

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом ФГАОУ ВО «СГЭУ»
(протокол № 1 от 30 мая 2023 г.)

Врио ректора Е. А. Кандрашина



**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

**Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Уровень высшего образования
Бакалавриат**

Образовательная программа:

«Мировая экономика и международные экономические отношения»

Форма обучения – очная, очно-заочная

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кандрашина Елена Александровна
Должность: Врио ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»
Дата подписания: 22.06.2023 16:18:09
Уникальный программный ключ:
b2fd765521f4c570b8c6e8e502a10b4f1de8ae0d

Содержание

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования «Мировая экономика и международные отношения»
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений

Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО «МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ»

- 2.1. Миссия, цели и задачи ОПОП ВО «Мировая экономика и международные отношения»
- 2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы
- 2.3. Объем программы
- 2.4. Формы обучения
- 2.5. Срок получения образования
- 2.6. Требования к поступающим
- 2.7. Языки, на которых осуществляется обучение

Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОПОП ВО «МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ»

- 3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 3.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО
- 3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО «МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ»

- 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками обязательной части
 - 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников
 - 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников
 - 4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников, самостоятельно определяемые университетом

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО «МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ»

- 5.1. Структура и объем ОПОП ВО «Мировая экономика и международные отношения»
- 5.2. Учебный план ОПОП ВО «Мировая экономика и международные отношения»
- 5.3. Календарный учебный график ОПОП ВО «Мировая экономика и международные отношения»
- 5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) ОПОП ВО «Мировая экономика и международные отношения»
- 5.5. Программы практик, аннотации программ практик ОПОП ВО «Мировая экономика и международные отношения»
- 5.6. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
- 5.7. Государственная итоговая аттестация
- 5.8. Другие методические материалы ОПОП ВО «Мировая экономика и международные отношения»

Раздел 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО «МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ»

Раздел 7. ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ И КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Раздел 8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Раздел 9. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОПОП ВО «МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ»

Раздел 10. РЕГЛАМЕНТ ПО ПРОЕКТИРОВАНИЮ, РЕАЛИЗАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ (АКТУАЛИЗАЦИИ) ОПОП ВО «МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ» В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Приложения

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования «Мировая экономика и международные отношения»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) программа бакалавриата «Мировая экономика и международные отношения» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, рабочих программ учебной и производственной практики, фондов оценочных средств, иных компонентов.

ОПОП ВО отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации выпускников. ОПОП ВО содержит характеристику профессиональной деятельности выпускников и общую характеристику образовательной программы, планируемые результаты освоения образовательной программы, ее структуру и содержание, условия реализации, характеристику социально-культурной среды вуза, особенности организации образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и регламент по проектированию, реализации и организации периодического обновления (актуализации) ОПОП ВО.

ОПОП разработана и утверждена с учетом требований современного рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. N 954 (ред. от 27.02.2023).

1.2. Нормативные документы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. N 954 (ред. от 27.02.2023);
- Профессиональный стандарт "Специалист по внешнеэкономической деятельности", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 №409н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 июля 2019 г., регистрационный N 55208);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года № 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 885 и приказом Министерства просвещения РФ № 390 от 5 августа 2020г.;
- Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 4 марта 2021г. № 159;
- Иные нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации и локальные нормативные акты университета.

1.3. Перечень сокращений

- ЕКС – единый квалификационный справочник
- з.е. – зачетная единица
- ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования
- ОТФ – обобщенная трудовая функция
- УК – универсальные компетенции
- ОПК – общепрофессиональные компетенции
- ПК – профессиональные компетенции
- ПООП – примерная основная образовательная программа
- ИДК – индикаторы достижения компетенций
- ПС – профессиональный стандарт
- УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей
- ФЗ – Федеральный закон
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
- ПД – профессиональная деятельность
- ФГАОУ ВО «СГЭУ» - федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный экономический университет»

Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО «МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ»

2.1. Миссия, цели и задачи ОПОП ВО «Мировая экономика и международные отношения»

Цель (миссия) состоит в формировании у обучающихся таких личностных качеств как ответственность, гражданственность, толерантность, патриотизм, стремление к развитию своего творческого потенциала, понимание своей роли в социально-экономическом развитии страны и региона, необходимости постоянного совершенствования своих профессиональных знаний с учетом динамичных изменений, происходящих в современной мировой экономике, умение критически и объективно оценивать уровень своей подготовки, а также формирование универсальных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика с учетом профильной направленности реализуемой образовательной программы и потребностей рынка труда.

Задачи:

- предоставление обучающимся образовательных услуг, основанных на учебно-методических материалах и документах образовательной программы, способствующих формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;
- обеспечение инновационного характера подготовки выпускников на основе использования современных учебно-образовательных технологий и подходов к организации учебного процесса;
- освоение обучающимися информационно-коммуникационных технологий и программных средств для решения задач профессиональной деятельности;
- владение обучающимися иностранными языками на уровне, обеспечивающем свободное общение как в универсальной сфере, так и в профессиональной деятельности.

Обучающиеся исследуют основные направления развития российской и мировой экономики, приобретают навыки анализа национальной хозяйственной системы на разных уровнях управления, осваивают основные инструменты государственного регулирования экономики.

2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: бакалавр.

2.3. Объем программы

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

2.4. Формы обучения

Обучение по программе бакалавриата «Мировая экономика и международные отношения» осуществляется в очной, очно-заочной формах обучения.

При реализации программы бакалавриата «Мировая экономика и международные отношения» университет вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Реализация программы бакалавриата «Мировая экономика и международные отношения» с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий не допускается.

2.5. Срок получения образования

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

2.6. Требования к поступающим

К освоению программы бакалавриата «Мировая экономика и международные отношения» допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

2.7. Языки, на которых осуществляется обучение

Образовательная деятельность по программе бакалавриата «Мировая экономика и международные отношения» осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОПОП ВО «МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ»

3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу «Мировая экономика и международные отношения», включает:

08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических

службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

Типы задач профессиональной деятельности выпускников

Выпускники образовательной программы «Мировая экономика и международные отношения» готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- аналитический;
- организационно-управленческий.

3.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата «Мировая экономика и международные отношения» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, приведен в Приложении 1. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника данной программы, представлен в Приложении 2.

3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга)	- аналитический; - организационно - управленческий	Подготовка к заключению внешнеторгового контракта; Документарное сопровождение внешнеторгового контракта; Организация транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта; Контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту; Контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту;

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО «МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ»

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами базовой части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятель-

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников

Тип / типы задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<ul style="list-style-type: none"> - аналитический; - организационно - управленческий 	<p>ПК-1 - Способен к поиску и продвижению продукции (работ, услуг) организации на внешнем рынке</p> <p>ПК-3 - Способен анализировать мировую транспортно-логистическую систему, планировать транспортно-логистическое обеспечение внешнеэкономических сделок</p> <p>ПК-4 - Способен на основе отечественных и зарубежных источников информации анализировать и выявлять макроэкономические тенденции и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений, в том числе по вопросам финансирования внешнеэкономических сделок</p> <p>ПК-2 - Способен готовить документацию для заключения внешнеэкономической сделки, осуществлять ее организационное сопровождение, мониторинг и контроль исполнения обязательств по внешнеэкономическим кон-</p>	<p>Профессиональный стандарт "Специалист по внешнеэкономической деятельности", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 №409н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 июля 2019 г., регистрационный N 55208)</p>

	трактам	
--	---------	--

Матрица формирования компетенций по ОПОП ВО «Мировая экономика и международные отношения» с индикаторами достижения представлена в Приложении 3.

Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике – индикаторы достижения компетенций, знания, умения и навыки, опыт практической деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы представлены в соответствующих разделах рабочих программ дисциплин, практик и размещены на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» <http://www.sseu.ru>.

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО «МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ»

5.1. Структура и объем ОПОП ВО «Мировая экономика и международные отношения»

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

- Блок 1 "Дисциплины (модули)";
- Блок 2 "Практика";
- Блок 3 "Государственная итоговая аттестация".

Структура и объем ОПОП ВО «Мировая экономика и международные отношения» представлены в таблице.

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 160
Блок 2	Практика	не менее 9
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6
Объем программы бакалавриата		240

Программа бакалавриата «Мировая экономика и международные отношения» обеспечивает реализацию дисциплин (модулей):

- по философии, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

- реализацию дисциплины (модуля) «История России» в объеме не менее 4 з.е., при этом объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Организации составляет в очной форме обучения не менее 80 процентов, в очно-заочной форме обучения не менее 40 процентов объема, отводимого на реализацию указанной дисциплины (модуля).

Программа бакалавриата «Мировая экономика и международные отношения» обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту в объеме 72 академических часа (2 з.е.) в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)"; и элективной дисциплины в объеме 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

5.2. Учебный план ОПОП ВО «Мировая экономика и международные отношения»

Учебный план отображает хронологическую последовательность освоения дисциплин и модулей ОПОП ВО «Мировая экономика и международные отношения», обеспечивающих формирование компетенций; перечень учебных дисциплин и курсов по выбору обучающегося, факультативов, практик, государственной итоговой аттестации, их трудоемкость в часах и зачетных единицах, распределение по курсам, семестрам; формы контроля.

При реализации дисциплин (модулей), практик, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом, образовательная деятельность может быть организована в форме практической подготовки в соответствии с рабочими программами дисциплин, программами практик, иных компонентов образовательной программы.

Учебный план размещен на сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», подраздел «Информация об описании образовательных программ с приложением их копий, об учебном плане с приложением его копии, об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии), о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса» таблица «Информация об описании образовательной программы» в ячейке «Ссылка на учебный план с приложением его копии» (<http://www.sseu.ru/sveden/education>).

5.3. Календарный учебный график ОПОП ВО «Мировая экономика и международные отношения»

Календарный учебный график определяет календарные сроки теоретического обучения, экзаменационных сессий, каникул, проведения всех видов практик, защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Календарный учебный график размещен на сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», подраздел «Информация об описании образовательных программ с приложением их копий, об учебном плане с приложением его копии, об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии), о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса» таблица «Информация об описании образовательной программы» в ячейке «Ссылка на календарный учебный график с приложением его копии» (<http://www.sseu.ru/sveden/education>).

5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) ОПОП ВО «Мировая экономика и международные отношения»

Рабочая программа дисциплины (модуля) — это документ, в котором указывается наименование дисциплины (модуля); цели и задачи изучения дисциплины (модуля); место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы; планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе; объем и виды учебной работы по дисциплине (модулю) с указанием объема контактной работы обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и объема самостоятельной работы обучающихся; содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам) с указанием объема отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля) с указанием основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля); перечень лицензионного программного обеспечения; перечень современных профессиональных баз данных к которым обеспечен доступ обучающихся для освоения дисциплины (модуля); перечень информационно - справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля); описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю); фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) с указанием контрольных мероприятий по дисциплине (модулю), планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации.

Рабочие программы дисциплин (модулей) хранятся в научной библиотеке СГЭУ и на выпускающих кафедрах (копии). В электронном виде - размещены в электронной информационно-образовательной среде ФГАОУ ВО «СГЭУ» и на сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», подраздел «Информация об описании образовательных программ с приложением их копий, об учебном плане с приложением его копии, об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии), о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса» таблица «Информация об описании образовательной программы» в поле «Ссылка на методические и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса» (<http://www.sseu.ru/sveden/education>).

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) размещены на сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование» подраздел «Информация об описании образовательных программ с приложением их копий, об учебном плане с приложением его копии, об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии), о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса» таблица «Информация об описании образовательной программы» в поле «Ссылка на аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы, в том числе практик) с приложением их копий» (<http://www.sseu.ru/sveden/education>).

5.5. Программы практик, аннотации ОПОП ВО «Мировая экономика и международные отношения»

Структура ОПОП ВО «Мировая экономика и международные отношения» включает Блок 2 «Практики».

Практика обучающихся является компонентом образовательной программы и представляет собой одну из форм практической подготовки, которая организуется путем выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В Блок 2 "Практики" входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика

Типы производственной практики:

- технологическая (проектно-технологическая) практика;
- преддипломная практика.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

По каждому виду и типу практики разработана программа практики - документ, включающий в себя наименование практики; планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО «Мировая экономика и международные отношения»; вид практики; тип практики; способ (при наличии) и форму (формы) ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; место практики в структуре образовательной программы; объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях; содержание практики и формы отчетности по практике; описание материально-технической базы; перечень лицензионного программного обеспечения; перечень основной, дополнительной учебной литературы; перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики.

Программы практик и аннотации к ним хранятся в научной библиотеке СГЭУ и на выпускающих кафедрах (копии). В электронном виде - размещены в электронной информационно-образовательной среде ФГАОУ ВО «СГЭУ» и на сайте Университета в разделе «Сведения об об-

разовательной организации», подраздел «Образование», подраздел «Информация об описании образовательных программ с приложением их копий, об учебном плане с приложением его копии, об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии), о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса» таблица «Информация об описании образовательной программы» в поле «Ссылка на аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы, в том числе практик) с приложением их копий» (<http://www.sseu.ru/sveden/education>).

5.6. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года № 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности) для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП ВО «Мировая экономика и международные отношения» университет создает оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации. Оценочные средства формируются в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет».

Формами текущего контроля могут выступать: опрос, анкетирование, текущее тестирование, в том числе с использованием банка тестовых заданий, размещенных в электронной информационно-образовательной среде СГЭУ, контрольные и самостоятельные работы, коллоквиумы, ситуационные задачи, лабораторные работы, курсовые работы, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета, дифференцированного зачета, зачета с оценкой, экзамена.

5.7. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП ВО «Мировая экономика и международные отношения» в полном объеме.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

5.8. Другие методические материалы ОПОП ВО «Мировая экономика и международные отношения»

Методические указания по ОПОП ВО «Мировая экономика и международные отношения» размещены в электронной информационно-образовательной среде ФГАОУ ВО «СГЭУ» и на сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», подраздел «Информация об описании образовательных программ с приложением их копий, об учебном плане с приложением его копии, об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии), о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса» таблица «Информация об описании образовательной программы» в поле «Ссылка на методические и иные документы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса» (<http://www.sseu.ru/sveden/education>).

Раздел 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО «МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ»

Требования к условиям реализации ОПОП ВО «Мировая экономика и международные отношения» состоят из:

- общесистемных требований;
- требований к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению;
- требований к кадровым условиям;
- требований к финансовым условиям реализации программы бакалавриата

Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата

На основе права оперативного управления ФГАОУ ВО «СГЭУ» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата.

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации, Положению об ЭИОС СГЭУ и Положению о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ФГАОУ ВО «СГЭУ».

Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата

Программа бакалавриата «Мировая экономика и международные отношения» обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей

ющей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н.

Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Требования к финансовым условиям реализации программы

Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО «Мировая экономика и международные отношения» осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Раздел 7. ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ И КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Воспитательная работа в университете ведется на основе «Концепции по воспитательной работе со студентами Самарского государственного экономического университета», рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Воспитательная работа – это деятельность, направленная на организацию воспитывающей среды и управление разными видами деятельности обучающихся с целью создания условий для

их приобщения к социокультурным и духовно-нравственным ценностям народов Российской Федерации, полноценного развития, саморазвития и самореализации личности при активном участии самих обучающихся.

Программа воспитания представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую и технологическую основу организации воспитательной деятельности в Университете. Областью применения Программы воспитания является образовательное и социокультурное пространство, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи. Воспитание в образовательной деятельности СГЭУ носит системный, плановый и непрерывный характер.

Основным средством осуществления такой деятельности является воспитательная система и соответствующая ей рабочая программа воспитания (<http://www.sseu.ru/sveden/education>) и календарный план воспитательной работы (<http://www.sseu.ru/sveden/education>), являющиеся неотъемлемой частью ОПОП ВО и утверждающиеся на каждый учебный год.

Программа воспитания разработана в традициях отечественной педагогики и образовательной практики и базируется на принципе преемственности и согласованности с целями и содержанием Программ воспитания в системе общего образования и средне-профессионального образования. Программа воспитания является частью ОПОП, разрабатываемой и реализуемой в соответствии с действующим ФГОС.

Основными задачами воспитательной работы в Университете являются:

- формирование у студентов нравственной культуры, ориентация на гуманистические мировоззренческие установки и духовные ценности, формирование самосознания;
- формирование активной гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры;
- формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности, воспитание потребности в профессиональном совершенствовании, целеустремленности и предприимчивости, готовности к конкурентоспособности и сотрудничеству в профессиональной деятельности;
- сохранение и развитие историко-культурных традиций университета, приобщение новых поколений студентов к корпоративной культуре, преемственность в воспитании студенческой молодежи;
- формирование установки на непрерывный процесс саморазвития, на освоение художественных и научных достижений общечеловеческой и национальной культуры;
- привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления;
- приобщение к общечеловеческим нормам нравственности, национальным традициям и корпоративным ценностям своей профессиональной и социальной среды;
- формирование потребности в здоровом образе жизни и физическом совершенствовании.

В Университете реализуются следующие направления воспитания:

- профессионально-творческое и трудовое воспитание;
- правовое воспитание;
- патриотическое и интернациональное воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- эстетическое воспитание;
- экологическое воспитание;
- воспитание корпоративной культуры, культуры поведения и общения;
- воспитание ценностей здорового образа жизни.

Реализация данных направлений способствует формированию у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Формы и методы воспитательной работы в учебном процессе:

-беседы, дискуссии, деловые игры, олимпиады, обсуждения и разбор реальных ситуаций, консультации, направленные на формирование корпоративной культуры и этики профессиональ-

ного поведения и общения, а также личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности, воспитание потребности в профессиональном совершенствовании.

Формы и методы воспитательной работы во внеучебное время:

- студенческие научные конференции;
- организация научно-исследовательских работ;
- участие в работе СМИ;
- молодежные студенческие проекты;
- студенческие трудовые отряды;
- встречи с работодателями и выпускниками;
- творческие кружки, клубы по интересам, спортивные секции;
- участие в спортивных соревнованиях и турнирах, студенческих слетах;
- участие в форумах, фестивалях и других массовых акциях городских, областных и государственных молодежных организаций;
- выставки студенческих работ;
- смотры-конкурсы;
- студенческие фестивали;
- студенческие обучающие школы;
- участие в проектах экологической направленности;
- обучение в вузах-партнерах за рубежом.

Раздел 8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных обучающихся, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала.

Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Выбор средств и методов обучения осуществляется самим преподавателем. При этом в образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в группе обучающихся.

Согласно требованиям, установленным Минобрнауки России к порядку реализации образовательной деятельности в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, необходимо иметь в виду, что:

1) инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь.

2) инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучаю-

щимся инвалидом экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

Раздел 9. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОПОП ВО «МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ»

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО «Мировая экономика и международные отношения» определяется в рамках системы внутренней оценки по этапам, процедурам и с помощью инструментов, регламентированных Положением о проведении внутренней независимой оценки качества образования в ФГАОУ ВО «СГЭУ», утвержденным приказом ректора № 717-ОВ-ОВ от 15.12.2021 г., а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе, в том числе в форме внешней экспертизы образовательных программ и оценочных материалов.

В целях совершенствования программы подготовки бакалавров Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО «Мировая экономика и международные отношения», привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО «Мировая экономика и международные отношения» обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности Университета по ОПОП ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших программу бакалавриата, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Раздел 10. РЕГЛАМЕНТ ПО ПРОЕКТИРОВАНИЮ, РЕАЛИЗАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ (АКТУАЛИЗАЦИИ) ОПОП ВО «МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ» В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Изменения и дополнения, вносимые в структуру, содержание и компоненты ОПОП ВО «Мировая экономика и международные отношения» проходят экспертизу в учебно-методическом управлении и утверждаются Ученым советом Университета. Актуализация ОПОП ВО и составляющих ее документов осуществляется ежегодно.

Перечень
профессиональных стандартов, соотнесенных с Федеральным государственным образова-
тельным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки
38.03.01 «Экономика», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образо-
вания РФ от 12 августа 2020 г. N 954.

N п/п	Код профессиональ- ного стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
08. Финансы и экономика		
1.	08.039	Профессиональный стандарт "Специалист по внешнеэкономической деятельности", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 №409н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 июля 2019 г., регистрационный N 55208)

**Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций,
имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника по ОПОП ВО
«Мировая экономика и международные отношения»**

Обобщенная трудовая функция	Трудовая функция	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника
08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности		
Осуществление внешнеэкономической деятельности организации	Подготовка к заключению внешнеторгового контракта	ПК-1 Способен к поиску и продвижению продукции (работ, услуг) организации на внешнем рынке
		ПК-4 Способен на основе отечественных и зарубежных источников информации анализировать и выявлять макроэкономические тенденции и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений, в том числе по вопросам финансирования внешнеэкономических сделок
	Документарное сопровождение внешнеторгового контракта	ПК-2 Способен готовить документацию для заключения внешнеэкономической сделки, осуществлять ее организационное сопровождение, мониторинг и контроль исполнения обязательств по внешнеэкономическим контрактам
	Организация транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта	ПК-3 Способен анализировать мировую транспортно-логистическую систему, планировать транспортно-логистическое обеспечение внешнеэкономических сделок
Контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту		ПК-2 Способен готовить документацию для заключения внешнеэкономической сделки, осуществлять ее организационное сопровождение, мониторинг и контроль исполнения обязательств по внешнеэкономическим контрактам

**Матрица формирования компетенций по ОПОП ВО
«Мировая экономика и международные отношения»
с индикаторами достижения**

Индекс	Содержание
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1	Знать: процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования
УК-1.2	Уметь: принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур критического анализа и синтеза информации
УК-1.3	Владеть: методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них
Б1.О.01	История России
Б1.О.09	Философия
Б1.О.14	Математические методы в экономике
Б1.О.24	Основы финансового и экономического анализа
Б1.В.04	Анализ и прогнозирование мировых рынков
Б1.В.06	Мировая экономика и международные отношения
Б1.В.09	Размещение мирового хозяйства
Б1.В.10	Управление рисками
Б1.В.11	Оценка стоимости бизнеса
Б1.В.ДЭ.03.01	Технологии работы в социальных сетях
Б1.В.ДЭ.03.02	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика
Б2.В.01(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.1	Знать: методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта
УК-2.2	Уметь: разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ
УК-2.3	Владеть: навыками разработки проектов в избранной профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах
Б1.О.22	Управление человеческими ресурсами
Б1.В.01	Основы права
Б1.В.02	Гражданское право
Б1.В.10	Управление рисками
Б1.В.11	Оценка стоимости бизнеса
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика

	Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика
	Б2.В.01(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
	УК-3.1	Знать: методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами
	УК-3.2	Уметь: разрабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту
	УК-3.3	Владеть: методами организации и управления коллективом, планированием его действий
	Б1.О.22	Управление человеческими ресурсами
	Б1.О.26	Основы проектной деятельности
	Б1.О.32	Управление изменениями
	Б1.В.07	Деловой протокол, этика и межкультурные коммуникации
	Б1.В.ДЭ.01.01	Командообразование и работа в команде
	Б1.В.ДЭ.01.02	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО
	Б1.В.ДЭ.01.03	Адаптация лиц с ОВЗ
	Б2.В.01(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
	УК-4.1	Знать: современные коммуникативные технологии на государственном и иностранном языках; закономерности деловой устной и письменной коммуникации
	УК-4.2	Уметь: применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения
	УК-4.3	Владеть: методикой межличностного делового общения на государственном и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм и средств
	Б1.О.06	Иностранный язык
	Б1.О.12	Риторика и стилистика письменной речи
	Б1.О.25	Деловые коммуникации и документооборот
	Б1.В.08	Деловой иностранный язык
	Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
	Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика
	Б2.В.01(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	ФТД.01	Русский язык и культура речи
	ФТД.02	Русский язык как иностранный
	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в

	социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1	Знать: сущность, разнообразие и особенности различных культур, их соотношение и взаимосвязь
УК-5.2	Уметь: обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между обучающимися - представителями различных культур и навыки общения в мире культурного многообразия
УК-5.3	Владеть: способами анализа разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации и их разрешения
Б1.О.01	История России
Б1.О.02	Основы российской государственности
Б1.О.09	Философия
Б1.О.13	Экономическая история
Б1.О.19	Маркетинг
Б1.В.07	Деловой протокол, этика и межкультурные коммуникации
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.01	Русский язык и культура речи
ФТД.02	Русский язык как иностранный
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-6.1	Знать: основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки
УК-6.2	Уметь: решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; составлять приоритеты
УК-6.3	Владеть: способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни
Б1.О.26	Основы проектной деятельности
Б1.В.ДЭ.01.01	Командообразование и работа в команде
Б1.В.ДЭ.01.02	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО
Б1.В.ДЭ.01.03	Адаптация лиц с ОВЗ
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика
Б2.В.01(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-7.1	Знать: основы спортивной тренировки; методику направленного использования средств физической культуры в зависимости от будущей профессиональной деятельности
УК-7.2	Уметь: эффективно применять различные формы самостоятельных занятий и спортивной тренировки с целью укрепления здоровья и физического самосовершенствования

УК-7.3	Владеть: технологией планирования и контроля физкультурно-спортивной деятельности, профессионально-прикладными видами спорта
Б1.О.05	Физическая культура и спорт
Б1.В.ДЭ.02.01	Физическая культура и спорт: общая физическая подготовка
Б1.В.ДЭ.02.02	Адаптивная физическая культура
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-8.1	Знать: классификацию чрезвычайных ситуаций; действия при авариях, катастрофах и стихийных бедствиях
УК-8.2	Уметь: оказать первую помощь при кровотечении, ожогах, ранении и травмах; пользоваться, находящимися в индивидуальной аптечке, предметами и средствами по их прямому назначению
УК-8.3	Владеть: практическими навыками создания и поддержки безопасных условий жизнедеятельности
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-9.1	Знать: базовые дефектологические понятия, которые можно применять в социальной и профессиональной сферах жизнедеятельности общества
УК-9.2	Уметь: использовать полученные дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах жизнедеятельности общества
УК-9.3	Владеть: методами получения дефектологических знаний и их использования в социальной и профессиональной сферах жизнедеятельности общества
Б1.В.ДЭ.01.01	Командообразование и работа в команде
Б1.В.ДЭ.01.02	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО
Б1.В.ДЭ.01.03	Адаптация лиц с ОВЗ
Б1.В.ДЭ.02.02	Адаптивная физическая культура
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10.1	Знать: основные производственно-экономические показатели предприятия, основные стратегии развития предприятия на зарубежных рынках
УК-10.2	Уметь: давать оценку экономического состояния предприятия и целесообразность принятия решения
УК-10.3	Владеть: экономическими и организационными инструментами для принятия оптимальных решений
Б1.О.07	Экономическая теория
Б1.О.11	Основы финансовых расчетов
Б1.О.13	Экономическая история

	Б1.О.15	Экономика организации
	Б1.О.16	Финансовая и налоговая система РФ
	Б1.О.17	Предпринимательское дело
	Б1.В.05	Организация и техника внешнеторговых операций
	Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
	УК-11.1	Знать: способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
	УК-11.2	Уметь: организовывать мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе
	УК-11.3	Владеть: методами формирования правил общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции всех членов общества
	Б1.В.01	Основы права
	Б1.В.02	Гражданское право
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;
	ОПК-1.1	Знать: принципы и закономерности экономической теории для решения прикладных задач внешнеэкономической деятельности
	ОПК-1.2	Уметь: формулировать и формализовать профессиональные прикладные задачи во внешнеэкономической сфере, используя понятийный аппарат экономической теории, собирать исходную информацию об экономических показателях
	ОПК-1.3	Владеть: методами аналитического инструментария для постановки и решения прикладных задач внешнеэкономической деятельности
	Б1.О.07	Экономическая теория
	Б1.О.13	Экономическая история
	Б1.О.29	Теория отраслевых рынков
	Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
	Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
	ОПК-2.1	Знать: методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач; современные интеллектуально-поисковые системы
	ОПК-2.2	Уметь: проводить статистическую обработку и интеллектуальный анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений
	ОПК-2.3	Владеть: навыками выбора эффективные методы сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
	Б1.О.03	Общая теория статистики
	Б1.О.10	Социально-экономическая статистика

	Б1.О.14	Математические методы в экономике
	Б1.О.20	Основы учета и финансовой отчетности
	Б1.О.21	Эконометрика
	Б1.О.24	Основы финансового и экономического анализа
	Б1.О.26	Основы проектной деятельности
	Б1.О.28	Финансовый рынок
	Б1.О.30	Инвестиционный анализ
	Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
	Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;
	ОПК-3.1	Знать: способы анализа и объяснения природы экономических процессов на микро- и макроуровне
	ОПК-3.2	Уметь: анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне
	ОПК-3.3	Владеть: навыками анализа и содержательного объяснения природы экономических процессов на микро- и макроуровне
	Б1.О.07	Экономическая теория
	Б1.О.13	Экономическая история
	Б1.О.15	Экономика организации
	Б1.О.16	Финансовая и налоговая система РФ
	Б1.О.17	Предпринимательское дело
	Б1.О.24	Основы финансового и экономического анализа
	Б1.О.27	Бизнес-планирование
	Б1.О.29	Теория отраслевых рынков
	Б1.О.32	Управление изменениями
	Б1.О.33	Корпоративные финансы
	Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
	Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;
	ОПК-4.1	Знать: основы организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
	ОПК-4.2	Уметь: находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности
	ОПК-4.3	Владеть: навыками разработки отдельные предложения управленческих решений
	Б1.О.11	Основы финансовых расчетов
	Б1.О.19	Маркетинг
	Б1.О.20	Основы учета и финансовой отчетности
	Б1.О.22	Управление человеческими ресурсами
	Б1.О.23	Основы менеджмента
	Б1.О.26	Основы проектной деятельности
	Б1.О.27	Бизнес-планирование
	Б1.О.28	Финансовый рынок

	Б1.О.30	Инвестиционный анализ
	Б1.О.31	Процессно-ориентированное управление
	Б1.О.32	Управление изменениями
	Б1.О.33	Корпоративные финансы
	Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика
	Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.
	ОПК-5.1	Знать: современные информационные технологии и программные средства
	ОПК-5.2	Уметь: использовать современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности
	ОПК-5.3	Владеть: методами выбора и способами использования современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач
	Б1.О.08	Пакеты офисных программ
	Б1.О.18	Технологии цифровой экономики
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
	ОПК-6.1	Знать: принципы работы современных информационных технологий и программных средств
	ОПК-6.2	Уметь: использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
	ОПК-6.3	Владеть: методами и принципами работы современных информационных технологий
	Б1.О.08	Пакеты офисных программ
	Б1.О.18	Технологии цифровой экономики
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Тип задач проф. деятельности:	аналитический
	ПК-1	Способен к поиску и продвижению продукции (работ, услуг) организации на внешнем рынке
	ПК-1.1	Знать: методы и показатели анализа целевых рынков продукции (работ, услуг) организации на внешнем рынке
	ПК-1.2	Уметь: проводить анализ целевых рынков продукции (работ, услуг) организации на внешнем рынке
	ПК-1.3	Владеть: навыками формулирования выводов и разработки рекомендаций по продвижению продукции (работ, услуг) организации на внешнем рынке
	Б1.В.03	Консультационный проект
	Б1.В.04	Анализ и прогнозирование мировых рынков
	Б1.В.05	Организация и техника внешнеторговых операций
	Б1.В.06	Мировая экономика и международные отношения
	Б1.В.12	Экономика транснациональных корпораций

Б1.В.ДЭ.04.01	Цифровая трансформация мировой экономики
Б1.В.ДЭ.04.02	Электронная коммерция на мировых рынках
Б1.В.ДЭ.05.01	Международные экономические организации
Б1.В.ДЭ.05.02	Международная экономическая интеграция
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика
Б2.В.01(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3	Способен анализировать мировую транспортно-логистическую систему, планировать транспортно-логистическое обеспечение внешнеэкономических сделок
ПК-3.1	Знать: условия транспортно-логистического контракта, заключенного с контрагентом, условия внешнеторгового контракта
ПК-3.2	Уметь: оценивать эффективность транспортно-логистических схем для определения возможных проблем и действий по их устранению, а также составлять отчеты и готовить предложения по реализации соглашения с транспортно-логистической компанией
ПК-3.3	Владеть: методами планирования условий транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта, составления отчетной документации по транспортно-логистическому обеспечению внешнеторгового контракта
Б1.В.03	Консультационный проект
Б1.В.09	Размещение мирового хозяйства
Б1.В.12	Экономика транснациональных корпораций
Б1.В.14	Мировая транспортная инфраструктура и логистика
Б1.В.ДЭ.05.01	Международные экономические организации
Б1.В.ДЭ.05.02	Международная экономическая интеграция
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика
Б2.В.01(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-4	Способен на основе отечественных и зарубежных источников информации анализировать и выявлять макроэкономические тенденции и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений, в том числе по вопросам финансирования внешнеэкономических сделок
ПК-4.1	Знать: отечественные и зарубежные источники информации для анализа и выявления макроэкономических тенденций
ПК-4.2	Уметь: эффективно использовать отечественные и зарубежные источники информации для анализа и выявления макроэкономических тенденций
ПК-4.3	Владеть: навыками принятия управленческих решений, в том числе по вопросам финансирования внешнеэкономических сделок
Б1.В.03	Консультационный проект
Б1.В.04	Анализ и прогнозирование мировых рынков
Б1.В.06	Мировая экономика и международные отношения
Б1.В.12	Экономика транснациональных корпораций
Б1.В.13	Международное право и внешнеторговый контракт

	Б1.В.15	Практикум по мировому фондовому рынку
	Б1.В.ДЭ.04.01	Цифровая трансформация мировой экономики
	Б1.В.ДЭ.04.02	Электронная коммерция на мировых рынках
	Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Тип задач проф. деятельности:	организационно-управленческий
	ПК-2	Способен готовить документацию для заключения внешнеэкономической сделки, осуществлять ее организационное сопровождение, мониторинг и контроль исполнения обязательств по внешнеэкономическим контрактам
	ПК-2.1	Знать: методы разработки внешнеторгового контракта, методы организации и оценки рекламно-выставочной деятельности, формирования перечня потенциальных партнеров, подготовки проекта внешнеторгового контракта
	ПК-2.2	Уметь: разработать проект внешнеторгового контракта, организационные мероприятия проведения рекламной компании
	ПК-2.3	Владеть: способами проведения предварительного анализа целесообразности участия в выставочно ярмарочных и конгрессных мероприятиях за рубежом в целях привлечения потенциальных партнеров; способами формирования списка потенциальных партнеров для заключения внешнеторгового контракта; способами формирования проекта внешнеторгового контракта
	Б1.В.03	Консультационный проект
	Б1.В.05	Организация и техника внешнеторговых операций
	Б1.В.07	Деловой протокол, этика и межкультурные коммуникации
	Б1.В.08	Деловой иностранный язык
	Б1.В.13	Международное право и внешнеторговый контракт
	Б1.В.15	Практикум по мировому фондовому рынку
	Б1.В.ДЭ.03.01	Технологии работы в социальных сетях
	Б1.В.ДЭ.03.02	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
	Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика
	Б2.В.01(П)	Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы