

Документ подписан простой электронной подписью.
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 26.07.2024 11:09:32

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт Институт права

Кафедра Теории права и публично-правовых дисциплин

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 10 от 30 мая 2024 г.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины

Б1.В.ДЭ.06.02 Основы принятия
управленческих решений

**Основная профессиональная
образовательная программа**

40.05.01 Правовое обеспечение национальной
безопасности программа Государственно-
правовая

Квалификация (степень) выпускника Юрист

Самара 2024

Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Основы принятия управленческих решений входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений (дисциплина по выбору) блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Основы таможенного дела, Таможенный контроль, Управление закупками и заказами, Бюджетное право и бюджетный процесс, Банковское право, Правовые основы валютного контроля, Правовые основы противодействия коррупции, Службное право, Проблемы теории и практики публичной власти, Конституционное право зарубежных стран, История, теория, реализация прав человека, Теоретические аспекты взаимодействия гражданина и публичной власти

Последующие дисциплины по связям компетенций: Конституционно-правовая ответственность, Социальное страхование

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Основы принятия управленческих решений в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-2 - Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-2	ПК-2.1: Знать:	ПК-2.2: Уметь:	ПК-2.3: Владеть (иметь навыки):
	методологию принятия решений на основе соблюдения принципа законности, механизма и средства правового регулирования, принципы построения системы законодательства, правила систематизации законодательства	самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом, применять правовые средства, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом, навыками анализа и применения правовых средств, навыками систематизации и анализа законодательства

ПК-3 - Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-3	ПК-3.1: Знать:	ПК-3.2: Уметь:	ПК-3.3: Владеть (иметь навыки):
	содержание норм материального и процессуального права,	применять нормы материального и процессуального права в	навыками работы с нормами материального и процессуального права в

	способы, виды, стадии применения правовых актов, основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов	профессиональной деятельности, анализировать стадии принятия правовых актов, применять правовые теории, понятия, категории в профессиональной деятельности	профессиональной деятельности, навыками правовой квалификации, установления фактической основы дела, подготовки правоприменительных актов, навыками использования правовых теорий, понятий, категорий в профессиональной деятельности
--	---	--	---

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 9
Контактная работа, в том числе:	36.15/1
Занятия лекционного типа	18/0.5
Занятия семинарского типа	18/0.5
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Самостоятельная работа:	53.85/1.5
Промежуточная аттестация	18/0.5
Вид промежуточной аттестации:	
Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	108
Зачетные единицы	3

4. Содержание дисциплины

4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Основы принятия управленческих решений представлен в таблице.

Разделы, темы дисциплины и виды занятий Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа		ИКР		
			Практич. занятия	ГКР			
1.	Общие вопросы принятия управленческих решений.	9	9			26,43	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
2.	Практические методы принятия управленческих решений.	9	9			27,42	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3
	Контроль			18			
	Итого	18	18	0.15		53.85	

4.2 Содержание разделов и тем

4.2.1 Контактная работа

Тематика занятий лекционного типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	Общие вопросы принятия управленческих решений.	лекция	Общая методология и принципы принятия управленческих решений.
		лекция	Организация и управление процессами разработки и принятия управленческих решений.
		лекция	Основные функции управления разработкой, принятием и реализацией управленческих решений.
2.	Практические методы принятия управленческих решений.	лекция	Методы и модели разработки и принятия управленческих решений.
		лекция	Теория и практика применения методов оптимизации управленческих решений.
		лекция	Теория и практика математического моделирования управленческих решений.
		лекция	Организация и методы информационного обеспечения разработки и реализации управленческих решений

*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Общие вопросы принятия управленческих решений.	практическое занятие	Общая методология и принципы принятия управленческих решений.
		практическое занятие	Организация и управление процессами разработки и принятия управленческих решений.
		практическое занятие	Основные функции управления разработкой, принятием и реализацией управленческих решений.
		практическое занятие	Методы и модели разработки и принятия управленческих решений.
2.	Практические методы принятия управленческих решений.	практическое занятие	Теория и практика применения методов оптимизации управленческих решений.
		практическое занятие	Теория и практика математического моделирования управленческих решений
		практическое занятие	Организация и методы информационного обеспечения разработки и реализации управленческих решений

** семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Общие вопросы принятия управленческих решений.	- подготовка доклада - тестирование
2.	Практические методы принятия управленческих решений.	- подготовка доклада - тестирование

*** самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Литература:

Основная литература

Дополнительная литература

5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)

5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)
4. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)

5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

5.6 Лаборатории и лабораторное оборудование

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Основы принятия управленческих решений:

6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
Текущий контроль	Оценка докладов	-
	Устный/письменный опрос	+
	Тестирование	+
	Практические задачи	-
	Оценка контрольных работ (для заочной формы обучения)	-
Промежуточный контроль	Зачет	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования; Положением о балльно-рейтинговой

системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет».

6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-2 - Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-2.1: Знать:	ПК-2.2: Уметь:	ПК-2.3: Владеть (иметь навыки):
	методологию принятия решений на основе соблюдения принципа законности, механизма и средства правового регулирования, принципы построения системы законодательства, правила систематизации законодательства	самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом, применять правовые средства, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом, навыками анализа и применения правовых средств, навыками систематизации и анализа законодательства
Пороговый	методологию принятия решений на основе соблюдения принципа законности	самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом	навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом
Стандартный (в дополнение к пороговому)	методологию принятия решений на основе соблюдения принципа законности, механизма и средства правового регулирования,	самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом, применять правовые средства	навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом, навыками анализа и применения правовых средств
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	методологию принятия решений на основе соблюдения принципа законности, механизма и средства правового регулирования, принципы построения системы законодательства, правила систематизации законодательства	самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом, применять правовые средства, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом, навыками анализа и применения правовых средств, навыками систематизации и анализа законодательства

ПК-3 - Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений,

способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-3.1: Знать:	ПК-3.2: Уметь:	ПК-3.3: Владеть (иметь навыки):
	содержание норм материального и процессуального права, способы, виды, стадии применения правовых актов, основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов	применять нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, анализировать стадии принятия правовых актов, применять правовые теории, понятия, категории в профессиональной деятельности	навыками работы с нормами материального и процессуального права в профессиональной деятельности, навыками правовой квалификации, установления фактической основы дела, подготовки правоприменительных актов, навыками использования правовых теорий, понятий, категорий в профессиональной деятельности
Пороговый	содержание норм материального и процессуального права, способы, виды, стадии применения правовых актов	применять нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	навыками работы с нормами материального и процессуального права в профессиональной деятельности
Стандартный (в дополнение к пороговому)	содержание норм материального и процессуального права, способы, виды, стадии применения правовых актов, основные положения отраслевых юридических и специальных наук	применять нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, анализировать стадии принятия правовых актов	навыками работы с нормами материального и процессуального права в профессиональной деятельности, навыками правовой квалификации, установления фактической основы дела, подготовки правоприменительных актов
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	содержание норм материального и процессуального права, способы, виды, стадии применения правовых актов, основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов	применять нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, анализировать стадии принятия правовых актов, применять правовые теории, понятия, категории в профессиональной деятельности	навыками работы с нормами материального и процессуального права в профессиональной деятельности, навыками правовой квалификации, установления фактической основы дела, подготовки правоприменительных актов, навыками использования правовых теорий, понятий, категорий в профессиональной деятельности

6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Общие вопросы принятия управленческих решений.	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	опрос, тестирование	Зачет
2.	Практические методы принятия управленческих решений.	ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-3.1, ПК-3.2, ПК-3.3	опрос, тестирование	Зачет

6.4. Оценочные материалы для текущего контроля

Примерная тематика докладов

Раздел дисциплины	Темы
Общие вопросы принятия управленческих решений	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и классификация управленческих решений; 2. Место и роль управленческих решений в управлении деятельностью организации; 3. Основные принципы разработки и принятия управленческих решений; 4. Этапы процесса разработки, принятия и реализации управленческих решений; 5. Теория и практика организации и управления управленческими решениями; 6. Хозяйственные эксперименты в управленческих решениях; 7. Организация и методы планирования управленческих решений; 8. Контроль, учет и анализ управленческих решений; 9. Анализ и оценка качества и эффективности управленческих решений;
Практические методы принятия управленческих решений.	<ol style="list-style-type: none"> 10. Виды и области практического использования методов и моделей разработки и принятия управленческих решений; 11. Организация и методы принятия коллективных управленческих решений; 12. Методы снижения неопределенности и рисков управленческих решений; 13. Формализованная постановка принятия и реализации управленческих решений; 14. Классификация степеней неопределенности социально-экономических систем и методов принятия решений; 15. Методы однокритериальной оптимизации; 16. Многокритериальная постановка задачи принятия управленческих решений; 17. Вероятностные методы оптимизации; 18. Идентификация моделей управляемых процессов и процедур; 19. Формирование признаков пространства исследования социально-экономических систем; 20. Организация и управление информационным обеспечением управленческих решений; 21. Классификация данных и способов их получения; 22. Методы формирования и отбора данных; 23. Методы информационного обеспечения решения некорректных задач.

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с тестами)

Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций размещены в ЭИОС СГЭУ, <https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=1027>

Выработка управленческого решения включает в себя:

- определение целей, разработку вариантов, оценку вариантов, выбор решения и его реализацию
- определение проблемы, выбор цели, разработку вариантов решения, выбор окончательного варианта и его реализацию
- разработку вариантов, оценку и сравнение вариантов, вероятность реализации альтернатив и их эффективность, выбор решения
- выбор целей, критериев реализации решения, разработку вариантов, утверждение оптимального варианта.

Информационный цикл при разработке управленческого решения включает в себя:

- сбор информации, обработку информации, хранение информации, передачу информации
- необходимость информации, сбор и обработку информации, использование информации
- поиск, сбор, обработку, анализ и использование информации
- поиск информации, сбор и передачу информации, использование информации

План реализации управленческого решения включает в себя:

- почему делать, стоит ли делать, сколько делать, за сколько делать, из чего делать, для чего делать, с кем делать
- кому делать, для кого делать, с кем и за сколько делать, когда делать, что это даст
- что делать, кому делать, как делать, где делать, когда делать, с кем делать, для кого делать, с какими затратами делать
- для кого делать, что делать, почему делать, из чего делать, что и сколько это даст

Конкретную обстановку при принятии решения оценивают:

- по достоверности информации, по управляемости фирмы, по ресурсам, по сложности разрешения проблемы
- по разрешимости ситуации, способности персонала найти пути и средства решения проблемы
- по технике, по технологии, по времени, по эффективности по кадровым, материальным и информационным ресурсам
- по сложности и разрешимости проблемы, ресурсному обеспечению и мотивации персонала

Организация выполнения управленческого решения включает:

- оформление решения, доведение до исполнителей в части их касающейся, неукоснительное исполнение
- составление плана реализации решения с определением конкретных исполнителей, сроков реализации
- пропаганду решения, мобилизацию коллектива, координацию выполнения решения, регулирование и корректировку
- утверждение решения, план реализации и жесткий контроль выполнения решения по разработанным в плане этапам

Экономическая модель — это

- «черный ящик»
- схематическое представление экономического явления или процесса с использованием научной абстракции, отражение их характерных черт
- образец изделия, по которому осуществляется серийное воспроизводство
- то, что служит образцом для изображения, воспроизведения

Механизм управления проблемами организации должен обеспечивать:

- определение конкретных исполнителей
- игнорирование изменения внешних и внутренних условий
- соотнесение оперативными целями

- анализ проблем и подготовку управленческих решений
- определение механизма реализации решений

Требования, которым должна соответствовать модель:

- адекватность структуре и свойствам объекта управления
- соответствие модели системе ценностей и предпочтений лица, принимающего решение
- не учитывать особенности методов моделирования и экспериментов
- соответствие требованиям решаемой управленческой задачи

Процесс моделирования целесообразно осуществлять:

- в пять этапов
- в два этапа
- в три этапа
- в четыре этапа

Соответствие экономико-математической модели реальным экономическим условиям оценивается:

- на третьем этапе процесса моделирования
- на четвертом этапе процесса моделирования
- на втором этапе процесса моделирования

Выбор лучшего математического метода решения управленческой задачи предполагает:

- самый сложный и адекватный реальному явлению метод
- метод, который позволяет получить самое рациональное и наиболее точное экономическое решение
- наиболее часто применимый ЛПР

Представление как безличностного механизма, в виде многоуровневой административной иерархии, состоящей из формализованных структур, связей, системы взаимоотношений между ее членами характерно:

- для социотехнической модели
- для модели «организация-машина»
- для конфликтной модели
- для модели «естественной» организации

Особое значение придается межличностным отношениям, отношениям между отдельными членами организации, взаимным привязанностям, общим интересам:

- организацией-общиной
- моделью «организация-машина»
- конфликтной моделью
- моделью «естественной» организации

Модель «естественной» организации предполагает, что:

- организации, возникающие естественным образом, развиваются по собственным законам
- особое значение в структуре организации придается влиянию технологического процесса производства на внутригрупповые связи
- отклонение от цели не считается отрицательным результатом
- функционирование и структура организации формируются под воздействием традиций и норм, действующих во внутренней и внешней среде функционирования организации
- большое внимание при этом уделяется единству командования, функциональному взаимодействию

В зависимости от адаптивности организации к внешней среде различают два типа управления организацией:

- институциональный и бюрократический
- технический и социальный
- механический и интуитивный

- органический и механистический

По типу математического аппарата, используемого в модели, могут быть:

- матричные модели
- модели линейного и нелинейного программирования
- корреляционно-регрессионные модели
- модели сетевого планирования и управления
- модели теории игр

По цели создания и применения выделяют модели:

- индуктивные
- дедуктивные
- проблемно-ориентированные
- дескриптивные
- нормативные

Наибольший эффект при принятии важных управленческих решений дает:

- сочетание опыта, знаний, интуиции менеджера и современных технологий выработки и принятия управленческого решения
- сочетание интуиции и должностных полномочий менеджера
- сочетание знаний менеджера и технологий выработки и принятия управленческого решения

Этап принятия решения состоит:

- из коллективной экспертной оценки
- из принятия решения лицом, принимающим решение
- из разработки оценочной системы
- из разработки плана действий

Расставьте по порядку основные этапы разработки управленческих решений:

- этап контроля реализации и анализа результатов
- подготовка к разработке управленческого решения
- реализация управленческого решения
- разработка управленческого решения
- принятия решения

6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме зачета

Раздел дисциплины	Вопросы
--------------------------	----------------

Общие вопросы принятия управленческих решений.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и классификация управленческих решений; 2. Место и роль управленческих решений в управлении деятельностью организации; 3. Основные принципы разработки и принятия управленческих решений; 4. Этапы процесса разработки, принятия и реализации управленческих решений; 5. Теория и практика организации и управления управленческими решениями: 6. Хозяйственные эксперименты в управленческих решениях; 7. Организация и методы планирования управленческих решений; 8. Контроль, учет и анализ управленческих решений; 9. Анализ и оценка качества и эффективности управленческих решений; 10. Виды и области практического использования методов и моделей разработки и принятия управленческих решений;
Практические методы принятия управленческих решений.	<ol style="list-style-type: none"> 11. Организация и методы принятия коллективных управленческих решений; 12. Методы снижения неопределенности и рисков управленческих решений; 13. Формализованная постановка принятия и реализации управленческих решений; 14. Классификация степеней неопределенности социально-экономических систем и методов принятия решений; 15. Методы однокритериальной оптимизации; 16. Многокритериальная постановка задачи принятия управленческих решений; 17. Вероятностные методы оптимизации; 18. Идентификация моделей управляемых процессов и процедур; 19. Формирование признаков пространства исследования социально-экономических систем; 20. Организация и управление информационным обеспечением управленческих решений: 21. Классификация данных и способов их получения; 22. Методы формирования и отбора данных; 23. Методы информационного обеспечения решения некорректных задач.

6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 2-х балльной системы
«зачтено»	ПК-2, ПК-3
«не зачтено»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне