

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: Вице-ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 23.06.2023 09:51:49

Уникальный программный ключ:

b2fd765521f4c570b8c6e8c507a10b4f1de89e0d

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

«Самарский государственный экономический университет»

Институт экономики предприятий
Кафедра коммерции, сервиса и туризма

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

вид практики: производственная

тип практики: сервисная

способ проведения: стационарная

форма проведения: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Направление подготовки: 43.03.01 «Сервис»

Образовательная программа: Управление в гостиничном и ресторанном бизнесе

Самара 2023 г.

1. Вид практики, способ и формы ее проведения.

Вид практики – производственная

Способ проведения практики – стационарная;

Форма проведения практики: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Тип практики: сервисная

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения при прохождении практики		
	Знать	Уметь	Владеть
Универсальные компетенции			
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Этап формирования компетенции- промежуточный	УК-2.1 Знать действующие правовые нормы, влияющие на имеющиеся ресурсы и создавая ограничения	УК-2.2 Уметь определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения	УК-2.3 Владеть навыками разработки оптимальных способов решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде Этап формирования компетенции- промежуточный	УК-3.1.Знать методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами, свою роль в команде	УК-3.2.Уметь разрабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту	УК-3.3. Владеть методами организации и управления коллективом, планированием его действий
Профессиональные компетенции			
ПК-2 Способен работать в контактной зоне с потребителем, консультировать, согласовывать вид, форму и объем процесса сервиса с учетом основных психологических особенностей потребителя Этап формирования компетенции - промежуточный	ПК-2.1: Знать: теоретические основы работы контактных служб различных предприятий сервиса, принципы организации работы в контактной зоне с потребителями, технологии взаи-	ПК-2.2: Уметь: применять принципы организации видов сервиса в работе контактных служб предприятий сервиса, уметь взаимодействовать в контактной зоне, согласовывать виды, формы и объем	ПК-2.3: Владеть (иметь навыки): навыками предоставления услуг работниками контактных служб предприятий сервиса, технологиями консультирования и формирования видов, форм и объемов процесса сер-

	модействия в контактной зоне с потребителями, основы деловой этики и риторики с разными социальными, культурными и национальными группами потребителей	процесса сервиса с учетом социальной политики государства, этнических, конфессиональных и культурных различий потребителей услуг	виза в разрезе групп потребителей
ПК-3 Способен контролировать качество сервис – процессов, используемых ресурсов, параметров технологических процессов Этап формирования компетенции - промежуточный	ПК - 3.1 Знать	ПК - 3.2 Уметь	ПК - 3.3 Владеть
	способы осуществления контроля качества процесса сервиса, параметров технологических процессов, используемых ресурсов	осуществлять мониторинг качества процесса сервиса.	методами контроля качества процессов сервиса, параметров технологических процессов и используемых ресурсов.

3. Указание места практики в структуре образовательной программы.

Раздел основной образовательной программы бакалавриата Б.2 "Практика" является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах.

Семестр	Продолжительность (нед.)	ЗЕТ	Часов, в том числе часов контактной работы	Формы контроля
7	4	6	216/4	Зачет с оценкой