

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: Врио ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 17.11.2023 10:08:30

Уникальный программный ключ:

b2fd765521f4c570b8c6e8e502a10b4f1de8ae0d

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета
ФГАОУ ВО «СГЭУ»

протокол № 3 от 17.11.2023

Врио ректора  Е.А. Кандрашина



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

**«СОВРЕМЕННЫЙ ЭФФЕКТИВНЫЙ ЛИДЕР-РУКОВОДИТЕЛЬ. ИНСТРУМЕНТЫ
ПРОКАЧКИ ЛИЧНОГО И СОЦИАЛЬНОГО ЛИДЕРСТВА. ИНСТРУМЕНТЫ
УПРАВЛЕНИЯ КОНФЛИКТНЫМИ СИТУАЦИЯМИ»**

(наименование программы)

Самара 2023 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы:

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ, статья 195.1.
2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
3. Постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. N 23 "О Правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов".
4. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31 марта 2014 г. N 487-р "Об утверждении комплексного плана мероприятий по разработке профессиональных стандартов, их независимой профессионально-общественной экспертизе и применению на 2014 - 2016 годы".
5. Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. N 148н "Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов".
6. Приказ Минтруда России от 29 апреля 2013 г. N 170н "Об утверждении методических рекомендаций по разработке профессионального стандарта".
7. Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. N 292 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения".
8. Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования".
9. Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам".
10. Приказ Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. N 1367 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры".
11. Приказ Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. N 1061 "Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования".

Рабочая программа учебной дисциплины «СОВРЕМЕННЫЙ ЭФФЕКТИВНЫЙ ЛИДЕР-РУКОВОДИТЕЛЬ. ИНСТРУМЕНТЫ ПРОКАЧКИ ЛИЧНОГО И СОЦИАЛЬНОГО ЛИДЕРСТВА. ИНСТРУМЕНТЫ УПРАВЛЕНИЯ КОНФЛИКТНЫМИ СИТУАЦИЯМИ» является частью образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки ФГОС ВО 38.03.02 «Менеджмент».

1.2. Цель реализации программы

Целью программы «СОВРЕМЕННЫЙ ЭФФЕКТИВНЫЙ ЛИДЕР-РУКОВОДИТЕЛЬ. ИНСТРУМЕНТЫ ПРОКАЧКИ ЛИЧНОГО И СОЦИАЛЬНОГО ЛИДЕРСТВА. ИНСТРУМЕНТЫ УПРАВЛЕНИЯ КОНФЛИКТНЫМИ СИТУАЦИЯМИ» является формирование у слушателей представлений о теоретических и практических аспектах лидерства в организации, сущности реализации лидерских позиций в современных условиях, специфике реализации моделей лидерства, овладению навыками решать спектр задач, связанных с управлением подразделением в организациях.

В соответствии с поставленными целями преподавание дисциплин программы реализует следующие задачи:

- обучить теоретическим подходам и современным моделям лидерства;
- обучить психологическим основам лидерства;
- обучить практическим навыкам работы с корпоративной культурой и ценностями;

- сформировать навыки выработки личной стратегии реализации лидерского потенциала;
- сформировать навыки работы лидера с командой.

1.3. Планируемые результаты освоения программы

В результате освоения программы слушатель должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

ПК-1 - способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями

В результате освоения Программы слушатели должны **знать**:

- основные категории и понятия, показатели и составляющие, принципы, цели и задачи, средства и ограничения, закономерности и противоречия социально- трудовых отношений;
- методики проект- менеджмента;
- методики мотивации сотрудников

В результате освоения Программы слушатели должны **уметь**

- разрабатывать и оценивать планы, проекты с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений;
- применять инновационный подход при разработке проектов;
- эффективно организовать командное взаимодействие для решения оперативных управленческих задач;

В результате освоения Программы слушатели должны **владеть**

- современным и технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;
- современными методами организации малого коллектива для реализации экономических проектов;
- навыками построения эффективных систем мотивации сотрудников.

1.4. Категория слушателей

К освоению дополнительной профессиональной программы повышения квалификации допускаются лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.5. Форма обучения.

Форма обучения - заочная с применением ДОТ.

1.6 Срок обучения

Трудоемкость обучения - 36 часов, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя. Общий срок обучения – 2-3 недели.

1.7. Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы - удостоверение о повышении квалификации установленного образца

1.8. Структурное подразделение, реализующее программу - Центр делового образования

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

**Наименование программы «СОВРЕМЕННЫЙ ЭФФЕКТИВНЫЙ ЛИДЕР-
РУКОВОДИТЕЛЬ. ИНСТРУМЕНТЫ ПРОКАЧКИ ЛИЧНОГО И СОЦИАЛЬНОГО
ЛИДЕРСТВА. ИНСТРУМЕНТЫ УПРАВЛЕНИЯ КОНФЛИКТНЫМИ
СИТУАЦИЯМИ»**

Категория слушателей: лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Объем программы 36 часа

Форма обучения заочная с применением ДОТ

Наименование разделов, дисциплин (модулей)	Общая трудоемкость, час	Аудиторные занятия, в том числе			Самост. работа, час	Промежуточная аттестации
		лекции, час	прак. занятия, час	иные виды учебных занятий*, час		
Модуль 1. Личностное лидерство. Современное лидерство	6	2	4			
Модуль 2. Личностное лидерство. Современное лидерство	6	2	4			
Модуль 3. Инструменты прокачки личного и социального лидерства.	6	2	4			
Модуль 4. Инструменты управления конфликтными ситуациями.	6	2	4			
Модуль 5. Навыки использования основных теорий мотивации, лидерства и коммуникаций для решения стратегических и оперативных задач	6	2	4			

коммуникативной компетентности.						
Модуль 6. Систематизация спектра технологий и навыков, необходимых для управления конфликтными ситуациями.	6	2	4			
Итоговая аттестация - Круглый стол						
ИТОГО:	36	12	24			

3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Срок обучения по программе	Объем программы	Форма обучения	Начало учебных занятий	Окончание учебных занятий	Количество занятий в неделю
2-3 недели	36 часов	заочная с применением ДОТ	В соответствии с приказом	В соответствии с приказом	В соответствии с расписанием

4. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ МОДУЛЕЙ

Модуль 1. Личностное лидерство. Современное лидерство.

Тема 1.1. Характеристики, проявляющиеся в поведении человека; личностные качества уровень интеллекта и знания; запоминающая внешность; правдивость; здравый смысл; инициативность; умение вдохновлять, стремление развиваться как в личном, так и в профессиональном плане, организаторские способности.

Тема 1.2. Повышение личной эффективности руководителя; развитие навыков и умений, необходимых для эффективного руководства организацией.

Модуль 2. Социальное лидерство. Лидерство и стадии развития команды.

Тема 2.1. Определение дефиниции “лидер”, ее отличие от понятий “руководитель” и “управленец”; понятие, черты, функции, уровни лидерства; классификации лидеров; типология лидеров в зависимости от выполняемых ими функций и доминирующего мотива деятельности; стили руководства в условиях госслужбы.

Тема 2.2. Командообразование как особый тип организации; теории формирования команд; диалектика отношений лидера и последователей в процессе развития команды; классификаций ролей в команде.

Модуль 3. Инструменты прокачки личного и социального лидерства.

Тема 3.1. Диагностика и раскрытие личного лидерского потенциала в условиях госслужбы.

Тема 3.2. Формирование авторитета лидера и управление групповой динамикой.

Тема 3.3. Коммуникативная компетентность, системность и социальная ответственность как каркасные лидерские качества руководителя.

Тема 3.4. Конфликтное взаимодействие.

Тема 3.5. Индивидуальность как ресурс.

Модуль 4. Инструменты управления конфликтными ситуациями.

Тема 4.1. Выбор и использование оптимального лидерского стиля в зависимости от ситуации и уровня компетентности и мотивации подчиненных.

Тема 4.2. Командное целеполагание. Управленческая команда как источник эффективных изменений.

Тема 4.3. Профилактика деструктивных конфликтов в коллективе.

Развитие команды от ядерной группы до организационной команды.

Тема 4.4. Бренд организации как командный бренд. Позитивный имидж лидера как ресурс эффективных коммуникаций.

Модуль 5. Навыки использования основных теорий мотивации, лидерства и коммуникаций для решения стратегических и оперативных задач коммуникативной компетентности.

Тема 5.1. Организация групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;

Тема 5.2. Умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры компании.

Тема 5.3. Особенности организационного поведения сотрудников.

Модуль 6. Систематизация спектра технологий и навыков, необходимых для управления конфликтными ситуациями.

Тема 6.1. Коммуникативная компетентность как ресурс клиентоцентричности.

Тема 6.2. Обратная связь и эффективность деятельности коллектива.

Тема 6.3. Конфликтное взаимодействие.

Тема 6.4. Индивидуальность как ресурс.

5. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

Форма итоговой аттестации – круглый стол «Повышение мотивации сотрудников государственных органов в условиях мобилизационной экономики»

6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Материально-техническое обеспечение

Наименование аудиторий, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
--	--------------------	--

Аудитория	лекция	Компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска
Компьютерная аудитория	практические занятия	...

6.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Иванова, В.А. Логика и аргументация / В.А. Иванова ; Финансовый университет при Правительстве РФ. – Москва : Прометей, 2018. – 94 с.
2. Тульчинский, Г. Л. Логика и теория аргументации : учебник для академического бакалавриата / Г. Л. Тульчинский, С. С. Гусев, С. В. Герасимов ; под ред. Г. Л. Тульчинского. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 233 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01178-4.
3. <https://www.biblio-online.ru/book/8967D344-6A11-4A3D-A5A7-D70846291F93>

Дополнительная литература:

1. Индина Т.А. СЕО 2.0. Тренинг руководителя нового поколения. — Санкт-Петербург: Питер 2015 г.— 368 с. — Электронное издание. — ISBN 978-5-496-00855-6 <http://ibooks.ru/product.php?productid=342312>
2. Полякова И.Л. Организация тренингов: учебное пособие. — Оренбург: ОГУ 2015 г.— 103 с. — Электронное издание. — ISBN 978-5-7410-1349-6 <http://ibooks.ru/product.php?productid=353920>».

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Журнал «Управление развитием персонала» [Электронный ресурс] // Режим доступа: <https://grebennikon.ru/journal-25.html>
2. Журнал «Лидерство и менеджмент» [Электронный ресурс] // Режим доступа: <https://creativeconomy.ru/journals/lim>
3. Журнал «Управление корпоративной культурой» [Электронный ресурс] // Режим доступа: <https://grebennikon.ru/journal-27.html>
4. Журнал «Управление компанией» [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.zhuk.net/>
5. Международный журнал «Проблемы теории и практики управления» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.ptpu.ru/>

Электронные и Internet-ресурсы:

1. <http://www.consultant.ru>
2. <http://www.garant.ru>

6.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Сведения о научно-педагогических работниках (внешних совместителях), привлекаемых к реализации программы

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин (модулей)	Фамилия, имя, отчество, год рождения	Ученая степень, ученое звание	Стаж работы	Основное место работы, должность

1.	Модуль 1. Личностное лидерство. Современное лидерство	Яшина Е.З.		25 лет.	ФГАОУ «СГЭУ»	ВО
2.	Модуль 2. Личностное лидерство. Современное лидерство	Яшина Е.З.		25 лет	ФГАОУ «СГЭУ»	ВО
3.	Модуль 3. Инструменты прокачки личного и социального лидерства.	Яшина Е.З.		25 лет.	ФГАОУ «СГЭУ»	ВО
4.	Модуль 4. Инструменты управления конфликтными ситуациями.	Яшина Е.З.		25 лет	ФГАОУ «СГЭУ»	ВО
5.	Модуль 5. Навыки использования основных теорий мотивации, лидерства и коммуникаций для решения стратегических и оперативных задач коммуникативной компетентности.	Яшина Е.З.		25 лет.	ФГАОУ «СГЭУ»	ВО
6.	Модуль 6. Систематизация спектра технологий и навыков, необходимых для управления конфликтными ситуациями.	Яшина Е.З.		25 лет	ФГАОУ «СГЭУ»	ВО

7. СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Печерская Э.П. – директор Центра делового образования