

Документы Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
Информация о владельце: "Самарский государственный экономический университет"
ФИО: Кандрашина Елена Александровна
Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»
Дата подписания: 03.08.2026 10:11:48
Уникальный программный ключ:
2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки: Менеджмент (по функциональным направлениям)

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: Очная форма обучения – 4 года
 Очно-заочная форма обучения – 4 года 6 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 2 з.е.
 в академических часах: 72 ак.ч.

г. Самара, 2026

Разработчики:

Кандидат юридических наук Дейч Н. И.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 970, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по процессному управлению", утвержден приказом Минтруда России от 17.04.2018 № 248н; "Специалист по управлению рисками", утвержден приказом Минтруда России от 18.04.2025 № 264н; "Специалист по работе с инвестиционными проектами", утвержден приказом Минтруда России от 23.09.2024 № 497н; "Бизнес-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 22.11.2023 № 821н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Институт менеджмента	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Трошина Е. П.	Рассмотрено	27.05.2026, № 7

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - сформировать у обучающихся целостную систему базовых знаний, представлений и практических навыков в области проектной деятельности, обеспечивающую способность участвовать в разработке, планировании и реализации проектов в образовательной, социальной, профессиональной и управленческой практике

Задачи изучения дисциплины:

- Обеспечить усвоение теоретических основ проектной деятельности: ключевых понятий (проект, проектная деятельность, управление проектом), типологии проектов, жизненного цикла и основных ролей участников проекта.;
- Сформировать у обучающихся начальные умения проектирования и планирования: анализ проблемной ситуации и актуальности, постановка цели и задач проекта, базовое планирование содержания, сроков и ресурсов, организация взаимодействия и коммуникаций в команде.;
- Развить способность оценивать результаты и риски проектной деятельности: определять критерии успеха проекта, анализировать возможные риски и изменения, осуществлять первичную оценку эффективности и устойчивости проектных решений в профессиональном и образовательном контексте.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.1 Использует технологии и методы управления своим временем для достижения поставленных целей

Знать:

УК-6.1/Зн1 Знает основные принципы и этапы проектной деятельности, современные технологии и методы управления временем (планирование, приоритизация задач, декомпозиция целей, календарное и ресурсное планирование, рефлексия результатов), а также понимает, как проектный подход и концепция непрерывного образования помогают выстраивать личную траекторию саморазвития и достижения долгосрочных целей.

Уметь:

УК-6.1/Ум1 Умеет в рамках проектной деятельности ставить реалистичные цели, разбивать их на задачи, планировать свою работу во времени с учётом сроков и ресурсов проекта, выбирать и применять подходящие методы тайм-менеджмента (ежедневное и недельное планирование, контроль сроков, учёт затрат времени), сопоставлять фактическую занятость с планом и корректировать собственную образовательную и профессиональную траекторию.

Владеть:

УК-6.1/Нв1 Владеет практическими навыками управления личным временем в проекте: систематически использует календарные и трекинговые инструменты планирования, ведёт учёт и анализ использованного времени, соблюдает дедлайны, выстраивает баланс между проектной работой и самообразованием, регулярно обновляет свои компетенции, опираясь на принципы обучения в течение всей жизни и требования конкретных проектных задач.

УК-6.2 Выстраивает и реализует траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Знать:

УК-6.2/Зн1 Студент знает принципы образования в течение всей жизни, базовые подходы к планированию траектории саморазвития (цели, шаги, ресурсы, сроки), основы тайм-менеджмента и саморегуляции, а также возможности использования проектной деятельности (учебных и социальных проектов, бизнес-кейсов) как ресурсов профессионального и личностного развития.

Уметь:

УК-6.2/Ум1 Студент умеет формулировать личные цели саморазвития, соотносить их с содержанием дисциплины «Основы проектной деятельности» и возможностями участия в проектах, планировать свою учебную и проектную активность во времени (кратко- и среднесрочно), включать в индивидуальный план саморазвития конкретные проектные роли, формы обучения, практики и рефлексии, а также корректировать план с учётом результатов и изменений условий.

Владеть:

УК-6.2/Нв1 Студент владеет практическими навыками составления и реализации индивидуального плана саморазвития: способен на основе анализа своих интересов и целей выбрать подходящие учебные и проектные активности, распределить время и ресурсы между ними, отслеживать собственный прогресс, выявлять дефициты и своевременно дополнять траекторию новыми формами обучения и проектными задачами.

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1 Осуществляет социальное взаимодействие, соблюдая нормы и правила командной работы

Знать:

УК-3.1/Зн1 Знает основные принципы командной работы и социального взаимодействия, роли и функции участников команды, нормы профессиональной и деловой этики, правила конструктивной коммуникации, разрешения конфликтов и принятия групповых решений, а также организационные регламенты совместной деятельности.

Уметь:

УК-3.1/Ум1 Умеет выстраивать продуктивное взаимодействие в команде, корректно и уважительно коммуницировать с коллегами, учитывать их позиции и интересы, поддерживать рабочую атмосферу сотрудничества, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации, соблюдая установленные правила и нормы командной работы.

Владеть:

УК-3.1/Нв1 Владеет практическими навыками участия в групповых обсуждениях и проектных совещаниях, применения норм командной работы при распределении задач и ответственности, поддержания доверия и взаимной поддержки в коллективе, а также использования адекватных коммуникативных стратегий в различных ситуациях совместной деятельности.

УК-3.2 Определяет и реализует свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, учитывает особенности поведения и интересы других участников

Знать:

УК-3.2/Зн1 Знает типологию командных ролей и поведенческих стилей, особенности мотивации и поведения людей в группе, принцип распределения функций и ответственности в команде проекта, а также методы рефлексии собственной роли и оценки влияния индивидуальных действий на общий результат.

Уметь:

УК-3.2/Ум1 Умеет анализировать ситуацию командной работы, осознавать свои сильные и слабые стороны, выбирать адекватную роль и поведенческую стратегию, согласовывать её с командой и руководителем, корректировать своё поведение с учётом особенностей, интересов и реакций других участников для достижения общей цели.

Владеть:

УК-3.2/Нв1 Владеет навыками сознательного принятия и исполнения командной роли, конструктивного корректирования собственной позиции и способов взаимодействия, гибкой адаптации к изменению состава и задач команды, а также практикой учёта индивидуальных особенностей коллег при организации совместной работы.

ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций

ОПК-4.1 Выявляет и оценивает новые рыночные возможности для развития организации

Знать:

ОПК-4.1/Зн1 Знает ключевые понятия и этапы проектной деятельности, структуру и содержание бизнес-плана, методы стратегического и маркетингового анализа (анализ рынка, конкурентов, потребностей клиентов, тенденций отрасли), а также критерии оценки рыночных возможностей для запуска и развития новых проектов и направлений деятельности организации.

Уметь:

ОПК-4.1/Ум1 Умеет на основе принципов проектной деятельности проводить анализ рыночной среды и стейкхолдеров, выявлять перспективные рыночные ниши и проектные идеи, формулировать цели и ожидаемые результаты проекта развития организации и аргументированно оценивать целесообразность их реализации с учётом рисков, ресурсов и ограничений.

