

Документ подписан электронной подписью

1/10, 1C0923/00711Д ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 13.12.2024 11:25:12

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

№ 276-2023/12 от 04.12.2023

ДОГОВОР № 1C0923/00711Д/СС-23-01491

о практической подготовке обучающихся,
заключаемый

между организацией, осуществляющей образовательную
деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность
по профилю соответствующей образовательной программы

г. Самара

«05» 12 2023г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный экономический университет» (ФГАОУ ВО «СГЭУ»), именуемое в дальнейшем «Организация», в лице проректора по взаимодействию с государственными и корпоративными структурами Ширниной Елены Викторовны, действующей на основании доверенности № 1918 от 17 марта 2021 года, с одной стороны,

и Общество с ограниченной ответственностью «СИБИНТЕК-СОФТ» (ООО «СИБИНТЕК-СОФТ»), в лице Генерального директора Боброва Николая Петровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся: «Экономика», «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Международные отношения», «Мировая экономика», и другие, соответствующие профилю деятельности Профильной организации (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами в Заявках «Сведения об обучающихся, для которых реализуется практическая подготовка» по форме согласно Приложению 1 к настоящему Договору и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении N 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение N 2).

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной

Кот



организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в трехдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в трехдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, требованиями по охране труда и пожарной безопасности Профильной организации, а также иными локальными нормативно-правовыми актами Профильной организации.

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение N 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности,



принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики обучающихся в соответствии с действующими трудовым законодательством, санитарными и иными правилами, правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, подлежат урегулированию Сторонами путем переговоров и предварительного направления претензионного письма. При отсутствии согласия спор между сторонами подлежит рассмотрению и разрешению в соответствии с действующими нормативными актами Российской Федерации.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор действует с момента его подписания сторонами и действует бессрочно. Если за месяц до истечения срока действия договора стороны не представили возражений, он считается продленным на тот же срок на тех же условиях. При этом договор может быть продлен неограниченное число раз.

5. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или на иные неправомерные цели.

5.2. Стороны подтверждают, что ознакомились с содержанием и обязуются придерживаться принципов Политики Компании «В области противодействия корпоративному мошенничеству и вовлечению в коррупционную деятельность» (далее - Политика Компании), размещенной в открытом доступе на официальном сайте ПАО НК «Роснефть» в сети Интернет.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

6.1. «Раскрывающая СТОРОНА» означает для целей каждого случая обмена Конфиденциальной Информацией в соответствии с настоящим ДОГОВОРОМ СТОРОНУ, предоставляющую (аффилированные лица, члены органа управления, работники, консультанты, инвесторы, представители (далее – Представители Раскрывающей СТОРОНЫ) которой предоставляют) Конфиденциальную Информацию другой СТОРОНЕ.

6.2. «Получающая СТОРОНА» означает для целей каждого случая обмена Конфиденциальной Информацией в соответствии с настоящим Соглашением СТОРОНУ, которая получает (аффилированные лица, члены органа управления, работники,



консультанты, инвесторы, представители (далее – Представители Получающей СТОРОНЫ), которой получают) Конфиденциальную Информацию от другой СТОРОНЫ;

6.3. «Виртуальная комната данных (ВКД)» означает логически выделенное хранилище электронных документов в информационной системе «Система виртуальных комнат данных» ПАО «НК «Роснефть», предназначенное для обмена информацией, в том числе Конфиденциальной Информацией, между ПАО «НК «Роснефть», его Аффилированными лицами и пользователями Системы;

6.4. «Съемные носители информации» означают малогабаритные технические и электронные средства, предназначенные или имеющие возможность для переноса информации с одного компьютера на другой без использования каналов связи, предоставляемых локальной вычислительной сетью, устройство для длительного хранения данных, конструктивно выполненное отдельно;

6.5. «Конфиденциальность информации» означает обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя [Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»];

