

Документ подписан электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ашмарина Светлана Игоревна

Должность: Ректор ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 29.01.2021 12:34:00

Уникальный программный ключ:

59650034d6e3a6baac49b7bd0f8e79fea1433ff3e82f1fc7e9279a031181baba

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт экономики предприятий

Кафедра Учета, анализа и экономической безопасности

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 10 от 29 апреля 2020 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины

Б1.Б.34 Бюджетный учет и отчетность

Основная профессиональная образовательная программа

38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ
программа специализация N 1
"Экономико-правовое обеспечение
экономической безопасности"

Методический отдел УМУ

« 16 » 04 2020 г.

Научная библиотека СГЭУ

« 16 » 04 2020 г.

Рассмотрено к утверждению

на заседании кафедры Учета, анализа и
экономической безопасности

(протокол № 8 от 24.03.2020г.)

Зав. кафедрой _____ / Пискунов В.А. /

Квалификация (степень) выпускника экономист

Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Бюджетный учет и отчетность входит в базовую часть блока Б1.Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Налоги и налогообложение, Бухгалтерская (финансовая) отчетность, Комплексный экономический анализ финансово-хозяйственной деятельности, Бухгалтерский управленческий учет, Профессиональная этика и служебный этикет, Техничко-технологическая безопасность, Психология, Политология, Адаптация лиц с ОВЗ, История мировой и отечественной художественной культуры, История религии, Криминология, Криминологические аспекты экономической преступности, Теневая экономика, Рейдерство. Способы защиты, Бухгалтерский учет, Учетно-аналитическое обеспечение экономической безопасности, Экономический анализ, Контроль и ревизия, Деньги, кредит, банки, Лабораторный практикум по налоговым расчетам в системе экономической безопасности, Электронные носители отчетности, Информационная безопасность, Экономическая теория, Кадровая безопасность, Менеджмент, Финансы, Финансовая безопасность, Основы экономической политики и макрорегулирования

Последующие дисциплины по связям компетенций: Аудит, Государственный аудит, Учет и анализ финансовых инструментов, Особенности учета и анализа в кредитных и страховых организациях, Методы прогнозирования и предупреждения банкротства, Оценка бизнеса, Мониторинг финансово-хозяйственной деятельности, Оценка эффективности системы экономической безопасности предприятия, Проблемы обеспечения экономической безопасности предприятия, Финансовая безопасность кредитных и страховых организаций

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Бюджетный учет и отчетность в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-2 - способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОПК-2	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ОПК2з1: понятийно-категориальный аппарат и основные экономические законы; закономерности функционирования современной экономики на микро- и макроуровне	ОПК2у1: анализировать динамику экономических показателей, использовать полученные данные для решения профессиональных задач	ОПК2в1: навыками интерпретации данных, выбора методик и экономических методов при принятии управленческих решений
	ОПК2з2: основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, место в системе мирового хозяйства, направления экономической политики	ОПК2у2: выявлять тенденции изменения экономического развития; проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их	ОПК2в2: методиками расчета и анализа показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне; приемами и методами в области

	государства, порядок проведения судебной экономической экспертизы	решения с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных экономических последствий	судебно-экономической экспертизы
--	-------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-28 - способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-28	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ПК28з1: основные методы сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач	ПК28у1: осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения задач судебной экономической экспертизы	ПК28в1: навыками выбора и применения инструментальных средств для сбора анализа и обработки данных и решения задач, поставленных перед судебным экспертом
	ПК28з2: методы и специализированные средства для аналитической работы; способы комплексного анализа данных социально-экономических процессов и систем, адекватно отражающих закономерности и тенденции состояния экономической безопасности	ПК28у2: систематизировать и интерпретировать полученную информацию для решения профессиональных задач	ПК28в2: навыками систематизации, анализа и интерпретации информации, содержащейся в различных отечественных и зарубежных источниках; формулирования выводов и рекомендаций