Владеть:

ОПК-4.1/Нв1 Владеет практическими навыками применения инструментов проектного и рыночного анализа: собирает и интерпретирует рыночную информацию, сопоставляет альтернативные возможности, готовит обоснованные выводы и рекомендации по выбору и приоритизации новых направлений деятельности, закладывая их в основу дальнейшей разработки бизнес-планов проектов.

ОПК-4.2 Разрабатывает бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций

Знать:

ОПК-4.2/Зн1 Студент знает основные показатели и критерии эффективности организационно-управленческих решений (экономические, финансовые, ресурсные, социальные), базовые методы оценки эффективности (простые расчёты затрат и результатов, анализ выгод и издержек, оценка рисков), понимает структуру и логику обоснования и знаком с типовыми форматами представления обоснования в проектной деятельности.

Уметь:

ОПК-4.2/Ум1 Студент умеет соотносить предлагаемые организационно-управленческие решения в рамках учебных и учебно-проектных задач с их целями и ожидаемыми результатами, собирать исходные данные для оценки (ресурсы, затраты, предполагаемые эффекты), выбирать адекватные показатели и методы оценки, проводить расчёт или качественную оценку эффективности и формулировать обоснование, понятное для участников команды и преподавателя.

Владеть:

ОПК-4.2/Нв1 Студент владеет практическими приёмами подготовки обоснования эффективности решения для проекта: способен разложить решение на элементы (ресурсы, шаги, результаты), упрощённо оценить их экономическую и организационную целесообразность, структурировать аргументы (почему именно так, а не иначе), представить обоснование в текстовой или краткой презентационной форме для защиты проектного решения.

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Основы проектной деятельности» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): Очная форма обучения - 4, Очно-заочная форма обучения - 4.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

Компетенция	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
ОПК-4 - Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций		
ОПК-4.1 Выявляет и оценивает новые рыночные возможности для развития организации	Маркетинг, Предпринимательское дело, Технологическое предпринимательство, Учебная практика: ознакомительная практика	Бизнес-планирование, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Корпоративные финансы, Производственная практика: преддипломная практика, Технологическое предпринимательство, Учебная практика: ознакомительная практика
ОПК-4.2 Разрабатывает бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	Маркетинг, Предпринимательское дело, Технологическое предпринимательство, Учебная практика: ознакомительная практика	Бизнес-планирование, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Корпоративные финансы, Производственная практика: преддипломная практика, Технологическое предпринимательство, Учебная практика: ознакомительная практика
УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде		

УК-3.1 Осуществляет социальное взаимодействие, соблюдая нормы и правила командной работы	Адаптация лиц с ОВЗ, Командообразование и работа в команде, Общественный проект "Обучение служением", Управление человеческими ресурсами, Учебная практика: ознакомительная практика	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Деловая игра: проектное управление виртуальной организацией, Деловая игра: проектное управление организацией, Конфликтология, Организационное поведение, Управление человеческими ресурсами, Учебная практика: ознакомительная практика
УК-3.2 Определяет и реализует свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, учитывает особенности поведения и интересы других участников	Адаптация лиц с ОВЗ, Командообразование и работа в команде, Общественный проект "Обучение служением", Управление человеческими ресурсами, Учебная практика: ознакомительная практика	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Деловая игра: проектное управление виртуальной организацией, Деловая игра: проектное управление организацией, Конфликтология, Организационное поведение, Управление человеческими ресурсами, Учебная практика: ознакомительная практика
УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни		
УК-6.1 Использует технологии и методы управления своим временем для достижения поставленных целей	Предпринимательское дело, Технологическое предпринимательство, Учебная практика: ознакомительная практика	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Технологическое предпринимательство, Учебная практика: ознакомительная практика
УК-6.2 Выстраивает и реализует траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Предпринимательское дело, Технологическое предпринимательство, Учебная практика: ознакомительная практика	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Технологическое предпринимательство, Учебная практика: ознакомительная практика

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Очная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Индивидуальная контактная работа (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация

Четвертый семестр	72	2	36	18	18	0,15	17,85	Зачет
Всего	72	2	36	18	18	0,15	17,85	18

Очно-заочная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Индивидуальная контактная работа (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация
Четвертый семестр	72	2	4	2	2	0,15	49,85	Зачет
Всего	72	2	4	2	2	0,15	49,85	18

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Очная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
Раздел 1. Система проектного управления: методы, инструменты и организация деятельности	54	18	18	17,85
Тема 1.1. Проектная деятельность в системе управления: сущность, место в системе управления, типы проектов	5	1	2	2
Тема 1.2. Нормативно-правовые основы и стандарты проектного управления	5	2	1	2
Тема 1.3. Предпроектный анализ, обоснование актуальности проекта и стейкхолдеры	5	2	2	1
Тема 1.4. Жизненный цикл проекта, интеграция и управление изменениями	6	2	2	2

Тема 1.5. Планирование показателей, сроков, ресурсов, бюджета и показателей достижения результатов проекта	5	2	1	2
Тема 1.6. Управление рисками и устойчивостью проекта (социальной, экономической, организационной)	6	2	2	2
Тема 1.7. Команда проекта, лидерство, коммуникации и управление заинтересованными сторонами	4	1	2	1
Тема 1.8. Управление финансами проекта: бюджет, финансирование и финансовый контроль	5	2	1	2
Тема 1.9. Цифровые инструменты и технологии проектной деятельности	4,85	1	2	1,85
Тема 1.10. Документация и юридически-организационное сопровождение проекта	5	2	2	1
Тема 1.11. Оценка результатов, качества и эффективности проекта	3,15	1	1	1

Очно-заочная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
Раздел 1. Система проектного управления: методы, инструменты и организация деятельности	54	2	2	49,85
Тема 1.1. Проектная деятельность в системе управления: сущность, место в системе управления, типы проектов	4,5	0,5		4
Тема 1.2. Нормативно-правовые основы и стандарты проектного управления	4,5		0,5	4
Тема 1.3. Предпроектный анализ, обоснование актуальности проекта и стейкхолдеры	2			2

Тема 1.4. Жизненный цикл проекта, интеграция и управление изменениями	4,5	0,5		4
Тема 1.5. Планирование показателей, сроков, ресурсов, бюджета и показателей достижения результатов проекта	4,5		0,5	4
Тема 1.6. Управление рисками и устойчивостью проекта (социальной, экономической, организационной)	6,35	0,5		5,85
Тема 1.7. Команда проекта, лидерство, коммуникации и управление заинтересованными сторонами	4			4
Тема 1.8. Управление финансами проекта: бюджет, финансирование и финансовый контроль	4,5		0,5	4
Тема 1.9. Цифровые инструменты и технологии проектной деятельности	6,5	0,5		6
Тема 1.10. Документация и юридически-организационное сопровождение проекта	6,5		0,5	6
Тема 1.11. Оценка результатов, качества и эффективности проекта	6,15			6

5.2. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля/Оценочное средство
Текущий контроль	Тестирование
Промежуточная аттестация	Зачет

№ п/п	Наименование раздела	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
		Текущий	Промежут. аттестация
1	Система проектного управления: методы, инструменты и организация деятельности	Тестирование	Зачет

6. Оценочные материалы текущего контроля

1. Система проектного управления: методы, инструменты и организация деятельности

Тестирование

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	

1	Установите правильную последовательность действий участника проектной команды при включении участия в социальном проекте «Клуб правовой поддержки школьников» в свою траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. 1. Формулировка долгосрочных целей саморазвития (например, развитие юридических и коммуникативных компетенций, ориентация на работу в социальной сфере). 2. Анализ возможностей участия в проекте (ролей, задач, времени), сопоставление их с долгосрочными целями. 3. Включение участия в проекте и связанных с ним учебных и практических активностей (семинары, тренинги, консультации) в личный план саморазвития. 4. Реализация плана с регулярной рефлексией: оценка того, какие компетенции развиваются через участие в проекте и как это приближает к долгосрочным целям.	УК-6
	Ответ: 1–2–3–4 Обоснование: Сначала студент должен понимать свои долгосрочные цели (1), затем оценить, как конкретный социальный проект помогает их реализовать (2), далее включить проектные активности в личный план (3), и уже потом реализовывать план, регулярно оценивая результаты (4). Такая логика соответствует принципу непрерывного образования, закреплённому в стратегических документах развития образования, и стандартным представлениям о проектной деятельности как инструменте профессионального и личностного развития: проект включается в траекторию саморазвития не случайно, а осознанно.	
2	Установите правильную последовательность действий участника проектной группы, который участвует в бизнес-проекте «Студенческая консалтинговая группа» и хочет встроить этот опыт в свою траекторию саморазвития, управляясь собственным временем. 1. Регулярная оценка баланса между проектной работой, учёбой и личным временем, корректировка плана при перегрузках или изменении целей. 2. Анализ учебной нагрузки, внеучебных обязательств и доступного времени, определение реалистичного объёма участия в проекте. 3. Формулировка целей саморазвития, связанных с участием в бизнес-проекте (например, развитие навыков командной работы, клиентских коммуникаций, проектного управления). 4. Планирование графика участия в проекте (этапы, задачи, сроки) в увязке с учебным расписанием и другими элементами траектории саморазвития.	УК-6
	Ответ: 2 - 3 - 4 - 1 Обоснование: Студент сначала должен понять реальные временные ресурсы (2), затем сформулировать цели саморазвития, связанные с бизнес-проектом (3), после чего спланировать участие в проекте в увязке с учёбой (4) и регулярно оценивать баланс и корректировать план (1). Это соответствует требованиям образовательных стандартов к рациональной организации учебной и внеучебной деятельности и принципам проектного управления ресурсами (включая время) в соответствии с ГОСТ-подходами к планированию работ и нагрузок.	
3	Выберите один верный вариант ответа При разработке проекта участник проектной команды должен управлять своим временем и жизненным циклом проекта. Какой подход наилучшим образом отражает сочетание выстраивания траектории саморазвития и управления проектом на всех этапах его жизненного цикла? А. Работать над проектом только перед сроком сдачи, без плана В. Делегировать все задачи другим участникам, не участвуя самостоятельно С. Составить план проекта с указанием этапов и сроков, распределить задачи во времени, включив работу над проектом в личную траекторию саморазвития (учёт учебной нагрузки, других проектов и целей развития) Д. Игнорировать сроки и этапы, полагаясь на вдохновение Е. Выполнить только один этап проекта, остальное оставить незавершённым	УК-6
	Ответ: С Обоснование: Управление проектом предполагает планирование этапов и сроков, а управление своим временем и траекторией саморазвития - осознанное включение проектной работы в личный план деятельности; такой подход соответствует общим принципам рациональной организации труда и обучения, закреплённым в нормативных актах об учебном процессе и охране труда/времени работников и обучающихся.	
4	Выберите один верный вариант ответа Руководитель проекта распределяет задачи в команде и планирует календарь работ. Какой вариант поведения лучше всего демонстрирует управление проектом и своим временем в логике непрерывного образования? А. Определить круг задач, установить сроки и ответственных, согласовать план с личными и учебными обязательствами участников, предусмотрев время на саморазвитие (курсы, практики) в рамках проекта В. Назначить задачи случайным образом, не учитывая загрузку участников С. Составить общий список задач без сроков и ответственных Д. Распределить задачи, игнорируя учебные и личные планы команды Е. Поручить все задачи одному человеку	УК-6
	Ответ: А Обоснование: Согласование задач проекта с учебной нагрузкой и личными планами отражает соблюдение принципов гуманизации труда и образования, закреплённых в образовательных стандартах и внутренних регламентах организаций.	

5	Выберите один верный вариант ответа Студент планирует участие в нескольких проектах и курсах дополнительного образования. Какое решение соответствует управлению своим временем и проектами на всех этапах, не нарушая требований учебного процесса? А. Записаться на все курсы и проекты, не думая о времени В. Отказаться от любых проектов ради одного курса С. Проанализировать нагрузку, определить приоритетные проекты и курсы, составить график, распределить время по этапам каждого проекта, оставив ресурсы для самообразования и отдыха Д. Игнорировать учебный план и внутренние регламенты вуза Е. Полагаться на случай: «разберусь по ходу»	УК-6
Ответ:	С Обоснование: Образовательные стандарты и локальные акты вуза предполагают соблюдение учебного плана и разумной нагрузки; осознанное планирование участия в проектах и курсах в соответствии с этими требованиями демонстрирует управляемость жизненного цикла проектов и траектории саморазвития без нарушения установленных норм.	
6	Выберите один верный вариант ответа В ходе реализации проекта участник проектной команды сталкивается с задержками и перегрузкой по времени. Какой подход наилучшим образом демонстрирует способность скорректировать и проект, и личную траекторию саморазвития? А. Игнорировать задержки, надеясь «как-то успеть» В. Снизить качество работы ради соблюдения сроков С. Переложить все задачи на команду, не меняя собственный план Д. Отказаться от проекта полностью Е. Проанализировать причины задержек, пересмотреть план проекта (перераспределить задачи, сроки), скорректировать личный график (отказ от второстепенных занятий, изменение приоритетов), сохраняя реалистичность траектории саморазвития	УК-6
Ответ:	Е Обоснование: Нормативные документы об учебной деятельности и проектной работе подразумевают возможность корректировки планов при уважении сроков и качества	
7	Выберите один верный вариант ответа Автор проекта готовит итоговую презентацию проекта как отражение своей траектории саморазвития. Какой формат подготовки наиболее полно демонстрирует управление проектом и собственным развитием? А. Сделать презентацию наспех, без анализа собственной траектории В. Показать этапы проекта, ключевые решения, результаты и одновременно отразить, какие компетенции и элементы саморазвития были сформированы (управление временем, командная работа, новые знания), и как они встроены в дальнейшую траекторию обучения С. Сфокусироваться только на фактах, не связывая их с развитием Д. Ограничиться перечнем задач без рефлексии Е. Сконцентрироваться только на ошибках без выводов	УК-6
Ответ:	В Обоснование: Итоговая презентация проекта в учебной практике рассматривается как элемент рефлексии и демонстрации сформированных компетенций; связь между результатами проекта и траекторией саморазвития соответствует требованиям ФГОС к осознанности образования и формированию универсальных компетенций	
8	Установите соответствие между этапом жизненного цикла проекта и элементом управления временем и саморазвитием. Столбец А (этапы проекта): - Инициация - Планирование - Реализация Столбец Б (управление временем/саморазвитием): А. Определение личного интереса и возможностей участия в проекте, согласование с траекторией саморазвития В. Составление календарного плана работ проекта с учётом учебной нагрузки и других форм развития С. Организация выполнения задач по графику, контроль времени и рефлексия собственных образовательных результатов	УК-6
Ответ:	1–А, 2–В, 3–С Обоснование: На этапе инициации студент решает, насколько проект соответствует его траектории развития; на этапе планирования учитываются временные и ресурсные ограничения в календарном плане; при реализации организуется выполнение задач и оценивается вклад в саморазвитие, что соответствует общим принципам проектного управления и регламентам учебного процесса.	

