

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

Дата подписания: 29.07.2025 14:45:54

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Самарский государственный экономический университет»**

**Институт**      Институт национальной и мировой экономики

**Кафедра**      Региональной экономики и управления

## **АННОТАЦИЯ**

**Наименование дисциплины**      Б1.О.26 Управление государственным и муниципальным имуществом

**Основная профессиональная образовательная программа**      38.03.04 Государственное и муниципальное управление программа Экономика и государственное управление

Целью изучения дисциплины является формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

## 1. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Управление государственным и муниципальным имуществом входит в обязательную часть блока Б1. Дисциплины (модули)

Предшествующие дисциплины по связям компетенций: Финансовая и налоговая система РФ, Гражданское право, Государственные и муниципальные финансы, Экономическая теория, Основы финансовых расчетов, Математические методы в экономике, Эконометрика, Экономика организации, Маркетинг, Макроэкономическое планирование и прогнозирование, Региональная экономика и управление, Инвестиционный анализ, Управление изменениями, Консультационный проект, Стратегическое управление развитием территорий, Принятие и исполнение государственных решений

## 2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе

Изучение дисциплины Управление государственным и муниципальным имуществом в образовательной программе направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

### Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-6 - Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;

| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                              | ОПК-6.1: Знать:                                                                                                                                                   | ОПК-6.2: Уметь:                                                                                                                                                                                                | ОПК-6.3: Владеть (иметь навыки):                                                                                                                                    |
| ОПК-6                                        | технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд | использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд | технологиями управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд |

### Профессиональные компетенции (ПК):

ПК-2 - Способен применять основные экономические методы и инструменты в системном управлении, бюджетном планировании, в комплексном контроле качества управленческих решений в административных процессах

| Планируемые результаты обучения по программе | Планируемые результаты обучения по дисциплине |                                           |                                             |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------|
|                                              | ПК-2.1: Знать:                                | ПК-2.2: Уметь:                            | ПК-2.3: Владеть (иметь навыки):             |
| ПК-2                                         | основные экономические методы и инструменты в | применять основные экономические методы и | навыками и технологиями применения основных |

|  |                                                                                                                                   |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                          |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | системном управлении, бюджетном планировании, в комплексном контроле качества управленческих решений в административных процессах | инструменты в системном управлении, бюджетном планировании, в комплексном контроле качества управленческих решений в административных процессах | экономических методов и инструментов в системном управлении, бюджетном планировании, в комплексном контроле качества управленческих решений в административных процессах |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 3. Объем и виды учебной работы

Учебным планом предусматриваются следующие виды учебной работы по дисциплине:

#### Очная форма обучения

| Виды учебной работы                                              | Всего час/ з.е. |
|------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                                                  | Сем 8           |
| Контактная работа, в том числе:                                  | 74.3/2.06       |
| Занятия лекционного типа                                         | 36/1            |
| Занятия семинарского типа                                        | 36/1            |
| Индивидуальная контактная работа (ИКР)                           | 0.3/0.01        |
| Групповая контактная работа (ГКР)                                | 2/0.06          |
| Самостоятельная работа:                                          | 35.7/0.99       |
| Промежуточная аттестация                                         | 34/0.94         |
| Вид промежуточной аттестации:                                    |                 |
| Экзамен                                                          | Экз             |
| Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы | 144             |
| Зачетные единицы                                                 | 4               |

#### очно-заочная форма

| Виды учебной работы                                              | Всего час/ з.е. |
|------------------------------------------------------------------|-----------------|
|                                                                  | Сем 9           |
| Контактная работа, в том числе:                                  | 6.3/0.18        |
| Занятия лекционного типа                                         | 2/0.06          |
| Занятия семинарского типа                                        | 2/0.06          |
| Индивидуальная контактная работа (ИКР)                           | 0.3/0.01        |
| Групповая контактная работа (ГКР)                                | 2/0.06          |
| Самостоятельная работа:                                          | 103.7/2.88      |
| Промежуточная аттестация                                         | 34/0.94         |
| Вид промежуточной аттестации:                                    |                 |
| Экзамен                                                          | Экз             |
| Общая трудоемкость (объем части образовательной программы): Часы | 144             |
| Зачетные единицы                                                 | 4               |