ПК-29 - способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-29	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ПК29з1: роль и место информационных систем в экономике; классификацию ИС по уровням управления, видам ресурсов, процессов, протекающих в экономических системах; состав инструментальных	ПК29у1: анализировать состав, функции и возможности справочных и информационно-поисковых систем; выбирать инструментальные средства для обработки разного вида финансовой,	ПК29в1: навыками формирования бухгалтерских документов при помощи инструментальных средств; обоснованного выбора и использования инструментальных средств обработки финансовой и иной экономической

	средств для обработки бухгалтерской и финансовой информации	бухгалтерской и иной экономической информации	информации
	ПК29з2: методы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности; состав и функциональные возможности инструментальных средств и информационных технологий обеспечения экономической безопасности	ПК29у2: выявлять угрозы информационной безопасности на основе инструментальной обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и использования специализированных программных продуктов	ПК29в2: навыками анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности, использования специализированных программных продуктов и инструментальных средств для решения профессиональных задач обеспечения экономической безопасности

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 7
Контактная работа, в том числе:	56.4/1.57
Занятия лекционного типа	18/0.5
Занятия семинарского типа	36/1
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.4/0.01
Групповая контактная работа (ГКР)	2/0.06
Самостоятельная работа, в том числе:	69.6/1.93
Промежуточная аттестация	18/0.5
Вид промежуточной аттестации:	
Экзамен	Экз
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	144
Зачетные единицы	4

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Бюджетный учет и отчетность представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа		ИКР		
			Практич. занятия	ГКР			
1.	Методические основы бюджетного учета и отчетности	8	18			30	ОПК2з1, ОПК2з2, ОПК2у1, ОПК2у2, ОПК2в1, ОПК2в2, ПК28з1, ПК28з2, ПК28у1, ПК28у2, ПК28в1, ПК28в2,

							ПК29з1, ПК29з2, ПК29у1, ПК29у2, ПК29в1, ПК29в2
2.	Особенности бюджетного учета отдельных видов активов, обязательств, доходов и расходов	10	18			39.6	ОПК2з1, ОПК2з2, ОПК2у1, ОПК2у2, ОПК2в1, ОПК2в2, ПК28з1, ПК28з2, ПК28у1, ПК28у2, ПК28в1, ПК28в2, ПК29з1, ПК29з2, ПК29у1, ПК29у2, ПК29в1, ПК29в2
	Контроль					18	
	Итого	18	36	0.4	2	69.6	

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий лекционного типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	Методические основы бюджетного учета и отчетности	лекция	Основы бюджетного устройства, структура бюджетной системы, классификация доходов и расходов бюджетов Российской Федерации
		лекция	Организация бюджетного учета
		лекция	Контроль в учреждениях сектора государственного управления, лимиты бюджетных обязательств
		лекция	Нормативные документы, регулирующие вопросы отчетности учреждений бюджетной сферы. Структура, состав, порядок составления и представления бухгалтерской отчетности бюджетного учреждения. Формы отчетности.
2.	Особенности бюджетного учета отдельных видов активов, обязательств, доходов и расходов	лекция	Учет нефинансовых активов
		лекция	Учет финансовых активов
		лекция	Учет обязательств
		лекция	Учет финансовых результатов
		лекция	Санкционирование расходов учреждения

*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Методические основы бюджетного учета и отчетности	практическое занятие	Основы бюджетного устройства, структура бюджетной системы
		практическое занятие	Классификация доходов и расходов бюджетов Российской Федерации
		практическое занятие	Типы государственных (муниципальных) учреждений и особенности их правового статуса
		практическое занятие	Нормативное регулирование учета в

			государственных муниципальных учреждений
		практическое занятие	Организация бухгалтерского учета
		практическое занятие	Контроль в учреждениях сектора государственного управления
		практическое занятие	Лимиты бюджетных обязательств
		практическое занятие	Нормативные документы, регулирующие вопросы отчетности учреждений бюджетной сферы.
		практическое занятие	Структура, состав, порядок составления и представления бухгалтерской отчетности бюджетного учреждения. Формы отчетности.
2.	Особенности бюджетного учета отдельных видов активов, обязательств, доходов и расходов	практическое занятие	Учет основных средств
		практическое занятие	Учет нематериальных и произведенных активов
		практическое занятие	Учет материальных запасов, учет готовой продукции
		практическое занятие	Учет денежных средств
		практическое занятие	Учет расчетов по причитающимся доходам
		практическое занятие	Учет обязательств
		практическое занятие	Учет финансовых результатов
		практическое занятие	Санкционирование расходов учреждения
		практическое занятие	Особенности налогообложения государственных муниципальных учреждений

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Методические основы бюджетного учета и отчетности	- подготовка доклада - тестирование
2.	Особенности бюджетного учета отдельных видов активов, обязательств, доходов и расходов	- подготовка доклада - тестирование

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

Коренкова, С. И. Бюджетный учет и отчетность : учебное пособие для вузов / С. И. Коренкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 195 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-06694-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442019>

Дополнительная литература

Жуклинец, И. И. Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. И. Жуклинец. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 504 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00578-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432080>

Глущенко, А. В. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / А. В. Глущенко, С. В. Солодова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 347 с. — (Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-09694-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/442070>

Литература для самостоятельного изучения

Попова, М. И. Бухгалтерский учет в казенных учреждениях : учебник и практикум для академического бакалавриата / М. И. Попова, И. И. Жуклинец. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 519 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03741-8. <https://biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-uchet-v-kazennyh-uchrezhdeniyah-412582>

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС

	СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

Для проведения занятий лекционного типа используются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия в виде презентационных материалов, обеспечивающих тематические иллюстрации.

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Бюджетный учет и отчетность:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
Текущий контроль	Оценка докладов	+
	Устный/письменный опрос	-
	Тестирование	+
	Практические задачи	-
	Оценка контрольных работ (для заочной формы обучения)	-
Промежуточный контроль	Экзамен	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования, утвержденными Ученым советом ФГБОУ ВО СГЭУ №10 от 29.04.2020г.

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-2 - способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
Пороговый	ОПК2з1: понятийно-категориальный аппарат	ОПК2у1: анализировать динамику экономических	ОПК2в1: навыками интерпретации данных,

	и основные экономические законы; закономерности функционирования современной экономики на микро- и макроуровне	показателей, использовать полученные данные для решения профессиональных задач	выбора методик и экономических методов при принятии управленческих решений
Повышенный	ОПК2з2: основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, место в системе мирового хозяйства, направления экономической политики государства, порядок проведения судебной экономической экспертизы	ОПК2у2: выявлять тенденции изменения экономического развития; проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных экономических последствий	ОПК2в2: методиками расчета и анализа показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне; приемами и методами в области судебно-экономической экспертизы

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-28 - способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
Пороговый	ПК28з1: основные методы сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач	ПК28у1: осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения задач судебной экономической экспертизы	ПК28в1: навыками выбора и применения инструментальных средств для сбора анализа и обработки данных и решения задач, поставленных перед судебным экспертом
Повышенный	ПК28з2: методы и специализированные средства для аналитической работы; способы комплексного анализа данных социально-экономических процессов и систем, адекватно отражающих закономерности и тенденции состояния экономической безопасности	ПК28у2: систематизировать и интерпретировать полученную информацию для решения профессиональных задач	ПК28в2: навыками систематизации, анализа и интерпретации информации, содержащейся в различных отечественных и зарубежных источниках; формулирования выводов и рекомендаций

ПК-29 - способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор

Планируемые результаты	Планируемые результаты обучения по дисциплине
------------------------	-----------------------------------------------

обучения по программе			
	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
Пороговый	ПК29з1: роль и место информационных систем в экономике; классификацию ИС по уровням управления, видам ресурсов, процессов, протекающих в экономических системах; состав инструментальных средств для обработки бухгалтерской и финансовой информации	ПК29у1: анализировать состав, функции и возможности справочных и информационно-поисковых систем; выбирать инструментальные средства для обработки разного вида финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации	ПК29в1: навыками формирования бухгалтерских документов при помощи инструментальных средств; обоснованного выбора и использования инструментальных средств обработки финансовой и иной экономической информации
Повышенный	ПК29з2: методы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности; состав и функциональные возможности инструментальных средств и информационных технологий обеспечения экономической безопасности	ПК29у2: выявлять угрозы информационной безопасности на основе инструментальной обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и использования специализированных программных продуктов	ПК29в2: навыками анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности, использования специализированных программных продуктов и инструментальных средств для решения профессиональных задач обеспечения экономической безопасности