9	Установите соответствие между действием участника проектной команды и проявлением соответствующей компетенции. Столбец А (действия): 1. Формулирует долгосрочную цель профессионального развития и выбирает проекты, соответствующие этой цели 2. Определяет круг задач проекта, устанавливает сроки их выполнения 3. Корректирует личный план саморазвития после выполнения проекта, учитывая полученные результаты Столбец Б (компетенции): А. Управление проектом: определение задач и сроков В. Траектория саморазвития и управление временем в логике непрерывного образования)	УК-6
	Ответ: 1–В, 2–А, 3–В	
10	Установите соответствие между элементами личного «проекта саморазвития» и этапами классического проектного цикла. Столбец А (элементы саморазвития): 1. Анализ своих образовательных потребностей и ресурсов (время, возможности) 2. Формулирование цели и плана саморазвития (курсы, проекты, практики) 3. Реализация плана (участие в проектах, обучение) и оценка результатов Столбец Б (этапы проектного цикла): А. Инициация В. Планирование С. Реализация и мониторинг	УК-6
	Ответ: 1–А, 2–В, 3–С Обоснование: Личный проект саморазвития следует той же логике, что и любой проект: сначала инициация (анализ потребностей), затем планирование (цель и план), затем реализация и оценка; это отражает использование проектного подхода в управлении собственной траекторией развития, что поддерживается современной концепцией образования в течение всей жизни.	
11	Установите правильную последовательность действий при выстраивании собственной траектории саморазвития через управление командной работой. Студент вошёл в проектную команду социального проекта и планирует использовать участие в команде для саморазвития (развитие навыков управления командой и коммуникации). Действия: 1. Определить свои цели саморазвития, связанные с управлением командой (какие компетенции и роли хочет развить). 2. Проанализировать структуру проектной команды и возможные роли (лидер, координатор, ответственный за коммуникации и др.). 3. Выбрать и согласовать с командой и руководителем роль, позволяющую развивать запланированные компетенции, и включить её в личный план развития. 4. Реализовывать выбранную роль в команде, регулярно рефлексирова достижения и корректируя цели саморазвития.	УК-6
	Ответ: 1–2–3–4 Обоснование: Сначала студент должен осознать свои цели и потребности развития, затем понять реальные возможности и роли в команде, далее выбрать и формально согласовать роль, и уже потом реализовывать её с рефлексией; такая последовательность соответствует принципам осознанного участия обучающихся в образовательной деятельности и проектной работе, отражённым в законодательстве и стандартах, где подчёркивается необходимость ориентации образовательной активности на личностное и профессиональное развитие.	
12	Установите правильную последовательность действий при согласовании графика реализации проекта со своей траекторией образования в течение всей жизни. Студент участвует в учебном проекте и хочет включить работу над ним в свой график саморазвития, учитывая при этом учебную нагрузку и личное время. Действия: 1. Проанализировать собственную учебную нагрузку и другие обязательства (работа, семья, здоровье), определить доступное время. 2. Составить личный график участия в проекте, увязывая проектные задачи с учебными и личными активностями. 3. Регулярно отслеживать выполнение личного графика, при необходимости корректируя участие в проекте и план саморазвития. 4. Ознакомиться с официальным графиком реализации проекта (этапы, сроки, контрольные точки).	УК-6
	Ответ: 4 - 1 - 2 - 3 Обоснование: Сначала студент должен знать официальный график проекта, который является частью учебного процесса, затем сопоставить его со своими ресурсами времени, далее выстроить личный график, не нарушающий учебных требований и прав на отдых, и, наконец, регулярно контролировать и корректировать его; такая логика согласуется с нормами о рациональной организации учебной нагрузки и сохранении психофизического здоровья обучающихся, закреплёнными в образовательном законодательстве.	

13	Назовите термин, описывающий инструмент личного планирования, позволяющий совмещать участие в проекте и непрерывное образование. Как называется документ, в котором участник проекта фиксирует свои задачи, сроки их выполнения и время, отведённое на обучение и саморазвитие в период реализации проекта? Ответ: Индивидуальный план работы и саморазвития либо Личный план-график либо Индивидуальный план развития Обоснование: Индивидуальный план работы и саморазвития отражает принципы непрерывного образования: человек сам планирует временные ресурсы между учебной, проектной деятельностью и другими обязательствами. Такой план соотносится с календарным планом проекта и внутренними регламентами организации (учебного заведения, работодателя), учитывая установленные сроки выполнения задач, требования к нагрузке и формам отчётности. Это позволяет выстраивать траекторию саморазвития без нарушения проектных обязательств и нормативных требований к учебной/трудовой деятельности.	УК-6
14	Назовите термин, описывающий часть временного ресурса, связанного с финансовым управлением в проекте. Как называется совокупность временных затрат участника проекта на выполнение задач, связанных с планированием и контролем использования финансовых ресурсов (составление сметы, отчётности, согласование расходов)? Ответ: Временные затраты на финансовое управление проектом либо Временные ресурсы финансового менеджмента проекта Обоснование: Временные затраты на финансовое управление включают подготовку смет, бюджетов, отчётов, согласование расходов в соответствии с финансовыми регламентами организации и нормами законодательства (например, бюджетного, налогового, трудового, гражданского). Участник проекта должен планировать эти затраты, чтобы успевать выполнять и другие задачи, а также предусматривать время для обучения правилам финансовой отчётности и стандартам проектной деятельности, что является частью траектории саморазвития.	УК-6
15	Назовите термин, описывающий аспект управления командой, влияющий на личную траекторию саморазвития участников. Как называется управленческая функция руководителя проекта, связанная с распределением задач и планированием времени участников команды с учётом их учебной и профессиональной нагрузки? Ответ: Организация временного распределения задач в команде проекта либо Управление рабочим временем команды Обоснование: Организация временного распределения задач предполагает, что руководитель проекта учитывает нормативы рабочего времени, учебной нагрузки, требования внутренних регламентов и законодательства (например, трудового) и планирует задачи так, чтобы участники могли совмещать участие в проекте с обучением и другими видами деятельности. Это создаёт условия для непрерывного образования и саморазвития, не нарушая правовые нормы о режиме труда и отдыха и стандартные требования к распределению нагрузки.	УК-6
16	Назовите термин, описывающий персонализированный фрагмент календарного планирования. Как называется часть календарного плана проекта, в которой отражаются сроки выполнения задач конкретного участника с учётом его индивидуального образовательного маршрута (курсы, стажировки, практики)? Ответ: Индивидуальный календарный план участника проекта либо Персонализированный план-график участия в проекте Обоснование: Индивидуальный календарный план участника проекта позволяет согласовать общую структуру этапов проекта с его образовательными активностями, предусмотренными учебным планом, профессиональными стандартами и программами дополнительного образования. Такое планирование опирается на нормативные документы (учебные планы, графики практик, внутренние регламенты) и обеспечивает возможность выстраивать траекторию саморазвития, не нарушая сроков выполнения проектных задач и требований к посещаемости, отчётности и оцениванию.	УК-6
17	Назовите термин, обозначающий коммуникативный ресурс, важный для участия в переговорных процессах и презентациях проекта. Как называется вид ресурса участника проекта, который отражает его навыки общения, переговоров и публичных выступлений, используемых при взаимодействии со стейкхолдерами?	УК-6

	Ответ: Коммуникативный ресурс участника проекта либо Ресурс коммуникативных компетенций Обоснование: Коммуникативный ресурс включает знания и навыки, связанные с нормами делового общения, публичной речи, переговоров, урегулирования конфликтов и презентации результатов. Эти навыки развиваются в рамках образовательных программ и профессиональных стандартов, ориентированных на соблюдение этических норм, законодательства о персональных данных, рекламе, защите деловой репутации и др. Участник проекта, развивая коммуникативный ресурс, выстраивает свою траекторию саморазвития для эффективного взаимодействия со стейкхолдерами и защиты интересов проекта в правовом и профессиональном поле.	
18	Выберите один верный вариант ответа Студент планирует бюджет учебного социального проекта. Какое действие прежде всего соответствует применению методов финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных целей проекта? A. Случайно распределить деньги по мероприятиям без расчётов B. Составить перечень желаний без учёта ресурсов C. Определить цели проекта, рассчитать необходимые расходы по основным статьям и сопоставить их с доступными источниками финансирования D. Сосредоточиться только на оформлении отчёта E. Игнорировать долгосрочные последствия расходов Ответ: C Обоснование: Финансовое планирование предполагает, что сначала цели переводятся в конкретные статьи расходов и сопоставляются с ресурсами; такой подход обеспечивает целевой характер использования средств и соответствует общим принципам бюджетной дисциплины и рационального экономического поведения.	ОПК-4
19	Выберите один верный вариант ответа При принятии экономического решения о формате реализации проекта студент сравнивает два варианта: очные семинары и онлайн-курс. Какой критерий выбора наилучшим образом отражает применение методов финансового планирования и оценку социально-экономических последствий? A. Личные предпочтения студента B. Мода на онлайн-формат C. Только максимизация охвата без учёта качества и затрат D. Только минимизация затрат без анализа эффекта E. Сопоставление затрат и ожидаемых эффектов для целевой группы, учёт доступности, охвата аудитории и расходов на организацию Ответ: E Обоснование: Обоснованные экономические решения принимаются на основе анализа «затраты – эффект» и последствий для целевой группы; финансовое планирование требует учитывать как стоимость, так и социальную результативность, что согласуется с принципами устойчивого использования ресурсов и социальной направленности проектов.	ОПК-4
20	Выберите один верный вариант ответа Эксперт оценивает, как проект повлияет на долгосрочные финансовые цели организации (например, образовательного учреждения). Какой подход к оценке социально-экономических последствий наиболее корректен? A. Оценивать только текущие расходы B. Игнорировать влияние на репутацию и привлечение ресурсов C. Анализировать, как реализация проекта повлияет на качество услуг, репутацию, возможность привлечения дополнительных средств и снижение будущих расходов D. Основываться только на субъективном впечатлении E. Считать, что проект не имеет долгосрочных последствий Ответ: C Обоснование: Социально-экономические последствия включают не только прямые расходы, но и влияние на качество, репутацию, будущие доходы и снижение расходов; такой анализ соответствует требованиям комплексной оценки эффективности проектов, принятым в практике управления и бюджетирования	ОПК-4
21	Выберите один верный вариант ответа Студент планирует проект (например, участие в конференции) и принимает экономическое решение о финансировании. Какой вариант поведения отражает применение методов финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных целей? A. Составить личный бюджет, учесть доходы и обязательные расходы, оценить влияние затрат на будущие цели и принять решение о разумном объёме финансирования участия B. Отказаться от участия из-за любых расходов C. Потратить все средства на поездку, не думая о будущем D. Попросить деньги у друзей без планирования E. Полагаться только на кредит без расчётов Ответ: A Обоснование: Методы финансового планирования в личной сфере требуют баланса между текущими возможностями и долгосрочными целями, учёта обязательных расходов и доходов; такой подход соответствует принципам ответственного финансового поведения и предупреждения излишней долговой нагрузки	ОПК-4

22	Выберите один верный вариант ответа При разработке проекта Вы выбираете вариант финансирования: грант, собственные средства, партнёрские взносы. Какой подход к выбору источника финансирования отражает принятие обоснованного экономического решения? А. Выбрать первый доступный источник, не анализируя условий В. Сравнить условия каждого источника (объём, требования отчётности, ограничения), оценить риски и последствия для проекта и организации, выбрать наиболее подходящий вариант с точки зрения устойчивости и законности использования средств С. Опирайтесь только на собственные средства, игнорируя возможности гранта Д. Выбрать самый простой вариант без учёта ограничений Е. Полагаться на обещания неоформленных спонсоров Ответ: В Обоснование: Обоснованный выбор источника финансирования предполагает анализ условий, рисков и правовых ограничений (целевое использование средств, отчётность, ответственность), что соответствует требованиям к законному и эффективному управлению финансовыми ресурсами в проектах.	ОПК-4
23	Установите соответствие между элементом финансового планирования проекта и его описанием. Столбец А (элементы): 1. Финансовые цели 2. Бюджет проекта 3. Оценка социально-экономических последствий Столбец Б (описания): А. Структура доходов и расходов по основным статьям, привязанных к задачам проекта В. Анализ влияния расходов и результатов проекта на благополучие целевой группы, организацию и будущие возможности С. Желательные результаты в финансовой сфере (например, экономия средств, привлечение финансирования, устойчивость проекта) Ответ: 1–С, 2–А, 3–В Обоснование: Финансовые цели описывают желаемые экономические эффекты, бюджет - конкретизирует доходы и расходы по задачам, оценка последствий - анализирует влияние проекта на социально-экономическое положение участников и организации.	ОПК-4
24	Установите соответствие между типом экономического решения в проекте и примером его реализации. Столбец А (типы решений): 1. Выбор формата реализации проекта 2. Выбор источника финансирования 3. Распределение ресурсов между задачами Столбец Б (примеры): А. Решение о проведении мероприятий очно или онлайн с учётом затрат и охвата В. Решение использовать грант, партнёрские взносы или собственные средства с учётом условий и рисков С. Решение увеличить финансирование ключевых задач, сократив менее значимые расходы Ответ: 1–А, 2–В, 3–С Обоснование: Каждый тип решения имеет свой фокус: формат - на организационной и ресурсной форме реализации, источник финансирования - на условиях и рисках привлечения средств, распределение ресурсов - на приоритизации задач в рамках ограниченного бюджета.	ОПК-4
25	Установите соответствие между этапом финансового планирования и действием автора проекта. Столбец А (этапы): 1. Анализ текущих и долгосрочных целей 2. Составление финансового плана 3. Оценка исполнения и последствий Столбец Б (действия): А. Сопоставление фактических расходов и доходов с плановыми, анализ достижимости целей и последствий решений В. Определение, каких результатов нужно достичь сейчас и в будущем (личных, организационных, социальных) С. Расчёт доходов и расходов по периодам, распределение средств по задачам и мероприятиям Ответ: 1–В, 2–С, 3–А Обоснование: Последовательность отражает классическую логику финансового планирования: сначала - цели, затем - детальный план, далее - контроль и оценка исполнения.	ОПК-4
26	Студент разрабатывает социальный проект по повышению правовой грамотности населения с ограниченным бюджетом. Установите правильную последовательность действий при разработке концепции социального проекта и применении методов финансового планирования. Элементы действий: 1. Определение социально значимой проблемы и анализ результатов социологических исследований 2. Формулирование цели и задач социального проекта, описание целевой группы и ожидаемых результатов 3. Составление бюджета проекта: расчёт основных расходов по задачам и сопоставление с доступными финансовыми ресурсами 4. Оценка социально-экономических последствий проекта для целевой группы и организации, при необходимости корректировка концепции и бюджета	ОПК-4

	Ответ: 1 - 2 - 3 - 4	
27	Инициатор проекта готовит проект поддержки малообеспеченных семей. Установите правильную последовательность действий, отражающих и разработку концепции социального проекта, и принятие обоснованных экономических решений. Элементы действий: 1. Выявление проблем семьи (по данным исследований, обращений, статистики) 2. Разработка концепции проекта: цель, задачи, методы и технологии поддержки 3. Выбор источников финансирования (гранты, бюджетные средства, партнёрские взносы) и оценка условий их предоставления 4. Принятие решения о структуре и объёме финансирования с учётом социально-экономических последствий для семей и организации Ответ: 1 - 2 - 3 - 4	ОПК-4
28	Оцените, верно ли утверждение К ресурсам проекта относятся только люди, а материальные и финансовые средства к ресурсам не относятся. А. Верно В. Неверно Ответ: В. Неверно	ОПК-4
29	Оцените, верно ли утверждение Финансовые ресурсы проекта - это денежные средства, выделенные на реализацию работ и достижение результатов проекта А. Верно В. Неверно Ответ: А. Верно	ОПК-4
30	Оцените, верно ли утверждение Управление стоимостью проекта заключается в оценке затрат, планировании бюджета и контроле расходов в течение жизненного цикла проекта А. Верно В. Неверно Ответ: А. Верно	ОПК-4
31	Оцените, верно ли утверждение При планировании проекта важно учитывать баланс ресурсов, чтобы не допустить перегрузки команды и дефицита времени А. Верно В. Неверно Ответ: А. Верно	ОПК-4
32	Оцените, верно ли утверждение Управление рисками проекта включает идентификацию, анализ, планирование реагирования и мониторинг рисков на протяжении всего проекта А. Верно В. Неверно Ответ: А. Верно	ОПК-4
33	Выберите один верный вариант ответа Какое определение команды проекта является наиболее корректным? А. Любая группа людей, находящихся в одном подразделении В. Любая группа студентов, посещающих одну дисциплину С. Только руководитель проекта и заказчик D. Группа людей с распределёнными ролями и ответственностью, совместно выполняющих работы по проекту для достижения его целей Ответ: D	УК-3
34	Выберите один верный вариант ответа Что в контексте проектного управления наиболее полно описывает «управление командой проекта»? А. Назначение одного человека на все задачи проекта В. Формальное распределение обязанностей без контроля С. Планирование, организация, мотивация и контроль работы членов команды для достижения целей проекта D. Только проведение разовых собраний команды Ответ: C	УК-3

35	Выберите один верный вариант ответа Что в проектном управлении означает «взаимодействие со стейкхолдерами»? А. Плановое выявление стейкхолдеров, анализ их интересов и организация коммуникаций с ними на протяжении жизненного цикла проекта В. Случайная отправка писем без цели С. Игнорирование запросов заинтересованных сторон Д. Только проведение одной презентации в начале проекта	УК-3
	Ответ: А	
36	Выберите один верный вариант ответа Какое определение матрицы ответственности (например, RACI) в проектном управлении корректно? А. Список случайных фамилий сотрудников В. Документ, отражающий распределение задач по подразделениям без указания ролей С. Таблица, показывающая, кто за что отвечает в проекте (кто отвечает, исполняет, консультирует и информируется по каждой задаче) Д. Только перечень задач без указания исполнителей	УК-3
	Ответ: С	
37	Выберите один верный вариант ответа Проектная команда собирает данные о количестве консультаций, проведённых каждым участником проекта за месяц. Какой вывод можно сделать, если один участник проектной команды стабильно ведёт вдвое больше консультаций, чем остальные при равной сложности случаев? А. Это нормально и не требует анализа В. Вероятно, имеется перегрузка отдельного участника и риск снижения качества консультаций С. Нужно немедленно сократить количество консультаций всей клиники Д. Следует запретить студенту участвовать в проекте	УК-3
	Ответ: В	
38	Установите правильную последовательность действий при формировании команды проекта. 1. Определение целей проекта и ключевых результатов. 2. Определение необходимых компетенций и ролей в команде. 3. Подбор участников под требуемые роли и компетенции. 4. Знакомление команды с целями, задачами и правилами взаимодействия.	УК-3
	Ответ: 1 - 2 - 3 - 4	
39	Расположите стадии развития команды по модели Tuckman (упрощённый вариант). 1. Нормирование (Norming). 2. Формирование (Forming). 3. Эффективная работа (Performing). 4. Конфликтная стадия (Storming).	УК-3
	Ответ: 2–4–1–3	
40	Установите соответствие между ролями в команде проекта и их основными функциями. Столбец А (роли): 1. Руководитель проекта 2. Куратор направления (лид подсекции) 3. Исполнитель (член команды) 4. Куратор от заказчика Столбец Б (функции): А) Контроль выполнения отдельных групп задач, координация подкоманды В) Определение общей цели, планирование, контроль сроков и ресурсов проекта С) Представление интересов заказчика, согласование ключевых решений и результатов Д) Непосредственное выполнение порученных задач в рамках плана проекта	УК-3
	Ответ: 1–В, 2–А, 3–Д, 4–С	
41	Установите соответствие между группами стейкхолдеров проекта и их типичными ролями. Столбец А (стейкхолдеры): 1. Заказчик 2. Пользователи 3. Партнёры 4. Органы управления/администрация Столбец Б (роли): А) Утверждают результаты проекта и принимают решения о его поддержке В) Формируют требования к функционалу, оценивают удобство и качество С) Предоставляют ресурсы, услуги или экспертизу в рамках соглашений Д) Инициатируют проект, определяют цели, финансирование и критерии успеха	УК-3
	Ответ: 1–Д, 2–В, 3–С, 4–А	

42	Установите соответствие между процессами взаимодействия со стейкхолдерами и их описаниями. Столбец А (процессы): 1. Идентификация стейкхолдеров 2. Анализ стейкхолдеров 3. Планирование взаимодействия 4. Реализация взаимодействия Столбец Б (описания): А) Разработка стратегий и форм коммуникации с разными группами В) Определение заинтересованных лиц и организаций проекта С) Реализация запланированных коммуникаций и сбор обратной связи Д) Оценка влияния, интересов и ожиданий стейкхолдеров		УК-3
	Ответ:	1–В, 2–Д, 3–А, 4–С	
43	Оцените, верно ли утверждение Эффективное управление командой проекта предполагает наличие регулярных коммуникаций (совещаний, отчетов, обмена информацией) внутри команды».		УК-3
	А. Верно В. Неверно	Ответ: А. Верно	
44	Оцените, верно ли утверждение Если в анализе данных видно, что нагрузка на всех членов команды примерно одинакова, это всегда означает, что планирование ресурсов выполнено идеально		УК-3
	А. Верно В. Неверно	Ответ: В. Неверно	
45	Оцените, верно ли утверждение Для студенческого проекта, реализуемого в сотрудничестве с внешними партнёрами, финансовые решения (например, использование материально-технических ресурсов партнера проекта) не связаны с репутационными рисками, поскольку проект носит учебный характер		УК-3
	А. Верно В. Неверно	Ответ: В. Неверно	
46	Оцените, верно ли утверждение При планировании проекта важно учитывать баланс ресурсов, чтобы не допустить перегрузки команды и дефицита времени		УК-3
	А. Верно В. Неверно	Ответ: А. Верно	
47	Оцените, верно ли утверждение Эффективное управление командой проекта предполагает наличие регулярных коммуникаций (совещаний, отчетов, обмена информацией) внутри команды		УК-3
	А. Верно В. Неверно	Ответ: А. Верно	

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Зачет четвертый семестр - очная, очно-заочная

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	Понятие проекта и отличие проектной деятельности от текущей работы Дайте определение проекта и объясните, чем проектная деятельность отличается от текущей (операционной) деятельности организации.		ОПК-4, УК-6, УК-3
	Ответ:	Проект - это уникальный комплекс взаимосвязанных действий, направленных на достижение конкретной цели в ограниченные сроки и при ограниченных ресурсах; проектная деятельность отличается от текущей тем, что носит временный, одноразовый характер, ориентирована на изменение состояния системы и достижение нового результата, а не на повторяющееся выполнение стандартных функций. Обоснование: В учебных пособиях по проектной деятельности фиксируются ключевые признаки проекта: уникальность результата, ограниченность во времени и ресурсах, ориентация на изменение, а не на поддержание текущего функционирования; текущая деятельность, напротив, повторяема и стабильна.	
2	Цели и принципы проектной деятельности Назовите основную цель проектной деятельности и не менее двух базовых принципов её организации.		ОПК-4, УК-6, УК-3

	Ответ: Основная цель проектной деятельности - достижение заранее определённого результата (цели проекта) в рамках установленных сроков и ресурсов. Базовые принципы: целевая ориентированность (все действия подчинены цели проекта), поэтапность (выделение и прохождение этапов жизненного цикла), командность (совместная деятельность участников), ответственность за результат. Обоснование: Методические материалы по основам проектной деятельности описывают проектную деятельность как целенаправленную, поэтапную, командную работу, в которой участники несут ответственность за результат; именно эти принципы отличают проектный подход от стихийной деятельности.	
3	Жизненный цикл проекта Перечислите основные этапы жизненного цикла проекта и кратко охарактеризуйте каждый. Ответ: Основные этапы: 1. Инициация - выявление проблемы, формулировка цели, обоснование актуальности и принятие решения о запуске проекта; 2. Планирование - определение задач, ресурсов, сроков, рисков, разработка планов работ и коммуникаций; 3. Реализация (исполнение) - выполнение запланированных работ, управление ресурсами и командой; 4. Мониторинг и контроль - отслеживание хода проекта, анализ отклонений, корректировка планов; 5. Завершение - приемка результатов, оценка достижения целей и эффектов, оформление итоговой отчётности. Обоснование: Классическая модель жизненного цикла проекта в учебной литературе включает именно эти последовательные этапы, каждый из которых имеет специфические управленческие задачи и набор документов.	ОПК-4, УК-6, УК-3
4	Выбор оптимальных способов решения проектных задач Каковы основные критерии выбора оптимальных способов решения задач проекта с учётом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений? Ответ: Основные критерии: соответствие выбранного способа действующему законодательству и нормативным актам; ресурсная реализуемость (наличие необходимых финансовых, кадровых, материальных и временных ресурсов); эффективность (ожидаемый результат и соотношение затрат и эффекта); приемлемый уровень рисков. Обоснование: Стандарты в сфере проектной деятельности подчёркивает необходимость выбирать способы решения задач «исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений»; учебные материалы по проектному управлению дополняют это требованиями эффективности и управляемости рисков.	ОПК-4, УК-6, УК-3
5	Реализация проекта и мониторинг Опишите, как организуется реализация проекта и мониторинг его хода, и почему мониторинг важен для управления проектом. Ответ: Реализация проекта включает выполнение запланированных задач, организацию работы команды, использование ресурсов; мониторинг - регулярное отслеживание статуса задач, сроков, затрат и результатов, сравнение фактических показателей с плановыми, выявление отклонений и принятие корректирующих решений. Мониторинг важен, потому что позволяет своевременно обнаружить проблемы и скорректировать действия, чтобы проект оставался в рамках цели, сроков и бюджета. Обоснование: Учебные материалы и стандарты по управлению проектами выделяют мониторинг и контроль как отдельную группу процессов, обеспечивающих обратную связь и управляемость проекта; без мониторинга управление превращается в пассивное наблюдение.	ОПК-4, УК-6, УК-3
6	Документационное обеспечение проектной деятельности Назовите не менее трёх ключевых документов, обеспечивающих проектную деятельность, и кратко объясните роль каждого из них. Ответ: Ключевые документы: – паспорт проекта (фиксирует цель, задачи, сроки, ресурсы, участников); – план проекта/план работ (детализирует задачи, этапы, сроки и ответственных); – отчёты о ходе реализации и итоговый отчёт (отражают фактическое выполнение, результаты, проблемы и выводы). Обоснование: Стандарты в сфере проектной деятельности выделяют «пакет документов» проекта: паспорт/карта, план, отчётность; без этих документов деятельность не может считаться управляемой и прозрачной.	ОПК-4, УК-6, УК-3
7	Командная работа в проекте: нормы и роли Что означает соблюдение норм и правил командной работы в проектной деятельности и почему важно правильно определить и реализовать свою роль в команде?	ОПК-4, УК-6, УК-3

	Ответ: Соблюдение норм командной работы означает выполнение договорённостей, уважительное и конструктивное взаимодействие, ответственное отношение к общему результату, корректную коммуникацию и следование принятым правилам распределения задач и ответственности. Правильное определение и реализация своей роли (например, лидера, исполнителя, координатора, аналитика) важны, потому что позволяет использовать сильные стороны участника, уменьшать конфликты и обеспечивать согласованность действий команды. Обоснование: Стандарты в сфере проектной деятельности фиксируют необходимость соблюдения норм командной работы и осознанного принятия роли; в методических материалах подчёркивается, что командная эффективность зависит от ясного распределения ролей и культуры взаимодействия.	
8	Финансовое планирование в проектной деятельности Как методы финансового планирования используются при разработке проекта для достижения текущих и долгосрочных целей? Объясните, какие этапы включает финансовое планирование проекта и как они помогают принимать обоснованные экономические решения. Ответ: Финансовое планирование включает: формулировку финансовых целей (что нужно обеспечить сейчас и в будущем); составление бюджета (расчёт доходов и расходов по задачам); выбор источников финансирования; оценку рисков и последствий. Эти шаги позволяют принимать экономические решения осознанно, соотносить расходы и ресурсы, избегать незаконного или нецелевого использования средств. Обоснование: В финансовом и бюджетном законодательстве закреплены принципы целевого использования средств, планирования расходов и отчётности; методы финансового планирования в проекте помогают соблюдать эти принципы и обеспечивают законный и эффективный характер экономических решений.	ОПК-4, УК-6, УК-3
9	Оценка социально-экономических последствий реализации проекта Объясните, какие последствия (для целевой группы, организации, общества) следует учитывать при оценке проектных решений. Почему важно оценивать социально-экономические последствия проектных решений и какие элементы такой оценки должны быть в проекте Ответ: Следует оценивать: влияние проекта на качество жизни и благополучие целевой группы; последствия для организации (репутация, устойчивость, будущие расходы или экономия); более широкие эффекты для общества (снижение социального напряжения, улучшение правопорядка и т.д.). Это делает решения обоснованными и позволяет прогнозировать долгосрочные результаты. Обоснование: В практике оценки эффективности государственных и муниципальных программ используется анализ социальных и экономических эффектов (индикаторы качества жизни, экономия бюджета, дополнительные доходы), что отражено в нормативных документах по мониторингу и оценке; «Основы проектной деятельности» должны вводить этот подход.	ОПК-4, УК-6, УК-3
10	Управление рисками в проектной деятельности Что включает в себя управление рисками в проектной деятельности и какие типы рисков участник проектной команды должен учитывать при планировании и реализации проекта? Перечислите основные этапы управления рисками (выявление, оценка, планирование реакции, мониторинг) и приведите примеры временных, ресурсных, организационных и правовых рисков в проектной деятельности. Ответ: Управление рисками включает: – выявление возможных рисков (задержки по срокам, нехватка ресурсов, конфликты в команде, нарушения правил организации или законодательства); – оценку вероятности и влияния каждого риска; – планирование мер по предотвращению или снижению последствий (резерв по времени и ресурсам, альтернативные решения, договорённости в команде); – мониторинг рисков в ходе проекта и корректировку плана при их возникновении. В учебном проекте студент должен учитывать, например, риск совпадения дедлайнов с экзаменационной сессией, риска недофинансирования, риска нарушения правил оформления отчётности или работы с данными. Обоснование: Современные подходы к управлению проектами (в том числе в государственном и образовательном секторах) закрепляют управление рисками как обязательный элемент проектного управления; учёт временных, ресурсных и правовых рисков помогает соблюдать учебные и организационные регламенты, требования безопасности и законности, что в целом согласуется с нормативными принципами рациональной и ответственной деятельности	ОПК-4, УК-6, УК-3

7.1. Уровни овладения

Компетенция: УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Индикатор достижения компетенции: УК-6.1 Использует технологии и методы управления своим временем для достижения поставленных целей.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
---------	----------------	-----------------

Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Индикатор достижения компетенции: УК-6.2 Выстраивает и реализует траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Компетенция: УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

Индикатор достижения компетенции: УК-3.2 Определяет и реализует свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, учитывает особенности поведения и интересы других участников.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100

Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Компетенция: ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.

Индикатор достижения компетенции: ОПК-4.1 Выявляет и оценивает новые рыночные возможности для развития организации.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Индикатор достижения компетенции: ОПК-4.2 Разрабатывает бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80

Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Управление коммуникационными проектами: учебник для вузов / В. А. Ачкасова, И. А. Быков, К. Ю. Белоусов [и др.] - Москва: Юрайт, 2026. - 236 с - 978-5-534-21737-7. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/590355> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
2. Зуб, А. Т. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 397 с - 978-5-534-17500-4. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/583111> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
3. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии: учебник для вузов / Е. В. Кузнецова. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 177 с - 978-5-534-07425-3. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/584065> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Солодянкина, О. В. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе: учебник и практикум для вузов / О. В. Солодянкина. - 4-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 206 с - 978-5-534-07566-3. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/584665> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
2. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко. - Москва: Юрайт, 2026. - 302 с - 978-5-534-21476-5. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/582619> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
3. Управление проектами: учебник для вузов / Е. А. Горбашко, М. Е. Адамова, А. К. Бахматова [и др.] - Москва: Юрайт, 2026. - 358 с - 978-5-534-19021-2. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/589651> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <https://www.isorm.ru> - Национальные стандарты по проектному управлению АНО «ЦОРПУ»

Ресурсы «Интернет»

1. <https://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»
2. <https://regulation.gov.ru> - Федеральный портал проектов нормативных правовых актов

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. "Astra Linux Special Edition" РУСБ.10015-01;
2. Консультант Плюс;
3. МойОфис Стандартный 2.;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

1. Справочно-правовая система "Гарант-Максимум";

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СИ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СИ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СИ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СИ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения