

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце: Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
ФИО: Кандрашина Елена Александровна высшего образования
Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»
«Самарский государственный экономический университет»
Дата подписания: 03.07.2024 17:46:19
Уникальный программный ключ:
2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

УТВЕРЖДЕНО:
Ученым советом ФГАОУ ВО «СГЭУ»
(протокол № 11 от 18 июня 2024 г.)



E. A. Kandrasina

И.о. ректора Е.А. Кандрашина

ПРОГРАММА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ «Актуальные проблемы менеджмента»

Вид профессиональной деятельности и (или) квалификации:
организационно-управленческая деятельность,
информационно-аналитическая деятельность.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
2. Постановление Правительства РФ от 10.04.2023 N 580 "О разработке и утверждении профессиональных стандартов"
3. Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. N 148н "Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов".
4. Приказ Минтруда России от 29 апреля 2013 г. N 170н "Об утверждении методических рекомендаций по разработке профессионального стандарта".
5. Приказ Минпросвещения России от 26.08.2020 N 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения"
6. Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 (ред. от 20.12.2022) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 N 70167)
7. Приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам".
8. Приказ Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. N 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры".
9. Приказ Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061 "Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования".
10. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 апреля 2018 года N 239н «Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по работе с инвестиционными проектами"»
11. Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов от 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05 вн
12. ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент (уровень бакалавриата)», утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 г. N 7.
13. Положение о порядке разработки образовательной программы дополнительного профессионального образования в ФГАОУ ВО «СГЭУ» утв. приказом и.о. ректора №186-ОВ от 25 марта 2022 г.

1.2 Цель реализации программы

Целью реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации является совершенствование и получение слушателями новых компетенций, необходимых для их профессиональной деятельности, и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. Программа позволяет слушателям сформировать системный подход к управлению организацией и проектами в ней на принципах экономической логики, изучить и практически использовать современные подходы к управлению организацией в целом и функциональными сферами её деятельности в частности. Программа направлена на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие, обеспечение соответствия квалификации специалистов меняющимся условиям профессиональной деятельности.

1.3. Планируемые результаты освоения программы

В результате освоения программы слушатель должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

Вид деятельности:

- организационно-управленческая:

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

- информационно-аналитическая:

умением организовать и поддержать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13).

В результате освоения программы слушатель должен:

Знать:

- сущность и специфику стратегического менеджмента;
- основные теории лидерства, принципы групповой динамики;
- основные модели корпоративной социальной ответственности;
- основные формы международного экономического сотрудничества;
- основы формирования мотивационной политики организации, процесс принятия и реализации управленческих решений.

Уметь:

- применять основные теории менеджмента при анализе деловых ситуаций;
- использовать навыки стратегического планирования;
- применять методы анализа мировых тенденций в реализации политики корпоративной социальной ответственности, а также возможность применения ее в отечественной практике;
- использовать методы стратегического управления человеческими ресурсами организаций различных форм собственности;

- сформулировать особенности трансформации современного менеджмента

Владеть:

- аналитическими методами оценки экономической ситуации.

1.4 Категория слушателей: специалисты с высшим и средним профессиональным образованием.

1.5 Форма обучения: заочная с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.6 Срок обучения 14 день.

Трудоемкость обучения - 72 часа

1.7. Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы - удостоверение о повышении квалификации.

1.8. Структурное подразделение, реализующее программу:

Управление ВНОКО ФГАОУ ВО «СГЭУ».

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Наименование программы: «Актуальные проблемы менеджмента»

Категория слушателей: специалисты с высшим и средним профессиональным образованием

Количество часов: 72 час.

Форма обучения: заочная.

п/п	Наименование учебных тем	Трудоемкость, (час.)	В том числе		Самостоятельная работа (час.)	Форма контроля
			Лекции, (час.)	Практические занятия, (час.)		
1.	Актуальные проблемы менеджмента	14	4	8	2	зачет
2.	Современные проблемы основных функций менеджмента	20	4	14	2	зачет
3.	Проблемы современного стратегического менеджмента	18	4	12	2	зачет
4.	Проблемы менеджмента при переходе к цифровой экономике	16	4	10	2	зачет
	Итоговое тестирование	4				
	ИТОГО:	72	16	44	8	

3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Срок обучения по программе	Объем программы	Форма обучения	Начало учебных занятий	Окончание учебных занятий	Кол-во занятий в неделю
14	72 часа	заочная	-	-	-

4. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

4.1. Рабочая программа дисциплины «Актуальные проблемы менеджмента»

<p>Тема 1. Актуальные проблемы менеджмента</p> <ul style="list-style-type: none"> • Доминирующие современные цивилизационные тренды. • Карта технологических укладов. • Макроэкономические тенденции • Социальные и экологические тенденции. • Отраслевые и корпоративные тенденции.
<p>Тема 2. Современные проблемы основных функций менеджмента</p> <ul style="list-style-type: none"> • Понятие и особенности ТНК. • Проблемы структуры современной крупной компании. • Трансформация основных функций менеджмента.
<p>Тема 3. Проблемы современного стратегического менеджмента</p> <ul style="list-style-type: none"> • Стратегическое видение. • Стратегический разрыв. • Основные выгоды создания стратегических альянсов. • Проблемы современного корпоративного управления.
<p>Тема 4. Проблемы менеджмента при переходе к цифровой экономике</p> <ul style="list-style-type: none"> • Последовательность и детерминанты эпох. • Трансформация современного менеджмента. • Менеджер XXI века.

4.2 Перечень практических занятий

Номер темы	Наименование и содержание практического занятия
1.	<p>Актуальные проблемы менеджмента</p> <ul style="list-style-type: none"> • Доминирующие современные цивилизационные тренды. • Глобализация. • Резкое ускорение происходящих мировых процессов, смены эпох и парадигм. • Технологический уклад. • Региональные конфликты и проблема терроризма
2.	<p>Современные проблемы основных функций менеджмента</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проблемы структуры современной компании. • Проблемы планирования. • Проблемы современного контроля. • Проблемы современной мотивации. • Проблемы современного лидерства
3.	<p>Проблемы современного стратегического менеджмента</p> <ul style="list-style-type: none"> • Стратегический менеджмент. • Проблемы современного корпоративного управления.
4.	<p>Проблемы менеджмента при переходе к цифровой экономике</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проблемы менеджмента при переходе к цифровой экономике • Интеллект и креативность в менеджменте

5. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

Форма итоговой аттестации - тестирование

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Цель – оценить уровень усвоения знаний по программе.

Процедура: тестирование проводится с использованием «Системы управления обучением СГЭУ». Слушателям предлагается для ответа 30 вопросов по разделам программы, предполагающие выбор варианта ответа.

№ п/п	Формулировка вопроса
1	Одним из новых требований к построению организаций является... - повышение роли менеджера - снижение роли менеджера - ориентация на производство
2	Закон _____ гласит, что для организации существует такой набор элементов, при котором ее потенциал всегда будет либо существенно больше простой суммы потенциалов входящих в нее элементов, либо существенно меньше. - самосохранения - онтогенеза - синергии - единства анализа и синтеза
3	Согласно теории и практики менеджмента к типам вербальной коммуникации не относится: - письмо - жест - чтение - разговор
4	С точки зрения практики менеджмента в матричной ОСУ нарушается управленческий принцип - корпоративного духа - дисциплины - подчинения частных инвесторов общим - единоначалия
5	Какие из нижеперечисленных теорий относятся к содержательным теориям мотивации? - теория «ERG» К. Альдерфера - теория «Двух факторов» Ф. Герцберга - теория «Ожидания» В. Врума - теория «Иерархия потребностей» А. Маслоу
6	Последовательность действий, из которых складывается воздействие управляющей системы на управляемую – это ...
7	Процесс передачи менеджерами полномочий и части ответственности сотрудникам, занимающим позиции на нижестоящих уровнях иерархии – это
8	Согласно теории и практики менеджмента снижение эффективности коммуникаций в организации является следствием: - отсутствия коммуникационных барьеров - наличия коммуникационных барьеров - отсутствия обратной связи - нарушения нормы управляемости
9	Согласно теории и практики менеджмента снижение эффективности коммуникаций в организации является следствием: - отсутствия коммуникационных барьеров - наличия коммуникационных барьеров - отсутствия обратной связи - нарушения нормы управляемости

10	Ранжирование однотипных компаний, входящих в выборку, от «лучших» к «худшим» или наоборот - это
11	Потребности, которые ограничены особенностями человека как биологического организма и объективно определяются требуемыми для его существования веществами и энергией - физические - информационные - личностные - общественные
12	Непосредственное деловое окружение организации называют - внешней средой организации - внутренней средой организации - средой прямого воздействия - средой косвенного воздействия
13	К факторам прямого воздействия относится - международное окружение - экономическая и политическая ситуации - потребители - демография
14	В теории принятия управленческих решений термин «проблемная ситуация» - это - состояние управляемой системы, оцениваемое относительно цели - наличие возможных вариантов действий, из которых нужно выбрать наилучший - последовательность действий, из которых складывается воздействие управляющей системы на управляемую - расхождение между существующим и желаемым результатом
15	Целью функции «планирование» является: - снижение фактора неопределенности - построение организационно культуры - повышение мотивации сотрудников - выявление отклонений
16	Совокупность принципов, методов, средств и форм управления компанией, разработанных и применяемых с целью повышения эффективности производства и увеличении прибыли – это - менеджмент - организация - координация - регулирование
17	Функция менеджмента, которая позволяет выявить отклонения, возникающие в процессе функционирования организации - это - планирование - организация - мотивация - контроль
18	Под делегированием полномочий в менеджменте понимают: - разработку планов развития организации с учетом иерархической структуры - процесс передачи полномочий нижестоящим уровням - выстраивание горизонтальных связей в организационной структуре - формирование укрупненных блоков организационной структуры сверху вниз
19	В теории менеджмента понятие партисипативное лидерство означает - основанное на указаниях - основанное на участии - основанное на поощрениях - основанное на наказаниях
20	К основным целям функции «организация» относятся: - выявление отклонений в работе организации

	<ul style="list-style-type: none"> - разработка стратегии - формирование организационной структуры - построение организационной культуры
21	<p>Понятие эмпатия – это</p> <ul style="list-style-type: none"> - инициативность - влияние - симпатия - сопереживание
22	<p>К «размыванию» организационной культуры ведет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - низкая заработная плата - неэффективное распределение ресурсов - высокая текучесть кадров - неудовлетворенность трудом
23	<p>Общность сотрудников организации или структурного подразделения, работающих как единое целое, проявляющих при этом максимум ответственности и инициативности – это ...</p>
24	<p>Внутреннее побуждение индивида к действию – это ...</p>
25	<p>Столкновение принципиально противоположно направленных целей, позиций, стремлений, мнений, взглядов двух или нескольких людей или их эмоциональный антагонизм – это ...</p>
26	<p>Согласно теории и практики менеджмента к типам невербальной коммуникации относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дизайн помещения - чтение инструкций - тембр голоса - движения тела
27	<p>Культура организации, ориентированная на результат и четкое выполнение поставленных задач – это</p> <ul style="list-style-type: none"> - рыночная культура - адхократическая культура - клановая культура - иерархическая культура
28	<p>Генеральная цель управления организацией в теории управления представляет собой</p> <ul style="list-style-type: none"> - комплекс задач, реализуемых в процессе управления - прогностическое представление о будущем - идеальный образ желаемого, возможного и необходимого состояния управляемой системы - проблема, требующая разрешения
29	<p>К факторам, оказывающим влияние на эффективность работы формальной группы относятся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - размер группы - среда функционирования - личные характеристики членов группы - атмосфера в коллективе
30	<p>Согласно теории менеджмента все, что человек считает ценным для себя, определяется термином</p> <ul style="list-style-type: none"> - цель - мотивация - миссия - вознаграждение

6.1 Шкала и критерии тестирования

Минимальный ответ (% правильных ответов) и оценка 2	Изложенный, раскрытый ответ (% правильных ответов) и оценка 3	Законченный, полный ответ (% правильных ответов) и оценка 4	Образцовый; достойный подражания ответ (% правильных ответов) и оценка 5
50% и менее	51-71%	72-92%	93-100%

7. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

Обучение осуществляется путем проведения заочных занятий с использованием дистанционных образовательных технологий.

Занятия проводятся в аудиториях, приспособленных для чтения лекций для значительного числа слушателей. Обучение осуществляется в помещениях, оборудованных необходимыми техническими средствами для реализации учебного процесса, в том числе показа презентаций.

7.1 Материально-техническое обеспечение

Наименование аудиторий, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория	Лекция, практические занятия	Компьютер, мультимедийный проектор, экран, флип-чарт с блоком бумаги, фломастеры с толстым стержнем (3 набора по 4 цвета), бумага А4 - 300 листов, степлер со скобами 10 мм – 3 шт., линейка на 25-30 см. Excel, PowerPoint, Альт-Инвест (8 версия)

7.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература

1. Малюк, В. И. Современные проблемы менеджмента: учебное пособие для вузов / В. И. Малюк. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08338-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514274>
2. Одинцов, А. А. Основы менеджмента: учебное пособие для вузов / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04814-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513999>

Дополнительная литература

1. Менеджмент: учебник для вузов / Ю. В. Кузнецов [и др.]; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 448 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03372-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511207>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Официальный сайт Министерства финансов РФ // Режим доступа: <https://www.minfin.ru/ru/> официальный сайт Министерства финансов РФ
2. «Консультант плюс» // Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
3. «Гарант» // Режим доступа: <http://www.garant.ru>
4. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» // Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
5. Сервер раскрытия информации ведущих компаний международной информационной группы «Интерфакс» // Режим доступа: <http://disclosure.interfax.ru/>
6. Сервер раскрытия информации ведущих компаний на рынке ценных бумаг информационного агентства АК&М // Режим доступа: <http://www.disclosure.ru/>

7.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Сведения о научно-педагогических работниках (внешних совместителях), привлекаемых к реализации программы

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин (модулей)	Фамилия, имя, отчество, год рождения	Ученая степень, ученое звание	Стаж работы	Основное место работы, должность
1.	Раздел 1-2	Жабин Александр Петрович, 1946	Доктор экономических наук, профессор	50 лет	ФГАОУ ВО «СГЭУ»
2.	Разделы 3-4	Сураева Мария Олеговна, 1980	Доктор экономических наук, профессор	18 лет	ФГАОУ ВО «СГЭУ»

Составитель программы:

Шарикова Ю.В. - к.э.н., доцент кафедры менеджмента ФГАОУ ВО «СГЭУ».