

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический

университет»

Дата подписания: 30.06.2026 09:28

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

«Самарский государственный экономический университет»

Институт национальной и мировой экономики

Кафедра статистики и эконометрики

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом Университета

(протокол № 11 от 27 мая 2026 г.)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

вид практики: учебная практика

тип практики: ознакомительная практика

форма проведения: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Направление подготовки: 01.03.05 Статистика

Образовательная программа: Бизнес-аналитика

Оглавление

1. Вид практики, способ и формы ее проведения
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
3. Указание места практики в структуре образовательной программы
4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах
5. Содержание практики
6. Указание форм отчетности по практике
7. Фонд оценочных средств для мероприятий текущего контроля обучающихся по практике
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение, необходимое для проведения практики

1. Вид практики, способ и формы ее проведения.

Вид практики – учебная.

Форма проведения практики: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Тип практики: ознакомительная практика.

Практика является формой практической подготовки и организуется путем непосредственного выполнения обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и определенных индивидуальным заданием в соответствии с настоящей программой.

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Универсальные компетенции (УК):

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
УК-1.1 Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации	УК-1.1 Знать	УК-1.1 Уметь	УК-1.1 Владеть (иметь навыки)
	принципы сбора, отбора и обобщения информации для решения профессиональных задач	анализировать и систематизировать данные для принятия решений в профессиональной деятельности	навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками
УК-1.2 Применяет системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2 Знать	УК-1.2 Уметь	УК-1.2 Владеть (иметь навыки)
	методики системного подхода для решения профессиональных задач	оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности	методами принятия решений для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
УК-2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели	УК-2.1 Знать	УК-2.1 Уметь	УК-2.1 Владеть (иметь навыки)
	необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения	анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ	методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах
УК-2.2	УК-2.2 Знать	УК-2.2 Уметь	УК-2.2 Владеть (иметь навыки)

Выбирает оптимальные способы решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач	анализировать и систематизировать данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности	навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений
--	---	---	---

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
УК-4.1 Осуществляет деловую коммуникацию с соблюдением норм литературного языка и жанров устной и письменной речи в зависимости от целей и условий взаимодействия	УК-4.1 Знать стилистические нормы русского литературного языка и жанровое разнообразие устной и письменной речи	УК-4.1 Уметь выбирать адекватный жанр устной и письменной в зависимости от коммуникативной цели и целевой аудитории	УК-4.1 Владеть (иметь навыки) навыками грамотного составления деловых коммуникаций с нормами литературного языка
УК-4.2 Осуществляет обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.2 Знать базовую деловую лексику и грамматические конструкции на русском и иностранном языках	УК-4.2 Уметь вести деловую переписку и переговоры на русском и иностранном языках в типовых бизнес-ситуациях	УК-4.2 Владеть (иметь навыки) навыками двустороннего перевода деловой речи и профессиональной документации

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
УК-6.1 Использует технологии и методы управления своим временем для достижения поставленных целей	УК-6.1 Знать принципы и методы тайм-менеджмента	УК-6.1 Уметь рационально распределять свои ограниченные временные ресурсы для достижения поставленных целей	УК-6.1 Владеть (иметь навыки) навыками использования цифровых инструментов для трекинга времени и планирования профессиональной деятельности в условиях мультизадачности

УК-6.2 Выстраивает и реализует траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.2 Знать наиболее востребованные на рынке труда навыки и основные принципы профессионального и личностного развития	УК-6.2 Уметь расставлять приоритеты в задачах собственного профессионального и личностного развития	УК-6.2 Владеть (иметь навыки) способами управления своей познавательной деятельностью и её совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни
--	--	--	---

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1. Способен осуществлять статистическое наблюдение с использованием стандартных методик и технических средств, включая формирование выборочной совокупности и подготовку статистического инструментария

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОПК-1.1 Осуществляет статистическое наблюдение, используя стандартные методики и технические средства	ОПК-1.1 Знать основные понятия и принципы статистического наблюдения, виды и формы статистического наблюдения, стандартные методики сбора статистических данных	ОПК-1.1 Уметь определять цели и задачи статистического наблюдения для конкретной ситуации, использовать стандартные методики расчёта статистических показателей, применять технические средства сбора и обработки данных	ОПК-1.1 Владеть (иметь навыки) навыками работы с официальными формами статистической отчетности различных ведомств, практическими навыками работы с техническими средствами для статистического анализа
ОПК-1.2 Формирует выборочную совокупность и осуществляет подготовку статистического инструментария для проведения статистического наблюдения	ОПК-1.2 Знать теоретические основы формирования выборочной совокупности, структуру и требования к статистическому инструментарю	ОПК-1.2 Уметь выбирать оптимальный метод формирования выборочной совокупности с учётом целей исследования, ресурсов и специфики объекта, организовывать процесс сбора данных с использованием подготовленного инструментария	ОПК-1.2 Владеть (иметь навыки) практическими навыками формирования выборочных совокупностей, навыками разработки статистического инструментария для проведения статистического наблюдения

ОПК-2. Способен формировать упорядоченные сводные массивы статистической информации и осуществлять расчет сводных и производных показателей в соответствии с утвержденными методиками, в том числе с применением необходимой вычислительной техники и стандартных компьютерных программ

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		

ОПК-2.1 Формирует упорядоченные сводные массивы статистической информации с применением стандартных компьютерных программ	ОПК-2.1 Знать основные понятия и принципы формирования упорядоченных сводных массивов статистической информации, стандартные компьютерные программы для работы со статистическими данными	ОПК-2.1 Уметь определять цели и задачи сводки статистических данных для конкретной исследовательской или управленческой задачи, использовать стандартные функции компьютерных программ для обработки статистических данных	ОПК-2.1 Владеть (иметь навыки) навыками структурирования и систематизации данных, базовыми навыками работы со статистическими пакетами
ОПК-2.2 Осуществляет расчет сводных и производных показателей в соответствии с утвержденными методиками с применением необходимой вычислительной техники	ОПК-2.2 Знать основные виды и методики расчёта сводных и производных показателей, утверждённые на федеральном и отраслевом уровнях, стандартные компьютерные программы и инструменты для расчёта статистических показателей	ОПК-2.2 Уметь выбирать подходящую методику и определять необходимый набор исходных данных для расчёта конкретного показателя, использовать стандартные функции компьютерных программ для автоматизации расчётов	ОПК-2.2 Владеть (иметь навыки) навыками расчёта различных типов статистических показателей, статистическими пакетами для сложных расчётов

ОПК-3. Способен осознанно применять методы математической и дескриптивной статистики для анализа количественных данных, в том числе с применением необходимой вычислительной техники и стандартных компьютерных программ, содержательно интерпретировать полученные результаты, готовить статистические материалы для докладов, публикаций и других аналитических материалов

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОПК-3.1 Обоснованно применяет методы математической и дескриптивной статистики для анализа количественных данных с применением необходимой вычислительной техники и стандартных компьютерных программ	ОПК-3.1 Знать основные понятия и методы математической и дескриптивной статистики для анализа данных, стандартные компьютерные программы и инструменты для статистического анализа	ОПК-3.1 Уметь рассчитывать показатели дескриптивной статистики для количественных и качественных данных, применять методы математической статистики для проверки гипотез и выявления взаимосвязей, использовать стандартные функции компьютерных программ для статистического анализа	ОПК-3.1 Владеть (иметь навыки) практическими навыками обоснованного выбора и применения методов дескриптивной и математической статистики, навыками работы с вычислительной техникой и стандартными компьютерными программами для статистической обработки данных
ОПК-3.2	ОПК-3.2 Знать	ОПК-3.2 Уметь	ОПК-3.2 Владеть (иметь навыки)

Содержательно интерпретирует полученные результаты и осуществляет подготовку статистических материалов для докладов, публикаций и других аналитических материалов	основные принципы интерпретации статистических результатов, требования к структуре аналитических отчётов, докладов и статей	интерпретировать результаты статистического анализа с учётом контекста исследования и специфики данных, структурировать статистические материалы для различных форматов представления	навыками содержательной интерпретации статистических показателей, инструментами подготовки аналитических материалов, технологиями оформления публикаций
---	---	---	---

3. Указание места практики в структуре образовательной программы.

Раздел основной образовательной программы бакалавриата Б.2 "Практики" является обязательным и представляет собой форму практической подготовки, непосредственно ориентированную на будущую деятельность обучающихся.

4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах.

Семестр	Продолжительность (нед.)	ЗЕТ	Часов, в том числе часов контактной работы	Формы контроля
4	2.	3	108 час., в т.ч. 2 час. контактн. раб.	Зачет с оценкой

5. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики и виды работы	Результат обучения при прохождении практики
1	Подготовительный этап: 1.1 Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. 1.2 Прохождение инструктажа по технике безопасности. 1.3 Получение индивидуального задания от руководителя практики.	УК-1.1, УК-1.2; УК-2.1, УК-2.2; УК-4.1, УК-4.2; УК-6.1, УК-6.2; ОПК-1.1, ОПК-1.2; ОПК-2.1, ОПК-2.2; ОПК-3.1, ОПК-3.2
2	Основной этап: 2.1 Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность организации. 2.2 Изучение системы документооборота организации. 2.3 Сбор, обработка и анализ фактического материала в соответствии с индивидуальным заданием, в том числе ознакомление со структурой организации, нормативными документами, определяющими ее статус и функции. 2.4 Определение основных методов исследования полученных фактических данных. 2.5 Изучение литературы, основных достижений отечественной и зарубежной науки в области профессиональной деятельности.	УК-1.1, УК-1.2; УК-2.1, УК-2.2; УК-4.1, УК-4.2; УК-6.1, УК-6.2; ОПК-1.1, ОПК-1.2; ОПК-2.1, ОПК-2.2; ОПК-3.1, ОПК-3.2
3	Заключительный этап:	УК-1.1, УК-1.2; УК-2.1, УК-2.2; УК-4.1, УК-4.2;

	3.1 Синтез собранного фактического материала, подготовка аналитического материала в соответствии с индивидуальным заданием. 3.2 Подготовка отчетной документации по итогам практики.	УК-6.1, УК-6.2; ОПК-1.1, ОПК-1.2; ОПК-2.1, ОПК-2.2; ОПК-3.1, ОПК-3.2
	Оценка результатов прохождения практики обучающимися (дифференцированный зачет с оценкой)	

6. Указание форм отчетности по практике

Форма отчетности по практике – Отчет о прохождении практики (в соответствии с внутренними нормативными локальными актами СГЭУ)

Требования к отчету о прохождении практики:

Отчет по практике является документом, подлежащим учету и хранению на выпускающей кафедре. Он оформляется лично студентом (студентами), проходившим(и) практику.

Содержательная часть отчета отражает способности студента к сбору, обработке и отображению полученной информации, а оформительская – указывает на уровень сформированности навыков работы с документами.

Отчет может состоять как из текстового, так и из графического материалов. Текстовые материалы собираются в необходимой последовательности, листы нумеруются, скрепляются.

Обязательными структурными элементами отчета являются:

- титульный лист
- содержание (с указанием структурных элементов и соответствующих страниц);
- введение (краткое введение в содержание отчета, степень достижения целей и решенные задачи);
- основная часть отчета (в соответствии с индивидуальным заданием на практику);
- заключение (краткий анализ и выводы о достижении стоящих целей);
- список использованных или изученных источников, использованного программного обеспечения, информационно-справочных систем;

Текст отчета набирают на компьютере в текстовом процессоре MS Word, печатают на одной стороне белого стандартного листа формата А4 (210 X 297 мм) на принтере.

Размеры полей: верхнее и нижнее - 2 см; левое - 3 см; правое - 1,5 см.

Шрифт - Times New Roman.

Кегль (размер шрифта): основного текста - 14; сносок - 12; в таблицах и рисунках - 11 или 12 (по наполняемости).

Междустрочный интервал - полуторный. Выравнивание текста - по ширине. Нумерация страниц - в правом нижнем углу.

При оформлении в работе таблиц, схем, рисунков, диаграмм и т.д. следует учитывать следующее:

- каждая таблица и каждый рисунок (все иллюстрации в работе называются рисунками) должны иметь заголовок;
- каждая таблица и каждый рисунок должны иметь номер; не нумеруются только единственная в тексте таблица или рисунок;
- нумерация таблиц и рисунков может быть как сквозной (Таблица 1, Таблица 2 и т.д.), так и по главам (Рис. 1.1, Рис.5.2 и т.д.);
- при нумерации таблиц и рисунков знак «№» не ставится. Точка после цифры, обозначающей номер таблицы (рисунка), также не ставится.

7. Фонд оценочных средств для мероприятий текущего контроля обучающихся по практике

Текущий контроль является элементом системы независимой оценки качества образования в СГЭУ. Мероприятия текущего контроля по практике проводятся руководителем практики от университета в период проведения практики в следующих формах:

1. Контроль исполнения рабочего графика (плана) проведения практики.
2. Опрос обучающихся с использованием средств электронной информационно - образовательной среды СГЭУ.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Результат обучения при прохождении практики	Оценочное средство	
	Защита отчета о прохождении практики	Контрольные вопросы
УК-1.1	+	+
УК-1.2	+	+
УК-2.1	+	+
УК-2.2	+	+
УК-4.1	+	+
УК-4.2	+	+
УК-6.1	+	+
УК-6.2	+	+
ОПК-1.1	+	+
ОПК-1.2	+	+
ОПК-2.1	+	+
ОПК-2.2	+	+
ОПК-3.1	+	+
ОПК-3.2	+	+

Уровни сформированности компетенций

Этап формирования компетенций УК-1; УК-2; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3 - промежуточный

Универсальные компетенции

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-1.1 Знать	УК-1.1 Уметь	УК-1.1 Владеть (иметь навыки)
УК-1.1 Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации	принципы сбора, отбора и обобщения информации для решения профессиональных задач	анализировать и систематизировать данные для принятия решений в профессиональной деятельности	навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		

Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач		
УК-1.2 Применяет системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2 Знать	УК-1.2 Уметь	УК-1.2 Владеть (иметь навыки)
	методики системного подхода для решения профессиональных задач	оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности	методами принятия решений для решения поставленных задач
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач		

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
УК-2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели	УК-2.1 Знать	УК-2.1 Уметь	УК-2.1 Владеть (иметь навыки)
	необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения	анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ	методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач		
УК-2.2 Выбирает оптимальные способы решения поставленных задач, исходя из действующих	УК-2.2 Знать	УК-2.2 Уметь	УК-2.2 Владеть (иметь навыки)
	принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики	анализировать и систематизировать данные,	навыками научного поиска и практической работы с ин-

правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений	системного подхода для решения профессиональных задач	оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности	формационными источниками; методами принятия решений
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач		

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-4.1 Знать	УК-4.2 Уметь	УК-4.3 Владеть (иметь навыки)
УК-4.1 Осуществляет деловую коммуникацию с соблюдением норм литературного языка и жанров устной и письменной речи в зависимости от целей и условий взаимодействия	принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации	применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию, вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств, навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач		
УК-4.2 Осуществляет обмен	УК-4.2 Знать	УК-4.2 Уметь	УК-4.2 Владеть (иметь навыки)

деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	базовую деловую лексику и грамматические конструкции на русском и иностранном языках	вести деловую переписку и переговоры на русском и иностранном языках в типовых бизнес-ситуациях	навыками двустороннего перевода деловой речи и профессиональной документации
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач		

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	УК-6.1 Знать	УК-6.1 Уметь	УК-6.1 Владеть (иметь навыки)
Использует технологии и методы управления своим временем для достижения поставленных целей	принципы и методы тайм-менеджмента	рационально распределять свои ограниченные временные ресурсы для достижения поставленных целей	навыками использования цифровых инструментов для трекинга времени и планирования профессиональной деятельности в условиях мультизадачности
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач		
УК-6.2 Выстраивает и реализует траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.2 Знать	УК-6.2 Уметь	УК-6.2 Владеть (иметь навыки)
	наиболее востребованные на рынке труда навыки и основные принципы профессионального и личностного развития	расставлять приоритеты в задачах собственного профессионального и личностного развития	способами управления своей познавательной деятельностью и её совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		

Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач

Общепрофессиональные компетенции

ОПК-1 Способен осуществлять статистическое наблюдение с использованием стандартных методик и технических средств, включая формирование выборочной совокупности и подготовку статистического инструментария

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
	ОПК-1.1 Знать	ОПК-1.1 Уметь	ОПК-1.1 Владеть (иметь навыки)
ОПК-1.1 Осуществляет статистическое наблюдение, используя стандартные методики и технические средства	основные понятия и принципы статистического наблюдения, виды и формы статистического наблюдения, стандартные методики сбора статистических данных	определять цели и задачи статистического наблюдения для конкретной ситуации, использовать стандартные методики расчёта статистических показателей, применять технические средства сбора и обработки данных	навыками работы с официальными формами статистической отчётности различных ведомств, практическими навыками работы с техническими средствами для статистического анализа
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач		
ОПК-1.2 Формирует выборочную совокупность и осуществляет подготовку статистического инструментария для проведения статистического наблюдения	ОПК-1.2 Знать	ОПК-1.2 Уметь	ОПК-1.2 Владеть (иметь навыки)
	теоретические основы формирования выборочной совокупности, структуру и требования к статистическому инструментарию	выбирать оптимальный метод формирования выборочной совокупности с учётом целей исследования, ресурсов и спецификации объекта, организовывать процесс сбора данных с использованием подготовленного инструментария	практическими навыками формирования выборочных совокупностей, навыками разработки статистического инструментария для проведения статистического наблюдения
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		

	ретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач

ОПК-2. Способен формировать упорядоченные сводные массивы статистической информации и осуществлять расчет сводных и производных показателей в соответствии с утвержденными методиками, в том числе с применением необходимой вычислительной техники и стандартных компьютерных программ

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОПК-2.1 Формирует упорядоченные сводные массивы статистической информации с применением стандартных компьютерных программ	ОПК-2.1 Знать	ОПК-2.1 Уметь	ОПК-2.1 Владеть (иметь навыки)
	основные понятия и принципы формирования упорядоченных сводных массивов статистической информации, стандартные компьютерные программы для работы со статистическими данными	определять цели и задачи сводки статистических данных для конкретной исследовательской или управленческой задачи, использовать стандартные функции компьютерных программ для обработки статистических данных	навыками структурирования и систематизации данных, базовыми навыками работы со статистическими пакетами
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач		
ОПК-2.2 Осуществляет расчет сводных и производных показателей в соответствии с утвержденными методиками с применением необходимой вычислительной техники	ОПК-2.2 Знать	ОПК-2.2 Уметь	ОПК-2.2 Владеть (иметь навыки)
	основные виды и методики расчёта сводных и производных показателей, утверждённые на федеральном и отраслевом уровнях, стандартные компьютерные программы и инструменты для расчёта статистических показателей	выбирать подходящую методику и определять необходимый набор исходных данных для расчета конкретного показателя, использовать стандартные функции компьютерных программ для автоматизации расчётов	навыками расчёта различных типов статистических показателей, статистическими пакетами для сложных расчётов

Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач

ОПК-3. Способен осознанно применять методы математической и дескриптивной статистики для анализа количественных данных, в том числе с применением необходимой вычислительной техники и стандартных компьютерных программ, содержательно интерпретировать полученные результаты, готовить статистические материалы для докладов, публикаций и других аналитических материалов

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОПК-3.1 Обоснованно применяет методы математической и дескриптивной статистики для анализа количественных данных с применением необходимой вычислительной техники и стандартных компьютерных программ	ОПК-3.1 Знать	ОПК-3.1 Уметь	ОПК-3.1 Владеть (иметь навыки)
	основные понятия и методы математической и дескриптивной статистики для анализа данных, стандартные компьютерные программы и инструменты для статистического анализа	рассчитывать показатели дескриптивной статистики для количественных и качественных данных, применять методы математической статистики для проверки гипотез и выявления взаимосвязей, использовать стандартные функции компьютерных программ для статистического анализа	практическими навыками обоснованного выбора и применения методов дескриптивной и математической статистики, навыками работы с вычислительной техникой и стандартными компьютерными программами для статистической обработки данных
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач		
ОПК-3.2 Содержательно интерпретирует полученные результаты и осуществляет подготовку статистических материалов для докладов, публикаций и других аналитических материалов	ОПК-3.2 Знать	ОПК-3.2 Уметь	ОПК-3.2 Владеть (иметь навыки)
	основные принципы интерпретации статистических результатов, требования к структуре аналитических отчётов, докладов и статей	интерпретировать результаты статистического анализа с учётом контекста исследования и специфики данных, структурировать статистические материалы для различных форматов представления	навыками содержательной интерпретации статистических показателей, инструментами подготовки аналитических материалов, технологиями оформления публикаций

Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач

Процедура защиты отчета о прохождении практики

1. Защита проводится в случае, если отчет о прохождении практики соответствует требованиям, установленным настоящей программой, а руководитель практики от университета в характеристике, прилагаемой к отчету, рекомендовал отчет к защите.
2. Защита отчета о практике обучающимся осуществляется перед руководителем практики от Университета в соответствии с локальным нормативным актом, регламентирующим текущий контроль и промежуточную аттестацию.
3. На защите практики студент должен хорошо ориентироваться в содержании представленного отчета, уметь раскрыть общие результаты практики, продемонстрировать полученные навыки и умения, отвечать на теоретические и практические вопросы, дать предложения по совершенствованию и организации работы базы практики, сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Примерные вопросы к зачету с оценкой

№	Задание	Ключ к заданию / Эталонный ответ
1	Опишите цели и задачи прохождения учебной практики.	<p>Практика является формой практической подготовки и организуется путем непосредственного выполнения видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и определенных индивидуальным заданием в соответствии с программой практики. Задачами учебной практики являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> • характеристика ключевых направлений деятельности предприятия (организации) • изучение форм статистической отчетности предприятия (организации) • анализ источников информации о показателях деятельности предприятия (организации) • формирование системы социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия (организации) • предоставление результатов прохождения практики в виде аналитического отчета в установленном порядке.
2	Назовите основные нормативные документы, регламентирующие деятельность организации	<ul style="list-style-type: none"> • Устав - основной документ, который регламентирует порядок образования предприятия, его основные задачи, функции и условия работы. • Правила внутреннего трудового распорядка - регламентируют приём и увольнение, права, обязанности и ответственность сторон трудовых отношений, режим работы и время отдыха, поощрения и взыскания сотрудников и прочее. • Положение о работе с персональными данными - определяет порядок сбора, обработки и хранения персональных данных сотрудников в компании.

		<ul style="list-style-type: none"> • Положение об охране труда - закрепляет должности, ответственные за соблюдение работниками техники безопасности, устанавливает мероприятия по обучению и проверке ТБ, правила расследования несчастных случаев, меры ответственности за нарушение ТБ. • Положение об оплате труда - устанавливает систему оплаты труда, правила начисления премий и бонусов. • Положение об охране коммерческой тайны - определяет информацию, которая является коммерческой тайной, устанавливают правила работы с данными. • Положение о структурном подразделении - регламентирует деятельность конкретного отдела компании и фиксирует порядок разграничения функций подразделений.
3	Назовите открытые источники информации, на основе которых проводился сбор данных для решения поставленных задач	<p>Сбор данных осуществляется через открытые источники информации – официальные сайты предприятий (организаций), Росстата и Самарастата, министерств и ведомств.</p> <p>Применяется метод статистического наблюдения. Основная статистическая информация содержится в формах федерального статистического наблюдения, утверждаемых приказами Росстата (Федеральной службой государственной статистики), а также в формах статистического наблюдения, разрабатываемых министерствами и ведомствами.</p>
4	Какие основные методы сбора данных вы использовали	<p>Применяется метод статистического наблюдения - научно организованный сбор данных о массовых явлениях и процессах. Цель — регистрация заранее определённых признаков, чтобы получить характеристики изучаемых явлений.</p> <p>Основная статистическая информация содержится в формах федерального статистического наблюдения, утверждаемых приказами Росстата (Федеральной службой государственной статистики), а также в формах статистического наблюдения, разрабатываемых министерствами и ведомствами.</p>
5	Что представляет собой статистическая отчетность предприятия (организации), охарактеризуйте её формы.	<p>Статистическая отчётность организации — это документированная информация о деятельности экономического субъекта, предоставляемая в соответствии с законодательством РФ по утверждённым формам.</p> <p>Отчётность содержит сведения по отдельным показателям хозяйственной деятельности организации за отчётный период как в натуральном, так и в стоимостном выражении.</p> <p>Формы статистической отчётности — это шаблоны федерального статистического наблюдения, которые создаются Росстатом с учётом объёма интересующей ведомство информации и алгоритмов её централизованной обработки. К каждой форме разрабатывается порядок её заполнения. Представление отчётности возможно как на бумажных бланках, так и в электронном виде.</p>
6	Назовите основные методы формирования упорядочивания сводных массивов статистической информации	<p>Статистическая сводка — это комплекс последовательных операций по обобщению конкретных единичных фактов, образующих совокупность, для выявления типичных черт и закономерностей, присущих изучаемому явлению.</p> <p>Статистическая группировка — это метод обработки и анализа данных, при котором совокупность объектов или явлений разделяется на однородные группы по определённым признакам или характеристикам. Цель — структурировать и систематизировать данные, чтобы выявить закономерности, тенденции и различия внутри изучаемых групп.</p>
7	Какой статистический инструмент позволяет содержательно интерпретировать полученные результаты, готовить статистические материалы для докладов, публикаций и других аналитических материалов.	Статистические методы анализа структуры, динамики, графический и табличный методы визуализации данных, а также методы математической и дескриптивной статистики для анализа количественных данных, в том числе с применением необходимой вычислительной техники и стандартных компьютерных программ.

Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценки	Код оцениваемых компетенций	Уровень сформированности компетенций
Зачтено (с оценкой «Отлично»)	<ul style="list-style-type: none"> – индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению; – отчет о прохождении практики составлен в соответствии с требованиями и представлен в полном объеме; – сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета не нарушены; – в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует системность и глубину знаний, владеет специальной терминологией, отвечает на вопросы исчерпывающе; – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. 	УК-1.1, УК-1.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-4.1, УК-4.2, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-3.1, ОПК-3.2	Повышенный
Зачтено (с оценкой «Хорошо»)	<ul style="list-style-type: none"> – индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся допустил неточности, в основном технического характера. – отчет о прохождении практики представлен в полном объеме, но при его составлении допущены неточности в структурировании материала, в оформлении, нарушена логика изложения. – сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета не нарушены; – в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует системность и глубину знаний, владеет специальной терминологией, отвечает на вопросы, но допускает незначительные неточности; 	УК-1.1, УК-1.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-4.1, УК-4.2, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-3.1, ОПК-3.2	Базовый

	<ul style="list-style-type: none"> – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. 		
<p>Зачтено (с оценкой «Удовлетворительно»)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – индивидуальное задание в целом выполнено, но имеются недостатки в выполнении отдельных заданий. – отчет о прохождении практики представлен в полном объеме, но при его составлении нарушено структурирование материала, индивидуальное задание раскрыто не полностью, есть недостатки в оформлении материала. – сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета нарушены; – в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует недостаточную полноту знаний, допускает ошибки в использовании специальной терминологии, неглубокого анализирует материал, сущность вопроса раскрывает только после наводящих вопросов преподавателя. – при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. 	<p>УК-1.1, УК-1.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-4.1, УК-4.2, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-3.1, ОПК-3.2</p>	<p>Пороговый</p>

<p>Не зачтено (с оценкой «Неудовлетворительно»)</p>	<ul style="list-style-type: none"> – индивидуальное задание выполнено частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала; – отчет о прохождении практики представлен не в полном объеме, структурирование нарушено, индивидуальное задание не раскрыто, оформление отчета полностью не соответствует требованиям, сроки сдачи отчета нарушены. – в процессе защиты студент демонстрирует фрагментарные знания, не владеет специальной терминологией, допускает грубые логические ошибки при ответе на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно. – при прохождении практики студент не соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности. 	<p>УК-1.1, УК-1.2, УК-2.1, УК-2.2, УК-4.1, УК-4.2, УК-6.1, УК-6.2, ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-2.1, ОПК-2.2, ОПК-3.1, ОПК-3.2</p>	<p>Компетенции не сформированы</p>
---	---	---	------------------------------------

9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение, необходимое для проведения практики

9.1 Литература:

Основная литература

1. Бычкова, С. Г. Социально-экономическая статистика: учебник и практикум для вузов / С. Г. Бычкова, Л. С. Паршинцева. - Москва: Юрайт, 2026. - 488 с - 978-5-534-14952-4. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588647> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
2. Дудин, М. Н. Социально-экономическая статистика: учебник и практикум для вузов / М. Н. Дудин, Н. В. Лясников, М. Л. Лезина. - Москва: Юрайт, 2026. - 233 с - 978-5-534-04447-8. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/585816> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
3. Подкорытова, О. А. Анализ временных рядов: учебное пособие для вузов / О. А. Подкорытова, М. В. Соколов. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 225 с - 978-5-534-19441-8. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/583435> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
4. Статистика: учебник для вузов / В. С. Мхитарян, Т. Н. Агапова, С. Д. Ильенкова [и др.] - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 503 с - 978-5-534-18687-1. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/589650> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
5. Эконометрика: учебник для вузов / И. И. Елисеева, С. В. Курышева, Ю. В. Нерадовская [и др.] - Москва: Юрайт, 2026. - 449 с - 978-5-534-00313-0. - Текст: электронный // ИКО

Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/582522> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Бычкова, С. Г. Статистика инвестиций: учебник и практикум для вузов / С. Г. Бычкова, Л. С. Паршинцева. - Москва: Юрайт, 2026. - 55 с - 978-5-534-17893-7. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588981> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
2. Бычкова, С. Г. Статистика информационного общества: учебник и практикум для вузов / С. Г. Бычкова, Л. С. Паршинцева. - Москва: Юрайт, 2026. - 47 с - 978-5-534-17895-1. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588980> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
3. Демография и статистика населения: учебник для вузов / Э. К. Васильева, М. П. Декина, А. Л. Дмитриев [и др.]; Э. К. Васильева [и др.] ; под научной редакцией И. И. Елисеевой, М. А. Клупта.. - 4-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 378 с - 978-5-534-21972-2. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/590764> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
4. Долгова, В. Н. Статистика: учебник и практикум для вузов / В. Н. Долгова; В. Н. Долгова, Т. Ю. Медведева.. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 564 с - 978-5-534-16050-5. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/583009> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
5. Попова, И. Н. Анализ временных рядов: учебник для вузов / И. Н. Попова; И. Н. Попова ; ответственный редактор В. В. Ковалев.. - Москва: Юрайт, 2026. - 74 с - 978-5-534-18394-8. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/589531> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
6. Статистика. Практикум: учебник для вузов / И. И. Елисеева, М. В. Боченина, Н. В. Бурова [и др.] - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 476 с - 978-5-534-17879-1. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/582769> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
7. Статистика: учебник и практикум для вузов / И. И. Елисеева, М. В. Боченина, Н. В. Бурова, Б. А. Михайлов. - 4-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 380 с - 978-5-534-19581-1. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/582564> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
8. Теория статистики. Статистика с элементами эконометрики. Практический курс: учебное пособие для вузов / В. В. Ковалев, Т. О. Дюкина, Е. И. Зуга [и др.] - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 421 с - 978-5-534-18906-3. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/583285> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
9. Яковлев, В. Б. Статистика. Расчеты в Microsoft Excel: учебник для вузов / В. Б. Яковлев. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 353 с - 978-5-534-01672-7. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/585173> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

9.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС ; ОС "Альт Рабочая станция" 10; "Альт Образование" 10.

2. МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис Профессиональный, МойОфис Стандартный 3, МойОфис Профессиональный 3

9.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)
2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)
3. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)
4. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)
5. Единая межведомственная информационно-статистическая система (ЕМИСС) <https://www.fedstat.ru/>

Ресурсы «Интернет»

1. Федеральная служба государственной статистики <https://rosstat.gov.ru/>
2. Центральный банк Российской Федерации | Банк России <https://cbr.ru/>
3. Цифровая аналитическая платформа предоставления статистических данных» (ГИС ЦАП) <https://lks.dap.gov.ru/>
4. Аналитический центр Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» <https://ac.hse.ru/>
5. Национальные проекты России <https://национальныепроекты.рф/>
6. Министерство внутренних дел Российской Федерации <https://мвд.рф/>
7. Министерство здравоохранения Российской Федерации <https://minzdrav.gov.ru/>
8. Министерство культуры Российской Федерации <https://culture.gov.ru/>
9. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>
10. Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации <https://www.mnr.gov.ru/>
11. Министерство промышленности и торговли Российской Федерации <https://minpromtorg.gov.ru/>
12. Министерство просвещения Российской Федерации <https://edu.gov.ru/>
13. Министерство сельского хозяйства Российской Федерации <https://mcx.gov.ru/>
14. Министерство финансов Российской Федерации <https://minfin.gov.ru/>
15. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации <https://mintrud.gov.ru/>
16. Министерство спорта Российской Федерации <https://www.minsport.gov.ru/>
17. Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации <https://www.minstroyrf.gov.ru/>
18. Министерство транспорта Российской Федерации <https://mintrans.gov.ru/>
19. Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации https://digital.gov.ru
20. Министерство экономического развития Российской Федерации <https://www.economy.gov.ru/>
21. Министерство энергетики Российской Федерации <https://minenergo.gov.ru/>

9.4. Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
2. Справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

9.5. Специальные помещения

Наименование специального помещения	Оборудование
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещение для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования