

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ашмарина Светлана Игоревна

Должность: Ректор ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 03.02.2021 11:27:05

Уникальный программный ключ:

59650034d6e3a6baac49b7bd0f8e79fea1433ff3e82f1fc7e9279a031181baba

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Самарский государственный экономический университет»**

**Институт права**

**Кафедра** Теории права и философии

### АННОТАЦИЯ

**Наименование дисциплины** Б1.Б.02 Право

**Основная профессиональная образовательная программа** Направление 38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ программа "Государственное и муниципальное управление"

Соответствует РПД

« 16 » августа 2020 г.  
Семпл /УМУ СГЭУ/

Зав. кафедрой А.В. Гурьянова /

Самара 2020

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

## 1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Право входит в базовую часть блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: История

Последующие дисциплины по связям компетенций: История государственного управления, Гражданское право, Противодействие коррупции, Электронное правительство, Социология управления, Связи с общественностью в органах власти, Психология управления, Конституционное право, Трудовое право, Административное право, Муниципальное право, Налоговая система РФ

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Право в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

### Общекультурные компетенции (ОК):

ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОК-2	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ОК2з1: основные этапы, события и особенности исторического развития в контексте всемирной истории	ОК2у1: соотносить факты и явления с исторической эпохой и принадлежностью к культурной традиции	ОК2в1: приемами анализа сложных социальных проблем в контексте событий мировой истории и современного социума
	ОК2з2: движущие силы и закономерности исторического развития общества, историю становления и развития государственности	ОК2у2: анализировать исторические проблемы и закономерности развития общества в контексте формирования гражданской позиции	ОК2в2: методами исторического анализа и приемами научной дискуссии, способностью обобщать особенности эволюции процессов государственного развития

ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОК-4	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ОК4з1: основные правовые понятия, категории, юридические конструкции	ОК4у1: анализировать законодательство и правовую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере	ОК4в1: навыками поиска правовой информации для решения профессиональных задач
	ОК4з2: систему нормативно-правовых актов, основные	ОК4у2: находить необходимую правовую информацию для	ОК4в2: навыками применения основ правовых знаний в различных сферах

	принципы правового регулирования и основы правоприменительной деятельности	решения проблем в различных сферах деятельности	деятельности
--	--	---	--------------

**Общепрофессиональные компетенции (ОПК):**

ОПК-1 - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОПК-1	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ОПК1з1: основы систематизации нормативно-правовых актов	ОПК1у1: ориентироваться в системе нормативно-правовых актов, осуществлять тематический и хронологический поиск нормативных актов	ОПК1в1: навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
	ОПК1з2: принципы и правила правовой квалификации	ОПК1у2: выбирать нормы, подлежащие применению в конкретных ситуациях	ОПК1в2: использовать нормы права, регламентирующие конкретные жизненные обстоятельства

**Профессиональные компетенции (ПК):**

ПК-20 - способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-20	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ПК20з1: понятие и сущность государства и права; основные источники права, действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве, по кругу лиц	ПК20у1: понимать и правильно толковать законы и другие нормативные правовые акты, принимать решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом	ПК20в1: навыками сравнительно-правового анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правоотношений
	ПК20з2: систему российского права и законодательства; основные отрасли права; систему органов государственной власти и местного самоуправления, правовые основы их деятельности; формы ответственности за	ПК20у2: верно квалифицировать действия других субъектов, уяснять и разъяснять нормативные, правоприменительные и интерпретационные акты	ПК20в2: навыками правоприменительной практики, правильного оформления отдельных юридических документов; приемами обоснования организационно-управленческих решений на основе нормативно-правовой базы

	несоблюдение нормативно-правовых регламентов		
--	--	--	--

### 3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

#### Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 2
Контактная работа, в том числе:	56.4/1.57
Занятия лекционного типа	18/0.5
Занятия семинарского типа	36/1
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.4/0.01
Групповая контактная работа (ГКР)	2/0.06
Самостоятельная работа, в том числе:	33.6/0.93
Промежуточная аттестация	18/0.5
Вид промежуточной аттестации:	
Экзамен	Экз
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	108
Зачетные единицы	3

#### заочная форма

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 2
Контактная работа, в том числе:	14.4/0.4
Занятия лекционного типа	4/0.11
Занятия семинарского типа	8/0.22
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.4/0.01
Групповая контактная работа (ГКР)	2/0.06
Самостоятельная работа, в том числе:	86.6/2.41
Промежуточная аттестация	7/0.19
Вид промежуточной аттестации:	
Экзамен	Экз
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	108
Зачетные единицы	3