

Документ подписан простой электронной подписью.  
Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 01.08.2025 14:05:59

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Самарский государственный экономический университет»**

**Институт**      Институт менеджмента

**Кафедра**      Менеджмента

**УТВЕРЖДЕНО**

Ученым советом Университета

(протокол № 10 от 22 мая 2025 г. )

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Наименование дисциплины**

Б1.В.06 Корпоративное управление

**Основная профессиональная образовательная программа**

38.03.02 Менеджмент программа Менеджмент и предпринимательство

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Самара 2025

## Содержание (рабочая программа)

Стр.

- 1 Место дисциплины в структуре ОП
- 2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
- 3 Объем и виды учебной работы
- 4 Содержание дисциплины
- 5 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
- 6 Фонд оценочных средств по дисциплине

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

## 1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Корпоративное управление входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Технологии работы в социальных сетях, Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Последующие дисциплины по связям компетенций: Международный менеджмент, Экономическая безопасность и страхование, Стратегический анализ и моделирование бизнеса, Организационное поведение

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Корпоративное управление в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

### Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 - способен выявлять бизнес-проблемы, выяснять потребности заинтересованных сторон, обосновывать решения и обеспечивать проведение изменений в организации

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-1	ПК-1.1: Знать:	ПК-1.2: Уметь:	ПК-1.3: Владеть (иметь навыки):
	теорию систем, методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес- анализа, методы оценки эффективности решений, информационные технологии, применяемые в организации, инструменты моделирования, теорию межличностных и групповых коммуникаций в деловом взаимодействии, теорию конфликтов	выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации; анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации; проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев; оценивать бизнес- возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей; использовать техники эффективных коммуникаций	навыками анализа решений с точки зрения достижения целевых показателей решений; навыками оценки ресурсов, необходимых для реализации решений; навыками по оформлению результатов бизнес- анализа в соответствии с выбранными подходами

## 3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

#### Очная форма обучения

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 5
Контактная работа, в том числе:	36.15/1
Занятия лекционного типа	18/0.5
Занятия семинарского типа	18/0.5
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Самостоятельная работа:	17.85/0.5
Промежуточная аттестация	18/0.5
Вид промежуточной аттестации:	
Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	72
Зачетные единицы	2

#### очно-заочная форма

Виды учебной работы	Всего час/ з.е.
	Сем 5
Контактная работа, в том числе:	4.15/0.12
Занятия лекционного типа	2/0.06
Занятия семинарского типа	2/0.06
Индивидуальная контактная работа (ИКР)	0.15/0
Самостоятельная работа:	49.85/1.38
Промежуточная аттестация	18/0.5
Вид промежуточной аттестации:	
Зачет	Зач
Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы	72
Зачетные единицы	2

#### 4. Содержание дисциплины

##### 4.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий:

Тематический план дисциплины Корпоративное управление представлен в таблице.

#### Разделы, темы дисциплины и виды занятий

##### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе
		Лекции	Занятия семинарского типа		ИКР		
			Практич. занятия	ГКР			
1.	Теоретические и методологические основы корпоративного управления	9	9			8,93	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК -1.3
2.	Практические аспекты корпоративного управления	9	9			8,93	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК -1.3
	Контроль	18					
	<b>Итого</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>0.15</b>		<b>17.85</b>	

**очно-заочная форма**

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа				Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по образовательной программе	
		Лекции	Занятия семинарского типа		ИКР			ГКР
			Практич. занятия					
1.	Теоретические и методологические основы корпоративного управления	1	1			24,93	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК -1.3	
2.	Практические аспекты корпоративного управления	1	1			24,93	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК -1.3	
	Контроль	18						
	<b>Итого</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0.15</b>	<b></b>	<b>49.85</b>		

**4.2 Содержание разделов и тем**

**4.2.1 Контактная работа**

**Тематика занятий лекционного типа**

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия лекционного типа*	Тематика занятия лекционного типа
1.	Теоретические и методологические основы корпоративного управления	лекция	Корпорации. Роль корпораций в развитии современных экономических отношений
		лекция	Создание и реорганизация акционерных обществ
		лекция	Корпоративное управление как Corporate Governance
2.	Практические аспекты корпоративного управления	лекция	Органы корпоративного управления. Общее собрание акционеров
		лекция	Совет директоров и корпоративный секретарь
		лекция	Исполнительные органы общества
		лекция	Раскрытие информации. Оценка уровня корпоративного управления. Риски корпоративного управления.
		лекция	Права акционеров. Защита прав.

