

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 31.10.2025 10:04:00 Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом ФГАОУ ВО «СГЭУ»
(протокол № 4 от 29 августа 2025 г.)



И.о. ректора Е.А. Кандрашина

**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью

**Уровень высшего образования
Бакалавриат**

**Образовательная программа:
«Организация работы с молодежью»**

Форма обучения - очная

Содержание

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования «Организация работы с молодежью»
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений

Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ»

- 2.1. Миссия, цели и задачи ОПОП ВО «Организация работы с молодежью»
- 2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы
- 2.3. Объем программы
- 2.4. Формы обучения
- 2.5. Срок получения образования
- 2.6. Требования к поступающим
- 2.7. Языки, на которых осуществляется обучение

Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОПОП ВО «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ»

- 3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 3.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО
- 3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ»

- 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников

- 4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников, самостоятельно определяемые университетом

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ»

- 5.1. Структура и объем ОПОП ВО «Организация работы с молодежью»
- 5.2. Учебный план ОПОП ВО «Организация работы с молодежью»
- 5.3. Календарный учебный график ОПОП ВО «Организация работы с молодежью»
- 5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) ОПОП ВО «Организация работы с молодежью»
- 5.5. Программы практик, аннотации программ практик ОПОП ВО «Организация работы с молодежью»
- 5.6. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
- 5.7. Государственная итоговая аттестация
- 5.8. Другие методические материалы ОПОП ВО «Организация работы с молодежью»

Раздел 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ»

Раздел 7. ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ И КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Раздел 8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Раздел 9. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОПОП ВО «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ»

Раздел 10. РЕГЛАМЕНТ ПО ПРОЕКТИРОВАНИЮ, РЕАЛИЗАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ (АКТУАЛИЗАЦИИ) «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ» В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Приложения

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования «Организация работы с молодежью»

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) программа бакалавриата «Организация работы с молодежью» по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

ОПОП разработана и утверждена с учетом требований современного рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 77 (ред. от 27.02.2023 г.)

1.2. Нормативные документы

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 77 (ред. от 27.02.2023 г.);

– Профессиональный стандарт «Специалист по работе с молодежью», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 12 февраля 2020 года № 59н;

– Профессиональный стандарт «Специалист по управлению проектами социального воздействия, мониторингу, контролю и оценке социальных эффектов деятельности организаций» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 12 апреля 2025 г. № 266н;

– Профессиональный стандарт «Предприниматель (Специалист по решению предпринимательских задач)» (Макет проекта);

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года № 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. №636;

– Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования РФ № 885 и приказом Министерства просвещения РФ № 390 от 5 августа 2020г.;

– Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 4 марта 2021г. № 159 (в актуальной редакции);

– Иные нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и локальные нормативные акты университета.

1.3. Перечень сокращений

- ЕКС – единый квалификационный справочник
- з.е. – зачетная единица
- ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования
- ОТФ - обобщенная трудовая функция
- УК – универсальные компетенции
- ОПК – общепрофессиональные компетенции

- ПК – профессиональные компетенции
- ПООП – примерная основная образовательная программа
- ИДК – индикаторы достижения компетенций
- ПС – профессиональный стандарт
- УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей
- ФЗ – Федеральный закон
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
- ПД – профессиональная деятельность
- ИС – информационная система
- ФГАОУ ВО «СГЭУ», университет - федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный экономический университет»

Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ»

2.1. Миссия, цели и задачи ОПОП ВО «Организация работы с молодежью»

Миссия ОПОП ВО «Организация работы с молодежью» – подготовка высококвалифицированных кадров в сфере молодежной политики, способных анализировать социально-экономические данные, разрабатывать инновационные программы поддержки и досуга молодежи, а также внедрять бизнес-проекты с позитивным социальным воздействием для устойчивого развития общества.

Цель ОПОП ВО «Организация работы с молодежью» - формирование у выпускников профессиональных компетенций для разработки, реализации и оценки молодежных программ и проектов на стыке государственного, общественного и частного секторов.

Выпускник, освоивший ОПОП ВО «Организация работы с молодежью», готов решать следующие задачи:

- 1) обучить обработке, анализу и интерпретации социально-демографической, экономической и иной информации для принятия обоснованных решений в сфере молодежной политики.
- 2) сформировать умение разрабатывать, внедрять и адаптировать программы поддержки молодежи, учитывая региональные особенности и актуальные вызовы.
- 3) научить планировать и проводить мероприятия, направленные на социализацию, творческое развитие и профилактику асоциального поведения среди детей, подростков и молодежи.
- 4) подготовить к созданию бизнес-проектов в различных организационно-правовых формах, ориентированных на решение проблем молодежи и оценку их социального воздействия.
- 5) освоить методы разработки и внедрения систем мониторинга и оценки эффективности проектов, включая анализ долгосрочного влияния на целевую аудиторию.
- 6) развить навыки кооперации с государственными структурами, бизнесом и НКО для реализации комплексных решений в сфере молодежной политики.

2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: бакалавр.

2.3. Объем программы

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

2.4. Формы обучения

Обучение по программе бакалавриата «Организация работы с молодежью» осуществляется в очной форме обучения.

При реализации программы бакалавриата «Организация работы с молодежью» Университет вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Реализация программы бакалавриата «Организация работы с молодежью» с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий не допускается.

2.5. Срок получения образования

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

2.6. Требования к поступающим

К освоению программы бакалавриата «Организация работы с молодежью» допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

2.7. Языки, на которых осуществляется обучение

Образовательная деятельность по программе бакалавриата «Организация работы с молодежью» осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОПОП ВО «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ»

3.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности, в которых выпускники образовательной программы «Организация работы с молодежью», могут осуществлять профессиональную деятельность:

03 Социальное обслуживание: сфера молодежной политики и развития молодежи (реализация программ, проектов и мероприятий по работе с молодежью, поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений)

40 Сквозные виды деятельности в промышленности: управление проектами социального воздействия, деятельность по мониторингу, контролю и оценке социальных эффектов деятельности организаций.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников

Выпускники образовательной программы «Организация работы с молодежью» готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- Организационно-управленческий;
- Социально-технологический;
- Информационно-аналитический;
- Проектный.

3.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата «Организация работы с молодежью» по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью» приведен в Приложении 1. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к

профессиональной деятельности выпускника данной программы, представлен в Приложении 2.

3.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
03 Социальное обслуживание 40 Сквозные виды деятельности в промышленности	Организационно-управленческий Социально-технологический Информационно-аналитический Проектный	Организация мероприятий в сфере молодежной политики Организация досуга и отдыха детей, подростков и молодежи Текущее ведение предпринимательской деятельности по выполнению, с согласия и/или под руководством законных представителей, с проявлением самостоятельности и ответственности, типовых бизнес-проектов на национальном или локальном российском рынке Разработка типовых бизнес-проектов, проведение их стартапов на национальном или локальном российском рынке, подготовка документов и координация процесса государственной регистрации своего участия в предпринимательской деятельности с согласия и/или под руководством законных представителей, с проявлением самостоятельности и ответственности Развитие, с проявлением самостоятельности и ответственности, с согласия и/или под руководством законных представителей, типовых бизнес-проектов на национальном или локальном российском рынке посредством их реконструкции, акселерации, изменения масштабов Решение предпринимательских задач текущего ведения деятельности по выполнению бизнес -проектов на национальном или локальном российском рынке без образования юридического лица Разработка новых бизнес -проектов, проведение их стартапов на национальном или локальном российском рынке, подготовка документов и координация процесса

		государственной регистрации своего участия в предпринимательской деятельности без образования юридического лица Развитие бизнес -проектов, разрабатываемых и выполняемых на национальном или локальном российском рынке без образования юридического лица посредством их реконструкции, акселерации, изменения масштабов Текущее ведение предпринимательской деятельности по выполнению бизнес -проектов на национальном или локальном российском рынке в составе участников юридического лица – субъекта малого / среднего предпринимательства Разработка новых бизнес -проектов в малом / среднем предпринимательстве, проведение их стартапов на национальном или локальном российском рынке, подготовка документов и координация процесса государственной регистрации своего вхождения в состав участников юридического лица Развитие, в составе участников юридического лица – субъекта малого / среднего предпринимательства бизнес - проектов посредством их реконструкции, акселерации, изменения масштабов на национальном или локальном российском рынке Выбор методологии оценки социальных эффектов как результатов реализации проекта социального воздействия, выраженных в положительном изменении состояния и (или) жизненных условий социальных бенефициаров Проведение процедур оценки социальных эффектов как результатов реализации проекта социального воздействия, выраженных в положительном изменении состояния и (или) жизненных условий социальных бенефициаров,
--	--	--

		характеризующихся количественными и качественными показателями Документирование процесса проведения оценки социальных эффектов как результатов реализации проекта социального воздействия в соответствии с показателями, установленными в паспорте проекта
--	--	--

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ»

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
---------------------	--

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников

Выпускник, освоивший программу бакалавриата « Организация работы с молодежью», должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника
Информационно-коммуникационная грамотность при решении профессиональных задач	ОПК-1. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
Анализ и оценка профессиональной информации	ОПК-2. Способен к критическому анализу и содержательному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности
Профессиональные взаимодействия	ОПК-4. Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики
Организация массовой работы	ОПК-5. Способен планировать и организовывать массовые мероприятия для молодежи

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников, самостоятельно определяемые университетом

Типы задач ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Организационно-управленческий	ПК-1. Способен обрабатывать, анализировать и интерпретировать социальную, демографическую, экономическую и иную информацию в сфере молодежной политики	Профессиональный стандарт «Специалист по работе с молодежью», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 12 февраля 2020 года N 59н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 июня 2020 г., регистрационный N 58542);
Социально-технологический	ПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия в сфере молодежной политики	Профессиональный стандарт «Предприниматель (Специалист по решению предпринимательских задач)» (Макет проекта)
Информационно-аналитический	ПК-3. Способен проектировать и внедрять программы поддержки молодежи	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению проектами социального воздействия, мониторингу, контролю и оценке социальных
Проектный	ПК-4. Способен организовывать досуг и отдых детей, подростков и молодежи	
	ПК-5. Способен разрабатывать и реализовывать бизнес-проекты в различных организационно-	

	правовых формах с учетом социального воздействия	эффектов деятельности организаций» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 12 апреля 2025 г. N 266н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 мая 2025 г., регистрационный N 82377)
	ПК-6. Способен разрабатывать и внедрять системы оценки социальных эффектов для бизнес-и социальных проектов	

Матрица формирования компетенций по ОПОП ВО «Организация работы с молодежью» с индикаторами достижения представлена в Приложении 3.

Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике – индикаторы достижения компетенций, знания, умения и навыки, опыт практической деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы представлены в соответствующих разделах рабочих программ дисциплин, практик и размещены на официальном сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование» <https://www.sseu.ru>.

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ»

5.1. Структура и объем ОПОП ВО «Организация работы с молодежью»

Структура образовательной программы бакалавриата «Организация работы с молодежью» включает следующие блоки:

- Блок 1 "Дисциплины (модули)"
- Блок 2 "Практика"
- Блок 3 "Государственная итоговая аттестация"

Структура и объем ОПОП ВО «Организация работы с молодежью» представлены в таблице.

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 160
Блок 2	Практика	не менее 20
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6 - 9
Объем программы бакалавриата		240

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 40 процентов общего объема программы бакалавриата.

Программа бакалавриата «Организация работы с молодежью» в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности; реализацию дисциплины (модуля) "История России" в объеме не менее 4 з.е., при этом объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками составляет в очной форме обучения не менее 80 процентов, в очно-заочной и заочной формах обучения не менее 40 процентов объема, отводимого на реализацию указанной дисциплины (модуля).

Программа бакалавриата «Организация работы с молодежью» обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту в объеме 72 академических часа (2 з.е.) в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)"; и элективной дисциплины в объеме 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Университет устанавливает особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

5.2. Учебный план ОПОП ВО «Организация работы с молодежью»

Учебный план отображает хронологическую последовательность освоения дисциплин и модулей ОПОП ВО «Организация работы с молодежью», обеспечивающих формирование компетенций; перечень учебных дисциплин и курсов по выбору обучающегося, факультативов, практик, государственной итоговой аттестации, их трудоемкость в часах и зачетных единицах, распределение по курсам, семестрам; формы контроля.

При реализации дисциплин (модулей), практик, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом, образовательная деятельность может быть организована в форме практической подготовки в соответствии с рабочими программами дисциплин, программами практик, иных компонентов образовательной программы.

Учебный план размещен на сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», подраздел «Об отдельных компонентах образовательных программ» таблица «Информация по образовательным программам» в графе «Ссылка на учебный план с приложением его в виде электронного документа»: <https://www.sseu.ru/sveden/education/eduop/>

5.3. Календарный учебный график ОПОП ВО «Организация работы с молодежью»

Календарный учебный график определяет календарные сроки теоретического обучения, экзаменационных сессий, каникул, проведения всех видов практик, подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы.

Календарный учебный график размещен на сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», подраздел «Об отдельных компонентах образовательных программ» таблица «Информация по образовательным программам» в графе «Ссылка на календарный учебный график с приложением его в виде электронного документа»: <https://www.sseu.ru/sveden/education/eduop/>

5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) ОПОП ВО «Организация работы с молодежью»

Рабочая программа дисциплины (модуля) — это документ, в котором указывается наименование дисциплины (модуля); цели и задачи изучения дисциплины (модуля); место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы; планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе; объем и виды учебной работы по дисциплине (модулю) с указанием объема контактной работы обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и объема самостоятельной работы обучающихся; содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам) с указанием объема отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий; учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля) с указанием основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля); перечень лицензионного программного обеспечения; перечень современных профессиональных баз данных к которым обеспечен доступ обучающихся для освоения дисциплины (модуля); перечень информационно-справочных систем, необходимых для освоения дисциплины (модуля); описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю); фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) с указанием контрольных мероприятий по дисциплине (модулю), планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), оценочных материалов для текущего контроля и промежуточной аттестации.

Рабочие программы дисциплин (модулей) в электронном виде - размещены в электронной информационно-образовательной среде ФГАОУ ВО «СГЭУ» и на сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», подраздел «Об отдельных компонентах образовательных программ» таблица «Информация по образовательным программам» в графе «Ссылка на рабочие программы (по каждой дисциплине, модулю в составе образовательной программы) в виде электронного документа»: <https://www.sseu.ru/sveden/education/eduop/>

5.5. Программы практик, аннотации программ практик ОПОП ВО «Организация работы с молодежью»

Структура ОПОП ВО «Организация работы с молодежью» включает Блок 2 «Практики».

Практика обучающихся является компонентом образовательной программы и представляет собой одну из форм практической подготовки, которая организуется путем выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В Блок 2 "Практики" входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика

Типы производственной практики:

- проектно-технологическая практика
- преддипломная

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья при выборе мест прохождения практик учитывается состояние здоровья и требования по доступности.

По каждому виду и типу практики разработана программа практики - документ, включающий в себя наименование практики; планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО «Организация работы с молодежью»; вид практики; тип практики; способ (при наличии) и форма (формы) ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; место практики в структуре образовательной программы; объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях; содержание практики и формы отчетности по практике; описание материально-технической базы; перечень лицензионного программного обеспечения; перечень основной, дополнительной учебной литературы; перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных, необходимых для освоения практики.

Программы практик в электронном виде - размещены в электронной информационно-образовательной среде ФГАОУ ВО «СГЭУ» и на сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», подраздел «Об отдельных компонентах образовательных программ» таблица «Информация по образовательным программам» в графе «Ссылка на рабочие программы практик, предусмотренных соответствующей образовательной программой, с приложением их в виде электронного документа (при наличии)»:
<https://www.sseu.ru/sveden/education/eduop/>

5.6. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 апреля 2021 года № 245, для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП ВО «Организация работы с молодежью» университет создает оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Формами текущего контроля могут выступать: опрос, анкетирование, текущее тестирование, в том числе с использованием банка тестовых заданий, размещенных в электронной информационно-образовательной среде СГЭУ, контрольные и самостоятельные работы, коллоквиумы, ситуационные задачи, лабораторные работы, курсовые работы, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме зачета, дифференцированного зачета, зачета с оценкой, экзамена.

Оценочные материалы формируются в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГАОУ ВО «СГЭУ» и входят в состав рабочих программ дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации. Полнокомплектные оценочные материалы представлены в электронном виде в ЭИОС Университета.

5.7. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП ВО «Организация работы с молодежью» в полном объеме.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

5.8. Другие методические материалы ОПОП ВО «Организация работы с молодежью»

Методические указания по ОПОП ВО «Организация работы с молодежью» размещены в электронной информационно-образовательной среде ФГАОУ ВО «СГЭУ» и на сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование», подраздел «Об отдельных компонентах образовательных программ» таблица «Информация по образовательным программам» в графе «Ссылка на иные компоненты, оценочные и метод. материалы, рабочие программы воспитания, календарный план воспитательной работы, формы аттестации в виде электронного документа»: <https://www.sseu.ru/sveden/education/eduop/>

Раздел 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ»

Требования к условиям реализации программы бакалавриата

Требования к условиям реализации ОПОП ВО бакалавриата «Организация работы с молодежью» состоят из:

- общесистемных требований;
- требований к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению;
- требований к кадровым условиям;
- требований к финансовым условиям реализации программы бакалавриат;
- требований к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата

На основе права оперативного управления ФГАОУ ВО «СГЭУ» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно- телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет"), как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации, Положению о создании условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет» и Порядку реализации образовательных программ с

применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет».

Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата

Реализация ОПОП ВО «Организация работы с молодежью» обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н.

Более 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП ВО «Организация работы с молодежью», и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Более 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП ВО «Организация работы с молодежью» и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Более 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и ученое

звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Требования к финансовым условиям реализации программы

Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО «Организация работы с молодежью» осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Раздел 7. ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ И КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Воспитательная работа по образовательной программе организована на основе Концепции молодежной политики федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный экономический университет» на период с 2025 года по 2032 год, утвержденной решением ученого совета Университета от 18 марта 2025 года, протокол № 8, рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Воспитательная работа – это деятельность, направленная на организацию воспитывающей среды и управление разными видами деятельности обучающихся с целью создания условий для их приобщения к социокультурным и духовно-нравственным ценностям народов Российской Федерации, полноценного развития, саморазвития и самореализации личности при активном участии самих обучающихся.

Программа воспитания представляет собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую и технологическую основу организации воспитательной деятельности при реализации ОПОП ВО. Областью применения Программы воспитания является образовательное и социокультурное пространство, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи. Воспитание в образовательной деятельности СГЭУ носит системный, плановый и непрерывный характер.

Основным средством осуществления такой деятельности является воспитательная система и соответствующая ей рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы, являющиеся неотъемлемой частью ОПОП ВО, утверждающиеся на каждый учебный год и размещенные на официальном сайте Университета <https://www.sseu.ru/> в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование».

Программа воспитания разработана в традициях отечественной педагогики и образовательной практики и базируется на принципе преемственности и согласованности с целями и содержанием Программ воспитания в системе общего образования и средне-профессионального образования. Программа воспитания является частью ОПОП, разрабатываемой и реализуемой в соответствии с действующим ФГОС.

Основными задачами воспитательной работы при реализации ОПОП ВО являются:

- формирование у студентов нравственной культуры, ориентация на гуманистические мировоззренческие установки и духовные ценности, формирование самосознания;
- формирование активной гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры;
- формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности, воспитание потребности в профессиональном совершенствовании, целеустремленности и предприимчивости, готовности к конкурентоспособности и сотрудничеству в профессиональной деятельности;
- сохранение и развитие историко-культурных традиций университета, приобщение новых поколений студентов к корпоративной культуре, преемственность в воспитании студенческой молодежи;
- формирование установки на непрерывный процесс саморазвития, на освоение художественных и научных достижений общечеловеческой и национальной культуры;
- привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления;
- приобщение к общечеловеческим нормам нравственности, национальным традициям и корпоративным ценностям своей профессиональной и социальной среды;

- формирование потребности в здоровом образе жизни и физическом совершенствовании.

При реализации программы бакалавриата «Организация работы с молодежью» реализуются следующие направления воспитания:

- профессионально-творческое и трудовое воспитание;
- правовое воспитание;
- патриотическое и интернациональное воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- эстетическое воспитание;
- экологическое воспитание;
- воспитание корпоративной культуры, культуры поведения и общения;
- воспитание ценностей здорового образа жизни.

Реализация данных направлений способствует формированию у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Формы и методы воспитательной работы, которые могут применяться в учебном процессе:

- беседы, дискуссии, деловые игры, олимпиады, обсуждения и разбор реальных ситуаций, консультации, направленные на формирование корпоративной культуры и этики профессионального поведения и общения, а также личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности, воспитание потребности в профессиональном совершенствовании.

Формы и методы воспитательной работы, которые могут применяться во внеучебное время:

- студенческие научные конференции;
- организация НИР обучающихся;
- участие в работе СМИ;
- молодежные студенческие проекты;
- студенческие трудовые отряды;
- встречи с работодателями и выпускниками;
- творческие кружки, клубы по интересам, спортивные секции;
- участие в спортивных соревнованиях и турнирах, студенческих слетах;
- участие в форумах, фестивалях и других массовых акциях городских, областных и государственных молодежных организаций;
- выставки студенческих работ;
- смотры-конкурсы;
- студенческие фестивали;
- студенческие обучающие школы;
- участие в проектах экологической направленности.

Раздел 8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных обучающихся, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала.

Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Выбор средств и методов обучения осуществляется самим преподавателем. При этом в образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в группе обучающихся.

Согласно требованиям, установленным Минобрнауки России к порядку реализации образовательной деятельности в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, необходимо иметь в виду, что:

1) инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению имеют право присутствовать на занятиях вместе с ассистентом, оказывающим обучающемуся необходимую помощь.

2) инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья по слуху имеют право на использование звукоусиливающей аппаратуры.

При проведении промежуточной аттестации по дисциплине обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестации:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;
- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи экзамена оформляются увеличенным шрифтом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по их желанию испытания проводятся в устной форме.

О необходимости обеспечения специальных условий для проведения аттестации обучающийся должен сообщить письменно не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

Раздел 9. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОПОП ВО «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ»

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО «Организация работы с молодежью» определяется в рамках системы внутренней оценки по этапам, процедурам и с помощью инструментов, регламентированных Положением о проведении внутренней независимой оценки качества образования в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный экономический университет», утвержденным приказом ректора № 494-ОВ от 31.08.2022 г., а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе, в том числе в форме внешней экспертизы образовательных программ и оценочных материалов.

В целях совершенствования программы подготовки бакалавров Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО «Организация работы с молодежью», привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО «Организация работы с молодежью» обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности Университета по ОПОП ВО «Организация работы с молодежью» требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших программу бакалавриата, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Раздел 10. РЕГЛАМЕНТ ПО ПРОЕКТИРОВАНИЮ, РЕАЛИЗАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ (АКТУАЛИЗАЦИИ) ОПОП ВО «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ» В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Изменения и дополнения, вносимые в структуру, содержание и компоненты ОПОП ВО «Организация работы с молодежью» проходят экспертизу в учебно-методическом управлении и утверждаются Ученым советом Университета. Актуализация ОПОП ВО и составляющих ее документов осуществляется ежегодно.

**ПЕРЕЧЕНЬ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ, СООТВЕТСТВУЮЩИХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ
ОПОП ВО «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ»
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 39.03.03 «ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С
МОЛОДЕЖЬЮ»**

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
03 Социальное обслуживание		
1.	03.015	Профессиональный стандарт «Специалист по работе с молодежью», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 12 февраля 2020 года N 59н
40 Сквозные виды деятельности в промышленности		
2.	40.257	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению проектами социального воздействия, мониторингу, контролю и оценке социальных эффектов деятельности организаций»
3.		Профессиональный стандарт «Предприниматель (Специалист по решению предпринимательских задач)» (Макет проекта)

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО «Организация работы с молодежью»

Обобщенная трудовая функция	Трудовая функция	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника
Реализация услуг (работ) в сфере молодежной политики	Организация мероприятий в сфере молодежной политики	ПК-1. Способен обрабатывать, анализировать и интерпретировать социальную, демографическую, экономическую и иную информацию в сфере молодежной политики ПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия в сфере молодежной политики ПК-3. Способен проектировать и внедрять программы поддержки молодежи
	Организация досуга и отдыха детей, подростков и молодежи	ПК-4. Способен организовывать досуг и отдых детей, подростков и молодежи
Решение предпринимательских задач разработки и выполнения, с согласия и/или под руководством законных представителей, с проявлением самостоятельности и ответственности, типовых бизнес-проектов на национальном или локальном российском рынке Решение предпринимательских задач разработки и выполнения бизнес -проектов на национальном или локальном российском рынке без образования юридического лица Решение предпринимательских задач разработок и выполнения бизнес -проектов на	Текущее ведение предпринимательской деятельности по выполнению, с согласия и/или под руководством законных представителей, с проявлением самостоятельности и ответственности, типовых бизнес-проектов на национальном или локальном российском рынке	ПК-5. Способен разрабатывать и реализовывать бизнес-проекты в различных организационно-правовых формах с учетом социального воздействия
	Разработка типовых бизнес-проектов, проведение их стартапов на национальном или локальном российском рынке, подготовка документов и координация процесса государственной регистрации своего участия в предпринимательской деятельности с согласия и/или под руководством законных представителей, с проявлением самостоятельности и ответственности	

национальном или локальном российском рынке в составе участников юридического лица – субъекта малого / среднего предпринимательства	Развитие, с проявлением самостоятельности и ответственности, с согласия и/или под руководством законных представителей, типовых бизнес-проектов на национальном или локальном российском рынке посредством их реконструкции, акселерации, изменения масштабов	
	Решение предпринимательских задач текущего ведения деятельности по выполнению бизнес -проектов на национальном или локальном российском рынке без образования юридического лица	
	Разработка новых бизнес -проектов, проведение их стартапов на национальном или локальном российском рынке, подготовка документов и координация процесса государственной регистрации своего участия в предпринимательской деятельности без образования юридического лица	
	Развитие бизнес -проектов, разрабатываемых и выполняемых на национальном или локальном российском рынке без образования юридического лица посредством их реконструкции, акселерации, изменения масштабов	
	Текущее ведение предпринимательской деятельности по выполнению бизнес -проектов на национальном или локальном российском рынке в составе участников юридического лица – субъекта малого / среднего предпринимательства	

	Разработка новых бизнес - проектов в малом / среднем предпринимательстве, проведение их стартапов на национальном или локальном российском рынке, подготовка документов и координация процесса государственной регистрации своего вхождения в состав участников юридического лица Развитие, в составе участников юридического лица – субъекта малого / среднего предпринимательства бизнес - проектов посредством их реконструкции, акселерации, изменения масштабов на национальном или локальном российском рынке	
Оценка социальных эффектов проекта социального воздействия	Выбор методологии оценки социальных эффектов как результатов реализации проекта социального воздействия, выраженных в положительном изменении состояния и (или) жизненных условий социальных бенефициаров Проведение процедур оценки социальных эффектов как результатов реализации проекта социального воздействия, выраженных в положительном изменении состояния и (или) жизненных условий социальных бенефициаров, характеризующихся количественными и качественными показателями Документирование процесса проведения оценки социальных эффектов как результатов реализации проекта социального воздействия в соответствии с показателями, установленными в паспорте проекта	ПК 6 - Способен разрабатывать и внедрять системы оценки социальных эффектов для бизнес- и социальных проектов

**Матрица формирования компетенций по ОПОП ВО
«Организация работы с молодежью» с индикаторами достижения**

Индекс	Содержание	Тип
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК
УК-1.1	Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	-
УК-1.2	Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов	-
УК-1.3	При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок; формирует собственное мнение и суждения, аргументирует свои выводы	-
Б1.О.01	История России	
Б1.О.09	Философия	
Б1.О.15	Математические методы в социальной психологии	
Б1.О.20	Основы учета и финансовой отчетности	
Б1.В.16	Инновационные образовательные технологии для молодежи	
Б1.В.19	Социологическое моделирование в пакетах прикладных программ обработки социологических данных	
Б1.В.ДВ.03.01	Технологии работы в социальных сетях	
Б1.В.ДВ.03.02	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК
УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними	-
УК-2.2	Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	-
УК-2.3	Выполняет задачи в зоне своей ответственности с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	-
Б1.О.17	Предпринимательское дело	
Б1.О.22	Управление человеческими ресурсами	
Б1.В.01	Основы права	
Б1.В.02	Гражданское право	
Б1.В.11	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности	
Б1.В.ДВ.01.02	Общественный проект "Обучение служением"	
Б1.В.ДВ.04.01	Правовые основы работы с молодежью	
Б1.В.ДВ.04.02	Предпринимательское право	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК
УК-3.1	Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	-
УК-3.2	Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого	-
УК-3.3	Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели	-
Б1.О.21	Основы проектной деятельности	
Б1.О.22	Управление человеческими ресурсами	
Б1.В.11	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности	
Б1.В.ДВ.01.01	Командообразование и работа в команде	
Б1.В.ДВ.01.02	Общественный проект "Обучение служением"	
Б1.В.ДВ.01.03	Адаптация лиц с ОВЗ	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика	
Б2.В.01(П)	Производственная практика: проектно-технологическая практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК
УК-4.1	Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	-
УК-4.2	Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	-
УК-4.3	Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	-
Б1.О.06	Иностранный язык	
Б1.О.13	Риторика и стилистика письменной речи	
Б1.О.24	Деловые коммуникации и документооборот	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика	
Б2.В.01(П)	Производственная практика: проектно-технологическая практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Русский язык и культура речи	
ФТД.02	Русский язык как иностранный	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК
УК-5.1	Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем	-
УК-5.2	Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии	-

УК-5.3	Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении для выполнения поставленной задачи	-
Б1.О.01	История России	
Б1.О.02	Основы российской государственности	
Б1.О.09	Философия	
Б1.В.05	Молодежные движения в России и за рубежом	
Б1.В.09	Воспитание молодежи	
Б1.В.ДВ.01.02	Общественный проект "Обучение служением"	
Б1.В.ДВ.05.01	Социология молодежи и молодежных субкультур	
Б1.В.ДВ.05.02	Этносоциология и этнопсихология	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Русский язык и культура речи	
ФТД.02	Русский язык как иностранный	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК
УК-6.1	Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	-
УК-6.2	Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	-
УК-6.3	Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста и профессиональной карьеры	-
Б1.О.17	Предпринимательское дело	
Б1.О.21	Основы проектной деятельности	
Б1.В.20	Управление карьерой молодежи	
Б1.В.ДВ.01.01	Командообразование и работа в команде	
Б1.В.ДВ.01.02	Общественный проект "Обучение служением"	
Б1.В.ДВ.01.03	Адаптация лиц с ОВЗ	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика	
Б2.В.01(П)	Производственная практика: проектно-технологическая практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК
УК-7.1	Применяет базовые практики поддержания физической активности и здорового образа жизни	-
УК-7.2	Оценивает свой текущий уровень физической подготовленности и определяет личные цели по его поддержанию и улучшению	-
УК-7.3	Владеть: технологией планирования и контроля физкультурно-спортивной деятельности, профессионально-прикладными видами спорта; дополнительными средствами повышения общей и профессиональной работоспособности	-
Б1.О.05	Физическая культура и спорт	
Б1.В.ДВ.02.01	Физическая культура и спорт: общая физическая подготовка	

Б1.В.ДВ.02.02	Адаптивная физическая культура	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК
УК-8.1	Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)	-
УК-8.2	Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности; выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций	-
УК-8.3	Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях	-
Б1.О.04	Безопасность жизнедеятельности	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК
УК-9.1	Демонстрирует знание основных экономических принципов функционирования общества	-
УК-9.2	Принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	-
Б1.О.03	Общая теория статистики	
Б1.О.07	Экономическая теория	
Б1.О.11	Основы финансовых расчетов	
Б1.О.16	Экономика организации	
Б1.О.19	Маркетинг	
Б1.О.23	Основы менеджмента	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК
УК-10.1	Способен выявлять коррупционное поведение и содействовать его пресечению	-
УК-10.2	Формирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению	-
УК-10.3	Анализирует причины и условия, способствующие коррупционному поведению	-
Б1.О.02	Основы российской государственности	
Б1.В.01	Основы права	
Б1.В.02	Гражданское право	
Б1.В.09	Воспитание молодежи	
Б2.О.01(У)	Учебная практика: ознакомительная практика	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика	

Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-1	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-1.1	Определяет релевантные для решения поставленной задачи источники информации, включая национальные и международные базы данных, электронные библиотечные системы, специализированные пакеты прикладных программ	-
ОПК-1.2	Проводит поиск социологической информации, необходимой для решения поставленной задачи, получает на ее основе социологические данные	-
ОПК-1.3	Выполняет необходимые статистические процедуры при использовании специализированных пакетов прикладных программ	-
Б1.О.08	Пакеты офисных программ	
Б1.О.18	Технологии цифровой экономики	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен к критическому анализу и содержательному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов	ОПК
ОПК-2.1	Находит, анализирует и представляет фактические данные, готовит аналитическую информацию об исследуемых социальных группах, процессах и явлениях	-
ОПК-2.2	Анализирует социальные проблемы молодежи через призму научных подходов; интерпретирует данные исследований и формулирует выводы для разработки программ; прогнозирует последствия социальных изменений в молодежной среде	-
ОПК-2.3	Объясняет социальные явления и процессы на основе концепций и объяснительных моделей социологии	-
Б1.О.08	Пакеты офисных программ	
Б1.О.10	Социально-экономическая статистика	
Б1.О.12	Основы социологии	
Б1.О.18	Технологии цифровой экономики	
Б1.О.25	Методология и методы социологического исследования	
Б1.О.27	Прикладные социально-психологические исследования	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности	ОПК
ОПК-3.1	Предлагает пути проверки задач и гипотез исследования	-
ОПК-3.2	Разрабатывает программные и методические документы социологического исследования	-
ОПК-3.3	Решает организационные и методические вопросы сбора информации в соответствии с поставленными задачами и методической стратегии исследования; контролирует сбор социологических данных	-
Б1.О.25	Методология и методы социологического исследования	
Б1.О.26	Бизнес-планирование	
Б1.О.27	Прикладные социально-психологические исследования	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика	

Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-4	Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики	ОПК
ОПК-4.1	Демонстрирует возможности использования теоретических знаний и результатов социологических исследований для выявления социально значимых проблем	-
ОПК-4.2	Выявляет социально значимые проблемы при использовании описательных, объяснительных и прогнозных моделей социальных явлений и процессов	-
ОПК-4.3	Формулирует задачи исследований для определения путей решения социально значимых проблем на основе теоретических знаний и результатов конкретных социологических исследований	-
Б1.О.14	Основы государственной молодежной политики	
Б1.О.25	Методология и методы социологического исследования	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ОПК-5	Способен планировать и организовывать массовые мероприятия для молодежи	ОПК
ОПК-5.1	Планирует и разрабатывает планы, программы проведения досуговых мероприятий для молодежи; организывает профориентационную работу с молодежью	-
ОПК-5.2	Организует практическое проведение массовых досуговых и профориентационных мероприятий для молодежи, мобилизуя необходимые ресурсы и партнеров; осуществляет мониторинг и оценку их эффективности	-
ОПК-5.3	Использует информационные ресурсы общества для более эффективного взаимодействия молодежи со СМИ с целью информирования о мероприятиях в сфере молодёжной политики	-
Б1.О.14	Основы государственной молодежной политики	
Б1.О.28	Управление НКО	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	информационно-аналитический	
ПК-1	Способен обрабатывать, анализировать и интерпретировать социальную, демографическую, экономическую и иную информацию в сфере молодежной политики	ПК
ПК-1.1	Систематизирует и структурирует данные в сфере молодежной политики	-
ПК-1.2	Выявляет закономерности, тенденции и причинно-следственные связи, используя базовые статистические методы	-
ПК-1.3	Формулирует обоснованные выводы на основании результатов анализа данных в сфере молодежной политики	-
Б1.В.07	Социальное прогнозирование и проектирование	
Б1.В.10	Консультационный проект	
Б1.В.12	Организация досуга молодежи	
Б1.В.13	Социальные технологии работы с молодежью	
Б1.В.19	Социологическое моделирование в пакетах прикладных программ обработки социологических данных	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика	

Б2.В.01(П)	Производственная практика: проектно-технологическая практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	организационно-управленческий	
ПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать мероприятия в сфере молодежной политики	ПК
ПК-2.1	Формулирует цели, задачи и детальный план мероприятия в сфере молодежной политики	-
ПК-2.2	Организовывает логистику, распределение ролей и координацию участников мероприятия в сфере молодежной политики	-
ПК-2.3	Собирает и анализирует данные по итогам мероприятия в сфере молодежной политики	-
Б1.В.03	Общая педагогика	
Б1.В.04	Экосистема молодежной политики	
Б1.В.05	Молодежные движения в России и за рубежом	
Б1.В.06	Психология молодежи	
Б1.В.08	Грантрайтинг и фандрайзинг	
Б1.В.10	Консультационный проект	
Б1.В.11	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности	
Б1.В.14	Организация мероприятий в области молодежной политики	
Б1.В.15	Инклюзивные технологии в молодежной среде	
Б1.В.16	Инновационные образовательные технологии для молодежи	
Б1.В.18	Маркетинг и пиар-инструменты в молодежной политике	
Б1.В.ДВ.04.01	Правовые основы работы с молодежью	
Б1.В.ДВ.04.02	Предпринимательское право	
Б1.В.ДВ.05.01	Социология молодежи и молодежных субкультур	
Б1.В.ДВ.05.02	Этносоциология и этнопсихология	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика	
Б2.В.01(П)	Производственная практика: проектно-технологическая практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-4	Способен организовывать досуг и отдых детей, подростков и молодежи	ПК
ПК-4.1	Планирует и осуществляет подготовку досуговой активности с учетом целевой аудитории	-
ПК-4.2	Организовывает и проводит досуговое мероприятие, активно вовлекая целевую аудиторию	-
ПК-4.3	Анализирует результаты досугового мероприятия и формулирует выводы об эффективности	-
Б1.В.04	Экосистема молодежной политики	
Б1.В.10	Консультационный проект	
Б1.В.12	Организация досуга молодежи	
Б1.В.15	Инклюзивные технологии в молодежной среде	
Б1.В.17	Молодежь в сфере образования и науки	
Б1.В.18	Маркетинг и пиар-инструменты в молодежной политике	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика	
Б2.В.01(П)	Производственная практика: проектно-технологическая практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	социально-технологический	

ПК-3	Способен проектировать и внедрять программы поддержки молодежи	ПК
ПК-3.1	Разрабатывает концепцию и детальный план программы поддержки молодежи	-
ПК-3.2	Организовывает реализацию и операционное управление программой поддержки молодежи	-
ПК-3.3	Проводит оценку результатов и социального эффекта программы поддержки молодежи	-
Б1.В.04	Экосистема молодежной политики	
Б1.В.06	Психология молодежи	
Б1.В.09	Воспитание молодежи	
Б1.В.10	Консультационный проект	
Б1.В.13	Социальные технологии работы с молодежью	
Б1.В.15	Инклюзивные технологии в молодежной среде	
Б1.В.20	Управление карьерой молодежи	
Б1.В.ДВ.06.01	Социально-психологический тренинг	
Б1.В.ДВ.06.02	Социальная конфликтология	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика	
Б2.В.01(П)	Производственная практика: проектно-технологическая практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
Тип задач проф. деятельности:	проектный	
ПК-5	Способен разрабатывать и реализовывать бизнес-проекты в различных организационно-правовых формах с учетом социального воздействия	ПК
ПК-5.1	Разрабатывает новые бизнес -проекты в малом / среднем предпринимательстве на национальном или локальном российском рынке	-
ПК-5.2	Осуществляет текущее ведение предпринимательской деятельности по выполнению бизнес - проектов на национальном или локальном российском рынке	-
ПК-5.3	Проводит комплексную оценку результатов бизнес-проекта, анализирует экономический эффект и социальное воздействие	-
Б1.В.03	Общая педагогика	
Б1.В.07	Социальное прогнозирование и проектирование	
Б1.В.08	Грантрайтинг и фандрайзинг	
Б1.В.10	Консультационный проект	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
ПК-6	Способен разрабатывать и внедрять системы оценки социальных эффектов для бизнес- и социальных проектов	ПК
ПК-6.1	Разрабатывает методологию системы оценки социальных эффектов	-
ПК-6.2	Внедряет разработанную систему оценки социальных эффектов и координирует сбор данных	-
ПК-6.3	Анализирует полученные данные, интерпретирует результаты, оценивает результаты и готовит отчеты	-
Б1.О.28	Управление НКО	
Б1.В.07	Социальное прогнозирование и проектирование	
Б1.В.10	Консультационный проект	
Б2.О.02(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика	

Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
-------	--	--