

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ашмарина Светлана Игоревна

Должность: Ректор ФГБОУ ВО «Самарский

Дата подписания: 03.02.2021 11:25:22

Уникальный программный ключ:

59650034d6e3a6baac49b7bd0f8e79fea1433ff3e82f1fc7e9279a031181baba

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт национальной и мировой экономики

Кафедра Региональной экономики и управления

АННОТАЦИЯ

Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.10.02 Территориальный маркетинг

Основная профессиональная образовательная программа Направление 38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ программа "Государственное и муниципальное управление"

Соответствует РПД

«30» _____ 20____ г.

_____/УМУ СГЭУ/ и.о. Зав. кафедрой _____ / Н.В. Полянская /

Самара 2020

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Территориальный маркетинг входит в вариативную часть (дисциплина по выбору) блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Демография, Региональная экономика и управление, Принятие и исполнение государственных решений, Территориальное планирование, Теория вероятностей и математическая статистика, Эконометрика, Математический анализ, Линейная алгебра, Статистика, Управление человеческими ресурсами, Методы управленческих решений, Социология управления, Организационное поведение, Психология управления, Теория организации, Трудовое право, Прогнозирование и планирование, Маркетинг, Экономика природопользования, Основы природопользования, Экономическая теория, Экономическая история, Бухгалтерский учет, Налоговая система РФ, Теория управления, Стратегическое управление развитием территорий, Управление проектами на государственном и муниципальном уровнях, Управление земельными ресурсами, Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности, Электронный документооборот, Управление имуществом

Последующие дисциплины по связям компетенций: Управление жилищно-коммунальным комплексом, Муниципальное хозяйство, Противодействие коррупции, Управление инновационным развитием территории, Государственное управление инновационным развитием

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Территориальный маркетинг в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общекультурные компетенции (ОК):

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
ОК-3	ОК3з1: основы экономических явлений и процессов	ОК3у1: интерпретировать и анализировать экономические явления и процессы в соответствии с базовыми экономическими категориями	ОК3в1: методами анализа экономических процессов и явлений в различных сферах деятельности
	ОК3з2: основные экономические проблемы и методологические подходы к их описанию	ОК3у2: применять основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК3в2: решать экономические задачи в различных сферах деятельности

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-2 - способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений

Планируемые	Планируемые результаты обучения по дисциплине
-------------	---

результаты обучения по программе			
ОПК-2	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ОПК2з1: виды, типы, формы организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	ОПК2у1: с позиций управленческо-правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике	ОПК2в1: навыками применения организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
	ОПК2з2: методы, принятия организационно-управленческих решений в профессиональной, виды ответственности за них	ОПК2у2: анализировать и оценивать организационно-управленческие решения; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций	ОПК2в2: приемами выбора метода и моделей для разработки организационно-управленческих решений, механизмом реализации и контроля принятого решения с учетом социальной значимости; способностью нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения

ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОПК-3	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ОПК3з1: основные законы организации; типологию современных организационных структур, принципы стратегического управления; принципы и подходы к формированию эффективных команд; особенности управления функциональными зонами организации	ОПК3у1: проектировать организационные структуры; разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций	ОПК3в1: навыками планирования и осуществления мероприятий, распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
	ОПК3з2: особенности персонала, уровни подготовки, тип управленческой роли; способы и особенности	ОПК3у2: разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами; проводить аудит человеческих ресурсов, формировать	ОПК3в2: навыками распределения ответственности, контроля и оценки персонала в соответствии с учетом личной ответственности за

	социализации личности	систему контроля за деятельностью подчиненных с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	осуществляемые мероприятия
--	-----------------------	---	----------------------------

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-21 - умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-21	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ПК21з1: критерии оценки качества, эффективности и результативности государственных и управленческих решений	ПК21у1: определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов	ПК21в1: навыками внутреннего и внешнего побуждения к выполнению задач на основе анализа уровня удовлетворенности
	ПК21з2: основные способы организации контроля качества административной деятельности и принятия управленческих решений на разных уровнях управленческой иерархии в органах государственной и муниципальной власти; правила проведения корректирующих процедур при принятии управленческих решений	ПК21у2: организовывать контроль за процессами принятия и реализации управленческих решений на разных уровнях управленческой иерархии в органах государственной и муниципальной власти; выявлять и предупреждать отклонения и отрицательные последствия при осуществлении административных процессов	ПК21в2: навыками выработки, оценки качества, выявления отклонений и корректировки государственных и управленческих решений

ПК-1 - умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-1	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ПК1з1: приоритеты профессиональной деятельности; виды и типы, методы подготовки управленческих	ПК1у1: осуществлять выбор оптимальных методов принятия управленческих решений в сфере публичного управления;	ПК1в1: методологическими и организационными основами процесса разработки управленческих решений в

	решений	разрабатывать и обосновывать варианты эффективных управленческих решений	профессиональной деятельности
	ПК1з2: методы, инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческих решений, в том числе в условиях неопределенностей и рисков	ПК1у2: оценивать экономическую и социальную эффективность управленческих решений; обеспечивать реализацию корректирующих мероприятий с целью повышения эффективности организационной деятельности	ПК1в2: методами оценки эффективности и качества принятых управленческих решений в профессиональной деятельности в том числе в условиях неопределенности и рисков

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 7
Контактная работа, в том числе:	74.4/2.07
Занятия лекционного типа	36/1
Занятия семинарского типа	36/1
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.4/0.01
Групповая контактная работа (ГКР)	2/0.06
Самостоятельная работа, в том числе:	97.6/2.71
Промежуточная аттестация	8/0.22
Вид промежуточной аттестации:	
Экзамен	Экз
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	180
Зачетные единицы	5

заочная форма

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 8
Контактная работа, в том числе:	18.4/0.51
Занятия лекционного типа	8/0.22
Занятия семинарского типа	8/0.22
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.4/0.01
Групповая контактная работа (ГКР)	2/0.06
Самостоятельная работа, в том числе:	154.6/4.29
Промежуточная аттестация	7/0.19
Вид промежуточной аттестации:	
Экзамен	Экз
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	180
Зачетные единицы	5