

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 07.08.2024 14:05:30

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Самарский государственный экономический университет»**

**Институт**     Институт менеджмента  
**Кафедра**     Прикладной информатики

### **АННОТАЦИЯ**

|  |  |
|--|--|
| <b>Наименование дисциплины</b>                             | Б1.О.08 Пакеты офисных программ                  |
| <b>Основная профессиональная образовательная программа</b> | 38.03.02 Менеджмент программа Цифровой маркетинг |

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

## 1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Пакеты офисных программ входит в обязательную часть блока Б1. Дисциплины (модули)

Последующие дисциплины по связям компетенций: Социально-экономическая статистика, Математические методы в экономике, Технологии цифровой экономики, Эконометрика, Основы финансового и экономического анализа, Финансовый рынок, Инвестиционный анализ

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Пакеты офисных программ в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

### Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-2 - Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;

| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | ОПК-2   | ОПК-2.1: Знать:  | ОПК-2.2: Уметь:  |
|  | методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач; современные интеллектуально-поисковые системы | выбирать и использовать адекватные по содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных; проводить статистическую обработку и интеллектуальный анализ информации, необходимой для принятия управленческих решений. | способами выбирать адекватные профессиональным задачам программные продукты; оценивать возможности и целесообразность использования цифровых технологий в деятельности организации; использовать для решения профессиональных задач современные цифровые технологии и программные продукты |

ОПК-5 - Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.

| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине   |   |   |
|--|---|---|---|
|  | ОПК-5   | ОПК-5.1: Знать:   | ОПК-5.2: Уметь:   |
|  | современные информационные технологии и программные средства, способы управления крупными массивами | использовать современные информационные технологии и программные средства при решении задач | методами выбора современных информационных технологий и программных средств, способами использовать |

|  |   |                               |  |
|--|---|-------------------------------|--|
|  | данных и осуществления их интеллектуального анализа | профессиональной деятельности | информационные технологии при решении профессиональных задач |
|--|---|-------------------------------|--|

ОПК-6 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| Планируемые результаты обучения по программе | <b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>                        |  |  |
|  | ОПК-6.1: Знать:   | ОПК-6.2: Уметь:  | ОПК-6.3: Владеть (иметь навыки):                                   |
| ОПК-6  | принципы работы современных информационных технологий и программных средств | использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности | методами и принципами работы современных информационных технологий |

### 3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

#### Заочная форма обучения

| Виды учебной работы  | Всего час/ з.е. |           |
|--|-----------------|-----------|
|  | Сем 1           | Сем 2     |
| Контактная работа, в том числе:                                  | 36.15/1         | 38.3/1.06 |
| Занятия лекционного типа   | 18/0.5          | 18/0.5    |
| Лабораторные работы (лабораторный практикум)                     | 18/0.5          | 18/0.5    |
| Индивидуальная контактная работа (ИКР)                           | 0.15/0          | 0.3/0.01  |
| Групповая контактная работа (ГКР)                                | /0              | 2/0.06    |
| Самостоятельная работа:  | 53.85/1.5       | 35.7/0.99 |
| Промежуточная аттестация   | 18/0.5          | 34/0.94   |
| Вид промежуточной аттестации:                                    |                 |           |
| Экзамен, Зачет   | Зач             | Экз       |
| Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы | 108             | 108       |
| Зачетные единицы   | 3               | 3         |

#### очно-заочная форма

| Виды учебной работы  | Всего час/ з.е. |           |
|--|-----------------|-----------|
|  | Сем 1           | Сем 2     |
| Контактная работа, в том числе:                                  | 4.15/0.12       | 8.3/0.23  |
| Занятия лекционного типа   | 2/0.06          | 2/0.06    |
| Занятия семинарского типа  | /0              | 2/0.06    |
| Лабораторные работы (лабораторный практикум)                     | 2/0.06          | 2/0.06    |
| Индивидуальная контактная работа (ИКР)                           | 0.15/0          | 0.3/0.01  |
| Групповая контактная работа (ГКР)                                | /0              | 2/0.06    |
| Самостоятельная работа:  | 85.85/2.38      | 65.7/1.82 |
| Промежуточная аттестация   | 18/0.5          | 34/0.94   |
| Вид промежуточной аттестации:                                    |                 |           |
| Экзамен, Зачет   | Зач             | Экз       |
| Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы | 108             | 108       |
| Зачетные единицы   | 3               | 3         |