Документ подписан плостой электронной подписых и высшего образования Российской Федерации Информация о владельце:
ФИО: Кандрашина Редеральное государственное автономное образовательное учреждение

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государств**выеще болобразования**

университет» «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 22.10.2025 16:23:13 Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

Институт Институт права

Кафедра Организации борьбы с экономическими преступлениями

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета (протокол № 1 от $\underline{29}$ августа $\underline{2025}$ $\underline{\Gamma}$.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины Б1.В.ДВ.04.01 Правовые основы работы с

молодежью

Основная профессиональная образовательная программа

39.03.03 Организация работы с молодежью программа Организация работы с молодежью

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина <u>Правовые основы работы с молодежью</u> входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений (дисциплина по выбору) блока Б1. Дисциплины (модули)

Компетенции	Предшествующие дисциплины	**						
,	по связям компетенций:	связям компетенций:						
УК-2 - Способен определят	ь круг задач в рамках поставленно							
	способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений							
	УК-2.2 Предлагает способы Предпринимательское право, Предпринимательское пра							
решения поставленных	Управление человеческими							
задач и ожидаемые	ресурсами, Общественный	Производственная практика:						
результаты с учетом	проект «Обучение служением»,	преддипломная практика,						
имеющихся ресурсов и	Предпринимательское право,	Подготовка к процедуре защиты						
ограничений,	Учебная практика:	и защита выпускной						
действующих правовых	ознакомительная практика	квалификационной работы						
норм								
	ать и реализовывать мероприятия в	сфере молодежной политики						
ПК-2.2 Организовывает	Психология молодежи,	Психология молодежи,						
логистику, распределение	Грантрайтинг и фандрайзинг,	1 1						
ролей и координацию	Консультационный проект,	Консультационный проект,						
участников мероприятия в	Предпринимательское право	Организация добровольческой						
сфере молодежной		(волонтерской) деятельности,						
политики		Организация мероприятий в						
		области молодежной политики,						
		Инклюзивные технологии в						
		молодежной среде,						
		Предпринимательское право,						
		Производственная практика:						
		проектно-технологическая						
		практика, Производственная						
		практика: преддипломная						
		практика, Подготовка к						
		процедуре защиты и защита						
		выпускной квалификационной						
		работы						

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины <u>Правовые основы работы с молодежью</u> в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Универсальные компетенции (УК):

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Планируемые результаты обучения	Планируемые результаты обучения по дисциплине							
по программе								
УК-2.2 Предлагает	УК-2.2: знать	УК-2.2: уметь	УК-2.2: владеть					
способы решения	Поставленные	Определять круг задач в	Действующими правовыми					
поставленных задач	задачи и ожидаемые	рамках поставленной цели и	нормами в рамках					
и ожидаемые	результаты		поставленных задач с					

_	 	
результаты с учетом	выбирать оптимальные	учетом имеющихся
имеющихся	способы их решения	ресурсов и ограничений
ресурсов и		
ограничений,		
действующих		
правовых норм		

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-2 - Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия в сфере молодежной политики

Планируемые	Планируемые результаты обучения по дисциплине					
результаты обучения						
по программе						
ПК-2.2	ПК-2.2: знать	ПК-2.2: уметь	ПК-2.2: владеть			
Организовывает	Участников	Организовывать логистику и	Владеет навыками отбора			
логистику,	мероприятий в	координацию участников	социальных технологий			
распределение ролей	сфере молодежной	мероприятий в сфере	при планировании			
и координацию	политики	молодежной политики	мероприятий в			
участников			молодежной сфере			
мероприятия в сфере						
молодежной						
политики						

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Devent a surveil see in made and a	Всего час/ з.е.
Виды учебной работы	Сем 5
Контактная работа, в том числе:	36.15/1
Занятия лекционного типа	18/0.5
Занятия семинарского типа	18/0.5
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Самостоятельная работа:	53.85/1.5
Промежуточная аттестация	18/0.5
Вид промежуточной аттестации:	
Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной	
программы): Часы	108
Зачетные единицы	3

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины <u>Правовые основы работы с молодежью</u> представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий

Очная форма обучения

Очная форма обучения							
		Контактная работа			ая	Планируемые	
№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Лекции	Занятия семинарского типа занятия занятия	ИКР	ГКР	Самостоятельна работа	результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
Раздел 1. Конституционно-правовые основы статуса человека и гражданина в Рос					нина в Российской		
1.			Федерации				

	Конституционно-правовой статус личности	2	2		6	УК-2.2, ПК- 2.2
2.	Система конституционных прав и свобод человека и гражданина	2	2		6	УК-2.2, ПК- 2.2
	Раздел 2. Законодате	льств	о Российской Федер	рации	по защите пра	ав и свобод
3.	Способы защиты прав и свобод молодежи в РФ	2	2		6	УК-2.2, ПК- 2.2
	Раздел 3. Междунаро,	дное з	аконодательство по	защи	те прав детей	и молодежи
4.	Международно-правовые формы защиты прав и свобод детей и молодежи	2	2		6	УК-2.2, ПК- 2.2
	Раздел 4. Логистика и координа в сфере молодех			ятий		
5.	Система ювенального права	2	2		6	УК-2.2, ПК- 2.2
6.	Профилактика безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних	2	2		6	УК-2.2, ПК- 2.2
7.	Законодательства различных отраслей о молодежи	2	2		6	УК-2.2, ПК- 2.2
8.	Правовое регулирование профессиональной деятельности в области молодежной политики и работы с молодежью	2	2		6	УК-2.2, ПК- 2.2
9.	Правовые основы работы с молодежью	2	2		5,85	УК-2.2, ПК- 2.2
	Контроль		18			
	Итого	18	18	0.15	53.85	

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

1. Гуляев, И. И. Гражданская и правовая культура российской молодежи: учебник для вузов / И. И. Гуляев. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 124 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11996-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566427

Дополнительная литература

1. Ростовская, Т. К. Нормативно-правовое обеспечение молодежной политики в России: учебное пособие для вузов / Т. К. Ростовская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 72 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21321-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569664

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

- 1. Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС ; ОС "Альт Рабочая станция" 10; ОС "Альт Образование" 10
- 2. МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис Профессиональный, МойОфис Стандартный 3, МойОфис Профессиональный 3

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

- 1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» http://www.gov.ru/)
- 2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (http://pravo.gov.ru/)
- 3. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ https://www.minfin.ru/ru/)
- 4. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики http://www.gks.ru/

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

- 1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
- 2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

5.5. Специальные помещения

э.э. Специальные помещения	
Учебные аудитории для проведения	Комплекты ученической мебели
занятий лекционного типа	Мультимедийный проектор
	Доска
	Экран
Учебные аудитории для проведения	Комплекты ученической мебели
практических занятий (занятий	Мультимедийный проектор
семинарского типа)	Доска
	Экран
	Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и	Комплекты ученической мебели
индивидуальных консультаций	Мультимедийный проектор
	Доска
	Экран
	Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего	Комплекты ученической мебели
контроля и промежуточной	Мультимедийный проектор
аттестации	Доска
	Экран
	Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной	Комплекты ученической мебели
работы	Мультимедийный проектор
	Доска
	Экран
	Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и	Комплекты специализированной мебели для хранения
профилактического обслуживания	оборудования
оборудования	

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Правовые основы работы с молодежью

6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

No	Задание	Ключ к	Критерии
Π/Π		заданию /	оценивания
		Эталонный	
		ответ	
1.	К основам правового статуса личности можно отнести	A	Указан
	А) конституционно закрепленные права и свободы		единственно
	В) права и свободы, отраженные в нормах всех отраслей права		верный
	С) общепризнанные права и свободы		

					вариант
2.	Право на защиту своей А) политическим прав В) социальным правам С) личным правам чел	ам человека и граж и человека и гражд овека и гражданин	кданина анина 1а	С	ответа Указан единственно верный вариант
3.	D) экономическим пра Основные права и сво А) закрепленные в Ко В) главные права и сво С) закрепленные в Фед D) закрепленные в мех	боды – это права и нституции РФ ободы церальных Законах	свободы	A	ответа Указан единственно верный вариант ответа
4.	Кому принадлежит пр А) Президенту В) Генеральному прок С) Правительству	аво осуществлять і	*	A	Указан единственно верный вариант ответа
5.	Права в сфере труда от A) экономическим пра B) социальным правам C) гражданским права	вам 1		A	Указан единственно верный вариант ответа
6.	Система конституцион 1.Личные 2. Политические	А. Право на исполи имущества для эко частной собственн Б. Право на жизнь,	ц человека и гражданина взование способностей и ономической деятельности, право ости, право наследования. , достоинство личности и право на ую охрану, право на свободу и	1 – Б 2 – Γ 3 – A 4 - B	Указаны все верные варианты ответов
	3.Экономические	личную неприкосн В. Право на труд и родительские прав	овенность, другие трудовые права, а, право на социальное о на жилище, право на охрану		
	4.Социальные	получать, передава информацию, прав	и слова, право свободно искать, ать, производить и распространять во на объединение, проведение риятий, участие в управлении а		
7.	Законодательства разл 1. Федеральный закон об №489-ФЗ (ред. от 23.07 молодёжной политике и Федерации» 2. Указ Президента Росфедерации от 7 мая 202 национальных целях рафедерации на период д перспективу до 2036 го 3. Постановление Прав Российской Федерации г. №1840 «Об утвержде осуществления монито молодёжной политики Федерации» 4. Указ Президента Росфедерации от 4 февралоценке эффективности высших должностных л Российской Федерации исполнительных органо	от 30.12.2020 3.2025) «О в Российской 24 г. №309 «О взвития Российской о 2030 года и на да» ительства от 15 октября 2022 ении Правил ринга реализации в Российской я 2021 г. №68 «Об деятельности иц субъектов и деятельности ов субъектов	А. Документ связан с решением проблем молодёжи и молодых семей, развитием потенциала молодых граждан. Б. В документе указан перечень обязательной информации, подлежащей мониторингу реализации молодёжной политики в Российской Федерации В. Закон регулирует отношения, возникающие между субъектами, осуществляющими деятельность в сфере молодёжной политики, определяет цели, принципы, основные направления и формы реализации молодёжной политики в России. Г. Документ связан с оценкой эффективности системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодёжи.	1 – B 2 – A 3 – Б 4 - Γ	Указаны все верные варианты ответов
8.		усыновление ребё не супругу на согла е ь с собой докумен		1 – Б 2 – A 3 – Γ 4 - B	Дан верный ответ
9.		ачении алиментов	в районный суд онлайн данные и выберите суд	1 – B 2 – A	Дан верный ответ

	Б. Укажите, что освобождены от оплаты госпошлины по ст. 333.35 и 333.36 Налогового кодекса В. Перейдите на портал ГАС «Правосудие». Для подачи заявления потребуется подтверждённая учётная запись Г. Прикрепите файл с иском и документами	3 – Г 4 – Б	
10.	В соответствии с ГК РФ самостоятельно приобретать и осуществлять жилищные права и нести обязанности несовершеннолетний	Может в случае приобретения полной дееспособности	Указан единственно верный вариант ответа
11.	Несовершеннолетние наследуют независимо от наличия завещания	не менее 1/2 доли, которая причиталась бы им при наследовании по закону	Указан единственно верный вариант ответа
12.	В соответствии с ГР РФ полная дееспособность - это	способность приобретать гражданские права и нести гражданские обязанности в полном объеме	Указан единственно верный вариант ответа
13.	Одним из личных неимущественных прав ребенка в соответствии с СК РФ является	право жить и воспитываться в семье	Указан единственно верный вариант ответа
14.	Через неделю руководителю отдела по работе с молодежью Комитета по молодежной политике г. Екатеринбурга предстоит организовать конкурс проектов молодежных организаций города по летним мероприятиям. В отделе работает 4 специалиста по связям с молодежными организациями города. Всего на конкурс отобрано 7 лучших работ. Для оценки проектов-презентаций приглашена экспертная группа специалистов из 5 человек. Для проведения конкурса был выбран конференц-зал соседнего бизнес-центра. Конкурс проходит в виде представления презентации командами молодежных организаций в составе не более 3-ех человек. На каждую презентацию выделено 15 минут.	1. Определить необходимые ресурсы для проведения мероприятия по категориям. 2. Распределить полномочия сотрудников. Составить сетевой график работы сотрудников 3. Представить укрупненный недельный календарный план организации конкурса с момента получения задания руководителем отдела до дня проведения конкурса презентаций (все расчеты ведутся в режиме реального времени).	Дан верный ответ
15.	Достаточно ли того, что ребенку хочется стать школьником, чтобы носить ранец, иметь карманные деньги, ходить без сопровождения взрослого? Какие еще мотивы могут влиять на желание учиться?	Если ребенка привлекают к школе только школьные атрибуты и внешние признаки самостоятельности, то их привлекательность довольно быстро меркнет. В этом случае школьные обязанности начинают казаться ребенку тяжелыми и неинтересными	Дан верный ответ
16.	Бездетная супружеская пара решила усыновить из дошкольного детского дома пятилетнего мальчика, фотографию которого они случайно увидели в одном из	1) установление причины отказа	Дан верный ответ

			1
	репортажей местного телевидения. Они несколько раз навещали ребенка в	приемных	
	учреждении, организовывали совместные прогулки, забирали его на выходные	родителей от	
	дни к себе домой. После прохождения процедуры усыновления мальчик обрел	усыновленного	
	семью, как оказалось, ненадолго. Через 4 месяца «родители» обратились к	ребенка;	
	директору детского дома с заявлением о том, что они сожалеют о своем поступке	2) консультирование	
	и хотели бы вернуть мальчика обратно в учреждение. Каковы в данном случае	приемных	
	действия социального педагога?	родителей (по мере	
		необходимости);	
		3) диагностика	
		(психологическая,	
		медицинская); 4)	
		оказание медико-	
		психологической и	
		педагогической	
		помощи ребенку (по	
		необходимости); 5)	
		подготовка всех	
		необходимых	
		документов в	
		органы опеки и	
		попечительства (в	
		случае	
		настоятельного	
		отказа родителей-	
		усыновителей от	
		ребенка);	
		6) подготовка всех	
		необходимых	
		документов в	
		дошкольный	
		детский дом	
		(замещающую	
		приемную семью),	
		органы опеки и	
		попечительства (в	
		случае	
		настоятельного	
		отказа родителей-	
		усыновителей от	
		ребенка	
17.	Молодая супружеская пара (21 и 23 года) в состоянии сильного алкогольного	1) помещение	
1/.	опьянения обратилась в приемный покой детской больницы за медицинской	ребенка в больницу;	
	помощью для 5-месячного ребенка, получившего сильные солнечные ожоги. В	1	
	ходе беседы со специалистом было выяснено, что в этот день молодая семья	2) изучение	
		социального статуса	
	праздновала в компании друзей День молодежи, ребенок все это время провел в	семьи (сбор	
	коляске под прямыми лучами солнца. Каковы в данном случае действия	информации о	
	специалиста по социальной работе?	родителях, образе	
		жизни, отношении к	
		ребенку и пр.);	п
		3) осуществление	Дан верный
		социального	ответ
		патронажа семьи;	
		4) беседы с	
		персоналом	
		больницы (сбор	
		информации об	
		отношении	
		родителей к	
		трагическому	
		случаю).	
		<i>J)</i> -	

П	ПК-2 - Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия в сфере молодежной политики			
Mo	Калание	Ключ к заданию /	Критерии	
110		Эталонный ответ	оценивания	
1	Механизм политических партий – это		Указан	
	А) общественный механизм охраны и защиты прав и свобод	A	единственно	
	В) государственный механизм охраны и защиты прав и свобод	A	верный вариант	
	С) международно-правовой механизм охраны и защиты прав и свобод		ответа	

2	К какой идеологической м характеристика: «Молоде: создание особых льготных А) социал-демократическо Б) либеральной; В) консервативной; Г) радикальной.	A	Указан единственно верный вариант ответа	
		ют ежегодно в последнюю субботу июня	В	Указан единственно верный вариант ответа
4	Государственная молодежная политика в широком смысле - это: А) внутренняя политика государства с точки зрения интересов всего общества и самой молодежи; Б) внутренняя политика государства с точки зрения интересов самой молодежи; В) внутренняя политика государства с точки зрения интересов государства, общества и самой молодежи; Г) внутренняя политика государства с точки зрения интересов всего общества.		В	Указан единственно верный вариант ответа
5	A) государственными орга Б) молодежными объедин В) молодыми гражданами		A	Указан единственно верный вариант ответа
6		жи в Российской Федерации А. Право на участие в культурной жизни страны, право на создание, сохранение, распространение культурных ценностей, право выбора религии Б. закреплено в статье 39 Конституции РФ. В. Запрещается привлечение учащихся образовательных учреждений без согласия учащихся и их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой. Г. Право на труд, право частной собственности и наследования, свободу предпринимательской деятельности	1 – Б 2 – Γ 3 – A 4 - B	Указаны все верные варианты ответов
7	Конституционная система 1.Законодательная 2.Исполнительная 3.Судебная	органов государственной власти в РФ А. суды, учреждённые в соответствии с Конституцией РФ и Федеральным конституционным законом «О судебной системе Российской Федерации» Б. Федеральное собрание В. Правительство РФ	1 - Б 2 - В 3 - А	Указаны все верные варианты ответов
8	Дели молодежной политики: А. формирование культуры семейных отношений, поддержка молодых семей Б. повышение уровня межнационального (межэтнического) и межконфессионального согласия в молодежной среде В. защита прав и законных интересов молодежи; Г. обеспечение равных условий для духовного, культурного, интеллектуального, психического, профессионального, социального и физического развития Д. создание условий для участия молодежи в политической, социально-экономической, научной, спортивной и культурной жизни общества;		$1 - B$ $2 - \Gamma$ $3 - \mathcal{H}$ $4 - B$ $5 - A$	Дан верный ответ
9	экономической, научной, спортивной и культурной жизни общества; Основные направления реализации молодежной политики А. содействие общественной деятельности, направленной на поддержку молодежи Б. поддержка молодых граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, инвалидов из числа молодых граждан, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; В. воспитание гражданственности, патриотизма, преемственности традиций, уважения к отечественной истории, историческим, национальным и иным традициям народов Российской Федерации Г. поддержка инициатив молодежи;		1 – B 2 – Д 3 – Б 4 – Γ 5 - A	Дан верный ответ

	Д. Обеспечение межнационального (межэтнического) и межконфессионального согласия в молодежной среде, профилактика и		
	предупреждение проявлений экстремизма в деятельности молодежных объединений;		
10	Несут ли несовершеннолетние материальную ответственность за ущерб,		Указан
	причиненный по их вине работодателю	несут	единственно
		1100 y 1	верный вариант
11	В соответствии с ТК РФ продолжительность рабочего времени для		ответа Указан
	несовершеннолетних в возрасте от 16 до 18 лет сокращается		единственно
		На 5 часов в неделю	верный вариант
			ответа
	Согласно УК РФ за заведомо ложное сообщение об акте терроризма		Указан
	уголовная ответственность наступает	С 14 лет	единственно верный вариант
			ответа
13	Основные права и свободы – это права и свободы		Указан
	•	закрепленные в	единственно
		Конституции РФ	верный вариант
1.4	A THURS 28 TOT OF THE TOTAL POPULATION OF THE PROPERTY OF THE	O	ответа
	Алина, 28 лет, обратилась в службу социального обеспечения за материальной помощью. Ее муж злоупотребляет алкоголем, не работает.	Оказание медико- социальной и	
	Она также не работает, так как в семье двое маленьких детей дошкольного	материальной	
	возраста, один из которых болен диабетом. Каковы пути решения проблемы?		
		онжом олоте	
		использовать	
		ресурсы службы отдела семьи и	
		детства Комитета по	
		социальной защите	
		населения, Комитета	
		здравоохранения, Центра занятости	
		населения, Центра	
		социальной помощи	
		семье и детям.	
		Помощь в устройстве детей дошкольного	
		возраста в	
		образовательные	Дан верный ответ
		учреждения.	•
		Обращение в Центр	
		занятости для поиска трудовой вакансии	
		для безработного	
		мужчины или для	
		женщины (при	
		условии устройства её детей в	
		образовательные	
		учреждения).	
		Помощь в устройстве	
		ребёнка, больного	
1		диабетом, в специализированное	
		учреждение	
1		(оздоровление,	
		санаторно-курортное	
1.5	Hany 26 year of generalized by 100	лечение).	
	Иван, 26 лет, обратился в комплексный центр социального обслуживания за помощью: он проживает с отцом в одной квартире. Отец-инвалид потерял	Социальная реабилитация	
	помощью. Он проживает с отцом в однои квартире. Отец-инвалид потерял зрение на производстве, нуждается в помощи по самообслуживанию. Сын	реабилитация инвалидов по зрению	п "
	работает по сменам и не успевает ухаживать за отцом. На какую помощь со	методами физической	Дан верный ответ
	стороны социальных учреждений может рассчитывать молодой человек?	культуры, спорта и	
	Каковы в данном случае действия специалиста по социальной работе?	туризма.	
	Девушка 28 лет 4 месяца нигде не работает. До этого работала в коммерческом учреждении. Хочет встать на учет в Центр занятости	Паспорт гражданина РФ (или иной	Дан верный ответ
	комморческом учреждении. Лочет встать на учет в центр занятости	т љ (или инои	

Пентре занитости населения? При постановки на учет в При постановки на учет в Пентре занитости населения? Пентре занитости населения? При постановки на учет в Пентре занитости населения? Пентре занитости населения? Пентре занитости населения Пентре занитости населения Пентре занитости населения Пентре занитости на населения заниска Пру пова знака на дивы увольнения (при на населения). Пекументы, на должения и превыдущих вест работы, ствака и дивы увольнения (при на населения). Пекументы, на должения и превыдущисть мести работы (при навеления). Пекументы на превыдущето мести работы (при навеления и правоты при на при на превыдущето мести работы (при навеления и правоты при на превыдущето документа на превыдущето документа на превыдущето документа на превыдущето документа на превыдущето на превыдущето на при на при на превыдущето на	поседения Кокие покументи необходиния об так тесторого то то то	
заявление о постановке из учёт в мачестке обеработного. Опо заполняется на месте нали парваее из учёт в мачестке обеработного. Опо заполняется на месте нали парваее из учетамивателя на месте нали парваее из учетамивателя на месте нали парваее из учетамивателя на месте нали парвае из учетами парвае из учетами парвае из учетами парваему по подъерждения предварущего места работы, подтверждения учетами парваему учетами парваему применты, подтверждение учетами парваему применты, подтверждение учетами парваему применты изи инного документа, подтверждение и прекращение предоваем и месте прекращение предоваем и месте по пому ментами парваему стемообетомать. 17. Першае 2 8 дес 4 месяма или де не работает. До этого работает и работы прекращение перерапцение предоваему преждении и месте по пому ментами применты и месте по пому ментами предоставлять по месту регентами. 18. Першае 2 8 дес 4 месяма или де на работает. До этого работает и работает предоваему или предоставлять по месту перерапцение предоставлять по месту регентами. 19. Першае 2 8 дес 4 месяма или де на работает и работает предоставлять и предоставлять и предоставлять и предоставлять и предоставлять на месте по месту регентами. 10. Першае 2 8 дес 4 месяма или де на работает и предоставлять и предоставление и предоставлять и предоставление и предоставлять и предоставлять и предоставлять и предостав		
Заявление о постановке па учёт в качестие беработного. Опо заполняется па месте или зараме, е по установлений форме Труговых жинжев — для подтенруждения превыдущих мест работы, стажа и диты укольнении (при ваниши записи об укольнении (при ваниши записи при при при при при при при при при пр	Центре занятости населения?	удостоверяющий
постановке на учет в начестие безработнюго. Оно знающиется на месте или зараже по установленной форме. - Туруловка книжка — для нодинеражения предмаущить коет работы, стажа и дилы уживымения (при наличин записи об уколькению). - Документы, нодинераждения мест работы, стажа и дилы уживымения (при наличин записи об уколькению). - Документы, нодинераждение узолькению с предмущето места работы (при наличин динакта об уживымении или прото документы, подтиераждения или прото документы, подтиераждение грудовых откопений). - Документы об образовании или прото документы, подтиераждение грудовых откопений). - Документы об образовании или прото документы, подтиераждение грудовых откопений). - Документы об образовании или прото документы, подтиераждение предоваждения и какванфинации (соди выселения по месту регоставля в документы об образования и прото документы об образования и пробождения и прото документо и правоты и документы об образования или прото документо и дажней прото и заведшения протокуры оформаения сопскатель выдается удостоверение о регистрации бесработного,		личность).
качестве бесрабичном. Оно заполняется на месте наи аракее по установленной форме. • Трудовая книжка — для подтверждания предмущих мест работы, стаже и для урослыения (предмущих мест работы, стаже и для урослыения). • Димументы, подтвержданощие урослыения с предмущено места работы (предмущено места поставильного предмущено места работы (предмущено работы и дамерыения процедуры оформления процедуры оформления процедуры оформления процедуры оформления процедуры оформления сомектелю задавотка, и т.д.).		• Заявление о
качестве бесрабичном. Оно заполняется на месте наи аракее по установленной форме. • Трудовая книжка — для подтверждания предмущих мест работы, стаже и для урослыения (предмущих мест работы, стаже и для урослыения). • Димументы, подтвержданощие урослыения с предмущено места работы (предмущено места поставильного предмущено места работы (предмущено работы и дамерыения процедуры оформления процедуры оформления процедуры оформления процедуры оформления процедуры оформления сомектелю задавотка, и т.д.).		постановке на учёт в
Подполнения в месте		
работы, ставы месте на месте на зарашен по установлению форме. 1 Трудовая инижа — для подтверждающия предъядущих мест работы, ставы и для уровляения (при наличия записи об уровляения). 1 Декумпка 28 лет 4 месяща иниде не работает. До этого работала и коммерческом учреждении. Учреждения и для учреждения. Трудовы отношений). 17 Декумпка 28 лет 4 месяща иниде не работает. До этого работала и коммерческом учреждении. Хочет встать на учет и Центр завизости населения и дектерации (ссли наместеля и сдая отношений). 18 Декумпка 28 лет 4 месяща иниде не работает. До этого работала и коммерческом учреждении. Хочет встать на учет и Центр завизости населения по месту регистрации. В Обратиться ично и Центр завизости населения по месту регистрации. В Пройта движдение и предсегавить не предсегавить на документы. В Пройта движдение и предсегавить на документы и предсегавить на документы. В Пройта движдение и предсегавить на документы и предсегавить на документом и завершения провеждуры обремения произкуры обремения и двеработного, учетавия осмежателем мыдете удостоврение о регистрации семскателю мыдилить учетоты учетоты учетоты и двеработного, в техности учетоты учетоты и двеработного, в техности учетоты учетоты учетоты учетоты учетоты учетоты учетоты учетоты учетоты и двеработы обрежения и двеработного, в техности учетоты учетоты учетоты учетоты учетоты учетоты обрежения и двеработы обрежения и двеработы обрежения и двеработы обрежения учетоты учет		
нии заранее по установленной форме. • Трудовая лиска — для подтверждения предъизущих мест работы, стажи и даты умольнения (при выдими записи об умольнения и пото зокументы, полтверждающего презыдающего презы		
установлений форме. • Трудовая нижжа алия подтверждения предвазущих мест работы, стажа и даты умольнения (при выдлеши защкей об умольнения (при выдлеши защкей об умольнения). • Документы, подтверждающе увольнение с предважденее места работы (при выплеши об умольнения или придаза об умольнения пли пного документы, подтверждающе трудовых отношений). • Документы об образования и каланфикации (если ньеются и если опи могут способствовать трудомустовения). • Деаушка 28 лет 4 месяца ингде не работает. До этого работала в коммерческом учреждении. Хочет встать на учет в Центр занятости населения. Какона процедура получения статуса безработного? • Деаушка 28 лет 4 месяца ингде не работает. До этого работала в коммерческом учреждении. Хочет встать на учет в Центр занятости населения и мосту регистрации. • Портаться лично а центр занятости населения по месту регистрации. • Портаться лично на центр занятости населения по месту регистрации. • Портаться лично на центр занятости населения по месту регистрации. • Портаться лично на центр занятости населения по месту регистрации. • Портаться лично на центр занятости населения по месту регистрации. • Портаться лично на центр занятости населения по месту регистрации. • Портаться лично на центр занятости населения по месту регистрации. • Портаться лично на центр занятости населения по месту регистрации. • Портаться лично на центр занятости населения по месту регистрации. • Портаться лично на центр на центр занятости на центр занятости населения по месту регистрации. • Портаться дистраться дистраться для праватости на предела дажности на предела дажност		
форме. Трудовая книжа— али подверждения продыдущих мест работы, стажа и даты уюольения (при наличи записи об укольения (при наличи записи об укольения уконта подгаржавание прихамо об укольения укомента, подгаржавание прихамо об укольения укомента, подгаржавания прихамо об укольения укомента, подгаржавания укоменты об образования прихамо об образования предокращия уконенны уконенны уконенны уконенны уконенны уконенны уконенны уконенны об образования практести населения помету регистрации. (б) Подать заявление и предоставить неибходимые документы (б) Подать заявление и предоставить неибходимые документы процедура подгаржания дая постановки на учёт неибходимые документы процедура дан верный ответ канериения процедура ображения сонскателю выдаетее удостоверение о регистрации процедура оформления сонскателю выдаетее удостоверение о регистрации процедура ображения сонскателю выдаетее удостоверение о регистрации процедура ображения сонскателю выдаетее удостоверение о регистрации процедура ображения сонскателю выдаетее удостоверение о регистрации обеработного,		
Трудовая кликка – для нодтверждения предладущих мест работы, стажя и диты указывления (при наличи запасн об укольении). Дюкумента, подтверждающие укольении се предмущего места работы (при наличин запасн об укольении или под укольении и под укольения и под у		
Пекунка 28 дет 4 месяца ни де не работаст. До этого работами в казанирками (сти маселения какова процедура получения статуса безработного? Тремунка 28 дет 4 месяца ни де не работаст. До этого работами в казанирками (сти маселения. Какова процедура получения статуса безработного? Тремунка 28 дет 4 месяца ни де не работаст. До этого работами в казанирками (сети маселения. Какова процедура получения статуса безработного? Тремунка 28 дет 4 месяца ни де не работаст. До этого работами в казанирками (ста имеются и сели они могу с пособствомать трудосустройству) Тремунка 28 дет 4 месяца ни де не работаст. До этого работами в казанирками (ста имеются и сели они могу с пособствомать трудосустройству) Тремунка 28 дет 4 месяца ни де не работаст. До этого работами в могу с пособствомать трудосустройству) Тремунка 28 дет 4 месяца ни де не работаст. До этого работами в месяце на сели они могу с пособствомать трудосустройству (статуствия) Тремунка 28 дет 4 месяца ни де не работаст. До этого работам в населения по местуромет представляющей по местуромет по населения по		форме.
дал полтворждения предодущих мест работы, стажа и даты уволысник (при наличим заимен об уволысник (при наличим заимен об уволысник (при наличим заимен об уволысник (при наличим разможения (при наличим разможения (при наличим при наличим пого документа, нод и рудовых отношений). Эдокументы об образовании и кванификации (сели именога и если они могу с подобствовать трудому с неди наличим при наличим наличим наличим наличим при наличим наличим наличим наличи		• Трудовая книжка –
предвадуших мест работы, стаж и даты укольнения (при наличии записн об укольнения) Документы, подтверждающее укольнения) Документы, подтверждающее укольнения или напичии приказа об укольнении или напичи приказа об укольнении или напот документы, подтверждающего прекращение трудовых отношений) Документы об образовании и квалификации (если накогося и если опи могу способствовать трудоустройству) - Документы об образовании и квалификации (если накогося и если опи могу способствовать трудоустройству) - Девушка 28 лет 4 месяца ингде не работает. До этого работава в коммерческом учреждении. Хочет встать на учет в Центр запятости накселения по могу регистрации Девушка 28 лет 4 месяца ингде не работает. До этого работава в коммерческом учреждении хочет встать на учет в Центр запятости накселения по могу регистрации Девушка 28 лет 4 месяца ингде не работает. Придоуставленые постатования личет предоставить несобходимые документы В Девушка 28 лет 4 месяца ингде не работает предоставить по собседования для постатована по могу регистрации В Девушка 28 лет 4 месяца ингде не работает предоставить по собседование и предоставить по могу регистрации В Девушка 28 лет 4 месяца ингде не работает предоставить по техно предоставить по техно предоставить необходимые документы и представить по техно предоставить предоставить необходимые документы и предоставить по техно предоставить предоставить по техно предоставить по техно предоставить по техно предоставить необходимые документы и предоставить по техно предоставить предоставить предоставить предоставить предоставить необходимые документы и предоставить по техно предоставить предоставить по техно предоставить по техно предоставить по техно предоставить предоставить по техно предоставить предоставить по техно предоставить предоставить по техно предоставить предоставить по техно предоставить предоставить предоставить по техно пре		
работы, стажа и даты увольения (при навичии зависи об увольения). 1. Документы, подтвержавовше увольения статува безработы (при навичии зависи об увольения статува предоты (при навичии приказа об образования и приказа об образования и навто документы, подтверждающего прекращение трудовых отношений). 1. Документы об образования и квалификации (сели имеются и сели они могу с прособствовать трудокустройству). 1. Декушка 28 дет 4 месяца питде пе работает. До этого работала в коммерческом учреждении. Хочет встать на учет в Центр завятости иместения и при предотавлять предотавлять по месту регистрации. 1. Подать завълсние и предоставления по месту регистрации. 2. Подать завълсние и предоставления по месту регистрации. 3. Пройти личное собсесрования для предования для предование и предоставлителем центра для предования для предования для предование и представлителем центра для предования для предование и представлителем центра для предования для предование и предоставля на дет предования для предования для предование и предоставля предование и предова		
увольнения (при навичим записи об ужольнении). 1. Документы, подтверждающие увольнение и предъедности при документа, подтверждающето прекращения или имого документа, подтверждающето прекращении и каалификации (если и		
навличия записи об учовывении). *Документы, подтверждающие увольнение с предыдущего океста работы (при паличии приказа об учовывении или приказа об учовывении или приказа об учовывении или пого документы, подтверждающего прекращение грууловых отношений). *Документы об образовани и кавлификации (если кавлификации		
увольнении). Документы, подтверждающие увольнение с предыдущего места работы (при наличии приказа об увольнении или инного документы, подтверждающего прекращение прудовых отношений). Девушка 28 лет 4 месяца нигле не работает. До этого работала в коммерческом учреждении. Хочет встять на учет в Центр завятости населения. Какова процедура получения статуса безработного? Девушка 28 лет 4 месяца нигле не работает. До этого работала в коммерческом учреждении. Хочет встять на учет в Центр завятости населения по месту регистрации. 3) Образивые лачно в Дентр завятости населения по месту регистрации. 5) Подать заявление и предоставить необходимые документы. 8) Цройты личное собеседование с представителем центра, гле предоставить на предоставить на предоставить необходимые документы. 8) Цройты личное собеседования для постановки на учёт (наличие грудового стажа, готовность к нонеку работы, отсутствие источников заработыя, и т.д.). 7) После проверки документов и завершения процедуры оформления сонекателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		
подтверждающе увольнение с предължител места работы (при наличии приказа об увольнении или приказа об увольнении или пного документа, подтверждающего прекращение трудовых отпошений). 1. Документы об образовании и калификации (сели имеются и сели они меюту спесобствовнать трудомустройству) 1. Денушки 28 лет 4 месяца ингде не работыет. До этого работыла в коммерческом учреждении. Хочет встать на учет в Центр занятости населения по месту претодокту работы, по месту претодокту работы, отсутствие предоставить предоставить пеобходимые обрежения предоставить претодокту работы, отсутствие претодокту работы, отсутствие псточников заработка, и т.д.). 1) После проверки документов и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоворение о регистрации безработного,		
умольнение с предвадущего места работы (при наличии приклая об укольнении или иного документа, полтверждающего прекращение трудовых отношений). 17 Девулика 28 лет 4 месяца нигде не работает. До этого работала в коммерческом учреждении. Хочет встать на учет в Центр знагиости населения помету полособствовать трудоустройству) а) Обратиться лично в Центр знагиости населения по месту регистрации. б) Подать заявление и предоставить и необходимые дюкумента. в) Пройти личное собсесрование с представит специа соответствия постатовки на учёт предоставителем петра, где проводится оценка соответствия требованиям для постатовки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источником заработка, и т.д.). г) После проверки документов на завершения процестуры оформления процестуры оформления осоместелю выдается удостоверение о регистрации безработного,		• Документы,
умольнение с предвадущего места работы (при наличии приклая об укольнении или иного документа, полтверждающего прекращение трудовых отношений). 17 Девулика 28 лет 4 месяца нигде не работает. До этого работала в коммерческом учреждении. Хочет встать на учет в Центр знагиости населения помету полособствовать трудоустройству) а) Обратиться лично в Центр знагиости населения по месту регистрации. б) Подать заявление и предоставить и необходимые дюкумента. в) Пройти личное собсесрование с представит специа соответствия постатовки на учёт предоставителем петра, где проводится оценка соответствия требованиям для постатовки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источником заработка, и т.д.). г) После проверки документов на завершения процестуры оформления процестуры оформления осоместелю выдается удостоверение о регистрации безработного,		подтверждающие
предвидущего места работы (при падатични приказа об увольнения или приказа об увольнения или питого документа, подтверждающего прекращение трудовых отношений). - Докуменлы об образовании и квалификации (если имеются и если они могут способствовать грудоустройству) в коммерческом учреждении. Кочет встать на учет в Центр занятости населения. Какова процедура получения статуса безработного? 17 Девушка 28 лет 4 месяца нигде не работаст. До этого работала в коммерческом учреждении. Кочет встать на учет в Центр занятости населения по месту регистрации. 6) Подать заявление и предоставить необходимые документы. в) Пройти личное собеседование с представителем центра. где проводится оценка соотпетствия требованиями для постановки на учет (паличие трудового стажа, готопность к поиску работы, отстутствие источников заработка, и т.т.). г) После проверки документов и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		=
работы (при наличии прижаза об увольнении или иного документа, подтверждающего прекращение трудовых отпошений). - Документы об образовании и менети имеются и сели они могут способствовать трудоустройству) 17 Девушка 28 лет 4 месяца нигде не работает. До этого работала в комкерческом учреждении. Хочет встать на учет в Центр занятости населения. Какова процедура получения статуса безработного? 4) Обратиться лично в Центр занятости населения по месту регистрации. 5) Подать заявление и предоставить необходимые документы. 8) Пройти личное собсесование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, и т.д.). 7) После проверки документов и завершения пропедуры оформления сомскателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		T
римска зо бувольнении или иного документа, подтверждающего прекращение трудовых отношений). 17 Девушка 28 лет 4 месяща нигде не работает. До этого работала в коммерческом учреждении. Хочет встать на учет в Центр занятости населения. Какова процедура получения статуса безработного? 18 Перушка 28 лет 4 месяща нигде не работает. До этого работала в коммерческом учреждении. Хочет встать на учет в Центр занятости населения по меструдоустройству) 19 Перушка 28 лет 4 месяща нигде не работает. До этого работала в коммерческом учреждении. Хочет встать на учет населения по меструдомые документы. 10 Подать заявление и предоставить необходимые документы. 11 Пройти личное собеседование с представителем центра, где проводитея опенка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, тотовность к полску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). 12 Продти дичное собеседование и представителем центра, где проводитея опенка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, тотовность к полску работы, отсутствие и коточников заработка, и т.д.). 13 Продти дичное собеседование и представителем центра, где проводитея опенка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, тотовность к полску работы, отсутствие и представителем центра, где проводитея опенка соответствия проводения проводения проформителя и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о ретистрации безработного,		
увольпении или иного документа, подтверждающего прекращение трудовых отношений). Девушка 28 лет 4 месяща нигде не работает. До этого работала в коммерческом учреждении. Хочет встать на учет в Центр завятости населения. Какова процедура получения статуса безработного? 17 Девушка 28 лет 4 месяща нигде не работает. До этого работала в коммерческом учреждении. Хочет встать на учет в Центр завятости населения по месту регистрации. 6 Подать заявление и предоставить необходимые документы. 8) Пройти личное собседование с собседование с собседование с собседование с предоставить необходимые документы. 8) Пройти личное собседование с собседование с предоставить необходимые документы. 9 Пройти дичное собседование с предоставить необходимые документы. 10 Подать заявление и предоставить необходимые документы. 11 Пройти дичное собседование с предоставить необходимые документы. 12 Пройти дичное собседование с предоставить необходимые документы необходимые документов и давершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		
иного документа, подтверждающего прекращение трудовых отношений). Документы об образовании и квалификации (если имеютея и если они могут способетвовать грудоустрейству) 17 Девушка 28 лет 4 месяща нигде не работает. До этого работала в коммерческом учреждении. Хочет встать на учет в Ценгр занятости населения по месту регистрации. 6) Подать заявление и предоставить пеобходимые документы. 8) Пройти личное собеседование с представитсям центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (надичие грудового стажа, готовность к полеку работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). 7) После проверки документоя и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		=
подтверждающего прекращение трудовых отношений). - Документы об образовании и квалификации (если имеются и если они могут способствовать трудоустройству) 17 Девушка 28 лет 4 месяца нигде не работает. До этого работала в коммерческом учреждении. Хочет встать на учет в Центр занятости населения. Какова процедура получения статуса безработного? 18 Девушка 28 лет 4 месяца нигде не работает. До этого работала в коммерческом учреждении. Хочет встать на учет в Центр занятости населения по месту регистрации. 19 Девушка 28 лет 4 месяца нигде не работает. До этого работала в населения по месту регистрации. 3 Обратиться лично в Центр занятости населения по месту регистрации. 4 Пройти личное собеседование и предоставителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудовото стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). 17 После проверки документов и завершения процедуры оформления сонскателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		*
прекращение трудовых отношений). - Документы об образовании и квалификации (если имеются и если опи менеотся и если опи мене		
трудовых отношений). - Документы об образовании и квалификации (если имеются и если опи меются и если опи меютом упреждении. Хочет встать на учет в Центр занятости населения и месту регистрации. 6) Подать заявление и предоставить необходимые документы. 8) Пройти личное собсесдование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудовото стажа, готопность к полеку работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). 7) После проверки документов и завершения процедуры оформления союкателья выдается удостоверение о регистрации безработного,		подтверждающего
трудовых отношений). - Документы об образовании и квалификации (если имеются и если опи меются и если опи меютом упреждении. Хочет встать на учет в Центр занятости населения и месту регистрации. 6) Подать заявление и предоставить необходимые документы. 8) Пройти личное собсесдование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудовото стажа, готопность к полеку работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). 7) После проверки документов и завершения процедуры оформления союкателья выдается удостоверение о регистрации безработного,		прекращение
отношений). Девушка 28 лет 4 месяца нигде не работает. До этого работала в коммерческом учреждении. Хочет встать на учет в Центр занятости населения. Какова процедура получения статуса безработного? 17 Девушка 28 лет 4 месяца нигде не работает. До этого работала в коммерческом учреждении. Хочет встать на учет в Центр занятости населения по месту регистрации. 18 Дентр занятости населения по месту регистрации. 19 Додать заявление и предоставить необходимые документы. 19 Дойти личное собеседование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличне грудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). 17 После проверки документов и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безаботного,		
образовании и квалификации (если имеются и если они могут способетвовать трудоустройству) 17 Девушка 28 лет 4 месяца нигде не работает. До этого работала в коммерческом учреждении. Хочет встать на учет в Центр занятости населения. Какова процедура получения статуса безработного? 18 Центр занятости населения по месту ретистрации. 5) Подать заявление и представить необходимые документы. 8) Пройти личное собеседование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). 7) После проверки документов и завершения процедуры оформления процедуры оформления опредствия соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		
Квалификации (если имеются и если они могут способствовать трудоустройству) 77 Девушка 28 лет 4 месяца нигде не работает. До этого работала в коммерческом учреждении. Хочет встать на учет в Центр занятости населения. Какова процедура получения статуса безработного? в Центр занятости населения по месту регистрации. 6) Подать заявление и предоставить необходимые документы. 8) Пройти личное собессрование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). г) После проверки документов и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		
имеются и если они могут способствовать трудоустройству) 7 Девушка 28 лет 4 месяца нигде не работает. До этого работала в коммерческом учреждении. Хочет встать на учет в Центр занятости населения. Какова процедура получения статуса безработного? населения по месту регистрации. 6) Подать заявление и предоставить необходимые документы. в) Пройти личное собеседование с представителем пентра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). г) После проверки документы и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		
могут способствовать трудоустройству) 17 Девушка 28 лет 4 месяца нигде не работает. До этого работала в коммерческом учреждении. Хочет встать на учет в Центр занятости населения. Какова процедура получения статуса безработного? 18 Центр занятости населения по месту регистрации. 19 Подать заявление и предоставить необходимые документы. 19 Пройти личное собессование с представитем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). 19 Подать заявление и представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработы, отсутствие и представить и примежен		
Трудоустройству		
17 Девушка 28 лет 4 месяца нигде не работает. До этого работала в коммерческом учреждении. Хочет встать на учет в Центр занятости населения по месту регистрации. 6) Подать заявление и предоставить необходимые документы. 8) Пройти личное собеседование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработы, отсутствие источников заработного, отсужентов и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		могут способствовать
17 Девушка 28 лет 4 месяца нигде не работает. До этого работала в коммерческом учреждении. Хочет встать на учет в Центр занятости населения по месту регистрации. 6) Подать заявление и предоставить необходимые документы. 8) Пройти личное собеседование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработы, отсутствие источников заработного, отсужентов и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		трудоустройству)
коммерческом учреждении. Хочет встать на учет в Центр занятости населения. Какова процедура получения статуса безработного? В Центр занятости населения по месту регистрации. б) Подать заявление и предоставить необходимые документы. В) Пройти личное собеседование с представителем центра, где проводитея оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к понску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). г) После проверки документов и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,	17 Девушка 28 лет 4 месяца нигле не работает. До этого работала в	
населения. Какова процедура получения статуса безработного? населения по месту регистрации. б) Подать заявление и предоставить необходимые документы. в) Пройти личное собеседование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). г) После проверки документов и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		
регистрации. б) Подать заявление и предоставить необходимые документы. в) Пройти личное собеседование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.), г) После проверки документов и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		
б) Подать заявление и предоставить необходимые документы. в) Пройти личное собеседование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). г) После проверки документов и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,	населения. Какова процедура получения статуса остраоотного:	•
предоставить необходимые документы. в) Пройти личное собеседование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). г) После проверки документов и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		
необходимые документы. в) Пройти личное собеседование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсугствие источников заработка, и т.д.). г) После проверки документов и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		
документы. в) Пройти личное собеседование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). г) После проверки документов и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		THE ST COMPANY
в) Пройти личное собеседование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). г) После проверки документов и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		
в) Пройти личное собеседование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). г) После проверки документов и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		
собеседование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). г) После проверки документов и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		необходимые
представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). г) После проверки документов и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		необходимые документы.
пентра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). г) После проверки документов и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		необходимые документы. в) Пройти личное
проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). г) После проверки документов и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		необходимые документы. в) Пройти личное собеседование с
соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). г) После проверки документов и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		необходимые документы. в) Пройти личное собеседование с представителем
требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). г) После проверки документов и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		необходимые документы. в) Пройти личное собеседование с представителем центра, где
постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). г) После проверки документов и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		необходимые документы. в) Пройти личное собеседование с представителем центра, где проводится оценка
(наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). г) После проверки документов и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		необходимые документы. в) Пройти личное собеседование с представителем центра, где проводится оценка соответствия
(наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). г) После проверки документов и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		необходимые документы. в) Пройти личное собеседование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для
стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). г) После проверки документов и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		необходимые документы. в) Пройти личное собеседование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для
поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). г) После проверки документов и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		необходимые документы. в) Пройти личное собеседование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт
отсутствие источников заработка, и т.д.). г) После проверки документов и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		необходимые документы. в) Пройти личное собеседование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового
источников заработка, и т.д.). г) После проверки документов и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		необходимые документы. в) Пройти личное собеседование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к
заработка, и т.д.). г) После проверки документов и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		необходимые документы. в) Пройти личное собеседование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы,
г) После проверки документов и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		необходимые документы. в) Пройти личное собеседование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие
документов и завершения процедуры процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		необходимые документы. в) Пройти личное собеседование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников
завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		необходимые документы. в) Пройти личное собеседование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.).
завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		необходимые документы. в) Пройти личное собеседование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). г) После проверки
процедуры оформления оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		необходимые документы. в) Пройти личное собеседование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). г) После проверки
оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		необходимые документы. в) Пройти личное собеседование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). г) После проверки документов и
соискателю выдается удостоверение о регистрации безработного,		необходимые документы. в) Пройти личное собеседование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). г) После проверки документов и завершения
удостоверение о регистрации безработного,		необходимые документы. в) Пройти личное собеседование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). г) После проверки документов и завершения процедуры
регистрации безработного,		необходимые документы. в) Пройти личное собеседование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). г) После проверки документов и завершения процедуры оформления
безработного,		необходимые документы. в) Пройти личное собеседование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). г) После проверки документов и завершения процедуры оформления соискателю выдается
		необходимые документы. в) Пройти личное собеседование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). г) После проверки документов и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о
которое является		необходимые документы. в) Пройти личное собеседование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). г) После проверки документов и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации
		необходимые документы. в) Пройти личное собеседование с представителем центра, где проводится оценка соответствия требованиям для постановки на учёт (наличие трудового стажа, готовность к поиску работы, отсутствие источников заработка, и т.д.). г) После проверки документов и завершения процедуры оформления соискателю выдается удостоверение о регистрации

основанием для дальнейшего получения мер	
государственной	
поддержки и участия	
в программах	
трудоустройства.	

6.2 КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Примерные вопросы к зачету

	примерные вопросы к зачету		
Ž	УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения,		
	исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		
		тывать и реализовывать мероприятия в сфере молодежной политики	
№	Задание	Ключ к заданию / Эталонный ответ	
1	Какие программы поддержки	- Долгосрочная программа содействия занятости молодёжи на период до 2030	
	молодёжи существуют в РФ?	года.	
		- Всероссийская программа по развитию молодёжного предпринимательства.	
		- Программа подготовки команд молодых специалистов для реализации социальных проектов «Кадры для села».	
		- Программа гражданско-патриотического и общественно полезного	
		молодёжного туризма «Больше, чем путешествие».	
		- Федеральный проект «Страна мастеров»	
		- Федеральный конкурс «Создай НАШЕ».	
		- Всероссийская программа «Росмолодежь. Бизнес»	
		- Фонд для молодёжи в возрасте от 14 до 35 лет «Росмолодежь. Гранты».	
2	Основные сферы	- Стратегическое планирование. Разработка и прогнозирование мероприятий,	
	профессиональной деятельности	направленных на раскрытие потенциала молодёжи и их роль в будущем развитии	
	специалистов по работе с	страны.	
	молодежью	- Организация мероприятий. Проведение событий, связанных с молодёжной	
		политикой, с целью воспитания гражданской активности, патриотизма и	
		толерантности, а также формирования ценностей среди молодёжи.	
		- Развитие талантов. Создание условий для самореализации и развития талантов	
		и инициативности молодёжи, а также поддержка их творческого и интеллектуального потенциала.	
		- Поддержка инноваций и предпринимательства. Содействие участию молодёжи	
		в инновационных и предпринимательских проектах, а также развитию	
		гражданской активности и здорового образа жизни.	
		- Профилактика асоциального поведения. Организация мероприятий для	
		предотвращения асоциального и деструктивного поведения среди подростков и	
		молодёжи, особенно тех, кто находится в социально-опасном положении.	
		- Досуг и отдых. Организация разнообразных досуговых мероприятий для детей,	
		подростков и молодёжи, включая профильные лагеря и развлекательные	
		мероприятия.	
		- Инновации в услугах. Внедрение новых методов и форм оказания услуг в сфере	
		молодёжной политики с целью повышения их эффективности и доступности - Контроль и оценка. Мониторинг качества, эффективности и результативности	
		мероприятий и услуг, предоставляемых молодёжи в рамках молодёжной	
		политики.	
3	Сущность государственной	Сущность государственной политики по профилактике безнадзорности,	
	политики по профилактике	беспризорности и правонарушений несовершеннолетних заключается в системе	
	безнадзорности, беспризорности	социальных, правовых, педагогических и других мер, направленных на	
	и правонарушений	выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.	
	несовершеннолетних	Задачи:	
		предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и	
		антиобщественных действий несовершеннолетних;	
1		обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;	
1		социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в	
1		социально опасном положении;	
		выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение	
		преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.	
		Направления государственной политики:	
		Раннее предупреждение правонарушений. Предполагает создание благоприятных	
		условий для социального развития несовершеннолетних, раскрытие и усиление	
	1	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	

		их положительных личностных ресурсов до возникновения реальной угрозы
		совершения ими правонарушений
		Непосредственное предупреждение правонарушений и предупреждение повторных правонарушений. Включает в себя организацию работы с
		несовершеннолетними, уже нарушившими предписания закона, оказание
		помощи несовершеннолетним в позитивном изменении социальной микросреды,
		в которой они находятся, и их самих
4	Основная цель молодежной	Основная цель молодёжной политики в РФ, согласно Федеральному закону от
	политики:	30.12.2020 №489-ФЗ «О молодёжной политике в Российской Федерации», —
		создание условий для развития молодёжи, защиты её прав и законных интересов,
		а также самореализации в различных сферах жизнедеятельности.
		Также к целям молодёжной политики относятся:
		- Создание условий для участия молодёжи в политической, социально-
		экономической, научной, спортивной и культурной жизни общества Повышение уровня межнационального (межэтнического) и
		межконфессионального согласия в молодёжной среде
		- Формирование системы нравственных и смысловых ориентиров, позволяющих
		противостоять идеологиям экстремизма, агрессивного национализма,
		проявлениям ксенофобии, коррупции, дискриминации и другим негативным
		социальным явлениям и деструктивным идеологиям.
		- Формирование культуры семейных отношений, поддержка молодых семей,
		способствующие улучшению демографической ситуации в Российской
		Федерации
5	Особенности социально-	1. Изменения в профессиональном самоопределении. Творческие индустрии,
	экономического участия	научная деятельность, предпринимательство, участие в муниципальном и
	молодежи в современных	государственном управлении привлекают всё больше молодёжи.
	условиях	2. Создание комфортных условий для реализации человеческого потенциала. Это
		касается форм и способов трудовой занятости, а также вопросов освоения
		трудовых компетенций в различных сферах.
		3. Нарастающее вовлечение молодёжи в культурную жизнь общества. 4. Активное вовлечение молодёжи в спорт и физическую активность. Это
		4. Активное вовлечение молодежи в спорт и физическую активность. Это способствует формированию здорового образа жизни и развитию лидерских
		навыков
6	Какие факторы влияют на выбор	1.Вознаграждение за труд. Для молодёжи важен уровень оплаты труда или
	профессии молодёжью?	дохода от трудовой деятельности
		2. Престиж и популярность профессии. Однако на волне популярности может
		возникнуть переизбыток специалистов, что создаст сложности при устройстве на
		работу.
		3. Доступность рабочих мест на рынке труда. Важно учитывать
		востребованность профессии, при этом ориентироваться на прогнозы
		специалистов, а не на существующую ситуацию 4. Гарантии занятости. Например, в зависимости от сектора экономики.
		 тарантии занятости. Папример, в зависимости от сектора экономики. Влияние родителей и друзей. Семья и близкие могут дать поддержку и советы,
		но окончательное решение человек принимает самостоятельно
		6. Соответствие профессии способностям человека.
		7. Интерес к определённой профессиональной сфере.
		8. Возможности самореализации и самовыражения
		9. Возможности профессионального развития и карьерного роста
7	Конституционно-правовой	С момента рождения и до 14 лет в России ребенок имеет статус
	статус ребенка: общая	малолетнего. На малолетнего ребенка в возрасте до 6 лет Законом не
	характеристика	возложены какие-либо обязанности, так как его потребности и интересы
	_	обязаны обеспечивать законные представители (родители или опекуны),
		которые кроме этого несут полную ответственность за противоправные
		действия ребенка.
		По мере взросления добавляются права: -совершать сделки по распоряжению средствами, предоставленными
		родителями или другими людьми, с согласия родителей для
		определенной цели или свободного распоряжения (ст. 28 Гражданского
		Кодекса РФ).
		- быть членом и участником детского общественного объединения
		- на учет своего мнения при решении в семье любого вопроса,
		затрагивающего его интересы (ст. 59, ч.4 ст.72, ч.1 ст.132, ч.4 ст.134,
		ч.3)
		- быть заслушанным в ходе любого судебного или административного
		разбирательства
		- давать согласие на изменение своего имени и фамилии (ст. 59, 134 СК РФ)
		- ездить на переднем сиденье легкового автомобиля

		- получить паспорт гражданина Российской Федерации
		- самостоятельно обращаться в суд для защиты своих прав
8	Конституционная система	Конституционная система органов государственной власти в РФ — это
	органов государственной власти в РФ	определённый Конституцией порядок организации публичной власти на всех её уровнях
		Некоторые элементы системы:
		Органы законодательной власти на федеральном уровне представлены
		Парламентом, который включает в себя две палаты: Совет Федерации и
		Государственную Думу.
		Органы исполнительной власти включают в себя российское Правительство, органы исполнительной власти регионального уровня в лице президентов и глав
		администраций регионов, их правительств, министерств, государственных
		комитетов и иных ведомств
		Органы судебной власти включают в себя Конституционный Суд России, Верховный Суд России, Высший Арбитражный Суд России, иные федеральные
		суды, а также региональные суды.
		Органы прокуратуры образуют особую группу государственных органов,
		которые не включаются ни в одну из ветвей власти.
		Иные органы выполняют вспомогательные, совещательные и иные функции, определяемые органами государственного управления. К таким органам
		относятся президентская Администрация, Совет Безопасности России.
9	Предмет и система ювенального	Предмет ювенального права — правовое регулирование общественных
	права.	отношений, обеспечение потребностей государства и общества в решении
		демографической проблемы и благополучном социальном развитии новых
		поколений. В первую очередь это правила, которые относятся к лицам, не достигшим возраста 18 лет.
		Система ювенального права — это комплекс юридических норм, объединённых
		предметом правового регулирования и объединённых в структурное образование
		в определённой последовательности и взаимосвязи. Система включает
		нормативно-правовые акты разных отраслей права: международного,
		конституционного, гражданского, административного, трудового, семейного, уголовно-процессуального, уголовно-исполнительного, гражданско-
		процессуального и других. Их взаимосвязь и соотношение обусловлены единой
		целью — правовым регулированием защиты прав, свобод, интересов,
		ответственности лиц, не достигших 18 лет
10	Принципы ювенального права	- Принцип приоритетности интересов детей, обеспечения государством особой их защиты, наилучшего обеспечения интересов ребёнка во всех действиях в
		отношении детей Принцип допустимости ограничения законом прав и свобод граждан, если это
		необходимо для охраны здоровья и нравственности, защиты репутации или прав
		несовершеннолетних лиц
		- Принцип допустимости ограничения законом прав и свобод ребёнка, когда это необходимо для уважения прав и репутации других лиц, для охраны
		общественного порядка, здоровья или нравственности населения, а также в
		случаях, когда пользование такими правами может причинить вред ребёнку, его
		нравственности, здоровью и нормальному развитию Принцип учёта национальных традиций и культурных ценностей для защиты и
		гармоничного развития ребёнка.
		- Принцип приоритетности права родителей на воспитание своих
		несовершеннолетних детей при создании государством наиболее благоприятных
		условий для реализации ими такого права Принцип дифференцированного подхода к законодательной регламентации
		прав и свобод взрослых и несовершеннолетних, особенно в сфере защиты детей
		от преступности.
11	Международные правозащитные	Межправительственные:
	организации.	Совет по правам человека — межправительственный орган в системе ООН,
		отвечает за содействие всеобщему уважению и защите всех прав человека по
		всему миру. Рассматривает ситуации, связанные с нарушением прав человека, и готовит рекомендации.
		Готовит рекомендации. Управление Верховного комиссара ООН по правам человека (УВКПЧ) —
		координационный центр деятельности ООН в сфере защиты прав человека.
		Бюро демократических институтов и прав человека Организации по
		безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ) — занимается защитой прав
		человека, основное внимание уделяет вопросам свободы передвижения и
	1	вероисповедания, а также предотвращению пыток и торговле людьми.

		Европейский суд по правам человека — международный судебный орган,
		юрисдикция которого распространяется на все государства-члены Совета Европы, ратифицировавшие Европейскую конвенцию по правам человека
		Неправительственные (HПО)
		Amnesty International — всемирная организация, которая проводит исследования
		и вырабатывает действия по предотвращению и прекращению нарушений прав
		человека.
		Human Rights Watch — проводит исследования ситуации в области прав человека
		в разных странах, призывает к ответу виновных.
		Всемирная организация против пыток (World Organization Against Torture) —
		борется против применения пыток и других форм бесчеловечного обращения с
		людьми.
		Международная федерация за права человека (FIDH) — защищает и продвигает уважение к гражданским, политическим, экономическим, социальным и
		культурным правам, закреплённым во Всеобщей декларации прав человека
12	Основные принципы работы	- Безбарьерная правозащитная среда. Необходимо обеспечить максимальный
	международных правозащитных	доступ всех государств и их граждан к международным правозащитным
	организаций	структурам. Важно не допускать, чтобы исключение государств из структур или
		приостановление их членства использовались как инструмент политического
		давления.
		- Разнообразие правозащитных механизмов. У людей и государств должен быть
		выбор инструментариев защиты прав человека. При формировании
		международных правозащитных структур должна в полной мере учитываться
		национальная специфика государств-участников Равноправие и взаимное уважение интересов государств — участников
		международных правозащитных организаций. Только уравновешивая интересы
		всех участников международного сообщества, можно говорить о настоящем
		равноправии.
		- Максимальное представительство и коллективное решение наиболее значимых
		вопросов. Нельзя позволить одной группе государств диктовать условия всему
		миру. В системе должны быть слышны все голоса.
		- Развитие международной региональной правозащитной системы. Важно
		поощрять процессы региональной интеграции государств по признанию и защите
		прав и свобод человека и гражданина Расширение практики двустороннего международного сотрудничества в защите
		прав человека. Оно должно проводиться в координации усилий с национальными
		учреждениями поощрения и защиты прав человека, которые готовы это делать на
		равноправной основе.
13	Основные проблемы	- Отсутствие единой, систематизированной и комплексной нормативно-правовой
	законодательного обеспечения	базы. Правовые нормы распылены по правовым актам различной тематики и
	молодежной политики.	уровней.
		- Документы, регулирующие молодёжную политику, не отвечают современным
		проблемам. Многие из них приняты более 20 лет назад и не могут служить
		основой для построения новой и эффективной системы молодёжной политики Большинство нормативно-правовых актов носят декларативный характер или
		- вольшинство нормативно-правовых актов носят декларативный характер или имеют узкоприкладной характер. Это затрудняет взаимосвязь нормативно-
		правовых актов различных уровней.
		- Нет чётких стратегических задач и целеполагания в области молодёжной
		политики. Это приводит к недопониманию регионов по формированию идей и
		направлений государственной молодёжной политики.
		- Внимание молодёжной политики направлено на определённые группы
		молодёжи, а не на всю молодёжь в целом. Большинство программ
		ориентированы на молодых людей с определёнными проблемами или
		отклонениями от нормы Кадровый вопрос. Большинство работников в сфере молодёжной политики не
		имеют профильного образования, несмотря на наличие в ВУЗах
		специализированных факультетов и направлений подготовки, курсов
		переподготовки и повышения квалификации.
14	Какие факторы влияют на	- Отсутствие федерального закона, посвящённого юридическому обеспечению
	отсутствие единой нормативно-	правового положения молодёжи в российском обществе, направлениям
	правовой базы в сфере	государственной молодёжной политики и мерам по её реализации. В отсутствие
	молодёжной политики	такого закона региональные органы законодательной власти принимают
		собственные законы, касающиеся вопросов молодёжной политики.
		- Устаревшие документы, на которые опираются при регулировании молодёжной
		политики. Например, Постановление Верховного Совета РФ «Об основных направлениях государственной молодёжной политики в Российской Федерации»
		направлениях государственной молодежной политики в Российской Федерации» было принято в 1993 году. За прошедший период в стране произошли
<u> </u>		omio apamato b 1775 todj. sa apomedana neprod b cipane aponsomia

		значительные изменения в законодательстве, экономике, политике, поэтому	
		документ морально устарел.	
		- Недостаточное количество нормативно-правовых актов, которые регулируют	
		законодательство на региональном уровне. У каждого региона слишком много	
		свободы в этой сфере, из-за чего некоторые проблемы молодёжи в регионах	
		остаются незамеченными.	
		- Низкая эффективность воплощения законодательной базы в жизнь. Также к	
		причинам относят недостаточный контроль за соблюдением законодательства о	
		молодёжи и низкий уровень участия молодёжи и представителей	
		общественности в формировании правовой базы молодёжной политики.	
15	Какие меры могут помочь	- Интеграция образовательной системы с рыночными требованиями. Необходимо	
	повысить эффективность	обеспечить соответствие образовательных программ текущим и прогнозируемым	
	реализации молодёжной	потребностям рынка труда, усилить связь между образовательными	
	политики?	учреждениями и предприятиями.	
	IIOJIII I III III	- Стимулирование молодёжного предпринимательства и инноваций. Нужно	
		создать благоприятный климат для развития стартапов и новаторских проектов	
		среди молодёжи. Для этого можно предоставить налоговые льготы, грантовую	
		поддержку, разработать образовательные программы, нацеленные на развитие	
		поддержку, разраоотать ооразовательные программы, нацеленные на развитие предпринимательских и инновационных навыков.	
		- Развитие социальных программ, направленных на интеграцию молодёжи,	
		особенно из социально уязвимых групп. Это включает в себя не только	
		материальную поддержку, но и создание условий для социальной адаптации,	
		развития личностного потенциала, участия в культурной и общественной жизни.	
		- Повышение гибкости и адаптивности молодёжной политики. Нужно	
		реализовать механизмы обратной связи с молодёжью, проводить мониторинг	
		текущих программ и быстро адаптироваться к меняющимся условиям.	
		- Использование цифровых технологий в молодёжной политике. Нужно	
		развивать цифровые платформы, приложения и онлайн-сервисы, а также	
		анализировать большие данные.	
		- Учёт международного опыта и практик. Нужно анализировать и адаптировать	
		успешные зарубежные модели молодёжной политики к российским условиям.	
		- Формирование эффективной системы кадрового обеспечения молодёжной	
		политики. Для этого нужно проанализировать кадровый потенциал сферы	
		молодёжной политики, разработать технологии отбора перспективных молодых	
		людей для работы в органах по молодёжной политике, сформировать систему	
		непрерывного образования специалистов по работе с молодёжью.	

6.3 Методические материалы, определяющие критерии оценивания сформированности компетенций

Критерии и шкалы оценивания промежуточной аттестации (зачет)

Зачтено	Незачтено
Выставляется при условии, если студент в	Выставляется при условии, если студент
процессе обучения показывает хорошие	обладает отрывочными знаниями,
знания учебного материала, выполнил все	затрудняется в умении использовать основные
задания для подготовки к опросу, подготовил	категории, не выполнил задания для
доклад по тематике практического занятия.	подготовки к опросу, не подготовил доклад по
При этом студент логично и последовательно	тематике практического занятия, дает
излагает материал темы, раскрывает смысл	неполные ответы на вопросы из основной
вопроса, дает удовлетворительные ответы на	литературы, рекомендованной к курсу
дополнительные вопросы	
Повышенный / пороговый	Компетенции не сформированы