\*лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся

**Тематика занятий семинарского типа**

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид занятия семинарского типа**	Тематика занятия семинарского типа
1.	Теоретические и методологические основы корпоративного управления	практическое занятие	Корпорации. Роль корпораций в развитии современных экономических отношений
		практическое занятие	Создание и реорганизация акционерных обществ
		практическое занятие	Корпоративное управление как

			Corporate Governance
2.	Практические аспекты корпоративного управления	практическое занятие	Органы корпоративного управления. Общее собрание акционеров
		практическое занятие	Совет директоров и корпоративный секретарь
		практическое занятие	Исполнительные органы общества
		практическое занятие	Раскрытие информации. Оценка уровня корпоративного управления. Риски корпоративного управления.
		практическое занятие	Права акционеров. Защита прав.

\*\* семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия

### Иная контактная работа

При проведении учебных занятий СГЭУ обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Формы и методы проведения иной контактной работы приведены в Методических указаниях по основной профессиональной образовательной программе.

### 4.2.2 Самостоятельная работа

№п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы ***
1.	Теоретические и методологические основы корпоративного управления	- тестирование
2.	Практические аспекты корпоративного управления	- тестирование

\*\*\* самостоятельная работа в семестре, написание курсовых работ, докладов, выполнение контрольных работ

## 5. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 5.1 Литература:

#### Основная литература

1. Корпоративное управление : учебник для вузов / С. А. Орехов [и др.] ; под общей редакцией С. А. Орехова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 312 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05902-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563464>

#### Дополнительная литература

1. Розанова, Н. М. Корпоративное управление : учебник для вузов / Н. М. Розанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02854-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560836>

### 5.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС ; ОС "Альт Рабочая станция" 10; ОС "Альт Образование" 10
2. МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис Профессиональный, МойОфис Стандартный 3, МойОфис Профессиональный 3

### 5.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)
3. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
4. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

### 5.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

### 5.5. Специальные помещения

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования

### 5.6 Лаборатории и лабораторное оборудование

## 6. Фонд оценочных средств по дисциплине Корпоративное управление:

### 6.1. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля	Отметить нужное знаком « + »
Текущий контроль	Оценка докладов	-
	Устный/письменный опрос	-
	Тестирование	+
	Практические задачи	-
Промежуточный контроль	Зачет	+

Порядок проведения мероприятий текущего и промежуточного контроля определяется Методическими указаниями по основной профессиональной образовательной программе высшего образования; Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет».

### 6.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

#### Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-1 - способен выявлять бизнес-проблемы, выяснять потребности заинтересованных сторон, обосновывать решения и обеспечивать проведение изменений в организации

Планируемые результаты обучения по программе	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ПК-1.1: Знать:	ПК-1.2: Уметь:	ПК-1.3: Владеть (иметь навыки):
Пороговый	теорию систем, методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес- анализа	выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации	навыками анализа решений с точки зрения достижения целевых показателей решений
Стандартный (в дополнение к пороговому)	методы оценки эффективности решений, информационные технологии, применяемые в организации, инструменты моделирования	анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации; проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев	навыками оценки ресурсов, необходимых для реализации решений
Повышенный (в дополнение к пороговому, стандартному)	теорию межличностных и групповых	оценивать бизнес-возможность реализации решения с	навыками по оформлению результатов

	коммуникаций в деловом взаимодействии, теорию конфликтов	точки зрения выбранных целевых показателей; использовать техники эффективных коммуникаций	бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами
--	--	---	--

### 6.3. Паспорт оценочных материалов

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контролируемые планируемые результаты обучения в соотношении с результатами обучения по программе	Вид контроля/используемые оценочные средства	
			Текущий	Промежуточный
1.	Теоретические и методологические основы корпоративного управления	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Тестирование	Зачет
2.	Практические аспекты корпоративного управления	ПК-1.1, ПК-1.2, ПК-1.3	Тестирование	Зачет

### 6.4. Оценочные материалы для текущего контроля

<https://lms2.sseu.ru/enrol/index.php?id=31064>

**Задания для тестирования по дисциплине для оценки сформированности компетенций (min 20, max 50 + ссылку на ЭИОС с тестами)**

1. **Исторически, основной причиной возникновения корпоративной формы бизнеса (особенно акционерных обществ) в мире стало:**
  - a) Желание государства контролировать экономику
  - b) Потребность в объединении больших капиталов для реализации масштабных проектов (строительство дорог, каналов, заводов)
  - c) Стремление предпринимателей избежать уплаты налогов
  - d) Развитие концепции социальной ответственности бизнеса
2. **Ключевое юридическое отличие корпорации (например, АО) от товарищества или ИП заключается в:**
  - a) Обязательном наличии прибыли
  - b) **Принципе ограниченной ответственности владельцев (акционеров)**
  - c) Обязательном государственном контроле
  - d) Запрете на участие иностранных инвесторов
3. **Основным источником долгосрочного финансирования деятельности акционерного общества является:**
  - a) Краткосрочные банковские кредиты
  - b) **Эмиссия и размещение акций**
  - c) Бюджетные субсидии
  - d) Товарный кредит от поставщиков
4. **Какой вид реорганизации НЕ предусмотрен законодательством для акционерных обществ?**

- a) Слияние
  - b) Присоединение
  - c) Разделение
  - d) **Переименование**
  - e) Выделение
  - f) Преобразование
5. **Основное различие между слиянием и поглощением заключается в том, что при слиянии:**
- a) Одна компания теряет юридическую самостоятельность, а другая сохраняет
  - b) **Обе компании теряют юридическую самостоятельность, создавая новую**
  - c) Происходит только смена названия компании
  - d) Компания выкупает свои же акции
6. **Мотивом слияния/поглощения, направленным на снижение издержек за счет объединения операций, является:**
- a) Мотив диверсификации
  - b) **Мотив синергии (эффект масштаба)**
  - c) Мотив увеличения рыночной доли
  - d) Мотив личных амбиций менеджеров
7. **"Выжженная земля" как способ защиты от недружественного поглощения предполагает:**
- a) Скупку акций компании на открытом рынке
  - b) **Продажу наиболее привлекательных активов компании**
  - c) Приглашение "белого рыцаря"
  - d) Исковое заявление в суд на поглощающую компанию
8. **Ядром проблемы агентских отношений (агентской теории) в корпоративном управлении является:**
- a) **Конфликт интересов между менеджерами (агентами) и акционерами (принципалами)**
  - b) Отсутствие квалифицированных менеджеров на рынке труда
  - c) Чрезмерный контроль акционеров за операционной деятельностью
  - d) Вмешательство государства в дела компании
9. **Кто из перечисленных НЕ является внутренним стейкхолдером (участником корпоративных отношений) акционерного общества?**
- a) Менеджмент
  - b) Совет директоров
  - c) Крупные акционеры
  - d) **Кредиторы (банки)**
  - e) Персонал
10. **Модель корпоративного управления, для которой характерна высокая концентрация собственности, перекрестное владение акциями и сильное влияние банков, называется:**
- a) Англо-саксонская (рыночная) модель
  - b) Японская (инсайдерская) модель
  - c) **Континентальная (европейская) модель**
  - d) Российская модель
11. **Высшим органом управления в акционерном обществе является:**
- a) Совет директоров (Наблюдательный совет)
  - b) Генеральный директор
  - c) **Общее собрание акционеров**
  - d) Ревизионная комиссия
12. **Решение о реорганизации общества относится к исключительной компетенции:**
- a) Совета директоров

- b) Генерального директора
  - c) **Общего собрания акционеров**
  - d) Коллегиального исполнительного органа
13. Для принятия решения на годовом Общем собрании акционеров (ОСА) по большинству вопросов требуется кворум, составляющий:
- a) 100% голосующих акций
  - b) **50% + 1 голосующая акция**
  - c) 30% голосующих акций (для первого созыва)
  - d) 25% голосующих акций
14. Основная функция Совета директоров (Наблюдательного совета) заключается в:
- a) Непосредственном оперативном управлении компанией
  - b) **Общем руководстве деятельностью общества и контроле за деятельностью исполнительных органов**
  - c) Ведении бухгалтерского учета
  - d) Реализации продукции
15. Ключевым признаком независимого директора является:
- a) Работа в компании более 10 лет
  - b) Является представителем крупного акционера
  - c) **Отсутствие материальной или иной заинтересованности, которая могла бы повлиять на объективность его суждений**
  - d) Наличие родственных связей с членами исполнительных органов
16. К компетенции единоличного исполнительного органа (Генерального директора) акционерного общества относятся:
- a) Утверждение годового отчета
  - b) Избрание членов ревизионной комиссии
  - c) **Текущее руководство деятельностью общества**
  - d) Определение количества, номинала, объявленных акций
17. Функцией Ревизионной комиссии (Ревизора) общества является:
- a) Управление инвестиционным портфелем
  - b) **Проведение проверок финансово-хозяйственной деятельности общества**
  - c) Назначение Генерального директора
  - d) Утверждение внутренних документов общества
18. Принцип "Равное отношение к акционерам" в рамках раскрытия информации подразумевает, что:
- a) Вся информация предоставляется только крупным акционерам
  - b) **Вся существенная информация предоставляется всем акционерам одновременно и на равных условиях**
  - c) Информация предоставляется по запросу акционера
  - d) Раскрывается только информация, предусмотренная уставом
19. Право, позволяющее акционеру требовать выкупа обществом принадлежащих ему акций по справедливой цене, если он голосовал против решения по важному вопросу (напр., реорганизация), называется:
- a) Право на дивиденды
  - b) Право требовать созыва ОСА
  - c) Право требовать ведения реестра акционеров
  - d) **Право требовать выкупа акций (appraisal right)**
20. Форма объединения корпораций, при которой участники сохраняют хозяйственную самостоятельность и юридические лица, но координируют свою деятельность в определенной сфере (часто через соглашение), называется:
- a) Концерн
  - b) **Консорциум**
  - c) Трест

### 6.5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

#### Фонд вопросов для проведения промежуточного контроля в форме зачета

Раздел дисциплины	Вопросы
Теоретические и методологические основы корпоративного управления	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание и генезис корпораций в мире. Развитие корпораций в России</li> <li>2. Понятие и критерии корпорации. Преимущества и недостатки корпоративной формы бизнеса</li> <li>3. Понятие и типы акционерных обществ. Финансирование корпораций</li> <li>4. Создание, ликвидация и реорганизация акционерных обществ. Виды реорганизации</li> <li>5. Слияния и поглощения. Различия в российском и западном корпоративном праве</li> <li>6. Мотивы и классификации слияний</li> <li>7. Поглощение: виды, особенности и способы защиты</li> <li>8. Понятие корпоративного управления. Теории корпоративного управления</li> <li>9. Теория агентских отношений (агентская теория)</li> <li>10. Основные участники корпоративных отношений. Стейкхолдеры</li> <li>11. Системы корпоративного управления.</li> <li>12. Основные механизмы корпоративного управления. Структура собственности и корпоративный контроль</li> <li>13. Модели корпоративного управления. Особенности российской модели корпоративного управления</li> </ol>
Практические аспекты корпоративного управления	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общее собрание акционеров: типы, формы, сроки проведения. Компетенция общего собрания акционеров.</li> <li>2. Годовое общее собрание акционеров. Кворум на ОСА.</li> <li>3. Внеочередное общее собрание акционеров, Заочное общее собрание акционеров</li> <li>4. Порядок голосования, подведение итогов. Счетная комиссия</li> <li>5. Совет директоров: формирование и компетенция.</li> <li>6. Структура совета директоров. Категории членов совета директоров. Порядок работы</li> <li>7. Независимые директора. Критерии независимости. Корпоративный секретарь</li> <li>8. Ответственность и вознаграждение членов совета директоров</li> <li>9. Исполнительные органы общества: компетенции и порядок избрания. Виды исполнительных органов.</li> <li>10. Порядок работы исполнительных органов. Управляющая компания.</li> <li>11. Ответственность и вознаграждение исполнительных органов.</li> <li>12. Ревизионная комиссия общества. Аудитор общества.</li> <li>13. Раскрытие информации. Уровни и формы раскрытия информации Раскрытие информации.</li> </ol>

	<p>Уровни и формы раскрытия информации</p> <p>14. Способы и принципы раскрытия информации</p> <p>15. Корпоративные рейтинги. Рейтинг прозрачности и корпоративное управление. Рейтинговые агентства</p> <p>16. Критерии оценки уровня корпоративного управления.</p> <p>17. Права акционеров. Классификация прав акционеров</p> <p>18. Способы и виды нарушения прав акционеров. Способы защиты прав акционеров</p> <p>19. Цели и формы формирования принципов наилучшей практики корпоративного управления. Международные стандарты корпоративного управления. Кодексы зарубежных стран</p> <p>20. Российский кодекс корпоративного поведения. Основные принципы</p> <p>21. Формы объединения корпораций в мире</p>
--	--

**6.6. Шкалы и критерии оценивания по формам текущего контроля и промежуточной аттестации**

**Шкала и критерии оценивания**

Оценка	Критерии оценивания для мероприятий контроля с применением 2-х балльной системы
«зачтено»	ПК-1
«не зачтено»	Результаты обучения не сформированы на пороговом уровне