6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Методические основы бюджетного учета и отчетности	ОПК2з1, ОПК2з2, ОПК2у1, ОПК2у2, ОПК2в1, ОПК2в2, ПК28з1, ПК28з2, ПК28у1, ПК28у2, ПК28в1, ПК28в2, ПК29з1, ПК29з2, ПК29у1, ПК29у2, ПК29в1, ПК29в2	Оценка докладов Тестирование	Экзамен
2.	Особенности бюджетного учета отдельных видов активов, обязательств, доходов и расходов	ОПК2з1, ОПК2з2, ОПК2у1, ОПК2у2, ОПК2в1, ОПК2в2, ПК28з1, ПК28з2, ПК28у1, ПК28у2, ПК28в1, ПК28в2, ПК29з1, ПК29з2, ПК29у1, ПК29у2, ПК29в1, ПК29в2	Оценка докладов Тестирование	Экзамен

6.4.Оценочные материалы для текущего контроля

Примерная тематика докладов

Раздел дисциплины	Темы
<p>Методические основы бюджетного учета и отчетности</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основы исполнения бюджетов. Исполнение федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, бюджета субъекта Российской Федерации и бюджета территориального государственного внебюджетного фонда, местного бюджета обеспечивается соответственно Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрацией муниципального образования. 2. Единый порядок ведения бюджетного учета в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ 3. Классификация операций сектора государственного управления: применение в планировании и учете 4. Виды и структура доходов бюджетов, их классификация и учет в процессе исполнения бюджетов 5. Виды и структура расходов бюджетов, их классификация и учет в процессе исполнения бюджетов 6. Классификация источников финансирования дефицита бюджета, их учет 7. Бюджетные полномочия Министерства финансов РФ, Федерального казначейства 8. Особенности правового положения бюджетных и автономных учреждений 9. Организация бухгалтерского учета и налогообложения автономных учреждений 10. Автоматизация бюджетного учета 11. Администраторы доходов бюджетов и источников финансирования дефицита бюджета 12. Реформирование бюджетного процесса и бюджетного учета 13. Основы государственного и муниципального финансового контроля 14. Правовая ответственность за нарушение бюджетного законодательства 15. Организация бюджетного учета в казначейских и финансовых органах
<p>Особенности бюджетного учета отдельных видов активов, обязательств, доходов и расходов</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Объекты бюджетного учета, их характеристика 2. Завершение текущего финансового года, учет результата по кассовым операциям бюджета 3. Планирование расходов на приобретение нефинансовых активов, их учет (основные средства) 4. Планирование расходов на приобретение нефинансовых активов, их учет (материальные затраты) 5. Порядок составления и анализ отчетности получателя бюджетных средств 6. Организация учета и контроля финансовых активов бюджетного учреждения 7. Учет и ревизия кассовых операций 8. Учет и контроль расчетов с подотчетными лицами 9. Учет и контроль расчетов с поставщиками и подрядчиками 10. Планирование расходов на оплату труда в учреждениях здравоохранения и их учет 11. Анализ новой системы оплаты труда в учреждениях здравоохранения 12. Планирование расходов на оплату труда в учреждениях образования и их учет 13. Анализ новой системы оплаты труда в учреждениях образования 14. Виды расчетов с бюджетом, их учет 15. Порядок начисления пособий по социальному страхованию и обеспечению 16. Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения), учет доходов, расходов и результатов 17. Исполнение бюджета по доходам и их учет 18. Исполнение бюджета по расходам и их учет 19. Инвентаризация финансовых активов и отражение ее результатов в учете 20. Инвентаризация нефинансовых активов и отражение ее результатов в

	<p>учете</p> <p>21. Межбюджетные трансферты и их учет</p> <p>22. Нефинансовые активы имущества казны и их учет</p> <p>23. Сметные назначения по приносящей доход деятельности получателя бюджетных средств и их учет</p> <p>24. Лимиты бюджетных обязательств и их учет в условиях трехлетнего бюджета</p> <p>25. Принятие бюджетных обязательств и их учет в условиях трехлетнего бюджета</p> <p>26. Бюджетные ассигнования и их учет в условиях трехлетнего бюджета</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Вопросы для устного/письменного опроса

Раздел дисциплины	Вопросы
	-

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций размещены в ЭИОС СГЭУ: <https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=514>

1

Текущий финансовый год – это:

- год получения субсидий и осуществления расходов
- год, предшествующий текущему финансовому году
- год, в котором осуществляется исполнение бюджета, составление и рассмотрение проекта бюджета, составление и рассмотрение проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период

2

Проведение инвентаризации обязательно:

- при передаче имущества учреждения в аренду, при выкупе, продаже
- каждый месяц
- при приобретении имущества

3

Состав форм годовой бухгалтерской отчетности для бюджетных и автономных учреждений установлен:

- Приказом Минфина России от 28.12.2010 №191н
- Приказом Минфина России от 25.03.2011 №33н
- Налоговым кодексом РФ

4

Сроки представления бухгалтерской отчетности

- установлены учредителем
- не позднее 90 дней с момента окончания финансового года
- ежегодно устанавливает федеральное казначейство

5

К какой группе пользователей бухгалтерской информации относятся собственники имущества?

- внутренней
- внешней
- пользователей с косвенным финансовым интересом
- пользователей, не имеющих прямого финансового интереса

6

Бухгалтерский учет – это:

- формирование документированной систематизированной информации об объектах учета и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности
- упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организаций и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций
- формирование систематизированной информации об объектах учета

7

Порядок и сроки проведения инвентаризации определяются:

-руководителем учреждения
-Федеральным законом «о бухгалтерском учете» за исключением обязательного проведения инвентаризации

-вышестоящим органом управления

8

Внедрение кодов Бюджетной классификации позволит (укажите все верные ответы)

- предотвратить отрицательные результаты деятельности бюджетных предприятий

-осуществлять контроль за движением бюджетных средств от источников доходов до конечных получателей

-объединить учет у исполнителей бюджета и у бюджетных организаций

- все ответы верны

9

Сколько частей содержит Инструкция по бюджетному учету?

-одну

-две

-три

-четыре

10

Органы управления государственными внебюджетными фондами используют

-учет коммерческих предприятий

-бюджетный учет

-учет кредитных учреждений

-учет внебюджетных фондов

11

Контроль за детальностью бюджетных учреждений субъекта РФ осуществляется:

-в соответствии с порядком, определенным высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ

-главным распорядителем бюджетных средств

-аудиторской организацией

12

Какой разряд в номере счета Плана счетов бухгалтерского учета отражает код вида финансового обеспечения деятельности:

-18 разряд

-21 разряд

-23 разряд

13

Результаты инвентаризации отражаются:

-в бухгалтерском учете учреждения

-в Пояснительной записке (ф.0503760)

-в объяснительной записке руководителю учреждения

14

Как называется проверка имущества и обязательств организации путем подсчета, обмера, взвешивания?

-аудит

-контроль

-инвентаризация

-ревизия

15

К денежным средствам, поступившим во временное распоряжение организаций, относят денежные средства (укажите все верные ответы):

-на которые может быть обращено взыскание в целях возмещения причиненного материального ущерба

-изъятые в ходе дознания

-поступившие в виде выручки от предпринимательской деятельности

поступившие в виде выручки от основной деятельности

16

В целях осуществления управленческого учета на забалансовых счетах в учреждениях

учитываются:

- материальные ценности, находящиеся у учреждения, но не закрепленные за ним на праве оперативного управления
- бланки строгой отчетности
- основные средства стоимостью более 3 тыс.руб.

17

Отчет о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121) относится:

- к месячной отчетности
- к квартальной отчетности
- к годовой отчетности
- к промежуточной отчетности

18

Что из перечисленного включает в себя годовая отчетность? (укажите все верные ответы)

- справка по некассовым операциям по исполнению бюджета (ф. 0503129)
- отчет о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121)
- отчет об исполнении бюджета (ф. 0503122)

-все ответы верны

19

Показатели государственного (муниципального) задания используются:

- При составлении проектов бюджетов для планирования объема бюджетных ассигнований на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)
- Для определения объема субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания
- Исключительно для управленческих целей

20

При ведении бухгалтерского учета бюджетными учреждениями и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности доходам присвоен код:

- 100
- 200
- 300

21

Принятие к забалансовому учету имущества на счет 10 «Обеспечение исполнения обязательств» осуществляется на основании:

- Оправдательных первичных документов в сумме обязательства, в обеспечение которого получено имущество
- Приказа руководителя
- Письменных указаний главного бухгалтера

22

Изменения по счетам санкционирования расходов отражаются:

- при увеличении – со знаком «плюс», при уменьшении – со знаком «минус»
- при увеличении по дебету счета, при уменьшении – по кредиту счета
- при увеличении по кредиту счета, при уменьшении – по дебету счета

23

Справка по некассовым операциям по исполнению бюджета (ф. 0503129) относится:

- к квартальной отчетности
- к годовой отчетности
- к месячной отчетности
- к промежуточной отчетности

24

Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя (распорядителя), получателя средств бюджета (ф. 0503127) составляется получателем средств бюджета и заверяется:

- налоговой инспекцией
- вышестоящей организацией
- органом, осуществляющим кассовое обслуживание исполнения бюджета
- Министерством финансов

25

Первичные документы должны быть составлены:

- при совершении факта хозяйственной жизни

-в течение месяца до составления регистра бухгалтерского учета
-только по окончании факта хозяйственной жизни

26

Подлежат ли исправлению первичные кассовые документы:

-да, способом «красное сторно»

-нет

-да, на основании справки, содержащей информацию по обоснованию внесения исправлений

27

Учет на забалансовых счетах ведется способом:

-двойной записи

-простой записи

-«красное сторно»

28

Обеспечение обязательств по контракту – банковская гарантия учитывается на счете учреждения:

-2 206 26 660

-10 «Обеспечение исполнения обязательств»

-4 302 26 730

29

Бухгалтерский учет по валютным счетам организации ведется

-и в рублях и в иностранной валюте

-в рублях

-в иностранной валюте

-в рублях на основании пересчета иностранной валюты по курсу Центрального банка РФ на дату совершения операции

30

Каким способом начисляется амортизация на нематериальные активы?

-амортизация не начисляется

-нелинейным

-линейным

Практические задачи (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с электронным изданием, если имеется)

Раздел дисциплины	Задачи
	-

Тематика контрольных работ

Раздел дисциплины	Темы
	-

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме экзамена

Раздел дисциплины	Вопросы
Методические основы бюджетного учета и отчетности	<ol style="list-style-type: none">1. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета, отчетности и деятельности государственных (муниципальных) учреждений2. Бюджетная система РФ и ее основные принципы3. Основы бюджетного устройства РФ4. Структура бюджетной системы РФ и характеристика ее уровней5. Участники бюджетного процесса в РФ и их полномочия6. Основные типы и сравнительная характеристика бюджетных, казенных и автономных учреждений7. Классификация доходов и расходов бюджетов РФ8. Состав и структура бюджетной классификации9. Характеристика, классификация и учет доходов, расходов

	<p>бюджетов РФ</p> <p>10. Экономическая классификация расходов: финансирование текущих расходов; финансирование капитальных расходов; предоставление кредитов (бюджетных ссуд) за вычетом погашения</p> <p>11. Особенности исполнения бюджетов, установленные федеральными законами</p> <p>12. Основные аспекты государственной учетной политики учреждения</p> <p>13. Структура и содержание плана счетов и Инструкции по его применению</p> <p>14. Особенности бюджетного учета и отчетности в государственных (муниципальных) учреждениях</p> <p>15. Основные группы классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ)</p> <p>16. Характеристика синтетических и аналитических счетов</p> <p>17. Структура и значение бюджетной классификации</p> <p>18. Связь между счетами бюджетного учета и бюджетной классификацией</p> <p>19. Порядок отражения аналитических кодов в номере счета Рабочего плана счетов</p> <p>20. Характеристика кодов вида финансового обеспечения (деятельности)</p> <p>21. Порядок ведения и характеристика учетных регистров в государственных (муниципальных) учреждениях</p> <p>22. Типы и сравнительная характеристика бюджетных, казенных и автономных учреждений</p> <p>23. Порядок формирования и утверждения бюджетной сметы</p> <p>24. Источники финансирования бюджетных учреждений</p> <p>25. Характеристика учетных регистров</p> <p>26. Порядок оформления первичных учетных документов в государственных и муниципальных учреждениях</p> <p>27. Финансовый контроль за деятельностью государственных (муниципальных) учреждений</p> <p>28. Требования, предъявляемые к гл. бухгалтеру учреждения</p>
<p>Особенности бюджетного учета отдельных видов активов, обязательств, доходов и расходов</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Структура и содержание раздела нефинансовых активов 2. Особенности учета нефинансовых активов государственных (муниципальных) учреждений 3. Условия включения объектов учета в состав основных средств 4. Условия включения объектов учета в состав нематериальных активов 5. Документальное оформление операций с основными средствами, нематериальными активами 6. Порядок начисления и учет амортизации по объектам основных средств и нематериальных активов. Переоценка нефинансовых активов 7. Обесценение нефинансовых активов 8. Инвентаризация основных средств и нематериальных активов 9. Порядок отнесения имущества автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества 10. Порядок учета произведенных активов 11. Классификация, поступление и выбытие материальных запасов (готовой продукции) 12. Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг 13. Денежные средства учреждения. Учет денежных средств на банковских счетах 14. Учет кассовых операций

	<p>15. Учет денежных документов, бланков строгой отчетности</p> <p>16. Порядок открытия и ведения лицевых счетов, открываемых в Федеральном казначействе и территориальных органах Федерального казначейства</p> <p>17. Расчеты по доходам</p> <p>18. Учет дебиторской и кредиторской задолженности</p> <p>19. Расчеты по выданным авансам</p> <p>20. Учет расчетов с подотчетными лицами</p> <p>21. Учет расчетов с кредиторами по долговым обязательствам, с поставщиками и подрядчиками, по платежам в бюджет</p> <p>22. Учет расчетов по оплате труда</p> <p>23. Учет удержаний из заработной платы</p> <p>24. Учет расчетов по платежам в бюджеты</p> <p>25. Учет расчетов по социальному</p> <p>26. Порядок учета финансового результата текущей деятельности учреждения</p> <p>27. Признание доходов и расходов по методу начисления</p> <p>28. Применение бюджетной классификации при отражении в бюджетном учете операций с доходами и расходами учреждения</p> <p>29. Заккрытие счетов в конце года и определение финансового результата</p> <p>30. Порядок отражения на счетах бюджетного учета операций, связанных с санкционированием расходов бюджета</p> <p>31. Документальное оформление расходов</p> <p>32. Порядок доведения бюджетных ассигнований</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 4-х балльной системы
«отлично»	ОПК2з1, ОПК2з2, ОПК2у1, ОПК2у2, ОПК2в1, ОПК2в2, ОПК28з1, ПК28з2, ПК28у1, ПК28у2, ПК28в1, ПК28в2, ПК29з1, ПК29з2, ПК29у1, ПК29у2, ПК29в1, ПК29в2
«хорошо»	ОПК2з1, ОПК2з2, ОПК2у1, ОПК2в1, ПК28з1, ПК28з2, ПК28у1, ПК28в1, ПК29з1, ПК29з2, ПК29у1, ПК29в1
«удовлетворительно»	ОПК2з1, ОПК2у1, ОПК2в1, ПК28з1, ПК28у1, ПК28в1, ПК29з1, ПК29у1, ПК29в1
«неудовлетворительно»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне