

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 23.07.2024 09:04:02

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный экономический университет»

Институт Институт экономики предприятий
Кафедра Учета, анализа и экономической безопасности

АННОТАЦИЯ

Наименование дисциплины Б1.В.05 Система международных стандартов
финансовой отчетности

Основная профессиональная образовательная программа 38.04.01 Экономика программа Учет и
налогообложение в управлении бизнес-
процессами предприятия

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Система международных стандартов финансовой отчетности входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Система российских стандартов учета и финансовой отчетности, Управленческий учет (продвинутый курс), Бухгалтерское дело

Последующие дисциплины по связям компетенций: Налоговый консалтинг, Учет и налогообложение внешнеэкономической деятельности, Финансовый анализ (продвинутый уровень), Эконометрические исследования

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Система международных стандартов финансовой отчетности в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-3 - Способен на основе анализа различных источников информации, в том числе нормативно-правовых документов, осуществлять консультирование в области бухгалтерского учета, налогообложения, внутреннего контроля и финансового анализа

| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине | | |
|--|---|--|--|
| | ПК-3 | ПК-3.1: | ПК-3.2: |
| | Знать методы анализа различных источников информации, в том числе нормативно-правовых документов, методику осуществления консультирование в области бухгалтерского учета, налогообложения, внутреннего контроля и финансового анализа | Уметь на основе анализа различных источников информации, в том числе нормативно-правовых документов, осуществлять консультирование в области бухгалтерского учета, налогообложения, внутреннего контроля и финансового анализа | Владеть навыками анализа различных источников информации, в том числе нормативно-правовых документов, осуществления консультирования в области бухгалтерского учета, налогообложения, внутреннего контроля и финансового анализа |

ПК-2 - Способен осуществлять методические разработки правил и практик ведения бухгалтерского учёта и формирования финансовой отчетности в соответствии с национальными и международными стандартами учета и отчетности

| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине | | |
|--|--|---|---|
| | ПК-2 | ПК-2.1: | ПК-2.2: |
| | Знать правила и практику ведения бухгалтерского учёта и формирования финансовой отчетности в соответствии с национальными и международными | Уметь применять на практике правила ведения бухгалтерского учёта и формирования финансовой отчетности в соответствии с национальными и международными | Владеть навыками ведения бухгалтерского учёта и формирования финансовой отчетности в соответствии с национальными и международными стандартами учета и отчетности |

| | | | |
|--|--------------------------------|--------------------------------|--|
| | стандартами учета и отчетности | стандартами учета и отчетности | |
|--|--------------------------------|--------------------------------|--|

ПК-1 - Способен осуществлять организационно-управленческое и методическое сопровождение ведения учета и составления отчетности экономического субъекта

| | | | |
|--|--|---|--|
| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине | | |
| | ПК-1.1: | ПК-1.2: | ПК-1.3: |
| ПК-1 | Знать состав организационно-управленческого и методического сопровождения ведения учета и составления отчетности экономического субъекта | Уметь применять на практике организационно-управленческое и методическое сопровождение ведения учета и составления отчетности экономического субъекта | Владеть навыками осуществления организационно-управленческого и методического сопровождения ведения учета и составления отчетности экономического субъекта |

3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

Очная форма обучения

| Виды учебной работы | Всего час/ з.е. |
|--|-----------------|
| | Сем 2 |
| Контактная работа, в том числе: | 12.15/0.34 |
| Занятия лекционного типа | 4/0.11 |
| Занятия семинарского типа | 8/0.22 |
| Индивидуальная контактная работа (ИКР) | 0.15/0 |
| Самостоятельная работа: | 77.85/2.16 |
| Промежуточная аттестация | 18/0.5 |
| Вид промежуточной аттестации: | |
| Зачет | Зач |
| Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы | 108 |
| Зачетные единицы | 3 |