративной системы управления проектами (КСУП). Международные стандарты по оценке зрелости корпоративных систем управления проектами
		практическое занятие	Содержание процессов и функций управления проектами на каждом уровне зрелости КСУП. Примеры
		практическое занятие	Стратегия внедрения КСУП в корпорации.

		практическое занятие	Построение оптимальной организационной структуры проектов. Активная иерархическая система управления проектами
		практическое занятие	Модели и методы агрегирования обобщенных сетевых моделей
		практическое занятие	Диагностика состояния корпоративной системы управления проектами. Анкетирование.
5	Управление портфелем проектов	практическое занятие	Портфель проектов как объект управления: основные параметры планирования и контроля. Процессы и организационная структура управления на уровне портфеля проектов. Лучшие практики управления портфелем проектов
		лекция	Пример ведения реестра проектов. Методы оптимального распределения ресурсов в управлении проектами.
		лекция	Задачи ресурсного планирования комплексов работ. Оптимизация по стоимости. Эвристические алгоритмы распределения ресурсов. Задачи оптимального распределения ресурсов по комплексу независимых работ.
		лекция	Ведение реестра проектов в корпорации. Решения MS ProjectServer.
6	Управление программами	практическое занятие	Программа как объект управления: особенности, основные параметры планирования и контроля.
		лекция	Процессы и организационная структура управления программами развития
		лекция	Примеры управления федеральными целевыми программами.
		лекция	Национальные проекты: анализ подходов к реализации
		лекция	Разработка организационной структуры управления программой
7	Корпоративный проектный офис	практическое занятие	Назначение, место, роль, структура и функции проектного офиса в корпорации. Процедура внедрения проектного офиса. Примеры.
		практическое занятие	Методы решения дискретных задач управления проектами. Метод ветвлений. Задачи управления проектами при мягких зависимостях между работами. Разработка положения о создании проектного офиса в компании.
8	Корпоративная информационная	практическое занятие	Назначение, структура, задачи корпоративной информационной системы управления проектами.

система управления проектами	практическое занятие	Нормативно-регламентная база. Разработка элементов КСУП в современных программных системах управления проектами MS Project, OpenPlanProfessional, Primavera.
	практическое занятие	Особенности и анализ современных программных пакетов управления проектами MS Project
	практическое занятие	Особенности и анализ современных программных пакетов управления проектами OpenPlanProfessional
	практическое занятие	Особенности и анализ современных программных пакетов управления проектами Primavera.
	практическое занятие	Разработка элементов КСУП в современных программных системах управления проектами MS Project
	практическое занятие	Разработка элементов КСУП в современных программных системах управления проектами OpenPlanProfessional
	практическое занятие	Разработка элементов КСУП в современных программных системах управления проектами Primavera.

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Особенности управления проектной деятельностью, стоимость и экономическая эффективность проекта	- подготовка доклада - тестирование
2.	Гибкие методы у управлении проектами	- подготовка доклада - тестирование

3	Проектное управление в современной организации	- подготовка доклада - тестирование
4	Корпоративная система управления проектами	- подготовка доклада - тестирование
5	Управление портфелем проектов	- подготовка доклада - тестирование
6	Управление программами	- подготовка доклада - тестирование
7	Корпоративный проектный офис	- подготовка доклада - тестирование
8	Корпоративная информационная система управления проектами	- подготовка доклада - тестирование

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

Лебедева, Л. В. Организационное консультирование : учебное пособие для вузов / Л. В. Лебедева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 162 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00009-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453486>

Хотяшева, О. М. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов / О. М. Хотяшева, М. А. Слесарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00347-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468791>

Дополнительная литература

Забродин, В. Ю. Управленческий консалтинг. Социологический подход : учебное пособие для вузов / В. Ю. Забродин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 130 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10127-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472268>

Консультирование и коучинг персонала в организации : учебник и практикум для вузов / Н. В. Антонова [и др.] ; под редакцией Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8176-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469062>

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)

2. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Информационно-справочная система «Консультант Плюс»
2. Информационно-справочная система «ГАРАНТ-Аналитик»

5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

5.6 Лаборатории и лабораторное оборудование

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Консультационный проект:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
Текущий контроль	Оценка докладов	+
	Устный/письменный опрос	+
	Тестирование	+

	Практические задачи	+
	Оценка контрольных работ (для заочной формы обучения)	-
Промежуточный контроль	Зачет	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования, утвержденными Ученым советом ФГАОУ ВО СГЭУ, протокол № 9 от 31.05.2022; Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет», утвержденным Ученым советом ФГАОУ ВО СГЭУ.

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 - Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку исходных данных для проведения расчетов экономических показателей при разработке проектов финансово- хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности организации

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-1.1: Знать:	ПК-1.2: Уметь:	ПК-1.3: Владеть (иметь навыки):
	порядок разработки бизнес-планов организации в соответствии с отраслевой направленностью	осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявляя резервы производства, составлять проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности организации	навыками подготовки, сбора, обработки и мониторинга исходных данных при проведении расчетов и анализе финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, для составления бизнес-планов и проектов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации
Пороговый	порядок разработки бизнес-планов организации	осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации	навыками сбора и обработки исходных данных при расчетах финансово-экономических показателей деятельности организации
Стандартный (в дополнение к пороговому)	порядок разработки бизнес-планов организации в соответствии с отраслевой направленностью	осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее	навыками подготовки, сбора, обработки и мониторинга исходных данных при проведении расчетов финансово-экономических

		подразделений, выявляя резервы производства	показателей, характеризующих деятельность организации, для составления бизнес-планов и проектов финансово-хозяйственной деятельности организации
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	порядок разработки бизнес-планов организации в соответствии с отраслевой направленностью	осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявляя резервы производства, составлять проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности организации	навыками подготовки, сбора, обработки и мониторинга исходных данных при проведении расчетов и анализе финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, для составления бизнес-планов и проектов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации

ПК-2 - Способен осуществлять анализ и проводить расчеты технико-экономических и финансовых показателей для принятия управленческих решений, в том числе формировать планы и бюджеты всех типов

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-2.1: Знать:	ПК-2.2: Уметь:	ПК-2.3: Владеть (иметь навыки):
	нормативно-правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации, методы анализа и учета показателей деятельности организации	рассчитывать финансово-экономические показатели деятельности организации, анализировать и интерпретировать финансовую и бухгалтерскую отчетность организации для принятия эффективных управленческих решений	навыками формирования и проверки планов финансово-экономического развития организации, определение резервов повышения эффективности деятельности организации
Пороговый	Современные системы учета и распределения запасов в организации, назначение,	Анализировать процесс управления запасами и поставок продукции, проводить расчеты финансовых	Методами учета и распределения запасов и поставок, методами расчета технико-экономических и финансовых

	структуру и содержание основного деления запасов; методы анализа поставок продукции	показателей запасов на предприятии	показателей в системе запасов и поставок
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Технико-экономические и финансовые показатели производственно-хозяйственной деятельности в современной системе управления запасами и поставками	Оценивать эффективность использования систем учета и распределения, принимать обоснованные управленческие решения на основе расчетов технико-экономических и финансовых показателей	Принципами и условиями Формирования учетной политики организации в Области управления запасами и цепями поставок, методами оценки эффективности управления запасами и поставками
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	Основные методы котроллинга в системе управления запасами и поставками	Формировать планы и бюджеты всех типов, рассчитывать экономический эффект от оптимизации управления запасами и поставками	Методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования в области управления запасами и поставками, моделирования цепей поставок

ПК-3 - Способен разрабатывать мероприятия по управлению всеми видами рисков и осуществлять их экономическую оценку

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-3.1: Знать:	ПК-3.2: Уметь:	ПК-3.3: Владеть (иметь навыки):
	методы воздействия на риски и критерии, применяемые при разработке мероприятий по управлению рисками, в разрезе отдельных видов; техники оценки риска; инструменты анализа последствий риска	определять эффективные методы управления рисками; разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски; осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевых особенностей	навыками оценки деятельности предприятия по воздействию на риски и разработки мероприятий по управлению всеми видами рисков
Пороговый	Методы воздействия на риски и критерии, применяемые при разработке мероприятий по управлению рисками	Определять эффективные методы управления рисками	Навыками оценки деятельности предприятия по воздействию на риски
Стандартный (в дополнение к пороговому)	Методы воздействия на риски и критерии, применяемые при	Определять эффективные методы управления рисками;	Навыками оценки деятельности предприятия

	разработке мероприятий по управлению рисками, в разрезе отдельных видов	разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски;	по воздействию на риски и разработки мероприятий по управлению рисками
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	Методы воздействия на риски и критерии, применяемые при разработке мероприятий по управлению рисками, в разрезе отдельных видов; техники оценки риска; инструменты анализа последствий риска	Определять эффективные методы управления рисками; разрабатывать и внедрять планы воздействия на риски; осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевых особенностей	Навыками оценки деятельности предприятия по воздействию на риски и разработки мероприятий по управлению всеми видами-ми рисков

ПК-4 - Способен подбирать, анализировать, использовать и разрабатывать методические и нормативные документы по управлению рисками применительно к отдельным бизнес- процессам и функциональным направлениям деятельности организации

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-4.1: Знать:	ПК-4.2: Уметь:	ПК-4.3: Владеть (иметь навыки):
	деятельность предприятия по воздействию на риски и разработки мероприятий по управлению всеми видами рисков	подбирать, анализировать, использовать и разрабатывать методические и нормативные документы по управлению рисками применительно к отдельным бизнес-процессам и функциональным направлениям деятельности организации	навыками мониторинга системы управления рисками, актуализации отдельных методов и нормативных документов системы управления рисками, разработки карт рисков по бизнес-процессам и функциональным направлениям деятельности организации
Пороговый	теорию принятия рискованных решений в условиях неопределенности и неполноты информации	обосновывать и выбирать управленческие решения в системе риск-менеджмента	навыками анализа бизнес-процессов организации с точки зрения реализации рискованных событий
Стандартный (в дополнение к пороговому)	теорию рисков, стратегические и тактические решения, принимаемые в системе риск-менеджмента	разрабатывать план мероприятий по управлению риском	методами разработки антирисковых мероприятий и оценки результатов их внедрения применительно к функциональным направлениям

			деятельности организации
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	содержание функций и процедур риск-менеджмента, особенности управления рисками применительно к отдельным бизнес-процессам и функциональным направлениям	подбирать, анализировать, использовать и разрабатывать методические и нормативные документы по управлению рисками	навыками разработки методической и нормативной базы системы управления рисками, разработки карт рисков по бизнес-процессам и функциональным направлениям деятельности организации

6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Особенности управления проектной деятельностью, стоимость и экономическая эффективность проекта	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК- 1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК- 3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	Оценка докладов Тестирование	Зачет
2.	Гибкие методы у управлении проектами	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК- 1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК- 3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	Оценка докладов Тестирование	Зачет
3	Проектное управление в современной организации	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК- 1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК- 3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	Оценка докладов Тестирование	Зачет
4	Корпоративная система управления проектами	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК- 1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК- 3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	Оценка докладов Тестирование	Зачет

5	Управление портфелем проектов	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК- 1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК- 3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	Оценка докладов Тестирование	Зачет
6	Управление программами	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК- 1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК- 3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	Оценка докладов Тестирование	Зачет
7	Корпоративный проектный офис	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК- 1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК- 3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	Оценка докладов Тестирование	Зачет
8	Корпоративная информационная система управления проектами	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК- 1.3, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК- 3.2, ПК-3.3, ПК-4.1, ПК-4.2, ПК-4.3	Оценка докладов Тестирование	Зачет

6.4.Оценочные материалы для текущего контроля

Примерная тематика докладов

Раздел дисциплины	Темы
Особенности управления проектной деятельностью, стоимость и экономическая эффективность проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Системный подход к управлению проектами. 2. Заинтересованные лица проекта, управление отношениями с ними. 3. Описание жизненного цикла проекта. 4. Актуальность внедрения системы управления качеством в проектной организации. 5. Актуальность стратегического управления в условиях роста рыночной конкуренции. 6. Отбор проекта: проблема и ее последствия. 7. Мероприятия, проводимые руководством проектной организации для обеспечения результативности системы управления качеством. 8. Природа управления рисками проекта. 9. Что мешает и что помогает работе эффективной команды управления проектом. 10. Организация мониторинга и контроля проектной и другой технической документации проекта. 11. Оценка характеристик проектного решения. 12. Идентификация изменений в проектной документации. 13. Удовлетворенность заказчика как критерий оценки разработанного проекта. 14. Проектный менеджмент как инструмент конкурентоспособности в условиях современного рынка.

	<p>15. Ключевые вопросы управления технологическими проектами.</p> <p>16. Что понимается под «качеством проекта».</p> <p>17. Цели внедрения систем управления качеством в проектной организации.</p> <p>18. Составляющие стратегического управления: видение будущего, миссия, стратегические цели, тактические цели и задачи, стратегии.</p> <p>19. Зависимость параметров проекта друг от друга.</p> <p>20. Ориентация на заказчика в деле повышения качества проектной продукции.</p> <p>21. Анализ систем управления качеством в проектной организации со стороны руководства, методы его проведения.</p> <p>22. Анализ хода проектирования, его цели.</p> <p>23. Как стать лучшим руководителем проекта.</p> <p>24. Реестр проблем, их решение.</p> <p>25. Идентификация изменений в проектной документации.</p>
<p>Гибкие методы у управлении проектами</p>	<p>1. Системный подход к управлению проектами.</p> <p>2. Заинтересованные лица проекта, управление отношениями с ними.</p> <p>3. Описание жизненного цикла проекта.</p> <p>4. Актуальность внедрения системы управления качеством в проектной организации.</p> <p>5. Актуальность стратегического управления в условиях роста рыночной конкуренции.</p> <p>6. Отбор проекта: проблема и ее последствия.</p> <p>7. Мероприятия, проводимые руководством проектной организации для обеспечения результативности системы управления качеством.</p> <p>8. Природа управления рисками проекта.</p> <p>9. Что мешает и что помогает работе эффективной команды управления проектом.</p> <p>10. Организация мониторинга и контроля проектной и другой технической документации проекта.</p> <p>11. Оценка характеристик проектного решения.</p> <p>12. Идентификация изменений в проектной документации.</p> <p>13. Удовлетворенность заказчика как критерий оценки разработанного проекта.</p> <p>14. Проектный менеджмент как инструмент конкурентоспособности в условиях современного рынка.</p> <p>15. Ключевые вопросы управления технологическими проектами.</p> <p>16. Что понимается под «качеством проекта».</p> <p>17. Цели внедрения систем управления качеством в проектной организации.</p> <p>18. Составляющие стратегического управления: видение будущего, миссия, стратегические цели, тактические цели и задачи, стратегии.</p> <p>19. Зависимость параметров проекта друг от друга.</p> <p>20. Ориентация на заказчика в деле повышения качества проектной продукции.</p> <p>21. Анализ систем управления качеством в проектной организации со стороны руководства, методы его проведения.</p> <p>22. Анализ хода проектирования, его цели.</p> <p>23. Как стать лучшим руководителем проекта.</p> <p>24. Реестр проблем, их решение.</p> <p>25. Идентификация изменений в проектной документации.</p>

<p>Проектное управление в современной организации</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Системный подход к управлению проектами. 2. Заинтересованные лица проекта, управление отношениями с ними. 3. Описание жизненного цикла проекта. 4. Актуальность внедрения системы управления качеством в проектной организации. 5. Актуальность стратегического управления в условиях роста рыночной конкуренции. 6. Отбор проекта: проблема и ее последствия. 7. Мероприятия, проводимые руководством проектной организации для обеспечения результативности системы управления качеством. 8. Природа управления рисками проекта. 9. Что мешает и что помогает работе эффективной команды управления проектом. 10. Организация мониторинга и контроля проектной и другой технической документации проекта. 11. Оценка характеристик проектного решения. 12. Идентификация изменений в проектной документации. 13. Удовлетворенность заказчика как критерий оценки разработанного проекта. 14. Проектный менеджмент как инструмент конкурентоспособности в условиях современного рынка. 15. Ключевые вопросы управления технологическими проектами. 16. Что понимается под «качеством проекта». 17. Цели внедрения систем управления качеством в проектной организации. 18. Составляющие стратегического управления: видение будущего, миссия, стратегические цели, тактические цели и задачи, стратегии. 19. Зависимость параметров проекта друг от друга. 20. Ориентация на заказчика в деле повышения качества проектной продукции. 21. Анализ систем управления качеством в проектной организации со стороны руководства, методы его проведения. 22. Анализ хода проектирования, его цели. 23. Как стать лучшим руководителем проекта. 24. Реестр проблем, их решение. 25. Идентификация изменений в проектной документации.
<p>Корпоративная система управления проектами</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Системный подход к управлению проектами. 2. Заинтересованные лица проекта, управление отношениями с ними. 3. Описание жизненного цикла проекта. 4. Актуальность внедрения системы управления качеством в проектной организации. 5. Актуальность стратегического управления в условиях роста рыночной конкуренции. 6. Отбор проекта: проблема и ее последствия. 7. Мероприятия, проводимые руководством проектной организации для обеспечения результативности системы управления качеством. 8. Природа управления рисками проекта. 9. Что мешает и что помогает работе эффективной команды управления проектом.

	<ol style="list-style-type: none"> 10. Организация мониторинга и контроля проектной и другой технической документации проекта. 11. Оценка характеристик проектного решения. 12. Идентификация изменений в проектной документации. 13. Удовлетворенность заказчика как критерий оценки разработанного проекта. 14. Проектный менеджмент как инструмент конкурентоспособности в условиях современного рынка. 15. Ключевые вопросы управления технологическими проектами. 16. Что понимается под «качеством проекта». 17. Цели внедрения систем управления качеством в проектной организации. 18. Составляющие стратегического управления: видение будущего, миссия, стратегические цели, тактические цели и задачи, стратегии. 19. Зависимость параметров проекта друг от друга. 20. Ориентация на заказчика в деле повышения качества проектной продукции. 21. Анализ систем управления качеством в проектной организации со стороны руководства, методы его проведения. 22. Анализ хода проектирования, его цели. 23. Как стать лучшим руководителем проекта. 24. Реестр проблем, их решение. 25. Идентификация изменений в проектной документации.
Управление портфелем проектов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Системный подход к управлению проектами. 2. Заинтересованные лица проекта, управление отношениями с ними. 3. Описание жизненного цикла проекта. 4. Актуальность внедрения системы управления качеством в проектной организации. 5. Актуальность стратегического управления в условиях роста рыночной конкуренции. 6. Отбор проекта: проблема и ее последствия. 7. Мероприятия, проводимые руководством проектной организации для обеспечения результативности системы управления качеством. 8. Природа управления рисками проекта. 9. Что мешает и что помогает работе эффективной команды управления проектом. 10. Организация мониторинга и контроля проектной и другой технической документации проекта. 11. Оценка характеристик проектного решения. 12. Идентификация изменений в проектной документации. 13. Удовлетворенность заказчика как критерий оценки разработанного проекта. 14. Проектный менеджмент как инструмент конкурентоспособности в условиях современного рынка. 15. Ключевые вопросы управления технологическими проектами. 16. Что понимается под «качеством проекта». 17. Цели внедрения систем управления качеством в проектной организации. 18. Составляющие стратегического управления: видение будущего, миссия, стратегические цели, тактические цели и задачи, стратегии. 19. Зависимость параметров проекта друг от друга.

	<p>20. Ориентация на заказчика в деле повышения качества проектной продукции.</p> <p>21. Анализ систем управления качеством в проектной организации со стороны руководства, методы его проведения.</p> <p>22. Анализ хода проектирования, его цели.</p> <p>23. Как стать лучшим руководителем проекта.</p> <p>24. Реестр проблем, их решение.</p> <p>25. Идентификация изменений в проектной документации.</p> <p>1. Системный подход к управлению проектами.</p> <p>2. Заинтересованные лица проекта, управление отношениями с ними.</p> <p>3. Описание жизненного цикла проекта.</p> <p>4. Актуальность внедрения системы управления качеством в проектной организации.</p> <p>5. Актуальность стратегического управления в условиях роста рыночной конкуренции.</p> <p>6. Отбор проекта: проблема и ее последствия.</p> <p>7. Мероприятия, проводимые руководством проектной организации для обеспечения результативности системы управления качеством.</p> <p>8. Природа управления рисками проекта.</p> <p>9. Что мешает и что помогает работе эффективной команды управления проектом.</p> <p>10. Организация мониторинга и контроля проектной и другой технической документации проекта.</p> <p>11. Оценка характеристик проектного решения.</p> <p>12. Идентификация изменений в проектной документации.</p> <p>13. Удовлетворенность заказчика как критерий оценки разработанного проекта.</p> <p>14. Проектный менеджмент как инструмент конкурентоспособности в условиях современного рынка.</p> <p>15. Ключевые вопросы управления технологическими проектами.</p> <p>16. Что понимается под «качеством проекта».</p> <p>17. Цели внедрения систем управления качеством в проектной организации.</p> <p>18. Составляющие стратегического управления: видение будущего, миссия, стратегические цели, тактические цели и задачи, стратегии.</p> <p>19. Зависимость параметров проекта друг от друга.</p> <p>20. Ориентация на заказчика в деле повышения качества проектной продукции.</p> <p>21. Анализ систем управления качеством в проектной организации со стороны руководства, методы его проведения.</p> <p>22. Анализ хода проектирования, его цели.</p> <p>23. Как стать лучшим руководителем проекта.</p> <p>24. Реестр проблем, их решение.</p> <p>25. Идентификация изменений в проектной документации.</p>
Управление программами	<p>1. Системный подход к управлению проектами.</p> <p>2. Заинтересованные лица проекта, управление отношениями с ними.</p> <p>3. Описание жизненного цикла проекта.</p> <p>4. Актуальность внедрения системы управления качеством в проектной организации.</p> <p>5. Актуальность стратегического управления в условиях роста рыночной конкуренции.</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 6. Отбор проекта: проблема и ее последствия. 7. Мероприятия, проводимые руководством проектной организации для обеспечения результативности системы управления качеством. 8. Природа управления рисками проекта. 9. Что мешает и что помогает работе эффективной команды управления проектом. 10. Организация мониторинга и контроля проектной и другой технической документации проекта. 11. Оценка характеристик проектного решения. 12. Идентификация изменений в проектной документации. 13. Удовлетворенность заказчика как критерий оценки разработанного проекта. 14. Проектный менеджмент как инструмент конкурентоспособности в условиях современного рынка. 15. Ключевые вопросы управления технологическими проектами. 16. Что понимается под «качеством проекта». 17. Цели внедрения систем управления качеством в проектной организации. 18. Составляющие стратегического управления: видение будущего, миссия, стратегические цели, тактические цели и задачи, стратегии. 19. Зависимость параметров проекта друг от друга. 20. Ориентация на заказчика в деле повышения качества проектной продукции. 21. Анализ систем управления качеством в проектной организации со стороны руководства, методы его проведения. 22. Анализ хода проектирования, его цели. 23. Как стать лучшим руководителем проекта. 24. Реестр проблем, их решение. 25. Идентификация изменений в проектной документации.
Корпоративный проектный офис	<ol style="list-style-type: none"> 1. Системный подход к управлению проектами. 2. Заинтересованные лица проекта, управление отношениями с ними. 3. Описание жизненного цикла проекта. 4. Актуальность внедрения системы управления качеством в проектной организации. 5. Актуальность стратегического управления в условиях роста рыночной конкуренции. 6. Отбор проекта: проблема и ее последствия. 7. Мероприятия, проводимые руководством проектной организации для обеспечения результативности системы управления качеством. 8. Природа управления рисками проекта. 9. Что мешает и что помогает работе эффективной команды управления проектом. 10. Организация мониторинга и контроля проектной и другой технической документации проекта. 11. Оценка характеристик проектного решения. 12. Идентификация изменений в проектной документации. 13. Удовлетворенность заказчика как критерий оценки разработанного проекта. 14. Проектный менеджмент как инструмент конкурентоспособности в условиях современного рынка. 15. Ключевые вопросы управления технологическими проектами.

	<p>16. Что понимается под «качеством проекта».</p> <p>17. Цели внедрения систем управления качеством в проектной организации.</p> <p>18. Составляющие стратегического управления: видение будущего, миссия, стратегические цели, тактические цели и задачи, стратегии.</p> <p>19. Зависимость параметров проекта друг от друга.</p> <p>20. Ориентация на заказчика в деле повышения качества проектной продукции.</p> <p>21. Анализ систем управления качеством в проектной организации со стороны руководства, методы его проведения.</p> <p>22. Анализ хода проектирования, его цели.</p> <p>23. Как стать лучшим руководителем проекта.</p> <p>24. Реестр проблем, их решение.</p> <p>25. Идентификация изменений в проектной документации.</p>
<p>Корпоративная информационная система управления проектами</p>	<p>1. Системный подход к управлению проектами.</p> <p>2. Заинтересованные лица проекта, управление отношениями с ними.</p> <p>3. Описание жизненного цикла проекта.</p> <p>4. Актуальность внедрения системы управления качеством в проектной организации.</p> <p>5. Актуальность стратегического управления в условиях роста рыночной конкуренции.</p> <p>6. Отбор проекта: проблема и ее последствия.</p> <p>7. Мероприятия, проводимые руководством проектной организации для обеспечения результативности системы управления качеством.</p> <p>8. Природа управления рисками проекта.</p> <p>9. Что мешает и что помогает работе эффективной команды управления проектом.</p> <p>10. Организация мониторинга и контроля проектной и другой технической документации проекта.</p> <p>11. Оценка характеристик проектного решения.</p> <p>12. Идентификация изменений в проектной документации.</p> <p>13. Удовлетворенность заказчика как критерий оценки разработанного проекта.</p> <p>14. Проектный менеджмент как инструмент конкурентоспособности в условиях современного рынка.</p> <p>15. Ключевые вопросы управления технологическими проектами.</p> <p>16. Что понимается под «качеством проекта».</p> <p>17. Цели внедрения систем управления качеством в проектной организации.</p> <p>18. Составляющие стратегического управления: видение будущего, миссия, стратегические цели, тактические цели и задачи, стратегии.</p> <p>19. Зависимость параметров проекта друг от друга.</p> <p>20. Ориентация на заказчика в деле повышения качества проектной продукции.</p> <p>21. Анализ систем управления качеством в проектной организации со стороны руководства, методы его проведения.</p> <p>22. Анализ хода проектирования, его цели.</p> <p>23. Как стать лучшим руководителем проекта.</p> <p>24. Реестр проблем, их решение.</p> <p>25. Идентификация изменений в проектной документации.</p>

Раздел дисциплины	Вопросы
<p>Особенности управления проектной деятельностью, стоимость и экономическая эффективность проекта</p>	<p>Каковы отличительные признаки проекта? Что понимается под управлением проектами? Что такое «треугольник управления проектами»? Какова структура процессов управления проектами согласно РМВОК? 5. Перечислите области знания в управлении проектами в соответствии с РМВОК. Какова взаимосвязь между группами процессов управления проектами? Какие процессы входят в группу процессов планирования проекта? Каковы составляющие методологии управления проектами? Как можно классифицировать профессиональные стандарты управления проектами? Кто относится к субъектам управления проектом? Что является объектом управления в системе управления проектом? 12. Назовите и охарактеризуйте фазы жизненный цикл проекта. Назовите факторы, влияющие на успех проекта. Каковы основные этапы управления содержанием проекта? Какие принципы используются при разработке иерархической структуры работ проекта? Как происходит подтверждение содержания проекта? Что входит в словарь иерархической структуры работ проекта? Какие методы применяются при разработке ИСР? Что такое расписание проекта и какую роль оно играет в управлении проектом на всех стадиях его жизненного цикла? Что такое сетевая модель проекта и какие бывают типы взаимосвязей? Перечислите известные вам сетевые диаграммы, а также опишите правила их построения. Что такое ресурс? Перечислите методы оценки продолжительности работ проекта, а также их достоинства и недостатки. Назовите и охарактеризуйте основные типы ресурсов, используемых в проектной деятельности. Какие ограничения связаны с использованием ресурсов в проекте? 26. Как связаны календарное планирование ресурсов и приоритет проекта? Какие операции задерживаются при выравнивании использования ресурсов? Каким образом календарное планирование ресурсов снижает гибкость в управлении проектом? Опишите общий алгоритм метода критического пути. Что такое критический путь и сколько их может быть в проекте? Метод PERT. Его преимущества, недостатки и область применения. Как применяется метод Монте-Карло в управления проектами? Метод критической цепи. Область применения, достоинства и недостатки. Опишите проблему формирования расписания с ограниченными ресурсами. Чем отличается иерархическая структура работ от сетевого графика проекта? Опишите зависимость продолжительности проекта от его стоимости. Ответ обоснуйте и приведите примеры. Что такое бюджет? Чем он отличается от сметы? Как формируется бюджет проекта? Что представляет собой управление стоимостью проекта как процесс? Какие показатели могут быть рассчитаны на основе метода освоенного объема? Процесс управления закупками проекта. Как выполняется анализ «производить или покупать»? Контракты как инструмент управления рисками проекта. Чистая приведенная стоимость (NPV). Внутренняя ставка доходности (IRR). Срок окупаемости</p>

	<p>проекта. Ожидаемая коммерческая стоимость (ECV). Индекс ценности проекта на единицу усилий (VfVI). Финансовый индекс (FI). Охарактеризуйте и представьте графически характер распределения затрат проекта во времени в соответствии с фазами жизненного цикла проекта.</p>
<p>Гибкие методы у управлении проектами</p>	<p>Как можно классифицировать проекты по степени определенности целей и ресурсов? К какой группе относятся ИТ проекты? Что является причиной неуспеха традиционных методов управления проектами при создании и внедрении информационных систем? Что препятствует проведению изменений в организации? Опишите модель развития информационных систем Лиитенена-Ньюмана. Что такое bricolage? Фреймворк Cunefin. Какие решения следует применять в различных условиях неопределенности? Перечислите основные тезисы Agile Manifesto. Опишите метод Scrum. Опишите подход Devops. Методология дизайн-мышления.</p>
<p>Проектное управление в современной организации</p>	<p>Место и роль управления проектами в управленческой деятельности корпорации. Связь стратегического менеджмента и управления проектами, программами, портфелями проектов. Организационное выделение проектов из общего контекста деятельности корпорации. Примеры управления проектами в российских и зарубежных корпорациях. Типовые проблемы и причины неудач реализации проектов в организации. Факторы, влияющие на успех и неудачи проекта. Требования к критериям и основные типы критериев. Критические факторы успеха проектноориентированной деятельности. Особенности и задачи управления проектноориентированной деятельностью в различных подразделениях и на разных уровнях управления в организации. Роль и задачи высшего руководства, функциональных руководителей- менеджеров и участников проектов. Организационные структуры. Модели и методы управления монопроектом. Формирование требований к проекту и выбор вариантов. Двух- и трехмерная классификация сетевых моделей. Обобщенные детерминированные сетевые модели.</p>
<p>Корпоративная система управления проектами</p>	<p>Цели, задачи, структура корпоративной системы управления проектами (КСУП). Международные стандарты по оценке зрелости корпоративных систем управления проектами. Содержание процессов и функций управления проектами на каждом уровне зрелости КСУП. Примеры. Стратегия внедрения КСУП в корпорации. Построение оптимальной организационной структуры проектов. Активная иерархическая система управления проектами. Модели и методы агрегирования обобщенных сетевых моделей. Диагностика состояния корпоративной системы управления проектами. Анкетирование.</p>
<p>Управление портфелем проектов</p>	<p>Портфель проектов как объект управления: основные параметры планирования и контроля. Процессы и организационная структура управления на уровне портфеля проектов. Лучшие практики управления портфелем проектов. Пример ведения реестра проектов. Методы оптимального распределения ресурсов в управлении проектами. Задачи ресурсного планирования комплексов работ. Оптимизация по стоимости. Эвристические алгоритмы распределения ресурсов. Задачи оптимального распределения ресурсов по комплексу независимых работ. Ведение реестра проектов в корпорации. Решения MS ProjectServer.</p>
<p>Управление программами</p>	<p>Программа как объект управления: особенности, основные параметры планирования и контроля. Процессы и</p>

	<p>организационная структура управления программами развития. Примеры управления федеральными целевыми программами. Национальные проекты: анализ подходов к реализации. Разработка организационной структуры управления программой</p>
Корпоративный проектный офис	<p>Назначение, место, роль, структура и функции проектного офиса в корпорации. Процедура внедрения проектного офиса. Примеры. Методы решения дискретных задач управления проектами. Метод ветвлений. Задачи управления проектами при мягких зависимостях между работами. Разработка положения о создании проектного офиса в компании.</p>
Корпоративная информационная система управления проектами	<p>Назначение, структура, задачи корпоративной информационной системы управления проектами. Нормативно-регламентная база. Сравнительный анализ современных программных пакетов управления проектами MS Project, OpenPlanProfessional, Primavera и других. Разработка элементов КСУП в современных программных системах управления проектами MS Project, OpenPlanProfessional, Primavera.</p>

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с тестами)
<https://lms2.sseu.ru/enrol/index.php?id=23428>

1. Проект можно определить как:

а) совокупность мероприятий, направленных на достижение уникальной цели и ограниченных по ресурсам и времени.

б) систему целей, результатов, технической и организационной документации, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению.

*в) системный комплекс плановых (финансовых, технологических, организационных и пр.) документов, содержащих комплексно-системную модель действий, направленных на достижение оригинальной цели.

2. Окружающая среда проекта — это:

*а) совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект и осуществляющих взаимодействие с проектом и отдельными его элементами.

б) совокупность всех участников проекта и других физических и юридических лиц, заинтересованных в его результатах.

в) совокупность независимых хозяйствующих субъектов, взаимодействующих с участниками проекта напрямую.

3. Субъекты, самостоятельно реализующие деятельность по проекту или деятельность, результаты которой влияют на проект (взаимодействуют с проектом), — это:

а) пассивные участники проекта.

*б) активные участники проекта.

в) косвенные участники проекта.

4. Руководитель проекта относится:

*а) к активным непосредственным участникам.

б) пассивным участникам.

в) пассивным непосредственным участникам.

г) непосредственным участникам.

д) пассивным косвенным участникам.

5. Инициатором проекта является:

а) субъект деятельности, заинтересованный в достижении основной цели результатов проекта.

б) участник, осуществляющий финансирование проекта и заинтересованный в достижении финансовых результатов проекта;

*в) субъект, являющийся носителем основной идеи проекта и инициативы по его реализации.

6. Общая структура жизненного цикла проекта включает в себя:

- а) прединвестиционную, инвестиционную, эксплуатационную стадии.
- б) предпроектные исследования, проектный анализ, строительство, эксплуатацию.
- в) обоснование инвестиций, разработку бизнес-плана, технико-экономическое обоснование проекта, строительство, освоение производственной мощности, эксплуатацию, завершение проекта.

*г) фазу разработки, фазу реализации.

7. Возможность участников проекта воздействовать на него:

*а) в фазе разработки больше, чем в фазе реализации.

б) в фазе разработки меньше, чем в фазе реализации.

в) одинакова в фазе реализации и в фазе разработки.

8. Полный перечень базовых элементов управления проектом включает в себя:

а) ресурсы, работы, результаты.

б) цели, ресурсы, работы.

в) время, стоимость, качество.

*г) ресурсы, работы, результаты, риски.

д) цели и мероприятия по их достижению.

9. К видам управленческой деятельности относятся:

а) анализ.

б) прогнозирование.

в) учет.

*г) контроль.

д) администрирование.

10. Планирование — это:

*а) определение оптимального результата при заданных ограничениях времени и ресурсов.

б) определение путей, методов и средств достижения поставленной цели.

в) установление сбалансированных, гармоничных отношений между участниками совместного труда.

г) создание стимулирующих условий труда, при которых каждый работник трудится с полной отдачей.

11. Основанный на знании объективных законов и опыте, ведущий к практическим результатам творческий акт целенаправленного воздействия субъекта управления на объект — это:

а) управление.

б) управление проектом.

в) администрирование.

г) координация.

*д) управленческое решение.

12. Полный перечень подсистем управления проектом включает в себя:

а) управление содержанием, управление продолжительностью, управление стоимостью, управление качеством, управление ресурсами, управление рисками, интеграцию проекта.

*б) управление содержанием, управление продолжительностью, управление стоимостью, управление качеством, управление персоналом, управление материально-техническим обеспечением, управление коммуникациями, управление рисками.

в) планирование, организацию, координацию, активизацию, контроль.

г) анализ, учет, организацию осуществления, администрирование, экспертизу, бухгалтерский и управленческий учет, торги и контракты, отчетность, оценку.

д) концептуальное проектирование, проектный анализ, реализацию проекта, мониторинг и контроль, завершение проекта.

13. При управлении продолжительностью проекта используется:

а) дерево целей.

*б) сетевая матрица.

в) структура стоимости.

г) дерево решений.

д) график денежных потоков.

14. Команда проекта — это:

а) совокупность всех заинтересованных в проекте лиц.

*б) совокупность действующих как единое целое участников проекта, обеспечивающая под руководством проект-менеджера достижение целей проекта.

в) персонал проекта.

15. Субконтрактором является:

*а) участник проекта, берущий на себя обязательства перед подрядчиком за выполнение отдельных работ, предоставление продукции или услуг.

б) участник проекта, которому делегированы полномочия по управлению деятельностью, направленной на достижение целей проекта.

в) юридическое или физическое лицо, являющееся покупателем или пользователем результатов проекта.

16. В современных классификациях проектов существуют следующие проблемы:

а) отсутствуют четкие критерии для классификации проектов.

*б) выделение типов проектов носит условно-описательный характер.

в) выделяемые типы проектов покрывают практически все виды человеческой деятельности.

г) классификации проектов в современной литературе отсутствуют.

17. Терминальным проектом можно назвать:

а) проект организационного развития предприятия.

*б) проект строительства автомобильной дороги.

в) проект по борьбе с незаконным оборотом наркотиков.

18. Терминальные проекты характеризуют:

а) неограниченность содержания.

*б) четкость и терминальность цели.

в) гибкость организационной структуры.

19. Является ли деelopмент примером системы управления терминальным проектом:

*а) да.

б) нет.

20. Развивающимся проектом можно назвать:

*а) разработку и внедрение корпоративной информационной системы.

б) управление социально-экономическим развитием мегаполиса.

в) строительство теплотрассы.

21. Деelopментом можно назвать:

а) приобретение объекта недвижимости для самостоятельного использования.

б) строительство маслобойного завода.

*в) приобретение объекта недвижимости, его модернизацию и дальнейшую аренду.

22. К управлению конфигурацией можно отнести:

*а) внесение изменений в проектную документацию.

б) контроль качества продукции проекта.

в) календарное планирование работ по проекту.

23. Открытым проектом можно назвать:

а) разработку и внедрение корпоративной информационной системы.

*б) управление социально-экономическим развитием территориальной системы.

в) строительство кожно-венерологического диспансера.

24. Управление открытым проектом сложилось на основе:

*а) скользящего планирования.

б) управления рисками.

в) диалектического материализма.

г) управления целями.

д) корпоративной политики открытых дверей.

25. Мультипроектное управление охватывает:

*а) несколько одновременно реализуемых проектов.

б) один большой и сложный проект.

в) функциональную деятельность и деятельность по управлению проектами.

26. Ограниченным содержанием и конечной целью обладают:

а) открытые проекты

*б) терминальные проекты.

в) мультипроекты.

27. Неограниченным содержанием и нетерминальными целями обладают:

*а) открытые проекты.

б) терминальные проекты.

в) мультипроекты.

28. Организационная структура управления представляет собой:

*а) совокупность элементов организации (должностей и структурных подразделений), участвующих в управленческой деятельности, и связей между ними.

б) перечень структурных подразделений и штатных единиц организации с указанием их должностных обязанностей.

в) технологию выполнения работ по проекту в увязке с системой ответственности за эти работы.

29. Организационная структура управления определяется:

а) системой властных, административных полномочий.

*б) системой административных функциональных полномочий и горизонтальных отношений.

в) системой оплаты труда.

30. Команда управления проектом представляет собой:

а) совокупность участников проекта, осуществляющих не только управленческую, но и исполнительскую, предметную деятельность на основе командного принципа.

б) совокупность исполнителей, осуществляющих горизонтальную интеграцию деятельности в рамках функциональной организационной структуры.

*в) единый орган управления проектом, представляющий собой совокупность сотрудников, осуществляющих управленческую деятельность на основе командного принципа организации взаимодействия между собой.

31. Организационная структура управления проектом, вынесенная за рамки материнской структуры организации, — это:

а) всеобщее управление проектами.

б) проектно-матричная структура.

в) механистическая структура.

г) управление по проектам.

*д) выделенная организационная структура.

32. Организационная структура управления проектами, вынесенная за рамки материнских структур организаций, осуществляющих управление проектами на паритетной основе, — это:

*а) двойственная организационная структура.

б) проектно-матричная структура.

в) всеобщее управление проектами.

г) механистическая структура.

д) управление по проектам.

33. Организационная структура управления проектами, реализуемая в рамках материнской структуры организации для управления одним или несколькими проектами с глубокой интеграцией проектной и материнской структур, — это:

а) двойственная организационная структура.

б) проектно-матричная структура.

в) всеобщее управление проектами.

*г) управление по проектам.

д) механистическая структура.

34. Организационная структура управления проектами, совпадающая с материнской структурой, вся деятельность которой состоит из деятельности по управлению проектами, — это:

а) двойственная организационная структура.

*б) всеобщее управление проектами.

в) проектно-матричная структура.

г) управление по проектам.

д) выделенная организационная структура.

35. Схема «управление — функция генерального подрядчика» представляет собой:

а) двойственную организационную структуру.

б) всеобщее управление проектами.

*в) сложную организационную структуру.

г) управление по проектам.

д) выделенную организационную структуру.

36. В основе функциональных организационных структур управления лежит:

а) горизонтально-технологический принцип разделения труда.

*б) вертикально-функциональный принцип разделения труда.

в) смешанный принцип разделения труда.

37. График Ганта позволяет:

*а) отразить продолжительность выполнения работ по проекту.

б) показать логическую связь между работами по проекту.

в) спрогнозировать ход выполнения работ по проекту.

38. Циклограмма — это:

*а) линейная модель, в рамках которой работы изображаются в виде наклонной линии в двухмерной системе координат, одна ось которой изображает время, а другая — объемы или структуру выполняемых работ.

б) сетевая модель, в рамках которой работы изображаются в виде стрелок, взаимосвязанных между собой путем событий, изображаемых в виде кружков.

в) календарный график выполнения работ, которые изображаются в виде горизонтальных отрезков на шкале времени.

39. Ориентированный граф представляет собой:

*а) граф, линии которого изображаются в виде направленных отрезков (стрелок).

б) граф, ребра которого не пересекаются.

в) граф, не имеющий в себе замкнутых контуров.

г) граф, вершины которого соединяются простыми (не направленными) отрезками.

40. Ориентированный граф состоит из:

*а) вершин и дуг.

б) вершин и ребер.

в) структуры и поля.

41. Работа — это:

*а) трудовой процесс, требующий затрат времени и ресурсов.

б) совокупность операций, направленных на получение конкретного результата.

в) процесс, не требующий затрат труда, но требующий затрат времени.

42. Ожидание — это:

а) технологическая или организационная взаимосвязь между событиями.

*б) процесс, не требующий затрат труда, но требующий затрат времени.

в) вынужденный простой работников, машин и механизмов.

43. Событие — это:

*а) результат выполнения одной или нескольких работ, позволяющий начинать следующую работу

б) начало работы или завершение работы.

в) одновременное завершение или начало нескольких работ.

44. Событие совершается:

а) в течение максимальной продолжительности предшествующих работ.

б) в течение продолжительности предшествующей работы, деленной на десятичный логарифм продолжительности критического пути сетевого графика.

*в) мгновенно и не имеет продолжительности.

45. Несколько работ входит в:

а) исходное событие;

б) простое событие;

*в) сложное событие.

46. Путь — это:

а) продолжительность всех работ сетевого графика.

*б) непрерывная последовательность работ, начиная от исходного события сетевой модели и заканчивая завершающим.

в) кратчайший маршрут от исходного события до завершающего.

47. Критический путь — это:

а) путь сетевого графика с кратчайшей длиной

*б) путь сетевого графика с максимальной длиной.

в) средняя арифметическая всех путей сетевого графика.

48. Упорядочение сетевого графика представляет собой:

*а) ликвидацию излишних логических связей и событий, сокращение количества пересечений.

б) установление оптимального соотношения между количеством работ и количеством событий.

в) нумерацию событий.

49. Оптимизация сетевой модели может предполагать:

*а) приведение параметров сетевого графика к существующим ограничениям;

б) повышение качества производимой продукции.

в) повышение заработной платы исполнителей.

г) перепланирование работ по проекту.

д) изменение топологии сетевого графика.

50. Главный вид оптимизации — это оптимизация:

а) по стоимости.

б) по ресурсам.

*в) по времени.

51. Оптимизация сетевого графика по времени производится в случаях:

*а) когда проект не укладывается в директивные сроки.

б) когда проект заканчивается раньше запланированного времени.

в) когда имеются бюджетные ограничения.

52. Методами оптимизации сетевого графика по времени не являются:

а) сокращение продолжительности критических работ.

*б) перенос директивных сроков на более позднее время.

в) изменение топологии сетевого графика за счет изменения технологии работ.

53. Сократить продолжительность проекта путем расчленения и запараллеливания критических работ можно:

а) на 100%;

б) на 0%;

*в) на 15—20%;

г) на 80—90%;

д) на 5—6%.

54. Путем расчленения и запараллеливания критических работ осуществляется оптимизация сетевой модели:

а) по стоимости.

б) по времени и стоимости.

*в) по времени.

г) по ресурсам.

д) по исполнителям.

55. Оптимизация сетевых графиков по трудовым ресурсам осуществляется в случаях:

а) когда есть необходимость равномерной и ритмичной загрузки персонала.

*б) когда есть ограничения на использование трудовых ресурсов.

в) когда трудовых ресурсов недостаточно для выполнения проекта.

56. Перераспределение ресурсов происходит за счет использования:

*а) частных резервов;

б) общих резервов;

в) независимых резервов.

57. Метод *PERT/COST* используется для:

а) оптимизации загрузки трудовых ресурсов.

*б) оптимизации по времени и стоимости.

в) оптимизации по материальным ресурсам.

58. При использовании метода *PERT/COST* продолжительность проекта можно сократить за счет:

*а) увеличения бюджета проекта.

б) сокращения бюджета проекта.

в) привлечения дополнительных ресурсов.

59. При сокращении стоимости работ по методу *PERT/COST* происходит:

*а) увеличение продолжительности проекта.

б) увеличение объема работ.

в) увеличение объема вовлекаемых ресурсов.

60. Фактическая зависимость между стоимостью и продолжительностью работ по проекту имеет вид:

- а) прямой.
- *б) кривой.

61. Матрица ответственности может называться также:

- *а) матрица распределения ответственности.
- б) матрица назначения ресурсов.
- в) таблица ответственности.
- г) сетевая матрица.
- д) схема распределения информации.

62. Матрица ответственности представляет собой:

- а) график.
- б) блок-схему.
- *в) таблицу.
- г) иерархический граф.
- д) сеть.

63. В графах матрицы ответственности не отражают:

- а) работы по проекту.
- б) структурные подразделения.
- в) исполнителей.
- г) должностные единицы.
- *д) машины и механизмы.

64. В матрице ответственности должны выполняться следующие условия:

- *а) у каждой работы должен быть ответственный исполнитель.
- б) каждая работа должна быть обеспечена финансовыми ресурсами.
- в) у каждого исполнителя должен быть свой фронт работы.
- г) объем деятельности исполнителя должен соответствовать его должностным обязанностям.
- д) для каждого исполнителя должна быть определена технология его работы.

65. Разновидности матрицы ответственности отличаются друг от друга:

- а) уровнем детализации представления структуры работ и исполнителей.
- *б) набором символов, используемых для обозначения участия или ответственности.
- в) охватом работ по проекту.
- г) перечнем структурных единиц.

66. В наиболее простой матрице ответственности используется:

- а) два условных обозначения.
- *б) одно условное обозначение.
- в) три условных обозначения.
- г) четыре условных обозначения.
- д) условные обозначения не используются.

67. В матрице разделения административных задач управления используется:

- а) четыре условных обозначения.
- б) 13 условных обозначений.
- *в) 14 условных обозначений.
- г) одно условное обозначение.
- д) 10 условных обозначений.

68. В матрице разделения административных задач управления не используются следующие группы символов:

- а) принятие решения.
- б) управление.
- в) согласование.
- *г) стратегическое планирование.
- д) выполнение и обслуживание.

69. В матрице разделения административных задач управления участие в коллективном принятии решения не изображается символом:

- а) Я.
- *б) Х.
- в) Р.

г) !

70. В матрице разделения административных задач управления координация изображается символом:

- а) К.
- б) С.
- в) Т.
- *г) Х.
- д) И.

71. В матрице разделения административных задач управления с помощью символа «И» изображается:

- а) инвентаризация.
- б) информационно-технологическое обслуживание.
- *в) получение информации.
- г) подготовка предложений.
- д) игнорирование.

72. В матрице разделения административных задач управления с помощью символа «Я» изображается:

- а) планирование.
- б) принятие решения.
- в) единоличное принятие решения без права подписи.
- *г) единоличное принятие решения.
- д) мотивация.

73. Присутствие в одной строке матрицы разделения административных задач управления символов «!» и «Р»:

- а) недопустимо.
- б) допускается в отдельных случаях.
- *в) обязательно.
- г) зависит от системы ответственности.

74. В строке матрицы разделения административных задач управления символ «Я» может присутствовать:

- а) от двух до пяти раз.
- б) сколько угодно раз.
- в) столько раз, сколько уровней принятия решения по проекту.
- *г) только один раз.
- д) ни разу.

75. Присутствие в одной строке матрицы разделения административных задач управления символов «!» и «Я»:

- *а) недопустимо.
- б) допустимо.
- в) обязательно.

76. Главным объектом процессно-ориентированного подхода являются следующие связи между операциями и работами:

- а) функциональные.
- б) административные.
- *в) технологические.

77. Требования к современным системам менеджмента качества закрепляются в стандартах:

- а) ISO 14000.
- б) ISO 10006.
- *в) ISO 9000.

78. Попытка включения в методологию управления проектом процессно-ориентированного подхода наиболее полно воплощена:

- а) в Резолюции по проектному управлению ООН.
- *б) в Своде знаний по управлению проектом американского Института проектного управления.
- в) Конституции Российской Федерации.
- г) Справочнике по управлению проектами под редакцией И.И. Ма-зура и В.Д. Шапиро.

79. Одна из несогласованностей проектного и процессного управления состоит в том, что:

- а) проектное управление — проактивно, а процессное управление — реактивно.

*б) проектное управление подразумевает новизну, оригинальность деятельности, а процессное управление предполагает стабильность и рутинный характер работ.

в) проектное управление имеет функциональную ориентацию, а процессное управление — административную.

80. Недостатки матрицы ответственности как инструмента для информационно-технологического моделирования состоят в том, что такая матрица:

а) не имеет достаточно выразительных средств.

*б) нацелена на решение других задач.

в) не позволяет отразить организационные связи между исполнителями и работами.

81. Вертикальные области ответственности отдельных исполнителей выделяют на:

а) блок-схемах.

б) сетевых матрицах.

в) логико-информационных схемах.

*г) межфункциональных схемах.

82. Области ответственности в виде горизонтальных коридоров изображаются на:

а) межфункциональных схемах.

*б) диаграммах взаимодействия.

в) сетевых матрицах.

г) матрицах РАЗУ.

д) матрицах Эйнштейна.

83. Чтобы повысить информативность представления моделируемых процессов, блок-схемы дополняют:

а) путем доставления ссылок, сносок и приложений.

б) путем помещения блок-схемы в таблицу.

*в) путем расширения перечня используемых блоков.

84. На диаграмме взаимодействия с помощью вертикальных линий изображают:

а) нормаль управления.

б) совокупность элементов операции.

*в) участника процесса.

г) работу.

д) поток информации.

85. Для информационно-технологического моделирования работ по проекту можно использовать:

а) сетевую матрицу.

б) диаграмму Парето.

в) структуру разбиения работ.

г) календарный график.

*д) блок-схему.

е) диаграмму взаимодействия.

86. К методологиям информационно-технологического моделирования не относится:

а) диаграмма SADT;

б) диаграмма взаимодействия;

в) диаграмма Гейна-Сарсона;

*г) сетевая матрица;

д) блок-схема.

87. При разработке структуры разбиения работ не могут быть использованы:

а) структура продукции проекта.

*б) структура ресурсов.

в) структура функций управления проектом.

г) структура документации по управлению проектом.

д) структура жизненного цикла проекта.

88. Чтобы получить матрицу ответственности структуру разбиения работ необходимо соединить:

а) с деревом работ.

б) с деревом целей.

в) со структурой ресурсов.

г) со структурой затрат.

*д) с организационной структурой управления проектом.

89. Для создания структуры разбиения работ необходимы:

*а) структура целей.

б) дерево работ.

в) укрупненное содержание проекта.

г) сетевой график.

д) структура стоимости проекта.

90. В иерархической модели структуры разбиения работ используются связи:

а) «многие ко многим».

*б) «один к одному».

в) «один ко многим».

92. Элементы нижестоящего уровня и структуры разбиения работ образуют элемент вышестоящего уровня с использованием:

*а) логического «И».

б) логического «ИЛИ».

в) логического «НЕ».

6. Простейшим элементом структуры разбиения работ является:

а) комплекс работ.

б) операция.

*в) пакет работ.

г) задача.

д) единичная работа.

93. Ключевая ориентация структуры разбиения работ — это:

а) сроки.

б) стоимость.

в) создаваемые результаты.

*г) цели.

д) ресурсы.

94. Для согласования структуры разбиения работ и системы учета необходимо:

а) добиваться максимальной детализации представления проекта.

*б) достигать оптимального уровня детализации, на котором возможна оценка и анализ выполнения работ.

в) стремиться максимально укрупнить работы для достижения интегральных показателей по проекту.

95. Количество уровней декомпозиции в структуре разбиения работ:

а) не больше шести.

б) не менее трех.

*в) зависит от масштабов и содержания проекта.

г) от пяти до 10.

д) от четырех до семи.

96. За отдельный элемент структуры разбиения работ может отвечать:

а) одна и более структурных единиц.

б) не больше двух структурных единиц.

*в) одна структурная единица.

г) сколько угодно структурных единиц.

д) ни одной структурной единицы.

97. Один элемент структуры разбиения работ:

а) может быть связан с несколькими другими элементами.

*б) не может быть связан с несколькими другими элементами.

98. Один элемент структуры разбиения работ:

а) может дважды присутствовать в ней.

*б) не может дважды присутствовать в ней.

99. При использовании метода освоенного объема реализуются следующие виды управленческой деятельности:

а) планирование.

б) организация.

в) координация.

г) активизация.

*д) контроль.

100. В рамках метода освоенного объема не затрагиваются такие подсистемы управления проектом, как:

а) управление качеством.

б) управление продолжительностью.

*в) управление персоналом.

г) управление стоимостью.

д) управление материально-техническим обеспечением.

101. Метод освоенного объема применяется:

а) на стадии разработки проекта.

*б) на стадии реализации проекта.

в) на стадии эксплуатации проекта.

г) на всех стадиях.

102. Основой применения метода освоенного объема служит:

*а) структура разбиения работ.

б) структура основного капитала.

в) структура разбиения стоимости.

г) дерево целей.

д) структурная сетевая модель.

103. Основными документами метода освоенного объема являются:

а) технико-экономическое обоснование.

*б) календарный план.

в) контрольный листок.

г) график загрузки ресурсов.

д) план освоения объемов.

104. К базовым показателям традиционного метода освоенного объема можно не относиться:

а) фактические затраты.

*б) прогнозные затраты.

в) плановые объемы.

г) освоенные объемы.

д) плановая продолжительность.

105. Численное выражение объемов работ, запланированных к выполнению в соответствии с графиком на текущую дату, это:

а) фактические затраты.

*б) плановые объемы.

в) освоенные объемы.

8. Аббревиатуре BCWS соответствует показатель:

а) фактических затрат.

б) освоенных объемов.

*в) плановых объемов.

106. Показателю освоенных объемов соответствует аббревиатура:

*а) BCWP.

б) ACWP.

в) BCWS.

107. Работы, показатели которых измеряются непосредственно на основе осозаемых результатов этих работ, называются:

а) распределенными.

б) пропорциональными.

*в) дискретными.

108. Работы, показатели которых связаны с затрачиваемым временем, называются:

а) распределенными.

*б) работами типа «уровень» усилий.

в) дискретными.

109. Разновидностями метода фиксированной формулы являются:

*а) метод 50/50.

б) метод 0/100.

- в) метод взвешенных вех.
- г) метод 3,14.
- д) метод уровня усилий.

110. Наиболее полное и правильное определение понятия «качество» звучит следующим образом:

- а) набор важных для потребителя характеристик продукции.
- б) система основных аспектов проекта, касающихся его разработки, реализации, материально-технического обеспечения и эксплуатации.
- в) целостная характеристика продукции, касающаяся его способности обеспечивать достижение основных целей производителя.
- *г) целостная совокупность характеристик объекта, относящихся к его способности удовлетворять установленные или предполагаемые потребности.

в) показатель бездефектности продукции.

111. Сорт продукции — это:

- а) целостная совокупность характеристик объекта, относящихся к его способности удовлетворять установленные или предполагаемые потребности.
- б) показатель бездефектности продукции.
- *в) категория (разряд), присвоенная объектам с одним функциональным применением, но разными требованиями к качеству.

112. Ключевыми аспектами (объектами) качества при управлении проектом не являются:

- *а) качество управления.
- б) качество разработки и планирования проекта.
- в) качество выполнения работ.
- г) качество коммуникаций.
- д) качество материально-технического обеспечения.

113. Дополнительными аспектами качества при управлении проектом не являются:

- *а) качество преддоговорной работы.
- б) качество эксплуатации продукции.
- в) качество развития проекта.
- г) качество утилизации и переработки.
- д) профессионализм исполнителей.

114. Современная концепция управления качеством обобщенно называется:

- а) управление по целям.
- б) контроль качества в масштабе всей компании.
- в) постоянное совершенствование качества.
- *г) всеобщее управление качеством.
- д) ноль-дефектов.

115. PDCA не включает в себя этапы:

- а) планирования.
- *б) разработки.
- в) реализации.
- д) проверки.
- е) исправления.

116. Деятельность по текущему выполнению требований, предъявляемых к технологическим рабочим процессам, — это:

- а) планирование качества.
- *б) обеспечение качества.
- в) контроль качества.
- г) улучшение качества.
- д) разработка стандартов.

117. Петля качества охватывает:

- а) всех сотрудников и руководителей проекта.
- б) все подсистемы управления проектом.
- *в) все стадии жизненного цикла проекта.

118. «Трилогия Джурана» не включает в себя:

- *а) хождение по мукам.
- б) планирование качества.

- в) контроль качества.
- г) улучшение качества.

119. При реализации процессов планирования качества используются:

- а) диаграмма Исикавы.
- б) гистограмма Мисимы.
- в) анализ затрат и доходов.
- *г) функционально-физический анализ.
- д) сетевое моделирование.

120. Функционально-стоимостной анализ — это:

а) технология анализа возможности возникновения дефектов и их влияния на потребителя;
 б) инженерно-ориентированный подход к управлению качеством, основной функцией которого является контроль.

в) выявление и минимизация отклонений качества созданной продукции от ранее сформулированных требований.

*г) система методов и инструментов, обеспечивающих безусловное снижение затрат при разработке и производстве систем с требуемым качеством выполнения функций.

д) системная модель управления качеством, в рамках которой выделяют ключевые шаги создания объектов качества.

121. В ходе функционально-стоимостного анализа не создаётся:

- а) структурно-элементная модель.
- *б) структура разбиения работ.
- в) техника структурного анализа и проектирования.
- г) функциональная модель.
- д) матрица ответственности.

122. Сопоставить функциональную полезность и стоимость в рамках ФСА позволяет:

- а) структурно-элементная модель.
- б) функционально-физическая модель.
- *в) функционально-стоимостная диаграмма.

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме зачета

Раздел дисциплины	Вопросы
Особенности управления проектной деятельностью, стоимость и экономическая эффективность проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Системный подход к управлению проектами. 2. Заинтересованные лица проекта, управление отношениями с ними. 3. Описание жизненного цикла проекта. 4. Актуальность внедрения системы управления качеством в проектной организации. 5. Актуальность стратегического управления в условиях роста рыночной конкуренции. 6. Отбор проекта: проблема и ее последствия. 7. Мероприятия, проводимые руководством проектной организации для обеспечения результативности системы управления качеством. 8. Природа управления рисками проекта. 9. Что мешает и что помогает работе эффективной команды управления проектом. 10. Организация мониторинга и контроля проектной и другой технической документации проекта. 11. Оценка характеристик проектного решения. 12. Идентификация изменений в проектной документации.

	<p>13. Удовлетворенность заказчика как критерий оценки разработанного проекта.</p> <p>14. Проектный менеджмент как инструмент конкурентоспособности в условиях современного рынка.</p> <p>15. Ключевые вопросы управления технологическими проектами.</p> <p>16. Что понимается под «качеством проекта».</p> <p>17. Цели внедрения систем управления качеством в проектной организации.</p> <p>18. Составляющие стратегического управления: видение будущего, миссия, стратегические цели, тактические цели и задачи, стратегии.</p> <p>19. Зависимость параметров проекта друг от друга.</p> <p>20. Ориентация на заказчика в деле повышения качества проектной продукции.</p> <p>21. Анализ систем управления качеством в проектной организации со стороны руководства, методы его проведения.</p> <p>22. Анализ хода проектирования, его цели.</p> <p>23. Как стать лучшим руководителем проекта.</p> <p>24. Реестр проблем, их решение.</p> <p>25. Идентификация изменений в проектной документации.</p>
<p>Гибкие методы у управлении проектами</p>	<p>1. Системный подход к управлению проектами.</p> <p>2. Заинтересованные лица проекта, управление отношениями с ними.</p> <p>3. Описание жизненного цикла проекта.</p> <p>4. Актуальность внедрения системы управления качеством в проектной организации.</p> <p>5. Актуальность стратегического управления в условиях роста рыночной конкуренции.</p> <p>6. Отбор проекта: проблема и ее последствия.</p> <p>7. Мероприятия, проводимые руководством проектной организации для обеспечения результативности системы управления качеством.</p> <p>8. Природа управления рисками проекта.</p> <p>9. Что мешает и что помогает работе эффективной команды управления проектом.</p> <p>10. Организация мониторинга и контроля проектной и другой технической документации проекта.</p> <p>11. Оценка характеристик проектного решения.</p> <p>12. Идентификация изменений в проектной документации.</p> <p>13. Удовлетворенность заказчика как критерий оценки разработанного проекта.</p> <p>14. Проектный менеджмент как инструмент конкурентоспособности в условиях современного рынка.</p> <p>15. Ключевые вопросы управления технологическими проектами.</p> <p>16. Что понимается под «качеством проекта».</p> <p>17. Цели внедрения систем управления качеством в проектной организации.</p> <p>18. Составляющие стратегического управления: видение будущего, миссия, стратегические цели, тактические цели и задачи, стратегии.</p> <p>19. Зависимость параметров проекта друг от друга.</p> <p>20. Ориентация на заказчика в деле повышения качества проектной продукции.</p> <p>21. Анализ систем управления качеством в проектной организации со стороны руководства, методы его проведения.</p>

	<p>22. Анализ хода проектирования, его цели. 23. Как стать лучшим руководителем проекта. 24. Реестр проблем, их решение. 25. Идентификация изменений в проектной документации.</p>
<p>Проектное управление в современной организации</p>	<p>1. Системный подход к управлению проектами. 2. Заинтересованные лица проекта, управление отношениями с ними. 3. Описание жизненного цикла проекта. 4. Актуальность внедрения системы управления качеством в проектной организации. 5. Актуальность стратегического управления в условиях роста рыночной конкуренции. 6. Отбор проекта: проблема и ее последствия. 7. Мероприятия, проводимые руководством проектной организации для обеспечения результативности системы управления качеством. 8. Природа управления рисками проекта. 9. Что мешает и что помогает работе эффективной команды управления проектом. 10. Организация мониторинга и контроля проектной и другой технической документации проекта. 11. Оценка характеристик проектного решения. 12. Идентификация изменений в проектной документации. 13. Удовлетворенность заказчика как критерий оценки разработанного проекта. 14. Проектный менеджмент как инструмент конкурентоспособности в условиях современного рынка. 15. Ключевые вопросы управления технологическими проектами. 16. Что понимается под «качеством проекта». 17. Цели внедрения систем управления качеством в проектной организации. 18. Составляющие стратегического управления: видение будущего, миссия, стратегические цели, тактические цели и задачи, стратегии. 19. Зависимость параметров проекта друг от друга. 20. Ориентация на заказчика в деле повышения качества проектной продукции. 21. Анализ систем управления качеством в проектной организации со стороны руководства, методы его проведения. 22. Анализ хода проектирования, его цели. 23. Как стать лучшим руководителем проекта. 24. Реестр проблем, их решение. 25. Идентификация изменений в проектной документации.</p>
<p>Корпоративная система управления проектами</p>	<p>1. Системный подход к управлению проектами. 2. Заинтересованные лица проекта, управление отношениями с ними. 3. Описание жизненного цикла проекта. 4. Актуальность внедрения системы управления качеством в проектной организации. 5. Актуальность стратегического управления в условиях роста рыночной конкуренции. 6. Отбор проекта: проблема и ее последствия.</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 7. Мероприятия, проводимые руководством проектной организации для обеспечения результативности системы управления качеством. 8. Природа управления рисками проекта. 9. Что мешает и что помогает работе эффективной команды управления проектом. 10. Организация мониторинга и контроля проектной и другой технической документации проекта. 11. Оценка характеристик проектного решения. 12. Идентификация изменений в проектной документации. 13. Удовлетворенность заказчика как критерий оценки разработанного проекта. 14. Проектный менеджмент как инструмент конкурентоспособности в условиях современного рынка. 15. Ключевые вопросы управления технологическими проектами. 16. Что понимается под «качеством проекта». 17. Цели внедрения систем управления качеством в проектной организации. 18. Составляющие стратегического управления: видение будущего, миссия, стратегические цели, тактические цели и задачи, стратегии. 19. Зависимость параметров проекта друг от друга. 20. Ориентация на заказчика в деле повышения качества проектной продукции. 21. Анализ систем управления качеством в проектной организации со стороны руководства, методы его проведения. 22. Анализ хода проектирования, его цели. 23. Как стать лучшим руководителем проекта. 24. Реестр проблем, их решение. 25. Идентификация изменений в проектной документации.
Управление портфелем проектов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Системный подход к управлению проектами. 2. Заинтересованные лица проекта, управление отношениями с ними. 3. Описание жизненного цикла проекта. 4. Актуальность внедрения системы управления качеством в проектной организации. 5. Актуальность стратегического управления в условиях роста рыночной конкуренции. 6. Отбор проекта: проблема и ее последствия. 7. Мероприятия, проводимые руководством проектной организации для обеспечения результативности системы управления качеством. 8. Природа управления рисками проекта. 9. Что мешает и что помогает работе эффективной команды управления проектом. 10. Организация мониторинга и контроля проектной и другой технической документации проекта. 11. Оценка характеристик проектного решения. 12. Идентификация изменений в проектной документации. 13. Удовлетворенность заказчика как критерий оценки разработанного проекта. 14. Проектный менеджмент как инструмент конкурентоспособности в условиях современного рынка. 15. Ключевые вопросы управления технологическими проектами. 16. Что понимается под «качеством проекта».

	<p>17. Цели внедрения систем управления качеством в проектной организации.</p> <p>18. Составляющие стратегического управления: видение будущего, миссия, стратегические цели, тактические цели и задачи, стратегии.</p> <p>19. Зависимость параметров проекта друг от друга.</p> <p>20. Ориентация на заказчика в деле повышения качества проектной продукции.</p> <p>21. Анализ систем управления качеством в проектной организации со стороны руководства, методы его проведения.</p> <p>22. Анализ хода проектирования, его цели.</p> <p>23. Как стать лучшим руководителем проекта.</p> <p>24. Реестр проблем, их решение.</p> <p>25. Идентификация изменений в проектной документации.</p> <p>1. Системный подход к управлению проектами.</p> <p>2. Заинтересованные лица проекта, управление отношениями с ними.</p> <p>3. Описание жизненного цикла проекта.</p> <p>4. Актуальность внедрения системы управления качеством в проектной организации.</p> <p>5. Актуальность стратегического управления в условиях роста рыночной конкуренции.</p> <p>6. Отбор проекта: проблема и ее последствия.</p> <p>7. Мероприятия, проводимые руководством проектной организации для обеспечения результативности системы управления качеством.</p> <p>8. Природа управления рисками проекта.</p> <p>9. Что мешает и что помогает работе эффективной команды управления проектом.</p> <p>10. Организация мониторинга и контроля проектной и другой технической документации проекта.</p> <p>11. Оценка характеристик проектного решения.</p> <p>12. Идентификация изменений в проектной документации.</p> <p>13. Удовлетворенность заказчика как критерий оценки разработанного проекта.</p> <p>14. Проектный менеджмент как инструмент конкурентоспособности в условиях современного рынка.</p> <p>15. Ключевые вопросы управления технологическими проектами.</p> <p>16. Что понимается под «качеством проекта».</p> <p>17. Цели внедрения систем управления качеством в проектной организации.</p> <p>18. Составляющие стратегического управления: видение будущего, миссия, стратегические цели, тактические цели и задачи, стратегии.</p> <p>19. Зависимость параметров проекта друг от друга.</p> <p>20. Ориентация на заказчика в деле повышения качества проектной продукции.</p> <p>21. Анализ систем управления качеством в проектной организации со стороны руководства, методы его проведения.</p> <p>22. Анализ хода проектирования, его цели.</p> <p>23. Как стать лучшим руководителем проекта.</p> <p>24. Реестр проблем, их решение.</p> <p>25. Идентификация изменений в проектной документации.</p>
Управление программами	1. Системный подход к управлению проектами.

	<ol style="list-style-type: none"> 2. Заинтересованные лица проекта, управление отношениями с ними. 3. Описание жизненного цикла проекта. 4. Актуальность внедрения системы управления качеством в проектной организации. 5. Актуальность стратегического управления в условиях роста рыночной конкуренции. 6. Отбор проекта: проблема и ее последствия. 7. Мероприятия, проводимые руководством проектной организации для обеспечения результативности системы управления качеством. 8. Природа управления рисками проекта. 9. Что мешает и что помогает работе эффективной команды управления проектом. 10. Организация мониторинга и контроля проектной и другой технической документации проекта. 11. Оценка характеристик проектного решения. 12. Идентификация изменений в проектной документации. 13. Удовлетворенность заказчика как критерий оценки разработанного проекта. 14. Проектный менеджмент как инструмент конкурентоспособности в условиях современного рынка. 15. Ключевые вопросы управления технологическими проектами. 16. Что понимается под «качеством проекта». 17. Цели внедрения систем управления качеством в проектной организации. 18. Составляющие стратегического управления: видение будущего, миссия, стратегические цели, тактические цели и задачи, стратегии. 19. Зависимость параметров проекта друг от друга. 20. Ориентация на заказчика в деле повышения качества проектной продукции. 21. Анализ систем управления качеством в проектной организации со стороны руководства, методы его проведения. 22. Анализ хода проектирования, его цели. 23. Как стать лучшим руководителем проекта. 24. Реестр проблем, их решение. 25. Идентификация изменений в проектной документации.
Корпоративный проектный офис	<ol style="list-style-type: none"> 1. Системный подход к управлению проектами. 2. Заинтересованные лица проекта, управление отношениями с ними. 3. Описание жизненного цикла проекта. 4. Актуальность внедрения системы управления качеством в проектной организации. 5. Актуальность стратегического управления в условиях роста рыночной конкуренции. 6. Отбор проекта: проблема и ее последствия. 7. Мероприятия, проводимые руководством проектной организации для обеспечения результативности системы управления качеством. 8. Природа управления рисками проекта. 9. Что мешает и что помогает работе эффективной команды управления проектом. 10. Организация мониторинга и контроля проектной и другой технической документации проекта.

	<ol style="list-style-type: none"> 11. Оценка характеристик проектного решения. 12. Идентификация изменений в проектной документации. 13. Удовлетворенность заказчика как критерий оценки разработанного проекта. 14. Проектный менеджмент как инструмент конкурентоспособности в условиях современного рынка. 15. Ключевые вопросы управления технологическими проектами. 16. Что понимается под «качеством проекта». 17. Цели внедрения систем управления качеством в проектной организации. 18. Составляющие стратегического управления: видение будущего, миссия, стратегические цели, тактические цели и задачи, стратегии. 19. Зависимость параметров проекта друг от друга. 20. Ориентация на заказчика в деле повышения качества проектной продукции. 21. Анализ систем управления качеством в проектной организации со стороны руководства, методы его проведения. 22. Анализ хода проектирования, его цели. 23. Как стать лучшим руководителем проекта. 24. Реестр проблем, их решение. 25. Идентификация изменений в проектной документации.
<p>Корпоративная информационная система управления проектами</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Системный подход к управлению проектами. 2. Заинтересованные лица проекта, управление отношениями с ними. 3. Описание жизненного цикла проекта. 4. Актуальность внедрения системы управления качеством в проектной организации. 5. Актуальность стратегического управления в условиях роста рыночной конкуренции. 6. Отбор проекта: проблема и ее последствия. 7. Мероприятия, проводимые руководством проектной организации для обеспечения результативности системы управления качеством. 8. Природа управления рисками проекта. 9. Что мешает и что помогает работе эффективной команды управления проектом. 10. Организация мониторинга и контроля проектной и другой технической документации проекта. 11. Оценка характеристик проектного решения. 12. Идентификация изменений в проектной документации. 13. Удовлетворенность заказчика как критерий оценки разработанного проекта. 14. Проектный менеджмент как инструмент конкурентоспособности в условиях современного рынка. 15. Ключевые вопросы управления технологическими проектами. 16. Что понимается под «качеством проекта». 17. Цели внедрения систем управления качеством в проектной организации. 18. Составляющие стратегического управления: видение будущего, миссия, стратегические цели, тактические цели и задачи, стратегии. 19. Зависимость параметров проекта друг от друга. 20. Ориентация на заказчика в деле повышения качества проектной продукции.

	21. Анализ систем управления качеством в проектной организации со стороны руководства, методы его проведения. 22. Анализ хода проектирования, его цели. 23. Как стать лучшим руководителем проекта. 24. Реестр проблем, их решение. 25. Идентификация изменений в проектной документации.
--	---

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 2-х балльной системы
«зачтено»	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4
«не зачтено»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне