

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ашмарина Светлана Игоревна

Должность: Ректор ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 17.11.2020 09:21:03

Уникальный программный ключ:

59650034d6e3a6baac49b7bd0f8e79fea1433ff3e82f1fc7e9279a031181baba

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт экономики предприятий

Кафедра экономики, организации и стратегии развития предприятия

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом университета
(протокол №10 от 29.04.2020 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Б1.В.ДВ.03.02 «Методология развития бизнес-процессов и бизнес-планирования в отраслях промышленности»

Образовательная программа: направление подготовки 38.06.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика и управление народным хозяйством: экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами (промышленность)»

Уровень высшего образования: подготовка кадров высшей квалификации
Квалификация (степень) выпускника: Исследователь. Преподаватель-исследователь.

Отдел аспирантуры, докторантуры
и работы диссертационных советов

« 17 » апреля 2020 г.
[подпись] / Р.В. Федоренко

Научная библиотека СГЭУ

« 18 » апреля 2020 г.

[подпись] / [подпись]

Рекомендовано к утверждению
на заседании кафедры экономики,
организации и стратегии развития
предприятия

(протокол № 5 от 06.03.2020 г.)

Зав. кафедрой экономики, организации
и стратегии развития предприятия
д.э.н., профессор А.В. Стрельцов

[подпись] / А.В. Стрельцов

Самара 2020

1. Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Методология развития бизнес-процессов и бизнес-планирования в отраслях промышленности» является формирование комплекса знаний о системе принципов и методов разработки и реализации управленческих решений, связанных с осуществлением различных аспектов развития бизнес-процессов и бизнес-планирования в отраслях промышленности (предприятия, фирмы, холдинга).

Цель дисциплины: формирование знаний методологии анализа деятельности производственных систем и навыками ее использования для обеспечения устойчивости работы предприятий промышленности и повышения эффективности их деятельности, навыков анализа результатов работы предприятия, производственных ресурсов предприятия и оценки эффективности их использования.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 «Методология развития бизнес-процессов и бизнес-планирования в отраслях промышленности» является дисциплиной по выбору вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)» для образовательной программы по направлению подготовки 38.06.01 Экономика (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

Междисциплинарные связи дисциплины даны в таблице 1.

Междисциплинарные связи дисциплины «Методология развития бизнес-процессов и бизнес-планирования в отраслях промышленности»

Код компетенции	Предшествующие дисциплины	Параллельно изучаемые дисциплины	Последующие дисциплины
ПК-14	Технологии электронного обучения Адаптация лиц с ОВЗ	Состояние и основные направления инвестиционной политики в промышленном комплексе Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук	Дисциплина по научной специальности 08.00.05 - Экономика и управление народным хозяйством: экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами (промышленность) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины «Методология развития бизнес-процессов и бизнес-планирования в отраслях промышленности» направлен на формирование следующих компетенций:

Уровень знаний, умений, опыта деятельности, свидетельствующий о форсированности компетенции

ПК-14 – способность анализировать экономические отношения, возникающие в	Знать:	Уметь:	Владеть:
		ПК14з1 методы, механизмы, инструменты и	ПК14у1 анализировать конкретные ситуации в

процессе развития экономических систем, исследовать методы, механизмы, инструменты и технологии функционирования первичных и агрегированных звеньев промышленности (предприятия, хозяйственные ассоциации, финансово-промышленные объединения топливно-энергетического, машиностроительного, металлургического и других комплексов промышленности), выявлять направления повышения эффективности их развития	технологии функционирования экономических систем	деятельности экономических систем различного масштаба, уровня, сфер действия и форм собственности	мации, представленной в профессиональных источниках (журналы, сайты, образовательные порталы и др.)
	ПК14з2 методы анализа деятельности экономических систем различного масштаба, уровня, сфер действия и форм собственности	ПК14у2 рассчитывать показатели, характеризующие деятельность экономических систем различного масштаба, уровня, сфер действия и форм собственности	ПК14в2 навыками самостоятельного исследования деятельности экономических систем различного масштаба, уровня, сфер действия и форм собственности

4. Объем и виды учебной работы:

Общая трудоемкость дисциплины составляет **2 зачетные единицы (72 часа)**

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр 5
Контактная работа, в том числе:	14 / 0,39	14 / 0,39
Лекции	4 / 0,11	4 / 0,11
Занятия семинарского типа (практические занятия)	8 / 0,22	8 / 0,22
Консультации	2 / 0,06	2 / 0,06
Самостоятельная работа	22 / 0,61	22 / 0,61
Промежуточная аттестация	36 / 1	36 / 1
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	72	72
Зачетные единицы	2	2

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

Разделы, темы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа			Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа			
			Практич. занятия	Консультации		
1	Тема 1. Методики анализа бизнес-процессов. Эффективность бизнес-процессов.	1	2		6	ПК14з1, ПК14з2, ПК14у1, ПК14у2, ПК14в1, ПК14в2
2	Тема 2. Ранжирование процессов на основе субъективной оценки. Измерение и анализ показателей процесса.	1	2		8	ПК14з1, ПК14з2, ПК14у1, ПК14у2, ПК14в1, ПК14в2
3.	Тема 3. Методы комплексного анализа использования экономического потенциала хозяйствующего субъекта и оценка бизнеса. Методика бизнес-планирования.	2	4		8	ПК14з1, ПК14з2, ПК14у1, ПК14у2, ПК14в1, ПК14в2
	Контроль	36				
	Итого	4	8	2	22	

5.2. Содержание разделов и тем

Методы проведения аудиторных занятий:

- лекции, реализуемые через изложение учебного материала под запись с сопровождением наглядных пособий в виде слайдов;
- практические занятия, во время которых аспиранты выступают с докладами по заранее предложенным темам и дискуссионно обсуждают их между собой и преподавателем; решаются практические задачи (в которых разбираются и анализируются конкретные ситуации) с выработкой умения формулировать выводы, выявлять тенденции и причины изменения социальных явлений; проводятся устные и письменные опросы (в виде тестовых заданий) и контрольные работы (по вопросам лекций и практических занятий), проводятся деловые игры.

Лекции есть разновидность учебного занятия, направленная на рассмотрение теоретических вопросов излагаемой дисциплины в логически выдержанной форме. Основными целями лекции являются системное освещение ключевых понятий и положений по соответствующей теме, обзор и оценка существующей проблематики, ее методологических и социокультурных оснований, возможных вариантов решения, дача методических рекомендаций для дальнейшего изучения курса, в том числе литературы и источников. Лекционная подача материала, вместе с тем, не предполагает исключительную активность преподавателя. Лектор должен стимулировать аспирантов к участию в обсуждении вопросов лекционного занятия, к высказыванию собственной точки зрения по обсуждаемой проблеме.

Практические занятия направлены на развитие самостоятельности аспирантов в исследовании изучаемых вопросов и приобретение профессиональных умений и навыков. Практические занятия традиционно проводятся в форме обсуждения проблемных вопросов в группе при активном участии аспирантов, они способствуют углубленному изучению наиболее фундаментальных и сложных проблем курса, служат важной формой анализа и синтеза исследуемого материала, а также подведения итогов самостоятельной работы аспирантов, стимулируя развитие профессиональной компетентности, навыков и умений. На практических занятиях аспиранты учатся работать с научной литературой, четко и доходчиво излагать проблемы и предлагать варианты их решения, аргументировать свою позицию, оценивать и критиковать позиции других, свободно публично высказывать свои мысли и суждения, грамотно вести полемику и представлять результаты собственных исследований.

При проведении практических занятий преподаватель должен ориентировать аспирантов при подготовке использовать в первую очередь специальную научную литературу (монографии, статьи из научных журналов).

Результаты работы на практических занятиях должны учитываться преподавателем при выставлении итоговой оценки по данной дисциплине. На усмотрение преподавателя аспиранты, активно отвечающие на занятиях, и выполняющие рекомендации преподавателя при подготовке к ним, могут получить повышающий балл к своей экзаменационной оценке.

Особенности реализации дисциплины в отношении лиц из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Аспиранты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных аспирантов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала.

Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха

получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств

Выбор средств и методов обучения осуществляется самим преподавателем. При этом в образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими аспирантами, создании комфортного психологического климата в группе.

Согласно требованиям, установленным Минобрнауки России к порядку реализации образовательной деятельности в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, необходимо иметь в виду, что:

- 1) инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь.
- 2) инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;
- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по их желанию испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

Методические указания для аспирантов

Для успешного освоения дисциплины аспиранты должны посещать лекционные занятия, готовиться и активно участвовать в практических занятиях, самостоятельно работать с рекомендованной литературой. Изучение дисциплины целесообразно начать со знакомства с программой курса, чтобы четко представить себе объем и основные проблемы курса. Прочитав соответствующий раздел программы, и установив круг тем, подлежащих изучению, можно переходить к работе с конспектами лекций и учебником. Конспект лекций должен содержать краткое изложение основных вопросов курса. В лекциях преподаватель, как правило, выделяет выводы, содержащиеся в новейших исследованиях, разногласия ученых, обосновывает наиболее убедительную точку зрения. Необходимо записывать методические советы преподавателя, названия рекомендуемых им изданий. Не нужно стремиться к дословной записи лекций. Для того чтобы выделить главное в лекции и правильно ее законспектировать, полезно заранее просмотреть уже пройденный лекционный материал, для более полного и эффективного восприятия новой информации в контексте уже имеющихся знаний, приготовить вопросы лектору. Прочитав свой конспект лекций, следует обратиться к материалу учебника.

Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний. Очень полезным в практике самостоятельной работы, является предварительное ознакомление с учебным материалом. Даже краткое, беглое знакомство с материалом очередной лекции дает многое. Аспиранты получают общее представление о ее содержании и структуре, о главных и второстепенных вопросах, о терминах и определениях. Все это облегчает работу на лекции и делает ее целеустремленной.

Работа с литературой

При изучении дисциплины аспиранты должны серьезно подойти к исследованию учебной и дополнительной литературы. Данное требование особенно важно для подготовки к практическим занятиям.

Особое внимание аспирантам следует обратить на соответствующие статьи из научных

журналов. Данные периодические издания представлены в читальном зале СГЭУ. Для поиска научной литературы по дисциплине аспирантам также следует использовать каталог Электронной научной библиотеки: e-library.ru.

При подготовке к практическому занятию аспиранты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Качество учебной работы аспирантов преподаватель оценивает в конце занятия, выставляя в рабочий журнал текущие оценки. Аспирант имеет право ознакомиться с ними.

6. Методические указания по освоению дисциплины

6.1. Учебно-методическое обеспечение лекционных занятий

1. Долганова, О. И. Моделирование бизнес-процессов : учебник и практикум для вузов / О. И. Долганова, Е. В. Виноградова, А. М. Лобанова ; под редакцией О. И. Долгановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00866-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450550>
2. Пурлик, В. М. Управление операционной и стратегической эффективностью бизнеса : монография / В. М. Пурлик. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 207 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-13341-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457518>
3. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8377-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450359>

6.2 Методические рекомендации по занятиям семинарского типа (практическим занятиям)

Цель практических занятий - активизировать работу аспирантов, привить навыки самостоятельной аналитической работы при подготовке к занятиям, а также умение находить необходимую литературу. Данной рабочей программой не ставилась задача дать полный список необходимой литературы по каждой теме, так как это ограничивает свободу творчества аспирантов.

Наибольший эффект от практических занятий достигается при вовлечении всей аудитории в дискуссию по каждому из обсуждаемых вопросов, а это предполагает использование аспирантами различных источников и литературы. Подобная форма работы помогает мобилизовать все имеющиеся у аспирантов знания, почувствовать свою причастность к решению обсуждаемых проблем, способствует развитию научного мышления, формирует навыки изложения собственной позиции, умение держаться перед аудиторией. В этой связи аспирант должен сам развивать навыки в подборе литературы и источников для подготовки к практическим занятиям с учетом изложенных в п.5.2 заданий.

При проведении практических занятий используются следующие методы и формы: опрос (устный, письменный), разбор ситуации, доклады.

В целях создания на практических занятиях атмосферы активного участия и повышения эффективности коммуникации с аспирантами преподаватель оценивает не только доклады и выступления, ответы на контрольные вопросы, но и вопросы, задаваемые аспирантами докладчику, дополнения и критические замечания. Практические занятия являются формой текущего контроля знаний аспирантов, участие в них является обязательным.

Тема 1. Методики анализа бизнес-процессов. Эффективность бизнес-процессов.

Контрольные вопросы и задания:

1. Назовите современные методики анализа бизнес-процессов.
2. Охарактеризуйте эффективность бизнес-процессов
3. Назовите виды эффективности инвестиционных проектов. Основные принципы оценки эффективности инвестиционных проектов. Поясните схему оценки эффективности.
4. Каковы особенности оценки эффективности на разных стадиях разработки и осуществления бизнес-процесса

Тема 2. Ранжирование процессов на основе субъективной оценки. Измерение и анализ показателей процесса.

Контрольные вопросы и задания:

1. Назовите процессы на основе субъективной оценки?
2. Охарактеризуйте методы бизнес-процессов.
3. Назовите критерии измерения и анализа показателей процесса

Тема 3. Методы комплексного анализа использования экономического потенциала хозяйствующего субъекта и оценка бизнеса. Методика бизнес-планирования.

Понятие, значение и задачи анализа финансового состояния и финансовой устойчивости организации. Система показателей, характеризующих бизнес-планирования и методы их определения. Пути финансового оздоровления субъектов хозяйствования. Методика бизнес-планирования. Этапы бизнес-планирования.

Контрольные вопросы и задания:

1. Дайте определение «бизнес-планирования». Разделы бизнес-плана
2. Что представляет собой анализ использования экономического потенциала хозяйствующего субъекта в посткризисной экономике.
3. Какие вы знаете показатели рейтингового анализа эмитентов.
4. Объясните процесс влияния инфляции при проведении анализа экономического потенциала хозяйствующего субъекта.

6.3 Методические рекомендации по самостоятельной работе аспирантов

Цель самостоятельной работы - подготовка современного компетентного специалиста и формирование способностей и навыков к непрерывному самообразованию и профессиональному совершенствованию.

Реализация поставленной цели предполагает решение следующих задач:

- качественное освоение теоретического материала по изучаемой дисциплине, углубление и расширение теоретических знаний с целью их применения на уровне межпредметных связей;
- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование умений по поиску и использованию нормативной, правовой, справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- развитие познавательных способностей и активности, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самообразованию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие научно-исследовательских навыков;
- формирование умения решать практические задачи (в профессиональной деятельности), используя приобретенные знания, способности и навыки.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью образовательного процесса.

Самостоятельная работа предполагает инициативу самого обучающегося в процессе сбора и усвоения информации, приобретения новых знаний, умений и навыков и ответственность его за планирование, реализацию и оценку результатов учебной деятельности. Процесс освоения знаний при самостоятельной работе не обособлен от других форм обучения.

Самостоятельная работа должна:

- быть выполнена индивидуально (или являться частью коллективной работы). В случае, когда СР подготовлена в порядке выполнения группового задания, в работе делается соответствующая оговорка;
- представлять собой законченную разработку (этап разработки), в которой анализируются актуальные проблемы по определенной теме и ее отдельных аспектов;
- отражать необходимую и достаточную компетентность автора;
- иметь учебную, научную и/или практическую направленность;
- быть оформлена структурно и в логической последовательности: титульный лист, оглавление, основная часть, заключение, выводы, список литературы, приложения,
- содержать краткие и четкие формулировки, убедительную аргументацию, доказательность и обоснованность выводов;
- соответствовать этическим нормам (правила цитирования и парафраз; ссылки на использованные библиографические источники; исключение плагиата, дублирования собственного текста и использования чужих работ).

Формы самостоятельной работы обучающихся по темам дисциплины

В качестве одной из форм самостоятельной работы аспирантам предлагается подготовка докладов/рефератов, в том числе с представлением электронной презентации.

Примерная тематика докладов/рефератов

1. Сущность и методы технологии бизнес-процессов
2. Эффект финансового рычага и его роль в процессе диагностики финансово-хозяйственной деятельности
3. Актив бухгалтерского баланса и технология оборотных активов
4. Оценка платежеспособности предприятия и показатели ликвидности предприятия
5. Эффект операционного рычага
6. Оценка финансовой устойчивости предприятия
7. Факторный анализ прибыли
8. Анализ себестоимости продукции

9. Методы технологии комплексного бизнес-плана
10. Технология использования основных средств организации
11. Оценка технической оснащенности организации
12. Технология анализа дебиторской и кредиторской задолженности
13. Управление объемом производства и продаж
14. Управление затратами организации
15. Управление объемами производства и продаж
16. Технология анализа кредитоспособности организации
17. Технология анализа финансовых результатов организации
18. Пути увеличения прибыли и роста рентабельности
19. Характеристика основных разделов бизнес-плана на создание новой фирмы
20. Роль гибких смет в управлении предприятием
21. Цель маркетинговых исследований
22. Показатели уровня управления хозяйственной деятельности
23. Технология анализа динамики и структуры расходов
24. Факторный анализ чистой прибыли
25. Влияние учетной политики предприятия на величину прибыли
26. Методы факторного анализа рентабельности продаж
27. Оптимизация прибыли
28. Показатели использования основных средств
29. Влияние экстенсивности и интенсивности в использовании основных средств на приращение продукции
30. Характеристика инвестиционного анализа
31. Основные методы нормирования оборотных активов
32. Расчет коэффициентов оборачиваемости оборотных средств
33. Определение относительного отклонения в оборотных средствах
34. Характеристики методик анализа на базе двухфакторной и трехфакторной моделей рентабельности активов
35. Расчет рентабельности собственного капитала
36. Группировка статей актива баланса по ликвидности
37. Группировка статей пассива баланса по срочности обязательств
38. Технология анализа финансового состояния предприятия по абсолютным данным баланса
39. Финансовые коэффициенты финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности
40. Финансовый анализ неплатежеспособных организаций
41. Характеристика показателей интенсификации использования производственных и финансовых ресурсов
42. Комплексная оценка эффективности хозяйственной деятельности
43. Методы рейтинговой оценки бизнес-процессов
44. Методы диагностики вероятности банкротства промышленных предприятий
45. Процедуры финансового оздоровления в посткризисной российской экономике
46. Методика бизнес-планирования
47. Разработка бизнес-плана.
48. Разработка бизнес-плана инвестиционного направления

Методика написания рефератов и докладов

Целью написания рефератов является:

- привитие аспирантам навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);
- привитие аспирантам навыков компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, научно грамотным языком и в хорошем стиле;
- приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста;
- выявление и развитие у аспиранта интереса к определенной научной и практической проблематике с тем, чтобы исследование ее в дальнейшем продолжалось в подготовке и написании курсовых и дипломной работы и дальнейших научных трудах.

Основные задачи аспиранта при написании реферата:

- с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;
- верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;
- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

Требования к содержанию:

- материал, использованный в реферате, должен относиться строго к выбранной теме;
- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)
- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;
- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.

Структура реферата.

1. Титульный лист.

Образец оформления титульного листа для реферата.....

2.Оглавление. Оглавление - это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.

3.Текст реферата. Он делится на три части: введение, основная часть и заключение.

а) Введение - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

б) Основная часть - это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует "перегружать" текст.

в) Заключение - данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые "высветились" в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

4.Список источников и литературы. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается аспирант при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 5 разных источников, из них хотя бы один – на иностранном языке (английском или французском). Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается. Оформление Списка источников и литературы должно соответствовать требованиям библиографических стандартов (см.Оформление Списка источников и литературы).

Объем и технические требования, предъявляемые к выполнению реферата.

Объем работы должен быть, как правило, не менее 12 и не более 20 страниц. Работа должна выполняться через одинарный интервал 12 шрифтом, размеры оставляемых полей: левое - 25 мм, правое - 15 мм, нижнее - 20 мм, верхнее - 20 мм. Страницы должны быть пронумерованы.

Расстояние между названием части реферата или главы и последующим текстом должно быть равно трем интервалам. Фразы, начинающиеся с "красной" строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 1 см.

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

- текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла;
- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов.

Подготовка **доклада** выступает в качестве одной из важнейших форм самостоятельной работы аспирантов.

Доклад представляет собой исследование по конкретной проблеме, изложенное перед аудиторией слушателей.

Работа по подготовке доклада включает не только знакомство с литературой по избранной тематике, но и самостоятельное изучение определенных вопросов. Она требует от аспиранта умения провести анализ изучаемых государственно-правовых явлений, способности наглядно представить итоги проделанной работы, и что очень важно – заинтересовать аудиторию результатами своего исследования. Следовательно, подготовка доклада требует определенных навыков. Подготовка доклада включает несколько этапов работы:

1. Выбор темы доклада;
2. Подбор материалов;
3. Составление плана доклада. Работа над текстом;
4. Оформление материалов выступления;
5. Подготовка к выступлению.

Структура и содержание доклада:

Введение - это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

Основная часть. В ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показывается позиция автора. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента.

В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.

В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

Приложение к докладу оформляются на отдельных листах, причем каждое должно иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом верхнем углу, например: «Приложение 1».

Требования к оформлению доклада:

- объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем.
- доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.
- обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.
- должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.

Критерии оценки доклада:

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления доклада стандартам.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на практических занятиях, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам.

6.4. Методические рекомендации по написанию курсовых/контрольных работ

Написание контрольных/курсовых работ учебным планом не предусмотрено.

7. Фонд оценочных средств по дисциплине

Перечень контролируемых мероприятий для проведения промежуточного контроля

Фонд оценочных средств

Наименование учебных циклов, дисциплин (модулей), учебных и производственных практик	Текущая аттестация (в течение курса)												Промежуточная (в конце семестра)			
	Практическая работа									Другие контролируемые мероприятия						
	Опрос (устный, письменный)	Коллоквиум	Текущее тестирование	Ситуационная задача	Кейс	Деловая игра	Тренинг	Круглый стол	Лабораторная работа	УНИРС	Эссе	Доклад/реферат	Курсовая работа	Промежуточное тестирование	Зачет	Экзамен
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Методология развития бизнес-процессов и бизнес-планирования в отраслях промышленности	+											+		+		+

Контролирующие мероприятия – это установление факта и степени усвоения учащимися программного материала путем сравнения уровня их знаний и способов действий с требованиями программы и образовательного стандарта. Контролирующие мероприятия: опрос, доклад/реферат, тестирование, экзамен.

1) Опрос (контролируемая компетенция ПК-14)

Цель - оценка знаний и кругозора аспирантов, умения логически построить ответ, владения своей речью, коммуникативных навыков; выявление деталей, которые по каким-то причинам не получили должного понимания в ходе учебных занятий и при подготовке к экзамену.

Процедура – традиционная форма текущего контроля, осуществляемая на практических занятиях в соответствии с тематическим планом дисциплины в форме опроса.

Шкала и критерии оценки

Оценка	Критерии оценки
отлично	Демонстрирует полное понимание проблемы (темы). Раскрывает тему на конкретных примерах. Логически ясно выстраивает ответ
хорошо	Демонстрирует значительное понимание проблемы (темы). Затрудняется с приведением примеров по теме
удовлетворительно	Демонстрирует частичное понимание проблемы (темы). В логике построения ответа имеются существенные недостатки
неудовлетворительно	Ответ не соответствует выше приведенным критериям

2) Доклад/реферат (контролируемая компетенция ПК-14)

Цель – оценка самостоятельной творческой исследовательской работы аспиранта по изучению конкретной темы. Позволяет оценить способность аспиранта выдвинуть собственную гипотезу, собрать, проанализировать материал, самостоятельно провести анализ, обосновать выводы, оформить и представить работу на обсуждение.

Процедура – традиционная форма текущего контроля по отдельным темам, домашнее задание с последующим представлением на обсуждение в аудитории, подразумевающее вопросы к докладчику, оппонирование и защиту собственного мнения аспирантов, принимающих участие в обсуждении. Доклад может быть представлен в форме презентации.

Содержание. Тематика рефератов/докладов:

Примерная тематика докладов/рефератов

1. Сущность и методы технологии бизнес-процессов
2. Эффект финансового рычага и его роль в процессе диагностики финансово-хозяйственной деятельности
3. Актив бухгалтерского баланса и технология оборотных активов
4. Оценка платежеспособности предприятия и показатели ликвидности предприятия
5. Эффект операционного рычага
6. Оценка финансовой устойчивости предприятия
7. Факторный анализ прибыли
8. Анализ себестоимости продукции
9. Методы технологии комплексного бизнес-плана
10. Технология использования основных средств организации
11. Оценка технической оснащенности организации
12. Технология анализа дебиторской и кредиторской задолженности
13. Управление объемом производства и продаж
14. Управление затратами организации
15. Управление объемами производства и продаж
16. Технология анализа кредитоспособности организации
17. Технология анализа финансовых результатов организации
18. Пути увеличения прибыли и роста рентабельности
19. Характеристика основных разделов бизнес-плана на создание новой фирмы
20. Роль гибких смет в управлении предприятием
21. Цель маркетинговых исследований
22. Показатели уровня управления хозяйственной деятельности
23. Технология анализа динамики и структуры расходов
24. Факторный анализ чистой прибыли
25. Влияние учетной политики предприятия на величину прибыли
26. Методы факторного анализа рентабельности продаж
27. Оптимизация прибыли
28. Показатели использования основных средств
29. Влияние экстенсивности и интенсивности в использовании основных средств на производство продукции
30. Характеристика инвестиционного анализа
31. Основные методы нормирования оборотных активов
32. Расчет коэффициентов оборачиваемости оборотных средств
33. Определение относительного отклонения в оборотных средствах
34. Характеристики методик анализа на базе двухфакторной и трехфакторной моделей рентабельности активов
35. Расчет рентабельности собственного капитала
36. Группировка статей актива баланса по ликвидности
37. Группировка статей пассива баланса по срочности обязательств

38. Технология анализа финансового состояния предприятия по абсолютным данным баланса
39. Финансовые коэффициенты финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности
40. Финансовый анализ неплатежеспособных организаций
41. Характеристика показателей интенсификации использования производственных и финансовых ресурсов
42. Комплексная оценка эффективности хозяйственной деятельности
43. Методы рейтинговой оценки бизнес-процессов
44. Методы диагностики вероятности банкротства промышленных предприятий
45. Процедуры финансового оздоровления в посткризисной российской экономике
46. Методика бизнес-планирования
47. Разработка бизнес-плана.
48. Разработка бизнес-плана инвестиционного направления

Критерии оценивания:

Критерии	Показатели
1. Новизна реферированного текста Макс. - 20 баллов	<ul style="list-style-type: none"> - актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы Макс. - 30 баллов	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
3. Обоснованность выбора источников Макс. - 20 баллов	<ul style="list-style-type: none"> - круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
4. Соблюдение требований к оформлению Макс. - 15 баллов	<ul style="list-style-type: none"> - правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.
5. Грамотность Макс. - 15 баллов	<ul style="list-style-type: none"> отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.

Оценивание реферата

Реферат оценивается по 100 балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемо-

сти следующим образом:

Число баллов	Оценка	Уровень сформированности компетенции
86-100	Отлично	Повышенный
70-75	Хорошо	Повышенный
51-69	Удовлетворительно	Пороговый
Менее 51	Неудовлетворительно	Компетенция не сформирована

3) Промежуточное тестирование (контролируемая компетенция ПК-14)

Цель – оценка уровня освоения аспирантами понятийно-категориального аппарата по соответствующим разделам дисциплины, сформированности отдельных умений и навыков, усвоения учебного материала.

Процедура - проводится на последнем практическом занятии в компьютерных классах после изучения всех тем дисциплины. Время тестирования составляет от 45 до 90 минут в зависимости от количества вопросов.

Содержание представлено материалами для промежуточного тестирования.

Материалы для промежуточного тестирования

1. Какой показатель анализа положения фирмы на рынке ценных бумаг рассчитывается как частное от деления рыночной цены акции на доход на акцию:

1. доход на акцию;
2. дивидендная доходность акции;
3. дивидендный выход;
4. коэффициент котировки акций;
5. ценность акции.

2. Бизнес-план составляется в случаях:

обоснования инвестиций
эмиссии ценных бумаг
проведения реорганизации
финансового оздоровления
всех перечисленных

3. Финансовый анализ включает:

оценку текущего состояния
анализ баланса
анализ капитала
характеристику ресурсов
анализ прибыли и рентабельности
анализ квалификации персонала

4. Доходы предприятия состоят из:

доходы от обычной деятельности

прочие доходы

проценты к получению

4. Бизнес план состоит из:

двух разделов

пяти разделов

девяти разделов

6. Причиной снижения доходов от обычной деятельности могут быть:

снижение натурального объема продаж

снижение цен

повышение цен

перепроизводство товаров

7. Факторный анализ продукции строится по следующим этапам:

определение лимитирующего фактора;

по каждому производственному ресурсу определяют показатели экстенсивности и интенсивности;

определяют приращение экстенсивных и интенсивных показателей;

определяют влияние экстенсивности и интенсивности на приращение продукции;

первый этап исключается.

8. При определении критической точки безубыточности рассчитывают:

порог рентабельности

маржинальный доход

запас финансовой прочности

все перечисленные показатели

9. Эффект операционного рычага говорит о возможности :

снижения себестоимости за счет постоянных расходов

повышения прибыли за счет роста продаж

верны оба утверждения

10. Эффект операционного рычага:

снижается при увеличении объема продаж после критической точки

возрастает при увеличении объема продаж после критической точки

не меняется

11. Модель формирования прибыли включает расчеты:

определение брутто-прибыли

определение прибыли от продаж

определение прибыли до налогообложения

определение прибыли после налогообложения

определение нераспределенной прибыли

все перечисленные

12. Основными задачами анализа финансовых результатов являются:

анализ уровня показателей прибыли

факторный анализ прибыли

анализ использования чистой прибыли

анализ взаимосвязи затрат, объема и прибыли

анализ резерва роста прибыли

все перечисленное

13. Основные факторы формирования прибыли от продаж:

количество продукции

качество продукции

себестоимость продукции

цены на продукцию

элементы себестоимости

все перечисленные

14. Методика анализа влияния инфляции на финансовые результаты от продаж включает следующие этапы:

влияние инфляции на продукцию

влияние инфляции на закупаемые предметы труда

влияние инфляции на трудовые затраты

влияние инфляции на размер амортизации

общее влияние инфляции на прибыль

все перечисленное

15. Ликвидность баланса определяется как:

степень покрытия обязательств активами, срок превращения которых в денежную форму соответствует сроку погашения обязательств

степень покрытия обязательств активами, срок превращения которых в денежную форму не соответствует сроку погашения обязательств

16. Ликвидность активов – это:

скорость превращения активов в денежные средства

скорость превращения активов в иные активы

17. Быстроликвидные активы – это:

1. дебиторская задолженность, платежи по которой ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты

2. долгосрочные финансовые вложения

18. Постоянные пассивы – это:

собственные средства

краткосрочные кредиты

19. Расходы денежных средств по текущей деятельности складываются из:

оплаты товаров

отчислений на социальные нужды

оплаты налогов

авансов поставщикам

приобретения долгосрочных ценных бумаг

20. Исходным элементом при анализе движения денежных средств прямым и косвенным методами является:

выручка

прибыль

выручка для прямого метода

прибыль для косвенного метода

21. Экспресс-анализ финансового состояния предприятия включает:

определение коэффициента текущей ликвидности

определение коэффициента обеспеченности собственными средствами
определение коэффициента восстановления платежеспособности
все три коэффициента

22. Стоимость капитала - это:

- а) основные и оборотные фонды предприятия;
- б) прибыль, которая необходима, чтобы удовлетворить требования владельцев капитала;
- в) активы предприятия за минусом его обязательств;
- г) уровень доходности на вложенный капитал.

23. Источниками собственного капитала являются:

- а) выпущенные предприятием все виды ценных бумаг;
- б) амортизация;
- в) займы, кредиты;
- г) акции;
- д) прибыль.

Шкала и критерии оценки (промежуточное тестирование)

Число правильных ответов	Оценка	Уровень сформированности компетенции
90-100% правильных ответов	Оценка «отлично»	Повышенный
70-89% правильных ответов	Оценка «хорошо»	Повышенный
51-69% правильных ответов	Оценка «удовлетворительно»	Пороговый
Менее 50% правильных ответов	Оценка «неудовлетворительно»	Компетенция не сформирована

4) Экзамен (контролируемая компетенция ПК-14)

Цель – оценка качества усвоения учебного материала и сформированности компетенций в результате изучения дисциплины.

Процедура – проводится во время экзаменационной сессии (экзамен). Аспирант получает экзаменационный билет и 15-20 мин. на подготовку. По итогам экзамена выставляется оценка по традиционной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Содержание представляет перечень примерных вопросов к экзамену.

Примерные вопросы к экзамену

1. Роль комплексного анализа в управлении, содержание и последовательность проведения
2. Структура бизнес-процесса и роль анализа в разработке основных плановых показателей
3. Анализ и оценка эффективности бизнеса
4. Информационное обеспечение экономического анализа
5. Диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия
6. Анализ и оценка состава и использования имущества организации
7. Анализ и оценка использования внеоборотных активов организации
8. Анализ и оценка состава и использования собственного капитала организации
9. Анализ и оценка состава и использования заемного капитала организации
10. Методика маржинального анализа прибыли организации
11. Методика определения безубыточности продаж и безопасной работы организации

12. Прогнозирование эффективности инвестиционной деятельности
13. Анализ и оценка эффективности капитальных вложений
14. Анализ и оценка эффективности финансовых вложений
15. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности
16. Анализ денежных потоков организации
17. Анализ источников формирования капитала
18. Анализ финансовой устойчивости организации
19. Анализ платежеспособности и ликвидности организации
20. Анализ и оценка состава, динамики и структуры источников формирования капитала организации.
21. Эффект финансового рычага.
22. Расчет и оценка финансовых коэффициентов рыночной устойчивости. 23. Анализ платежеспособности и ликвидности. Оценка платежеспособности на основе показателей ликвидности организации.
24. Показатели удовлетворительной структуры баланса.
25. Анализ эффективности бизнес-процессов.
26. Методики анализа бизнес-процессов. Эффективность бизнес-процессов.
27. Ранжирование процессов на основе субъективной оценки. Измерение и анализ показателей процесса.
28. Риск вероятности банкротства и процедура финансового оздоровления
29. Методы диагностики риска банкротства организации.
30. Пути финансового оздоровления субъектов хозяйствования.
31. Анализ финансовой стратегии коммерческой организации.
32. Методы комплексного анализа использования экономического потенциала хозяйствующего субъекта и оценка бизнеса.
33. Методика рейтингового анализа эмитентов.
34. Анализ бизнес-процессов на современном этапе развития экономики
35. Методика бизнес-планирования

Шкала и критерии оценки (экзамен)

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно
----------------	---------------	--------------------------

<p>1. Полно раскрыто содержание вопросов билета;</p> <p>2. Материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, правильно используется терминология;</p> <p>3. Показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;</p> <p>4. Продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;</p> <p>5. Ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов.</p>	<p>Ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом может иметь следующие недостатки:</p> <p>1. В изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;</p> <p>2. Допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию экзаменатора;</p> <p>3. Допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию экзаменатора.</p>	<p>1. Неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала.</p> <p>2. Имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;</p> <p>3. При неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков.</p>
<p>Повышенный уровень сформированности компетенций</p>	<p>Пороговый уровень</p>	

В случае если ответ не удовлетворяет указанным критериям, выставляется оценка - «неудовлетворительно» (компетенция не сформирована).

Экзамен является итоговой формой контроля по дисциплине и позволяет оценить уровень сформированности компетенции ПК-14.

Компетенция ПК-14

Код компетенции	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
<p>ПК-14</p>	<p>1. Пороговый уровень (уровень обязательный для освоения)</p>	<p>знать: методы, механизмы, инструменты и технологии функционирования экономических систем</p> <p>уметь: анализировать конкретные ситуации в деятельности экономических систем различного масштаба, уровня, сфер действия и форм собственности</p> <p>владеть: навыками поиска и анализа информации, представленной в профессиональных источниках (журналы, сайты, образовательные порталы и др.)</p>
	<p>2. Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)</p>	<p>знать: методы, механизмы, инструменты и технологии функционирования экономических систем методы анализа деятельности экономических систем</p>

		<p>систем различного масштаба, уровня, сфер действия и форм собственности</p> <p>уметь: анализировать конкретные ситуации в деятельности экономических систем различного масштаба, уровня, сфер действия и форм собственности рассчитывать показатели, характеризующие деятельность экономических систем различного масштаба, уровня, сфер действия и форм собственности</p> <p>владеть: навыками поиска и анализа информации, представленной в профессиональных источниках (журналы, сайты, образовательные порталы и др.) навыками самостоятельного исследования деятельности экономических систем различного масштаба, уровня, сфер действия и форм собственности</p>
--	--	--

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Долганова, О. И. Моделирование бизнес-процессов : учебник и практикум для вузов / О. И. Долганова, Е. В. Виноградова, А. М. Лобанова ; под редакцией О. И. Долгановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00866-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450550>
2. Пурлик, В. М. Управление операционной и стратегической эффективностью бизнеса : монография / В. М. Пурлик. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 207 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-13341-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457518>
3. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8377-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450359>

Дополнительная литература

1. Гр. Взаимодействие бизнеса и органов власти : учебник и практикум для вузов / Е. И. Марковская [и др.] ; под редакцией Е. И. Марковской. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8762-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451294>
2. Дерен, В. И. Экономика и международный бизнес : учебник и практикум для вузов / В. И. Дерен, А. В. Дерен. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09246-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455908>
3. Куприянов, Ю. В. Модели и методы диагностики состояния бизнес-систем : учебное пособие для вузов / Ю. В. Куприянов, Е. А. Кутлуниин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 128 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08500-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454981>
4. Инвестиционные стратегии крупного бизнеса и экономика регионов [Текст] / О.В. Кузнецова [и др.]; под ред. О. В. Кузнецовой. - Изд . стереотип. - М. : ЛИБРОКОМ, 2017. - 440 с. ; 62x90/16. - Библиогр.: с. 382 - 386. - ISBN 978-5-397-

05828-5

5. Ендовицкий, Д. А. Анализ инвестиционной привлекательности организации [Текст] / под ред. Д. А. Ендовицкого. - М. : КНОРУС, 2016. - 374 с. ; 60x90/16. - Библиогр.: с. 337 - 347. - ISBN 978-5-406-05088-0
- 6.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

9.1 Специальные помещения:

Вид помещения	Оборудование
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

9.2 Перечень лицензионного программного обеспечения:

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

9.3 Современные профессиональные базы данных (в том числе международные реферативные базы данных научных изданий)

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» <http://www.gov.ru/>)

2. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)

3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

4. Российские и международные реферативные базы данных научных изданий:

- научная электронная библиотека eLibrary.ru https://www.elibrary.ru/project_risc.asp

- цифровой идентификатор <https://orcid.org/>

- международная наукометрическая реферативная база данных Scopus

<https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>

- международная наукометрическая база данных и информационно-аналитическая платформа Web of Science

https://apps.webofknowledge.com/WOS_GeneralSearch_input.do?product=WOS&search_mode=GeneralSearch&SID=E3e7iSB4PM6LweFBwaY&preferencesSaved=

9.4 Электронные библиотечные системы и электронные образовательные ресурсы

- издательский дом «Гребенников» <https://grebennikon.ru/>

- электронно-библиотечная система IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/>

- электронно-библиотечная система «BOOK.ru» <https://www.book.ru/>

- электронно-библиотечная система «ZNANIUM.COM» <https://znanium.com/>

- электронно-библиотечная система «Айбукс» <https://ibooks.ru/home.php?routine=bookshelf>

- электронно-библиотечная система «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>

- журналы, входящие в УБД периодических изданий <https://dlib.eastview.com/>

9.5 Информационно-справочные системы

1. Информационно-справочная система «Консультант Плюс»

2. Информационно-справочная система «ГАРАНТ-Максимум»