6.6. «Конфиденциальная Информация» означает любую информацию, предоставляемую в рамках настоящего ДОГОВОРА в любой форме (в том числе, но не ограничиваясь, письменно, устно, посредством использования телефонной связи, факса, электронной почты, съемных носителей информации, виртуальной комнаты данных) Раскрывающей СТОРОНОЙ и Представителями Раскрывающей СТОРОНЫ Получающей СТОРОНЕ и Представителям Получающей СТОРОНЫ, за исключением информации, ставшей общедоступной по решению Раскрывающей СТОРОНЫ либо в силу примененного к ней законодательства;

6.7. «Разглашение Конфиденциальной Информации» (либо в зависимости от контекста «разглашать Конфиденциальную информацию») означает действие или бездействие, в результате которых Конфиденциальная Информация в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной третьим лицам в нарушение настоящего ДОГОВОРА;

6.8. «Режим Конфиденциальности» означает правовые, организационные, технические и иные принимаемые меры по охране информации, отнесенной к конфиденциальной.

6.9. Получающая СТОРОНА обязуется не разглашать Конфиденциальную Информацию, использовать Конфиденциальную Информацию исключительно в рамках предмета настоящего ДОГОВОРА, в целях исполнения обязательств по настоящему ДОГОВОРУ, не использовать Конфиденциальную Информацию в каких-либо иных целях и/или во вред Раскрывающей СТОРОНЕ и обеспечить, чтобы Представители Получающей СТОРОНЫ не использовали Конфиденциальную Информацию в таких целях.

6.10. Получающая СТОРОНА обязуется обеспечить сохранение конфиденциальности всей Конфиденциальной Информации и без письменного согласия Раскрывающей СТОРОНЫ не раскрывать её любым другим лицам, за исключением случаев, когда обязанность такого раскрытия для Получающей СТОРОНЫ установлена законодательством, вступившим в законную силу судебным решением, применимыми к Получающей СТОРОНЕ правилами биржи или по запросу уполномоченных государственных органов, а также в случае судебного либо арбитражного (третейского) спора с Раскрывающей СТОРОНОЙ. Информация, запрошенная по мотивированному требованию уполномоченных государственных органов в пределах их компетенции, может быть предоставлена им только в случае, когда обязанность по ее предоставлению прямо установлена действующим законодательством.

6.11. При этом до предоставления Конфиденциальной Информации, требующей раскрытия, Получающая СТОРОНА предварительно в письменном виде либо в разумный срок (но не более 5 рабочих дней) после раскрытия Конфиденциальной Информации уведомит Раскрывающую СТОРОНУ о необходимости раскрытия, если это не запрещено



соответствующим законодательством, с указанием положений законодательства, в силу которых Получающая СТОРОНА обязана предоставить Конфиденциальную Информацию, а также об условиях и сроках такого раскрытия.

6.12. В любом случае Получающая СТОРОНА раскрывает только ту часть Конфиденциальной Информации, раскрытие которой необходимо для соблюдения требований законодательства, вступивших в законную силу решений судов соответствующей юрисдикции либо законных требований уполномоченных государственных органов. При этом Получающая СТОРОНА должна принять разумные усилия для согласования объема раскрытия с Раскрывающей СТОРОНОЙ, если это не запрещено соответствующим законодательством.

6.13. Получающая Сторона обязуется обеспечивать Режим Конфиденциальности в отношении Конфиденциальной информации. Вне зависимости от любых иных положений настоящего Договора, если к Конфиденциальной Информации получают доступ лица, которые не должны его иметь в соответствии с условиями настоящего ДОГОВОРА через Получающую СТОРОНУ, её Представителей либо через их компьютеры либо иные средства автоматической обработки информации, это рассматривается как нарушение обязательств по обеспечению сохранения конфиденциальности всей Конфиденциальной Информации в рамках настоящего Договора и Получающая Сторона несёт ответственность за такое нарушение в соответствии с пунктом 5.17 настоящей Оговорки.

6.14. Получающая сторона соглашается, что для признания информации Конфиденциальной Информацией для целей настоящего ДОГОВОРА и возникновения у Получающей Стороны предусмотренных в настоящем ДОГОВОРЕ обязательств Раскрывающая Сторона не обязана доказывать ее коммерческую ценность, отсутствие к ней доступа на законном основании третьих лиц, а также не имеет значения, введен ли Раскрывающей Стороной в отношении такой информации режим «коммерческой тайны» в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне» либо иным аналогичным законом.

6.15. Получающая Сторона соглашается, что если в соответствии с законодательством Российской Федерации или иной юрисдикции, информация, относящаяся к Конфиденциальной Информации в соответствии с настоящим ДОГОВОРОМ, не подлежит защите или подлежит защите в меньшей степени, чем предусмотрено настоящим ДОГОВОРОМ, это не отменяет и не уменьшает обязательств Получающей Стороны по настоящему ДОГОВОРУ.

6.16. Получающая СТОРОНА имеет право предоставлять Конфиденциальную Информацию Представителям Получающей СТОРОНЫ без предварительного письменного согласия Раскрывающей СТОРОНЫ в той мере, в которой это необходимо в рамках исполнения обязательств по настоящему ДОГОВОРУ, и при условии обеспечения Получающей СТОРОНОЙ Режима конфиденциальности в отношении Конфиденциальной Информации. Получающая СТОРОНА несёт ответственность за действия либо бездействие своих работников, а также всех Представителей Получающей СТОРОНЫ и иных лиц, которым Конфиденциальная Информация раскрыта Получающей СТОРОНОЙ, действия которых привели к Разглашению Конфиденциальной Информации.

6.17. По требованию Раскрывающей СТОРОНЫ передача Конфиденциальной Информации оформляется Актом приёма-передачи (Приложение № 3 к настоящему Договору), который подписывается уполномоченными лицами СТОРОН. В случае предоставления Конфиденциальной Информации с применением информационных систем, факт предоставления фиксируется в журнале информационной системы в соответствии с проектной документацией на неё. Отсутствие Акта приёма-передачи либо фиксации в журнале информационной системы не освобождает Получающую СТОРОНУ от ответственности за невыполнение обязательств в отношении сохранения конфиденциальности Конфиденциальной Информации, полученной в рамках настоящего ДОГОВОРА.



6.18. В случае Разглашения Конфиденциальной Информации, её использования в нарушение требований настоящего ДОГОВОРА, иных нарушений условий настоящего ДОГОВОРА Получающей Стороной Получающая Сторона обязана возместить Раскрывающей Стороне реальный ущерб, причиненный таким разглашением, при этом упущенная выгода возмещению не подлежит.

6.19. Обязательства Получающей СТОРОНЫ применительно к конкретной Конфиденциальной Информации, предоставляемой по настоящему ДОГОВОРУ, действуют 3 года с даты предоставления соответствующей Конфиденциальной Информации Получающей СТОРОНЕ (её Представителям).

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Каждая из Сторон Договора, ее аффилированные лица, работники или посредники отказываются от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
- предоставление каких-либо гарантий;
- ускорение существующих процедур;
- иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения от другой Стороны после проведенной ею проверки, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных настоящим разделом действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7.3. Все изменения и дополнения к договору действительны лишь в том случае, если они подписаны всеми Сторонами.

7.4. Все вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в соответствии с законодательством РФ.

7.5. Взаимоотношения сторон, не оговоренные настоящим договором, регулируются действующим законодательством РФ.

8. Приложения к договору



1. Сведения об обучающихся (ФОРМА).
2. Сведения о помещениях Профильной организации (ФОРМА).
3. Акт приема-передачи документов, содержащих сведения конфиденциального характера (ФОРМА).

8. Юридические адреса сторон:

Организация
ФГАОУ ВО «СГЭУ»
443090, г. Самара, ул. Советской Армии, 141
Фактический адрес: 443090, г. Самара, ул.
Советской Армии, 141

ИНН 6318100897
КПП 631801001

Профильная организация
ООО "СИБИНТЕК-СОФТ"
Юридический адрес: 125284, г. Москва,
ул. Беговая, д. 3, стр. 1, эт. 21, пом. ЛП,
ком. 1, 2, 6-8, 12-14
Фактический адрес: 125284, г. Москва,
ул. Беговая, д. 3, стр. 1, эт. 21, пом.
ЛП, ком. 1, 2, 6-8, 12-14

ИНН/КПП 7726398419/772601001
ОГРН 1177746245500

Проректор по взаимодействию с
государственными и корпоративными
структурами


Г.В. Шарина /
М.П.



Генеральный директор


Н.П. Бобров
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П. (печать с реквизитами организации)





1C0923/00711Д/СС - 23 - 01491

Приложение 1

к Договору № _____ от «05» 12 2023 г.
о практической подготовке обучающихся

Заявка к Договору № _____
от «__» _____ 202__ г.
о практической подготовке обучающихся

Сведения об обучающихся

_____,¹
(наименование образовательной программы)
**для которых реализуется практическая подготовка
(ФОРМА)**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающихся	Количество обучающихся	Образовательная программа (программы)	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Сроки организации практической подготовки

ПОДПИСИ СТОРОН:

Организация
ФГАОУ ВО «СГЭУ»

Проректор по взаимодействию с
государственными и корпоративными
структурами

И. В. Миркина
М.П.



Профильная организация
ООО "СИБИНТЕК-СОФТ"

Генеральный директор

И. П. Бобров
(подпись)

М.П. (печать с реквизитами организации)



¹ Заявка оформляется на одну конкретную образовательную программу



1C0923/007111Д/СС-23-01491

Приложение 2

к Договору № _____ от «05» 12 2023 г.
о практической подготовке обучающихся

**Сведения о помещениях Профильной организации
(ФОРМА)**

Наименование структурного подразделения	Адрес, номер помещения/кабинета	Контактная информация руководителя (ФИО, должность, телефон, e-mail)

Организация
ФГАОУ ВО «СГЭУ»

Проректор по взаимодействию с
государственными и корпоративными
структурами

Е.В. Ширнина

М.П.



Профильная организация
ООО "СИБИНТЕК-СОФТ"

Генеральный директор

Н.И. Бобров

(подпись)

М.П. (печать с реквизитами организации)





1C0923/00711D/CC-23-01491

Приложение 3

к Договору № _____ от «05» 12 2023 г.
о практической подготовке обучающихся

начало формы

**Акт
приема-передачи документов,
содержащих сведения конфиденциального характера**

Мы, нижеподписавшиеся с одной стороны в лице _____, действующего (-ей) на основании _____, с другой стороны в лице _____, действующего (-ей) на основании _____, составили настоящий Акт в том, что сторона _____ передала другой стороне _____ Конфиденциальную Информацию, в соответствии с заключенным Договором от _____ № _____.

Перечень передаваемой Конфиденциальной Информации:

- 1.
- 2.

Данная информация передана на бумажных носителях, а также на магнитных носителях (при необходимости). На носители информации нанесен гриф конфиденциальности.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах.

От СТОРОНЫ 1

Наименование общества:
(наименование должности или
реквизиты доверенности)
_____ (Ф.И.О.)

М.П.

От СТОРОНЫ 2

Наименование общества:
(наименование должности или
реквизиты доверенности)
_____ (Ф.И.О.)

М.П.

конец формы

Подписи сторон:

**Организация
ФГАОУ ВО «СГЭУ»**

Проректор по взаимодействию с
государственными и корпоративными
структурами

Е.В. Пиррова
М.П.



**Профильная организация
ООО "СИБИНТЕК-СОФТ"**

Генеральный директор

И.Н. Бобров
(подпись)

М.П. (печать с реквизитами организации)

