

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 05.08.2024 09:49:34

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»**

Институт Институт права

Кафедра Организации борьбы с экономическими преступлениями

АННОТАЦИЯ

Наименование дисциплины Б1.В.ДЭ.05.02 Политология

Основная профессиональная образовательная программа 40.03.01 Юриспруденция программа
Международное право

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Политология входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений (дисциплина по выбору) блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Третейские суды и международный коммерческий арбитраж, Основы коммерческого арбитража, Право в конфессиональных отношениях

Последующие дисциплины по связям компетенций: Основы таможенного регулирования высокоинтегрированных образований, Финансовое право и управление публичными финансами в зарубежных странах, Финансовое право в зарубежных странах

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Политология в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-3 - Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-3	ПК-3.1: Знать:	ПК-3.2: Уметь:
	систему юридической документации, в которой отражаются результаты профессиональной деятельности, какие результаты профессиональной деятельности отражаются в юридической и иной документации, способы и приемы отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации	самостоятельно готовить юридические и иные документы, в которых отражаются результаты профессиональной деятельности, формулировать результаты профессиональной деятельности, которые необходимо отражать в юридической и иной документации, применять способы и приемы отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации	навыками подготовки юридических и иных документов, в которых отражаются результаты профессиональной деятельности, приемами формулирования результатов профессиональной деятельности, методологией составления юридической документации

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
Контактная работа, в том числе:	36.15/1

Занятия лекционного типа	18/0.5
Занятия семинарского типа	18/0.5
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Самостоятельная работа:	17.85/0.5
Промежуточная аттестация	18/0.5
Вид промежуточной аттестации:	
Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	72
Зачетные единицы	2