

Документ подписан прямой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ашмарина Светлана Игоревна

Должность: Ректор ФГБОУ ВО «Самарский государственный ~~экономический университет~~ высшего образования

Дата подписания: 29.01.2021 г. 13:30:17

Уникальный программный ключ:

59650034d6e3a6baac49b7bd0f8e79fea1433ff3e82f1fc7e9279a031181baba

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный экономический университет»

Институт экономики предприятий

Кафедра Учета, анализа и экономической безопасности

**УТВЕРЖДЕНО**

Ученым советом Университета

(протокол № 10 от 29 апреля 2020 г.)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

Наименование дисциплины Б1.В.13 Практический аудит

Основная профессиональная образовательная программа 38.05.01 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ  
программа специализация N 1  
"Экономико-правовое обеспечение  
экономической безопасности"

Методический отдел УМУ  
« 16 » 04 2020 г.  
Ашмарина

Научная библиотека СГЭУ  
« 16 » 04 2020 г.  
Дуринов

Рассмотрено к утверждению  
на заседании кафедры Учета, анализа и  
экономической безопасности  
(протокол № 8 от 24.03.2020г.)  
Зав. кафедрой Пискунов В.А. /

Квалификация (степень) выпускника экономист

## Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

## 1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Практический аудит входит в вариативную часть блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Гражданское право, Профессиональная этика и служебный этикет, Квалификация преступлений в сфере экономики, Уголовный процесс, Правоведение, Судебная экономическая экспертиза, Выявление, документирование и раскрытие преступлений в сфере экономики

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Практический аудит в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

### Общекультурные компетенции (ОК):

ОК-4 - способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОК-4	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ОК4з1: нормы морали, требования профессиональной этики и служебного этикета	ОК4у1: осуществлять деятельность в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	ОК4в1: способами моральной регуляции в своей профессиональной деятельности; навыками осуществления профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми этическими требованиями
	ОК4з2: предмет и категориальный аппарат этики делового общения, принципы и методы деловых коммуникаций	ОК4у2: применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности	ОК4в2: способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета

### Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-37 - способностью использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-37	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ПК37з1: требования	ПК37у1: планировать и	ПК37в1: навыками



							образовательной программе
1.	Аудит учетной политики, учредительных документов и капитала	2	4			8	ОК4з1, ОК4з2, ОК4у1, ОК4у2, ОК4в1, ОК4в2, ПК37з1, ПК37з2, ПК37у1, ПК37у2, ПК37в1, ПК37в2
2.	Аудит активов, обязательств и финансовых результатов	12	24			13,85	ОК4з1, ОК4з2, ОК4у1, ОК4у2, ОК4в1, ОК4в2, ПК37з1, ПК37з2, ПК37у1, ПК37у2, ПК37в1, ПК37в2
Контроль		43					
<b>Итого</b>		<b>14</b>	<b>28</b>	<b>0.15</b>	<b>1</b>	<b>21.85</b>	

## 4.2 Содержание разделов и тем

### 4.2.1 Контактная работа

#### Тематика занятий лекционного типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	Аудит учетной политики, учредительных документов и капитала	лекция	Аудит учетной политики
		лекция	Аудит учредительных документов и операций с капиталом
2.	Аудит активов, обязательств и финансовых результатов	лекция	Аудит основных средств и нематериальных активов
		лекция	Аудит затрат на производство. Аудит готовой продукции и ее реализации
		лекция	Аудит кассовых и расчетных операций
		лекция	Аудит расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям
		лекция	Аудит финансовых результатов и распределения прибыли
		лекция	Аудит бухгалтерской отчетности

\*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

#### Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Аудит учетной политики, учредительных документов и капитала	практическое занятие	Аудит учетной политики
		практическое занятие	Аудит учредительных документов и операций с капиталом
2.	Аудит активов, обязательств и финансовых результатов	практическое занятие	Аудит основных средств и нематериальных активов
		практическое занятие	Аудит затрат на производство. Аудит готовой продукции и ее реализации

		практическое занятие	Аудит кассовых и расчетных операций
		практическое занятие	Аудит расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям
		практическое занятие	Аудит финансовых результатов и распределения прибыли
		практическое занятие	Аудит бухгалтерской отчетности

\*\* семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

### **Иная контактная работа**

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

### **4.2.2 Самостоятельная работа**

<b>№п/п</b>	<b>Наименование темы (раздела) дисциплины</b>	<b>Вид самостоятельной работы ***</b>
1.	Аудит учетной политики, учредительных документов и капитала	- тестирование
2.	Аудит активов, обязательств и финансовых результатов	- тестирование

\*\*\* самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

## **5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **5.1 Литература:**

#### **Основная литература**

Савин, А. А. Практический аудит : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Савин, И. А. Савин, А. А. Савин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 446 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03819-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/432807>

#### **Дополнительная литература**

Аудит : учебник для бакалавриата и специалитета / Н. А. Казакова [и др.] ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 409 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-10747-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431436>

#### **Литература для самостоятельного изучения**

1. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» № 307-ФЗ от 30 декабря 2008г. с изменениями и дополнениями
2. Международные стандарты аудита

### **5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения**

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

### 5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

### 5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

### 5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

Для проведения занятий лекционного типа используются демонстрационное оборудование и

учебно-наглядные пособия в виде презентационных материалов, обеспечивающих тематические иллюстрации.

## 6. Фонд оценочных средств по дисциплине Практический аудит:

### 6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
Текущий контроль	Оценка докладов	-
	Устный/письменный опрос	+
	Тестирование	+
	Практические задачи	-
	Оценка контрольных работ (для заочной формы обучения)	-
Промежуточный контроль	Зачет	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования, утвержденными Ученым советом ФГБОУ ВО СГЭУ №10 от 29.04.2020г.

### 6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе Общекультурные компетенции (ОК):

ОК-4 - способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
Пороговый	ОК4з1: нормы морали, требования профессиональной этики и служебного этикета	ОК4у1: осуществлять деятельность в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	ОК4в1: способами моральной регуляции в своей профессиональной деятельности; навыками осуществления профессиональной деятельности в соответствии с предъявляемыми этическими требованиями
Повышенный	ОК4з2: предмет и категориальный аппарат этики делового общения, принципы и методы деловых коммуникаций	ОК4у2: применять понятийно- категориальный аппарат в профессиональной деятельности	ОК4в2: способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета

### Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-37 - способностью использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований

Планируемые результаты обучения по	Планируемые результаты обучения по дисциплине



программе			
	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
Пороговый	ПК37з1: требования нормативных документов, регламентирующих экспертную деятельность; теоретические, методические, процессуальные и организационные основы судебной экспертизы	ПК37у1: планировать и проводить экономическую экспертизу всех видов деятельности экономического субъекта	ПК37в1: навыками организации процесса экономической экспертизы в соответствии с требованиями процессуального законодательства
Повышенный	ПК37з2: процессуальный порядок назначения экономической экспертизы, ее проведения, оформления результатов и выводов; методы проведения судебных экономических экспертиз и исследований	ПК37у2: назначать судебно-бухгалтерскую экспертизу для получения источников доказательств; выявлять признаки фальсификации статей бухгалтерского баланса и отклонений в системе аналитического учета	ПК37в2: методами проведения судебной экспертизы при производстве судебных экономических экспертиз и исследований

### 6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Аудит учетной политики, учредительных документов и капитала	ОК4з1, ОК4з2, ОК4у1, ОК4у2, ОК4в1, ОК4в2, ПК37з1, ПК37з2, ПК37у1, ПК37у2, ПК37в1, ПК37в2	Устный/письменный опрос, тестирование	Зачет
2.	Аудит активов, обязательств и финансовых результатов	ОК4з1, ОК4з2, ОК4у1, ОК4у2, ОК4в1, ОК4в2, ПК37з1, ПК37з2, ПК37у1, ПК37у2, ПК37в1, ПК37в2	Устный/письменный опрос, тестирование	Зачет

### 6.4. Оценочные материалы для текущего контроля

#### Вопросы для устного/письменного опроса

Раздел дисциплины	Вопросы
Аудит учетной политики, учредительных документов и капитала	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Цели и задачи аудита учетной политики?</li> <li>2. Перечень основных документов, на основании которых проводится аудит учетной политики?</li> <li>3. Какова последовательность работ при аудите учетной политики?</li> <li>4. Основные виды нарушений, которые могут быть выявлены в</li> </ol>

	<p>результате проведения аудита учетной политики?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Как оценивается эффективность системы бухгалтерского учета?</li> <li>6. Приведите примерный перечень вопросов для оценки учетной политики организации?</li> <li>7. Какие основные аспекты должны быть определены в учетной политике?</li> <li>8. Назовите цели и задачи аудита учредительных документов и операций с капиталом</li> <li>9. Перечислите основные нормативные документы, используемые при аудите уставного капитала и операций с капиталом</li> <li>10. Какие документы и счета бухгалтерского учета являются источниками информации при проверке операций по учету уставного капитала и операций с капиталом?</li> <li>11. Перечислите типичные ошибки, выявленные в ходе аудиторской проверки операций по учету уставного капитала и операций с капиталом</li> </ol>
<p>Аудит активов, обязательств и финансовых результатов</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Назовите цели и задачи аудита основных средств</li> <li>2. Назовите цели и задачи аудита нематериальных активов</li> <li>3. Перечислите основные нормативные документы, используемые при аудите операций с основными средствами</li> <li>4. Перечислите основные нормативные документы, используемые при аудите операций с нематериальными активами</li> <li>5. Какие документы и счета бухгалтерского учета являются источниками информации при проверке операций с основными средствами?</li> <li>6. Какие документы и счета бухгалтерского учета являются источниками информации при проверке операций с нематериальными активами?</li> <li>7. Перечислите типичные ошибки, выявленные в ходе аудиторской проверки операций с основными средствами</li> <li>8. Перечислите типичные ошибки, выявленные в ходе аудиторской проверки операций с нематериальными активами</li> <li>9. Назовите цели и задачи аудита затрат на производство</li> <li>10. Назовите цели и задачи аудита готовой продукции и ее реализации</li> <li>11. Перечислите основные нормативные документы, используемые при аудите затрат на производство</li> <li>12. Перечислите основные нормативные документы, используемые при аудите готовой продукции и ее реализации</li> <li>13. Какие документы и счета бухгалтерского учета являются источниками информации при проверке затрат на производство?</li> <li>14. Какие документы и счета бухгалтерского учета являются источниками информации при аудите готовой продукции и ее реализации?</li> <li>15. Перечислите типичные ошибки, выявленные в ходе аудиторской проверки операций затрат на производство</li> <li>16. Перечислите типичные ошибки, выявленные в ходе аудиторской проверки готовой продукции и ее реализации</li> <li>17. Назовите цели и задачи аудита кассовых операций</li> <li>18. Перечислите основные нормативные документы, используемые при аудите кассовых операций</li> <li>19. Какие документы и счета бухгалтерского учета являются источниками информации при проверке кассовых операций?</li> <li>20. Перечислите типичные ошибки, выявленные в ходе аудиторской проверки кассовых операций</li> <li>21. Назовите цели и задачи аудита расчетов с поставщиками, покупателями, дебиторами и кредиторами, подотчетными лицами</li> </ol>

	<p>22. Перечислите основные нормативные документы, используемые при аудите расчетов с поставщиками, покупателями, дебиторами и кредиторами, подотчетными лицами</p> <p>23. Какие документы и счета бухгалтерского учета являются источниками информации при аудите расчетов с поставщиками, покупателями, дебиторами и кредиторами, подотчетными лицами?</p> <p>24. Перечислите типичные ошибки, выявленные в ходе аудиторской проверки расчетов с поставщиками, покупателями, дебиторами и кредиторами, подотчетными лицами</p> <p>25. Назовите цели и задачи аудита расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям</p> <p>26. Перечислите основные нормативные документы, используемые при аудите расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям</p> <p>27. Какие документы и счета бухгалтерского учета являются источниками информации при аудите расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям?</p> <p>28. Перечислите типичные ошибки, выявленные в ходе аудиторской проверки расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям</p> <p>29. Назовите цели и задачи аудита финансовых результатов и распределения прибыли</p> <p>30. Перечислите основные нормативные документы, используемые при аудите финансовых результатов и распределения прибыли</p> <p>31. Какие документы и счета бухгалтерского учета являются источниками информации при проверке операций по учету финансовых результатов и распределения прибыли?</p> <p>32. Перечислите типичные ошибки, выявленные в ходе аудиторской проверки операций по учету финансовых результатов и распределения прибыли</p> <p>33. Назовите цели и задачи аудита бухгалтерской отчетности</p> <p>34. Перечислите основные нормативные документы, используемые при аудите бухгалтерской отчетности</p> <p>35. Какие документы и счета бухгалтерского учета являются источниками информации при проверке бухгалтерской отчетности?</p> <p>36. Перечислите типичные ошибки, выявленные в ходе аудиторской проверки бухгалтерской отчетности</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций размещены в ЭИОС СГЭУ, <https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=514>**

Внутренний аудит – это:

- внутриведомственный текущий контроль
- внутрихозяйственный текущий контроль
- внутриведомственный предварительный контроль
- внутриведомственный последующий контроль
- внутрихозяйственный предварительный контроль

Форма, содержание и порядок предоставления аудиторского заключения определяются:

- МСА 700 и МСА 200
- договором между проверяемой и аудиторской организациями
- рекомендациями руководителя или совета директоров проверяемой организации

Отпуск материалов в основное производство отражается в учете записью:

- ДЕБЕТ 20 КРЕДИТ 10
- ДЕБЕТ 25 КРЕДИТ 10

-ДЕБЕТ 26 КРЕДИТ 10  
-ДЕБЕТ 44 КРЕДИТ 10

Начисление амортизации приостанавливается по основным средствам:

- находящимся в текущем ремонте более месяца
- переданным в аренду
- находящимся на капитальном ремонте более одного месяца
- находящимся на консервации по решению руководителя более трех месяцев

Аудитором проводятся проверки описи товарно-материальных ценностей, находящихся на складе:

- да
- нет

Для оценки готовой продукции при ее реализации применяется:

- 5 методов
- 3 метода

Для получения финансового результата в бухгалтерском учете используются данные только по счету 90 «Продажи»:

- нет
- да

В составе финансового результата в бухгалтерском учете учитываются показатели по счету 91 «Прочие доходы и расходы»:

- да
- нет

Открытие в бухгалтерском учете организации счета 63 «Резервы по сомнительным долгам» является обязательным:

- нет
- да

Показатели по счету 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» включаются в отчетный баланс организации по итогам года:

- да
- нет

Величина резервного капитала акционерного общества нормируется:

- да
- нет

В ходе аудита за 2018 г. было установлено, что в составе внеоборотных активов аудируемого лица числятся: производственное оборудование (ПВС = 15 000 тыс. руб.), земельный участок (ПВС = 18 000 тыс. руб.), деловая репутация (ПВС = 12 000 тыс. руб.). Также аудитор установил, что оборудование было принято к учету в декабре 2015 г., земельный участок и мае 2016 г., а деловая репутация в марте 2017 г. Срок полезного использования и способ начисления амортизации всех внеоборотных активов такой же, как и у деловой репутации. Каким методом воспользуется аудитор, чтобы подтвердить правильность суммы, указанной в строке «Итого по разделу I» бухгалтерского баланса и какова эта сумма:

- инспектирование, 39 375 тыс. руб.;
- арифметический пересчет, 41 700 тыс. руб.;
- арифметический пересчет, 39 375 тыс. руб.;
- запрос, 41 700 тыс. руб.

В ходе аудита было установлено, что проверяемая организация А в отчетном году приобрела

организацию В как имущественный комплекс. Стоимость активов организации В составляет 20 млн. руб., в том числе основные средства - 9 млн. руб., материально-производственные запасы - 4 млн. руб., запасы готовой продукции - 7 млн. руб. Сумма, которую уплатила организация А за эти активы, составляет 25 млн. руб. Разница между ценой приобретения и стоимостью активов была отражена как расходы будущих периодов. Как оценит эту ситуацию аудитор:

- надо было отражать эту операцию как доходы будущих периодов
- надо было отражать эту операцию как прочие доходы
- надо было отражать эту операцию как прочие расходы
- надо было отражать эту операцию как принятие к учету нематериального актива

В ходе аудита за 2018 г. было установлено, что по строке 1340 «Переоценка внеоборотных активов» Раздела III пассива баланса отражена та же сумма, что и в прошлом году. Как оценит эту ситуацию аудитор:

- все правильно, это значит, что переоценка в проверяемом году не проводилась
- порядок проведения переоценки организация устанавливает самостоятельно
- отчетность искажена, поскольку не отражает рыночной стоимости внеоборотных активов

Организация применяет метод учета себестоимости готовой продукции по нормативной себестоимости. В конце месяца выявлено превышение нормативной (плановой) себестоимости над фактической. Сумма разницы отражается в бухгалтерском учете следующим образом:

- ДЕБЕТ 43 КРЕДИТ 40
- ДЕБЕТ 90 КРЕДИТ 40
- ДЕБЕТ 90 КРЕДИТ 40 метод «красное сторно»

Для подтверждения соблюдения предпосылки «полнота» в отношении материально-производственных запасов аудитору необходимо убедиться в том, что:

- отсутствуют не отраженные в бухгалтерском учете организации МПЗ
- имеются в наличии МПЗ, отраженные в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации по состоянию на определенную дату
- МПЗ классифицированы и описаны в соответствии с правилами их отражения в бухгалтерской (финансовой) отчетности организации

Проверка документального оформления расчетов с поставщиками предполагает:

- проверку бухгалтерской отчетности в части расчетов с поставщиками
- проверку первичных документов (договоров, счетов, накладных, счетов-фактур)
- проверку регистров синтетического учета
- проверку регистров аналитического учета

Для окончательного подтверждения достоверности отражения в бухгалтерской отчетности сальдо задолженности аудитор должен:

- установить соответствие данных синтетического и аналитического учета
- оценить полноту инвентаризации расчетов
- провести комплекс аналитических процедур
- проверить комплект документов по задолженности каждого контрагента

Правильность формирования себестоимости выполненных работ и оказанных услуг по видам деятельности, не имеющим незавершенного производства, аудитор проверяет путем сопоставления:

- кредитовых оборотов по счету 43 и дебетовых оборотов по счету 90
- кредитовых оборотов по счетам 20 и 23 и дебетовых оборотов по счету 90
- кредитовых оборотов по счетам 20 и 23 и дебетовых оборотов по счету 43

Допускается ли привлекать для проведения аудита МПЗ с помощью компьютеров специалистов в области информационных технологий других организаций:

- допускается при отсутствии необходимых знаний и опыта в этой области специалистов аудиторской организации
- не допускается ни при каких обстоятельствах

-допускается в случае требований со стороны клиента участия конкретной специальной организации в данной области

Какой из перечисленных источников получения аудиторских доказательств используется при аудите формирования себестоимости продукции (работ, услуг):

-Налоговый и кодекс РФ

-фактические калькуляции основных видов выпускаемой продукции

-отчет об изменениях капитала

### 6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

#### Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме зачета

Раздел дисциплины	Вопросы
Аудит учетной политики, учредительных документов и капитала	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Аудит учетной политики: основные этапы</li> <li>2. Аудит учетной политики: цели, задачи, основные нормативные документы, проверяемые аудитором документы, основные виды нарушений</li> <li>3. Аудит учредительных документов: основные этапы</li> <li>4. Аудит операций с капиталом: основные этапы</li> <li>5. Аудит учредительных документов: цели, задачи, основные нормативные документы, проверяемые аудитором документы, основные виды нарушений</li> <li>6. Аудит операций с капиталом: цели, задачи, основные нормативные документы, проверяемые аудитором документы, основные виды нарушений</li> </ol>
Аудит активов, обязательств и финансовых результатов	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Аудит бухгалтерской отчетности: основные этапы</li> <li>2. Аудит бухгалтерской отчетности: цели, задачи, основные нормативные документы, проверяемые аудитором документы, основные виды нарушений</li> <li>3. Аудит финансовых результатов и распределения прибыли: основные этапы</li> <li>4. Аудит финансовых результатов и распределения прибыли: цели, задачи, основные нормативные документы, проверяемые аудитором документы, основные виды нарушений</li> <li>5. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям: основные этапы</li> <li>6. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям: цели, задачи, основные нормативные документы, проверяемые аудитором документы, основные виды нарушений</li> <li>7. Аудит основных средств и нематериальных активов: основные этапы</li> <li>8. Аудит основных средств и нематериальных активов: цели, задачи, основные нормативные документы, проверяемые аудитором документы, основные виды нарушений</li> <li>9. Аудит затрат на производство: основные этапы</li> <li>10. Аудит затрат на производство: цели, задачи, основные нормативные документы, проверяемые аудитором документы, основные виды нарушений</li> <li>11. Аудит кассовых операций: основные этапы</li> <li>12. Аудит кассовых операций: цели, задачи, основные нормативные документы, проверяемые аудитором документы, основные виды нарушений</li> <li>13. Аудит расчетов с поставщиками: основные этапы</li> <li>14. Аудит расчетов с поставщиками: цели, задачи, основные нормативные документы, проверяемые аудитором документы, основные виды нарушений</li> </ol>

	<p>15. Аудит расчетов с покупателями: основные этапы</p> <p>16. Аудит расчетов с покупателями: цели, задачи, основные нормативные документы, проверяемые аудитором документы, основные виды нарушений</p> <p>17. Аудит расчетов с дебиторами и кредиторами: основные этапы</p> <p>18. Аудит расчетов с дебиторами и кредиторами: цели, задачи, основные нормативные документы, проверяемые аудитором документы, основные виды нарушений</p> <p>19. Аудит расчетов с подотчетными лицами: цели, задачи, основные нормативные документы, проверяемые аудитором документы, основные виды нарушений</p> <p>20. Аудит расчетов с подотчетными лицами: основные этапы</p> <p>21. Аудит готовой продукции и ее реализация: основные этапы</p> <p>22. Аудит готовой продукции и ее реализация: цели, задачи, основные нормативные документы, проверяемые аудитором документы, основные виды нарушений</p> <p>23. Аудит системы налогообложения: основные этапы</p> <p>24. Аудит системы налогообложения: цели, задачи, основные нормативные документы, проверяемые аудитором документы, основные виды нарушений</p> <p>25. Аудит финансовых вложений: основные этапы</p> <p>26. Аудит финансовых вложений: цели, задачи, основные нормативные документы, проверяемые аудитором документы, основные виды нарушений</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### 6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

##### Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 2-х балльной системы
«зачтено»	ОК4з1, ОК4у1, ОК4в1, ПК37з1, ПК37у1, ПК37в1
«не зачтено»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне