

Документ подписан простой электронной подписью.  
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 10.11.2021 13:32:32

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Самарский государственный экономический университет»**

**Институт** Экономике предприятий

**Кафедра** Учета, анализа и экономической безопасности

**УТВЕРЖДЕНО**

Ученым советом Университета  
(протокол № 14 от 31 марта 2021 г.)

С ИЗМЕНЕНИЯМИ И ДОПОЛНЕНИЯМИ  
(ПРОТОКОЛ №16 от 20 мая 2021 г.)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Наименование дисциплины** Б1.Б.17 Бухгалтерский учет

**Основная профессиональная образовательная программа** 38.03.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ программа "Государственное и муниципальное управление"

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

## Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

## 1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Бухгалтерский учет входит в базовую часть блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Экономика природопользования, Основы природопользования, Экономическая теория, Экономическая история

Последующие дисциплины по связям компетенций: Маркетинг территорий, Государственно-частное партнерство, Территориальный маркетинг, Управление проектами, Управление государственной и муниципальной собственностью, Экономика городов, Управление земельными ресурсами, Управление имуществом, Государственная и муниципальная служба, Основы государственного и муниципального управления, Управление закупками и заказами, Эконометрика, Региональная экономика и управление, Государственные и муниципальные финансы

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Бухгалтерский учет в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

### Общекультурные компетенции (ОК):

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОК-3	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ОК3з1: основы экономических явлений и процессов	ОК3у1: интерпретировать и анализировать экономические явления и процессы в соответствии с базовыми экономическими категориями	ОК3в1: методами анализа экономических процессов и явлений в различных сферах деятельности
	ОК3з2: основные экономические проблемы и методологические подходы к их описанию	ОК3у2: применять основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК3в2: решать экономические задачи в различных сферах деятельности

### Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-3 - умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-3	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
	ПК3з1: принципы и методы	ПК3у1: характеризовать систему управления	ПК3в1: качественными и количественными методами

	государственного регулирования экономики в области отношений собственности и финансовых отношений; совокупность экономических отношений в процессе формирования, распределения и использования публичных финансов; принципы формирования системы государственных и муниципальных финансов, бюджетов различных уровней, основные составляющие бюджетного процесса	государственными (муниципальными) активами; обосновывать выбор методов управления государственными (муниципальными) активами	оценки деятельности рыночных субъектов, результатов государственного регулирования экономики и учреждений государственного и муниципального управления
	ПК3з2: структуру государственных (муниципальных) активов, принципы и методы управления ими; основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	ПК3у2: с помощью экономического инструментария анализировать эффективность управления бюджетом, государственным и муниципальным имуществом; использовать современные методы управления бюджетными рисками, оценивать эффективность управления	ПК3в2: экономическими подходами к обоснованию управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

### 3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

#### Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 3
Контактная работа, в том числе:	74.3/2.06
Занятия лекционного типа	36/1
Занятия семинарского типа	36/1
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.3/0.01
Групповая контактная работа (ГКР)	2/0.06
Самостоятельная работа	51.7/1.44
Промежуточная аттестация	18/0.5
Вид промежуточной аттестации: Экзамен	Экз
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	144
Зачетные единицы	4

**заочная форма**

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 3
Контактная работа, в том числе:	10.3/0.29
Занятия лекционного типа	4/0.11
Занятия семинарского типа	4/0.11
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.3/0.01
Групповая контактная работа (ГКР)	2/0.06
Самостоятельная работа	126.7/3.52
Промежуточная аттестация	7/0.19
Вид промежуточной аттестации:	
Экзамен	Экз
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	144
Зачетные единицы	4

**4. Содержание дисциплины**

**4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:**

Тематический план дисциплины Бухгалтерский учет представлен в таблице.

**Разделы, темы дисциплины и виды занятий**

**Очная форма обучения**

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. занятия				
1.	Теоретические основы бухгалтерского учета	20	20			23	ОК3з1, ОК3з2, ОК3у1, ОК3у2, ОК3в1, ОК3в2, ПК3з1, ПК3з2, ПК3у1, ПК3у2, ПК3в1, ПК3в2
2.	Бухгалтерский учет	16	16			28.7	ОК3з1, ОК3з2, ОК3у1, ОК3у2, ОК3в1, ОК3в2, ПК3з1, ПК3з2, ПК3у1, ПК3у2, ПК3в1, ПК3в2
	Контроль	18					
	<b>Итого</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>0.3</b>	<b>2</b>	<b>51.7</b>	

**заочная форма**

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа	ИКР	ГКР		
			Практич. Занятия				

1.	<b>Теоретические основы бухгалтерского учета</b>	2	2			60	ОКЗз1, ОКЗз2, ОКЗу1, ОКЗу2, ОКЗв1, ОКЗв2, ПКЗз1, ПКЗз2, ПКЗу1, ПКЗу2, ПКЗв1, ПКЗв2	
2.	<b>Бухгалтерский учет</b>	2	2			66.7	ОКЗз1, ОКЗз2, ОКЗу1, ОКЗу2, ОКЗв1, ОКЗв2, ПКЗз1, ПКЗз2, ПКЗу1, ПКЗу2, ПКЗв1, ПКЗв2	
	Контроль	7						
	<b>Итого</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0.3</b>	<b>2</b>	<b>126.7</b>		

#### 4.2 Содержание разделов и тем

##### 4.2.1 Контактная работа

##### Тематика занятий лекционного типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	<b>Теоретические основы бухгалтерского учета</b>	лекция	Виды хозяйственного учета, нормативное регулирование бухгалтерского учета, его принципы и допущения
		лекция	Метод бухгалтерского учета и его элементы
		лекция	Метод бухгалтерского учета и его элементы
		лекция	Бухгалтерский баланс: структура и оценка
		лекция	Счета и двойная запись
		лекция	Учет процесса создания предприятия, формирования собственного капитала
		лекция	Учет процесса вложений во внеоборотные активы
		лекция	Учет процесса снабжения материалами
		лекция	Учет процесса производства продукции
		лекция	Учет процесса реализации готовой продукции
2.	<b>Бухгалтерский учет</b>	лекция	Учет основных средств и НМА
		лекция	Учет основных средств и НМА
		лекция	Учет денежных средств организации
		лекция	Учет денежных средств организации
		лекция	Учет расчетов организации
		лекция	Учет расчетов организации
		лекция	Учет финансовых результатов деятельности
		лекция	Учет капитала организации

\*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

##### Тематика занятий семинарского типа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
------	--	---------------------------------	------------------------------------

1.	<b>Теоретические основы бухгалтерского учета</b>	практическое занятие	Виды хозяйственного учета, нормативное регулирование бухгалтерского учета, его принципы и допущения
		практическое занятие	Метод бухгалтерского учета и его элементы
		практическое занятие	Метод бухгалтерского учета и его элементы
		практическое занятие	Бухгалтерский баланс: структура и оценка
		практическое занятие	Счета и двойная запись
		практическое занятие	Учет процесса создания предприятия, формирования собственного капитала
		практическое занятие	Учет процесса вложений во внеоборотные активы
		практическое занятие	Учет процесса снабжения материалами
		практическое занятие	Учет процесса производства продукции
		практическое занятие	Учет процесса реализации готовой продукции
2.	<b>Бухгалтерский учет</b>	практическое занятие	Учет основных средств и НМА
		практическое занятие	Учет основных средств и НМА
		практическое занятие	Учет денежных средств организации
		практическое занятие	Учет денежных средств организации
		практическое занятие	Учет расчетов организации
		практическое занятие	Учет расчетов организации
		практическое занятие	Учет финансовых результатов деятельности
		практическое занятие	Учет капитала организации

\*\* семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

#### **Иная контактная работа**

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

#### **4.2.2 Самостоятельная работа**

<b>№п/п</b>	<b>Наименование темы (раздела) дисциплины</b>	<b>Вид самостоятельной работы ***</b>
1.	<b>Теоретические основы бухгалтерского учета</b>	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование
2.	<b>Бухгалтерский учет</b>	- подготовка доклада - подготовка электронной презентации - тестирование

\*\*\* самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

## **5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **5.1 Литература:**

#### **Основная литература**

1. Фельдман, И. А. Бухгалтерский учет: учебник для вузов / И. А. Фельдман. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 287 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3575-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/426163>
2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для вузов / И. М. Дмитриева, И. В. Захаров, О. Н. Калачева; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03353-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449976>

#### **Дополнительная литература**

1. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет и анализ в 2 ч. Часть 1. Бухгалтерский учет: учебник для вузов / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04059-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471336>
2. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет и анализ в 2 ч. Часть 2. Экономический анализ: учебник для вузов / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 240 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04061-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471337>
3. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет с основами МСФО: учебник и практикум для вузов / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13537-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468560>
4. Бухгалтерский финансовый учет в схемах и таблицах [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т. А. Коренева [и др.]. - 5-е изд., перераб. и доп. - Самара: Самар. гос. экон. ун-т, 2018. - 372 с. - (Экономика - наглядно и просто). - ISBN 978-5-94622-789-6. <http://lib1.sseu.ru/MegaPro/Web>

#### **Литература для самостоятельного изучения**

1. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет [Текст]: учебник. - МО, 4-е изд. перераб. и доп. -М.: ИНФРА-М, 2015. -681 с.
2. Карпова, Т.П. Бухгалтерский учет: упражнения, тесты, решения и ответы [Текст] : учебное пособие / Т. П. Карпова, В. В. Карпова ; Карпова Т.П., Карпова В.В. -УМО, 2-е изд. исправ. и доп. -М. : Вузовский учебник , ИНФРА-М, 2015. -328 с.
3. Теория бухгалтерского учета [Текст] : учебник для бакалавров / Т. Б. Турищева. -УМО. -М. : Юрайт, 2015. -307 с.

### **5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения**

1. Microsoft Windows 10 Education / Microsoft Windows 7 / Windows Vista Business
2. Office 365 ProPlus, Microsoft Office 2019, Microsoft Office 2016 Professional Plus (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher) / Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access, PowerPoint)
3. Учебно - методический компьютерный комплекс: Основы бухгалтерского учета. Финансовый учет. Управленческий учет
4. 1С: Бухгалтерия 8.0 Версия для обучения программированию
5. 1С: Бухгалтерия 8.0 Зарплата и кадры бюджетного учреждения
6. 1С: Бухгалтерия бюджетного учреждения 8.0

### **5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся**

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/> )
2. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
3. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/> )

#### 5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

#### 5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

Для проведения занятий лекционного типа используются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия в виде презентационных материалов, обеспечивающих тематические иллюстрации.

#### 5.6. Лаборатории и лабораторное оборудование

Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ Лабораторное оборудование
---	--

## 6. Фонд оценочных средств по дисциплине Бухгалтерский учет:

### 6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
Текущий контроль	Оценка докладов	+
	Устный/письменный опрос	-
	Тестирование	+
	Практические задачи	-
	Оценка контрольных работ (для заочной формы обучения)	-
Промежуточный контроль	Экзамен	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования, утвержденными Ученым советом ФГАОУ ВО СГЭУ №14 от 31.03.2021г.

### 6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе Общекультурные компетенции (ОК):

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
Пороговый	ОК3з1: основы экономических явлений и процессов	ОК3у1: интерпретировать и анализировать экономические явления и процессы в соответствии с базовыми экономическими категориями	ОК3в1: методами анализа экономических процессов и явлений в различных сферах деятельности
Повышенный	ОК3з2: основные экономические проблемы и методологические подходы к их описанию	ОК3у2: применять основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК3в2: решать экономические задачи в различных сферах деятельности

### Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-3 - умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	Знать	Уметь	Владеть (иметь навыки)
Пороговый	ПК3з1: принципы и методы	ПК3у1: характеризовать систему управления	ПК3в1: качественными и количественными методами

	государственного регулирования экономики в области отношений собственности и финансовых отношений; совокупность экономических отношений в процессе формирования, распределения и использования публичных финансов; принципы формирования системы государственных и муниципальных финансов, бюджетов различных уровней, основные составляющие бюджетного процесса	государственными (муниципальными) активами; обосновывать выбор методов управления государственными (муниципальными) активами	оценки деятельности рыночных субъектов, результатов государственного регулирования экономики и учреждений государственного и муниципального управления
Повышенный	ПКЗз2: структуру государственных (муниципальных) активов, принципы и методы управления ими; основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	ПКЗу2: с помощью экономического инструментария анализировать эффективность управления бюджетом, государственным и муниципальным имуществом; использовать современные методы управления бюджетными рисками, оценивать эффективность управления	ПКЗв2: экономическими подходами к обоснованию управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

### 6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	<b>Теоретические основы бухгалтерского учета</b>	ОКЗз1, ОКЗз2, ОКЗу1, ОКЗу2, ОКЗв1, ОКЗв2, ПКЗз1, ПКЗз2, ПКЗу1, ПКЗу2, ПКЗв1, ПКЗв2	Оценка докладов Тестирование	Экзамен
2.	<b>Бухгалтерский учет</b>	ОКЗз1, ОКЗз2, ОКЗу1, ОКЗу2, ОКЗв1, ОКЗв2, ПКЗз1, ПКЗз2, ПКЗу1, ПКЗу2, ПКЗв1, ПКЗв2		

## 6.4.Оценочные материалы для текущего контроля

### Примерная тематика докладов

Раздел дисциплины	Темы
<b>Теоретические основы бухгалтерского учета</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Система хозяйственного учета в России и за рубежом</li> <li>2. История возникновения и развития бухгалтерского учета</li> <li>3. Место и функции бухгалтерского учета в единой системе хозяйственного учета</li> <li>4. Развитие системы хозяйственного учета в России в условиях развивающегося рынка</li> <li>5. Бухгалтерский учет как научная и практическая деятельность</li> <li>6. Финансовый, управленческий и налоговый учет в РФ и за рубежом</li> <li>7. Государственное регулирование системы бухгалтерского учета в зарубежных странах</li> <li>8. История и эволюция законодательного регулирования бухгалтерского учета в России.</li> <li>9. Ученые-экономисты о предмете и методе бухгалтерского учета и его объектах и элементах.</li> <li>10. Сущность и значение классификации хозяйственных средств и обязательств предприятия.</li> <li>11. Объекты бухгалтерского учета и их интерпретация в различных экономических условиях</li> <li>12. Развитие методов и способов наблюдения в бухгалтерском учете</li> <li>13. Способы и приемы метода бухгалтерского учета и их эволюция</li> <li>14. Отражение кругооборота средств предприятия в системе бухгалтерского учета</li> <li>15. Основные экономические показатели деятельности предприятий в системе бухгалтерского учета</li> <li>16. Развитие балансового обобщения в современных условиях.</li> <li>17. Особенности структуры и содержания балансов в России и в других государствах</li> <li>18. Виды балансов и их эволюция. Балансы –нетто и брутто.</li> <li>19. Аналитические возможности балансов и основные показатели анализа хозяйственной деятельности.</li> <li>20. Вклад Луки Пачоли в обоснование двойной записи на счетах и развитие бухгалтерского учета как научной деятельности.</li> <li>21. История возникновения двойной записи</li> <li>22. Классификация счетов – основа построения Плана счетов. Эволюция Плана счетов в России</li> </ol>
<b>Бухгалтерский учет</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка отдельных видов имущества в российском бухгалтерском учете.</li> <li>2. Сравнительный анализ оценки активов в соответствии с Российскими требованиями и МСФО.</li> <li>3. Порядок исправления ошибочных учетных записей в зарубежной практике.</li> <li>4. Эволюция и перспективы развития форм организации учета в России.</li> <li>5. Формы организации автоматизированного учета</li> <li>6. Упрощенные формы бухгалтерского учета для предприятий малого бизнеса.</li> <li>7. Эволюция отчетности в России.</li> <li>8. Государственная регламентация отчетности организаций в России, ответственность за ее искажение.</li> <li>9. Финансовая отчетность на предприятиях зарубежных стран.</li> <li>10. Проблемы адаптации бухгалтерского учета и отчетности в России к международным стандартам</li> <li>11. Профессиональный кодекс этики бухгалтера в России.</li> </ol>

**Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций,**  
<https://lms2.sseu.ru/course/index.php?categoryid=514>

1. Особенностью бухгалтерского учета является отражение хозяйственных процессов:
  1. Прерывно во времени;
  2. Непрерывно во времени;
  3. На 1-е число месяца;
  4. На последнее число месяца.
  
2. Предметом бухгалтерского учета является:
  1. процессы, происходящие в регионе;
  2. производственно-хозяйственная деятельность организации;
  3. отношения в трудовых коллективах;
  4. расчетные взаимоотношения организации.
  
3. Метод бухгалтерского учета это:
  1. балансовое обобщение;
  2. стоимостное измерение;
  3. система двойной записи;
  4. совокупность способов и приемов, которые в системе образуют основу организации бухгалтерского учета.
  
4. К незавершенному производству относится:
  1. продукция, не прошедшая всех стадий технологической обработки;
  2. сырье, материалы, находящиеся на складах;
  3. полуфабрикаты собственного производства;
  4. покупные полуфабрикаты.
  
5. К группе предметы труда относятся:
  1. основные средства;
  2. топливо;
  3. наличные денежные средства в кассе предприятия;
  4. дебиторская задолженность.
  
6. Организация располагает экономическими ресурсами на сумму 2000 руб. Обязательства организации составляют 900 руб. Какова величина собственного капитала организации?
  1. 2900 руб.
  2. 1100 руб.
  3. 2000 руб.
  4. правильного ответа нет. Ваш вариант \_\_\_\_\_ руб.
  
7. Экономические ресурсы организации в бухгалтерском учете обобщаются:
  1. только по функциональной роли;
  2. только по источникам образования;
  3. как сумма средств, выделенная учредителями;
  4. с одной стороны по функциональной роли в производственном процессе, с другой стороны по источникам формирования.
  
8. К какой группе имущества организации относится программа комплексной автоматизации бухгалтерского учета «БЭСТ»?
  1. основные средства;

2. средства в расчетах;
3. долгосрочные финансовые вложения;
4. нематериальные активы.

9. Сумма средств, которыми наделяется организация от учредителей в момент государственной регистрации:

1. внеоборотные активы;
2. уставный капитал;
3. резервный капитал;
4. обязательства.

10. Каким образом исправляются ошибки, допущенные при составлении первичной документации:

1. заполняются новые документы;
2. никак не исправляются;
3. неправильный текст зачеркивается так, чтобы было можно прочитать зачеркнутое и над ним делается правильная запись;
4. неправильный текст зачеркивается так, чтобы было невозможно прочитать зачеркнутое и над ним делается правильная запись;

11. При заполнении первичного документа свободные (незаполненные) строки:

1. не заполняются;
2. обязательно прочеркиваются;
3. проставляются нули;
4. заполняются по желанию бухгалтера.

12. Кто несет ответственность за своевременность составления документов на предприятии?

1. руководитель организации;
2. главный бухгалтер;
3. специально назначенный работник, согласно выписки из графика документооборота;
4. ответственного нет.

13. В какой последовательности происходит процесс обработки документов в бухгалтерии организации:

1. таксировка, контировка, проверка по существу, проверка документов по форме, группировка по экономическому содержанию;
2. контировка, проверка по форме, проверка по существу, группировка по экономическому содержанию;
3. проверка по существу, контировка, группировка по экономическому содержанию, проверка по форме, таксировка;
4. проверка по существу, проверка по форме, таксировка, сортировка, проверка по экономическому содержанию, контировка.

14. В каких первичных документах не допускаются исправления:

1. расходные и приходные кассовые ордера;
2. распоряжения на проведение инвентаризации;
3. накладная на получение товара;
4. авансовый отчет.

15. Инвентаризация на предприятии проводится:

1. материально ответственными лицами;
2. работниками бухгалтерии;
3. специальной комиссией, назначенной руководителем предприятия;
4. работниками планового отдела и другими специалистами предприятия.

16. В каких случаях проведение инвентаризации обязательно:

1. при передаче имущества в аренду, продаже и выкупе;

2. при составлении годовой бухгалтерской отчетности;
3. при смене материально ответственных лиц;
4. любой из ответов верен.

17. Куда относится недостача материальных ценностей, если виновное лицо не установлено?

1. за счет виновных лиц;
2. на издержки производства (обращения);
3. на прочие расходы;
4. любой из вариантов верен.

18. Излишки материальных ценностей зачисляются:

1. за счет виновных лиц;
2. на издержки производства (обращения);
3. на доходы организации;
4. любой из вариантов верен.

19. Какой проводкой необходимо отразить излишек основных средств, выявленный при инвентаризации?

1. ДТ 01 КТ 99
2. ДД 94 КТ 01
3. ДТ 01 КТ 91.1
4. ДТ 91-1 КТ 01

20. Какой вариант отражения операций в учете является правильным при отражении удержания недостачи из заработной платы виновного лица?

1. ДТ 70 КТ 73.2
2. ДТ 73.2 КТ 70
3. ДТ 70 КТ 91
4. ДТ 70 КТ 94

21. При отпуске материалов в производство делается проводка:

1. Дт 10 Кт 20;
2. Дт 10 Кт 60;
3. Дт 20 Кт 10;
4. Дт 20 Кт 60.

22. При выпуске из производства готовой продукции делается проводка:

1. Дт 43 Кт 10;
2. Дт 43 Кт 20;
3. Дт 20 Кт 43;
4. Дт 20 Кт 10.

23. Под прямыми расходами на производство продукции понимают:

1. расходы, связанные с изготовлением конкретных изделий;
2. расходы, возникшие в конкретном цехе;
3. все производственные расходы;
4. расходы связанные с работой администрации.

24. Какой вид себестоимости отражается по кредиту счета 20 «Основное производство»?

1. фактическая себестоимость израсходованных материалов;
2. фактическая себестоимость выпущенной продукции;
3. фактическая себестоимость отгруженной продукции;
4. правильного ответа нет

25. При начислении заработной платы рабочим, занятым обслуживанием машин и оборудования в цехах, составляется бухгалтерская запись:

1. Дт 20 Кт 70;

2. Дт 23 Кт 70;
3. Дт 26 Кт 70;
4. Дт 25 кт 70.

### 6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

#### Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме экзамена

Раздел дисциплины	Вопросы
<b>Теоретические основы бухгалтерского учета</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Возникновение учета. Основные этапы его развития.</li> <li>2. Виды хозяйственного учета.</li> <li>3. Бухгалтерский учет, его место и роль в системе управления экономическими субъектами.</li> <li>4. Предмет и объект бухгалтерского учета.</li> <li>5. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.</li> <li>6. Основные принципы и допущения бухгалтерского учета.</li> <li>7. Понятие активов и их классификация по существу и срокам оборачиваемости.</li> <li>8. Сущность и назначение элементов метода бухгалтерского учета.</li> <li>9. Оценка и калькуляция.</li> <li>10. Документирование и инвентаризация.</li> <li>11. Счета и двойная запись.</li> <li>12. Бухгалтерский баланс.</li> <li>13. Бухгалтерская финансовая отчетность.</li> <li>14. Понятие и сущность хозяйственных процессов.</li> <li>15. Сущность, содержание, порядок отражения на счетах бухгалтерского учета и документирования процесса капитальных вложений.</li> <li>16. Сущность, содержание, порядок отражения на счетах бухгалтерского учета и документирование процесса снабжения.</li> <li>17. Сущность, содержание, порядок отражения на счетах бухгалтерского учета и документирования процесса производства</li> <li>18. Сущность, содержание, порядок отражения на счетах бухгалтерского учета и документирование процесса реализации.</li> <li>19. Сущность, содержание, порядок отражения на счетах бухгалтерского учета и документирования процесса создания предприятия и формирования собственного капитала</li> </ol>
<b>Бухгалтерский учет</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие капитала организации, его виды</li> <li>2. Понятие обязательств и их классификация по существу и срокам оборачиваемости.</li> <li>3. Сущность, содержание, порядок отражения на счетах бухгалтерского учета и документирование выявления финансовых результатов</li> <li>4. Учет движения основных средств</li> <li>5. Учет амортизации основных средств и нематериальных активов</li> <li>6. Учет ремонтов и модернизации основных средств</li> <li>7. Учет выбытия основных средств</li> <li>8. Учет нематериальных активов</li> <li>9. Учет наличных денежных организации</li> <li>10. Учет денежных средств на расчетном счете</li> <li>11. Учет расчетов с подотчетными лицами</li> <li>12. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками</li> <li>13. Учет расчетов с покупателями и заказчиками</li> </ol>

	14. Учет расчетов по оплате труда 15. Учет расчетов по страховым взносам 16. Учет расчетов по налогам и сборам 17. Учет финансовых результатов деятельности организации 18. Учет уставного капитала организации 19. Учет добавочного капитала организации 20. Учет резервного капитала 21. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)
--	--

#### **6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации**

##### **Шкала и критерии оценивания**

<b>Оценка</b>	<b>Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 4-х балльной системы</b>
<b>«отлично»</b>	ОКЗз1, ОКЗз2, ОКЗу1, ОКЗу2, ОКЗв1, ОКЗв2, ПКЗз1, ПКЗз2, ПКЗу1, ПКЗу2, ПКЗв1, ПКЗв2
<b>«хорошо»</b>	ОКЗз1, ОКЗз2, ОКЗу1, ОКЗв1, ПКЗз1, ПКЗз2, ПКЗу1, ПКЗв1
<b>«удовлетворительно»</b>	ОКЗз1, ОКЗу1, ОКЗв1, ПКЗз1, ПКЗу1, ПКЗв1
<b>«неудовлетворительно»</b>	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне