

Документы
Информация о владельце: **Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Самарский государственный экономический университет"**
ФИО: Кандрашина Елена Александровна
Должность: И.о. ректора ФГАОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»
Дата подписания: 22.07.2026 14:32:38
Уникальный программный ключ:
2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «БИЗНЕС-АДМИНИСТРИРОВАНИЕ»

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки: Предпринимательство и управление проектами

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 4 года

Объем:
в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

г. Самара, 2026

Разработчики:

Кандидат экономических наук Балановская А. В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 970, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по работе с инвестиционными проектами", утвержден приказом Минтруда России от 23.09.2024 № 497н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Институт менеджмента	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Трошина Е. П.	Рассмотрено	27.05.2026, № 7

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - формирование результатов обучения, обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения образовательной программы

Задачи изучения дисциплины:

- Формирование у обучающихся системного стратегического мышления, позволяющего анализировать внешнюю среду организации, выявлять рыночные возможности и угрозы, а также разрабатывать и реализовывать долгосрочные планы развития бизнеса;
- Формирование комплекса практических навыков в области управления ключевыми функциональными сферами предприятия, включая финансы, маркетинг, управление персоналом, производство и операционную деятельность;
- Формирование и развитие лидерских качеств, коммуникативной компетентности и способности принимать эффективные управленческие решения в условиях неопределённости и ограниченности ресурсов.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.2 Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Знать:

УК-2.2/Зн1 Декомпозицию поставленных целей и задач, пути их достижения в сфере реализации проекта

Уметь:

УК-2.2/Ум1 Определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта

Владеть:

УК-2.2/Нв1 Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор

ПК-2 Способен проводить аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта, в том числе определять ключевые показатели эффективности и сроки реализации, составлять дорожную карту реализации проекта

ПК-2.1 Проводит аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта

Знать:

ПК-2.1/Зн1 Знать методологию инвестиционного анализа, включая классификацию инвестиционных проектов, основные принципы оценки их эффективности, а также состав и структуру технико-экономического обоснования

Уметь:

ПК-2.1/Ум1 Уметь собирать и систематизировать исходные данные для анализа, идентифицировать и оценивать риски проекта, а также применять количественные и качественные методы для определения целесообразности инвестиций

Владеть:

ПК-2.1/Нв1 Владеть навыками финансового моделирования для проведения расчётов и анализа чувствительности проекта к изменению внешних и внутренних факторов

ПК-2.2 Определяет ключевые показатели эффективности проекта и сроки реализации

Знать:

ПК-2.2/Зн1 Знать систему ключевых показателей эффективности инвестиций, их экономический смысл, формулы расчёта и критерии принятия инвестиционных решений на их основе

Уметь:

ПК-2.2/Ум1 Уметь рассчитывать ключевые показатели эффективности проекта, определять и обосновывать оптимальные сроки его реализации, а также логически выстраивать последовательность этапов в виде дорожной карты

Владеть:

ПК-2.2/Нв1 Владеть инструментарием проектного управления для декомпозиции целей проекта на задачи, оценки их длительности и взаимозависимостей, а также для графического представления дорожной карты проекта

ПК-1 Способен разрабатывать коммерческие и социальные инвестиционные проекты, внедрять инструменты для повышения их эффективности, использовать современные технологии для проведения качественного анализ рынка, позиционирования проекта, поиска инвестиций в рамках подготовки инвестиционного проекта

ПК-1.2 Внедряет инструменты для повышения эффективности инвестиционных проектов организации

Знать:

ПК-1.2/Зн1 Ключевые показатели эффективности инвестиций, методологии управления проектами, принципы инвестиционного анализа и оценки рисков, современные цифровые инструменты для финансового моделирования и управления портфелем проектов

Уметь:

ПК-1.2/Ум1 Проводить аудит текущих инвестиционных процессов, разрабатывать технико-экономическое обоснование инвестиционных проектов для повышения их эффективности инвестиционных

Владеть:

ПК-1.2/Нв1 Навыками практической работы в системах проектного управления, методиками управления изменениями для повышения эффективности инвестиционных проектов в деятельности организации

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Бизнес-администрирование» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 7. В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

Компетенция	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
ПК-1 - Способен разрабатывать коммерческие и социальные инвестиционные проекты, внедрять инструменты для повышения их эффективности, использовать современные технологии для проведения качественного анализ рынка, позиционирования проекта, поиска инвестиций в рамках подготовки инвестиционного проекта		

ПК-1.2 Внедряет инструменты для повышения эффективности инвестиционных проектов организации	Деловая игра "Управление виртуальной организацией", Инновационный менеджмент, Международные аспекты финансовых расчетов, Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Управление запасами и поставками, Управление затратами и себестоимостью, Управление качеством, Управление конкурентоспособностью, Управление рисками, Ценообразование	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Деловая игра "Управление виртуальной организацией", Инновационный менеджмент, Производственная практика: преддипломная практика, Управление рисками
ПК-2 - Способен проводить аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта, в том числе определять ключевые показатели эффективности и сроки реализации, составлять дорожную карту реализации проекта		
ПК-2.1 Проводит аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта	Инновационный менеджмент, Оценка стоимости бизнеса, Проектный менеджмент, Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика	Антикризисное управление, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Инновационный менеджмент, Оценка стоимости бизнеса, Проектный консалтинг, Производственная практика: преддипломная практика
ПК-2.2 Определяет ключевые показатели эффективности проекта и сроки реализации	Внутрифирменное бюджетирование, Деловая игра "Управление виртуальной организацией", Международные аспекты финансовых расчетов, Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика, Управление запасами и поставками, Управление затратами и себестоимостью, Управление качеством, Управление конкурентоспособностью, Финансовый менеджмент, Ценообразование	Антикризисное управление, Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Деловая игра "Управление виртуальной организацией", Производственная практика: преддипломная практика
УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		
УК-2.2 Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Гражданское право, Инновационный менеджмент, Оценка стоимости бизнеса, Предпринимательское дело, Управление человеческими ресурсами, Учебная практика: ознакомительная практика, Фандрайзинг, Школа развития стратегического мышления "ГО"	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы, Инновационный менеджмент, Оценка стоимости бизнеса

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Индивидуальная контактная работа (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация
Седьмой семестр	108	3	54	18	36	0,15	35,85	Зачет
Всего	108	3	54	18	36	0,15	35,85	18

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа
Раздел 1. Сущность и значение бизнес-администрирования в деятельности организаций и предприятий	29,85	6	12	11,85
Тема 1.1. Сущность, цели и задачи бизнес-администрирования	9,85	2	4	3,85
Тема 1.2. Стратегическое планирование и бизнес-план	10	2	4	4
Тема 1.3. Операционное управление в организации	10	2	4	4
Раздел 2. Бизнес-администрирование в основных направлениях развития организации	60	12	24	24
Тема 2.1. Бизнес-администрирование в маркетинге организации	10	2	4	4
Тема 2.2. Бизнес-администрирование в информационной политике организации	10	2	4	4
Тема 2.3. Бизнес-администрирование в проектном блоке организации	10	2	4	4

Тема 2.4. Бизнес-администрирование в управлении персоналом	10	2	4	4
Тема 2.5. Бизнес-администрирование в технологическом направлении развития организации	10	2	4	4
Тема 2.6. Стратегическое управление организацией	10	2	4	4

5.2. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля/Оценочное средство
Текущий контроль	Доклад Тестирование
Промежуточная аттестация	Зачет

№ п/п	Наименование раздела	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
		Текущий	Промежут. аттестация
1	Сущность и значение бизнес-администрирования в деятельности организаций и предприятий	Тестирование	Зачет
2	Бизнес-администрирование в основных направлениях развития организации	Доклад	Зачет

6. Оценочные материалы текущего контроля

1. Сущность и значение бизнес-администрирования в деятельности организаций и предприятий Тестирование

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	Выбери один правильный ответ Какая из перечисленных функций является ключевой в рамках бизнес-администрирования для обеспечения долгосрочного выживания компании? 1. Ежедневный контроль за работой линейного персонала. 2. Оперативное управление закупками. 3. Стратегическое планирование и постановка целей. 4. Ведение бухгалтерского учета		УК-2
	Ответ:	3	
2	Выбери один правильный ответ В системе бизнес-администрирования, какой показатель является конечной целью большинства коммерческих организаций? 1. Максимизация доли рынка. 2. Минимизация издержек. 3. Максимизация рыночной стоимости (капитализации) компании. 4. Максимизация объема продаж		УК-2
	Ответ:	3	
3	Выбери один правильный ответ Какая организационная структура в рамках бизнес-администрирования чаще всего приводит к формированию «функциональных колодцев» и проблемам в междепартаментном взаимодействии? 1. Матричная. 2. Проектная. 3. Линейно-функциональная. 4. Дивизиональная		УК-2
	Ответ:	3	

4	Выбери один правильный ответ В контексте бизнес-администрирования, что является основной задачей этапа контроля в цикле управления? 1. Разработка системы мотивации персонала. 2. Сравнение фактических результатов с плановыми и выявление отклонений. 3. Постановка целей на следующий отчетный период. 4. Распределение ресурсов между подразделениями	УК-2
	Ответ: 2	
5	Выбери один правильный ответ Какой инструмент в рамках бизнес-администрирования используется для оценки сильных и слабых сторон компании, а также возможностей и угроз внешней среды? 1. PEST-анализ. 2. Анализ пяти сил Портера. 3. SWOT-анализ. 4. GAP-анализ	УК-2
	Ответ: 3	
6	Выбери один правильный ответ Бизнес-администрирование предполагает, что для оценки эффективности инвестиций в проект необходимо рассчитать: 1. Рентабельность собственного капитала (ROE). 2. Коэффициент текущей ликвидности. 3. Чистую приведенную стоимость (NPV) и внутреннюю норму доходности (IRR). 4. Оборачиваемость дебиторской задолженности	УК-2
	Ответ: 3	
7	Выбери один правильный ответ Какая из теорий мотивации, изучаемых в бизнес-администрировании, базируется на иерархии потребностей человека от физиологических до самоактуализации? 1. Теория двух факторов Герцберга. 2. Теория иерархии потребностей Маслоу. 3. Теория ожиданий Врума. 4. Теория X и Y МакГрегора	ПК-1
	Ответ: 2	
8	Выбери один правильный ответ В рамках бизнес-администрирования, какой подход к управлению фокусируется на оптимизации процессов и устранении всех видов потерь? 1. Реинжиниринг бизнес-процессов. 2. Концепция «Шесть сигм». 3. Бережливое производство (Lean). 4. Управление по целям (MBO)	ПК-1
	Ответ: 3	
9	Выбери один правильный ответ Какой стиль лидерства в теории бизнес-администрирования характеризуется предоставлением подчиненным максимальной свободы в принятии решений? 1. Авторитарный (директивный). 2. Демократический (коллегиальный). 3. Либеральный (попустительский). 4. Трансформационный	ПК-1
	Ответ: 3	
10	Выбери один правильный ответ В системе бизнес-администрирования, что является главной целью операционного менеджмента? 1. Управление финансовыми потоками компании. 2. Эффективное преобразование ресурсов (входов) в готовый продукт или услугу (выход). 3. Разработка рекламной кампании. 4. Подбор и обучение персонала	ПК-1
	Ответ: 2	
11	Выбери один правильный ответ Что из перечисленного является ключевым элементом комплекса маркетинга (маркетинг-микс) в рамках бизнес-администрирования? 1. Производственный план. 2. Финансовый бюджет. 3. Цена (Price). 4. Организационная структура отдела продаж	ПК-1
	Ответ: 3	
12	Выбери один правильный ответ В рамках бизнес-администрирования, какой тип стратегии описывает матрица Ансоффа? 1. Стратегию лидерства по издержкам. 2. Стратегию дифференциации. 3. Стратегию роста через освоение новых рынков и продуктов. 4. Стратегию фокусирования	ПК-1

	Ответ: 3	
13	Выбери один правильный ответ Какая концепция в современном бизнес-администрировании утверждает, что компания должна не только получать прибыль, но и нести социальную ответственность перед обществом? 1. Теория стейкхолдеров. 2. Концепция максимизации акционерной стоимости. 3. Концепция корпоративной социальной ответственности (КСО). 4. Теория агентских отношений Ответ: 3	ПК-1
14	Выбери один правильный вопрос В рамках бизнес-администрирования, что такое «дорожная карта проекта» (Roadmap)? 1. Детальный график работ с указанием сроков и ответственных (диаграмма Ганта). 2. Финансовый план проекта. 3. Высокоуровневый визуальный план, описывающий ключевые этапы и цели проекта на временной шкале. 4. Список рисков проекта Ответ: 3	ПК-2
15	Выбери один правильный вопрос Какой метод разрешения конфликтов в теории бизнес-администрирования направлен на поиск решения, полностью удовлетворяющего интересы всех сторон? 1. Компромисс. 2. Приспособление. 3. Сотрудничество. 4. Избегание Ответ: 3	ПК-2
16	Выбери один правильный вопрос В контексте бизнес-администрирования, что такое «цепочка создания стоимости» (Value Chain)? 1. Список поставщиков компании. 2. Совокупность всех видов деятельности, которые добавляют ценность продукту от его разработки до послепродажного обслуживания. 3. Производственная линия на заводе. 4. Система логистики и доставки готовой продукции Ответ: 2	ПК-2
17	Выбери один правильный вопрос Какая организационная структура в рамках бизнес-администрирования предполагает двойное подчинение сотрудников (функциональному и проектному руководителю)? 1. Линейно-функциональная. 2. Дивизиональная. 3. Матричная. 4. Функциональная Ответ: 2	ПК-2
18	Выбери один правильный вопрос В системе бизнес-администрирования, какой показатель лучше всего характеризует эффективность использования компанией своих активов для генерации прибыли? 1. Рентабельность продаж (ROS). 2. Рентабельность активов (ROA). 3. Коэффициент оборачиваемости запасов. 4. Валовая прибыль Ответ: 2	ПК-2
19	Выбери один правильный вопрос Что является основным объектом управления в дисциплине «Финансовый менеджмент», являющейся частью бизнес-администрирования? 1. Материально-технические запасы. 2. Оборотный капитал и финансовые ресурсы компании. 3. Человеческие ресурсы. 4. Дебиторская задолженность (как единственный объект) Ответ: 2	ПК-2
20	Выбери один правильный вопрос В рамках бизнес-администрирования, что представляет собой миссия компании? 1. Краткосрочная цель на финансовый год. 2. Детальный план по захвату доли рынка. 3. Основная общая цель существования организации, ее предназначение. 4. Описание должностных обязанностей генерального директора Ответ: 3	ПК-2

21	Установи соответствия Установите соответствие между этапом управления и его содержанием: Этап управления А. Планирование Б. Организация В. Мотивация Г. Контроль Содержание 1. Сравнение фактических результатов с плановыми, выявление отклонений. 2. Постановка целей и определение путей их достижения. 3. Создание структуры предприятия, распределение ресурсов и задач. 4. Процесс побуждения себя и других к деятельности для достижения целей	УК-2
	Ответ: А-2, Б-3, В-4, Г-1	
22	Установи соответствия Установите соответствие между типом организационной структуры и ее ключевой особенностью: Тип структуры А. Линейно-функциональная Б. Дивизиональная В. Матричная Г. Проектная Особенность 1. Двойное подчинение сотрудников (функциональному и проектному руководителю). 2. Структура построена вокруг продуктов, рынков или географических регионов. 3. Четкая иерархия, специализация по функциям (маркетинг, финансы и т.д.). 4. Временные команды создаются под конкретный проект и распускаются после его завершения.	УК-2
	Ответ: А-3, Б-2, В-1, Г-4	
23	Установи соответствия Установите соответствие между уровнем менеджмента и его основной задачей: Уровень менеджмента А. Высшее звено (Top management) Б. Среднее звено (Middle management) В. Низовое звено (Low management/Линейные менеджеры) Г. Руководители проектов Основная задача 1. Разработка конкретных планов и графиков для выполнения оперативных задач. 2. Управление деятельностью основных подразделений (цехов, отделов). 3. Непосредственное руководство исполнителями, контроль daily-задач. 4. Определение миссии компании, разработка долгосрочных стратегий	УК-2
	Ответ: А-4, Б-2, В-3, Г-1	
24	Установи соответствия Установите соответствие между функцией бизнес-администрирования и ее целью: Функция А. Маркетинг Б. Финансы В. Управление персоналом (HR) Г. Операционный менеджмент Цель 1. Обеспечение наличия необходимых финансовых ресурсов и их эффективное использование. 2. Поиск, найм, развитие и удержание квалифицированных кадров. 3. Исследование рынка, удовлетворение потребностей клиентов, продвижение продукта. 4. Оптимизация процессов производства товаров или оказания услуг	УК-2
	Ответ: А-3, Б-1, В-2, Г-4	

25	Установи соответствия Установите соответствие между видом стратегии и ее описанием: Вид стратегии А. Стратегия лидерства по издержкам Б. Стратегия дифференциации В. Стратегия фокусирования Г. Интеграционная стратегия Описание 1. Предложение уникального продукта или услуги, за которые клиенты готовы платить больше. 2. Концентрация усилий на узком сегменте рынка или нише. 3. Достижение самых низких затрат в отрасли для привлечения чувствительных к цене покупателей. 4. Расширение бизнеса путем контроля над поставщиками (назад) или дистрибьюторами (вперед)		ПК-1
	Ответ:	А-3, Б-1, В-2, Г-4	
26	Установи соответствия Установите соответствие между ключевым показателем эффективности (KPI) и тем, что он измеряет: KPI А. ROI (Возврат на инвестиции) Б. ROA (Рентабельность активов) В. LTV (Пожизненная ценность клиента) Г. Churn Rate (Коэффициент оттока) Что измеряет 1. Эффективность использования активов компании для генерации прибыли. 2. Доходность вложений относительно затраченных средств. 3. Общую прибыль, которую компания получает от одного клиента за все время сотрудничества. 4. Процент клиентов, прекративших пользоваться услугами компании за период.		ПК-1
	Ответ:	А-2, Б-1, В-3, Г-4	
27	Установи соответствия Установите соответствие между методом принятия решений и его сутью: Метод А. «Мозговой штурм» Б. Метод Дельфи В. SWOT-анализ Г. Анализ Парето Суть метода 1. Оценка сильных и слабых сторон, возможностей и угроз. 2. Творческая техника генерации идей в группе без критики. 3. Многоэтапный опрос экспертов для достижения консенсуса анонимным путем. 4. Выделение ключевых факторов, которые дают наибольший результат (правило 80/20)		ПК-1
	Ответ:	А-2, Б-3, В-1, Г-4	
28	Установи соответствия Установите соответствие между стилем лидерства и его характеристикой: Стилль лидерства А. Авторитарный Б. Демократический В. Либеральный Г. Трансформационный Характеристика 1. Лидер вовлекает команду в принятие решений, поощряет инициативу. 2. Лидер ставит задачу и предоставляет команде полную свободу в ее выполнении. 3. Лидер единолично принимает решения и жестко контролирует их исполнение. 4. Лидер вдохновляет и мотивирует последователей на достижение общей цели, меняя их ценности		ПК-2
	Ответ:	А-3, Б-1, В-2, Г-4	

29	Установи соответствия Установите соответствие между фазой жизненного цикла организации (по И. Адизесу) и ее основным вызовом: Фаза А. Ухаживание (Courtship) Б. Младенчество (Infancy) В. Юность (Adolescence) Г. Расцвет (Prime) Основной вызов 1. Необходимость делегировать полномочия и формализовать процессы. 2. Борьба за выживание, нехватка денежных средств. 3. Риск потери гибкости из-за бюрократизации. 4. Наличие идеи и видения будущего бизнеса	ПК-2
	Ответ: А-4, Б-2, В-1, Г-3	
30	Установи соответствия Установите соответствие между элементом комплекса маркетинга (4Р) и его определением: Элемент 4Р А. Продукт (Product) Б. Цена (Price) В. Место (Place) Г. Продвижение (Promotion) Определение 1. Все, что потребитель получает взамен своих денег и внимания. 2. Каналы распространения и места, где потребитель может приобрести продукт. 3. Инструменты коммуникации, используемые для информирования и убеждения потребителя. 4. Денежное выражение стоимости товара или услуги	ПК-2
	Ответ: А-1, Б-4, В-2, Г-3	
31	Укажи правильную последовательность Установите правильную последовательность этапов классического цикла управления в бизнес-администрировании: 1. Контроль 2. Планирование 3. Организация 4. Мотивация	ПК-1
	Ответ: 2-3-4-1	
32	Укажи правильную последовательность Расставьте в хронологическом порядке этапы процесса подбора персонала в HR-администрировании: 1. Принятие решения о найме и предложение кандидату 2. Поиск и привлечение кандидатов 3. Проведение собеседований и оценка кандидатов 4. Определение требований к вакансии и утверждение профиля должности	ПК-1
	Ответ: 4-2-3-1	
33	Укажи правильную последовательность Установите последовательность уровней менеджмента в организации от высшего к низшему: 1. Линейные менеджеры (менеджеры первого звена) 2. Руководители проектов 3. Топ-менеджмент (высшее звено) 4. Менеджеры среднего звена	ПК-1
	Ответ: 3-4-1-2	
34	Укажи правильную последовательность Расположите этапы процесса бюджетирования в компании в правильном порядке: 1. Защита бюджетов подразделений и консолидация в мастер-бюджет 2. Утверждение годового бюджета руководством 3. Разработка проектов бюджетов на основе стратегических целей 4. Анализ исполнения бюджета за прошлый период	ПК-1
	Ответ: 4-3-1-2	
35	Укажи правильную последовательность Определите последовательность действий при разработке нового продукта: 1. Коммерческий запуск и продвижение продукта на рынок 2. Создание прототипа и проведение тестирования 3. Генерация и отбор идей, анализ потребностей рынка 4. Детальное проектирование и разработка технической документации	ПК-2
	Ответ: 3-4-2-1	

36	Укажи правильную последовательность Укажите правильный порядок прохождения управленческого решения по уровням иерархии в типичной организации: 1. Высшее руководство (стратегический уровень) 2. Исполнители (операционный уровень) 3. Руководители проектов или функциональных направлений (тактический уровень) 4. Руководители отделов/департаментов (тактический уровень)	ПК-2
	Ответ: 1-4-3-2	
37	Укажи правильную последовательность Расставьте в правильном порядке этапы процесса контроля в бизнес-администрировании: 1. Сравнение фактических результатов с установленными стандартами/планами 2. Разработка стандартов и плановых показателей 3. Корректировка деятельности для устранения отклонений 4. Измерение и сбор информации о фактических результатах деятельности	ПК-2
	Ответ: 2-4-1-3	
38	Укажи правильную последовательность Расположите в логическом порядке этапы реализации инвестиционного проекта: 1. Эксплуатационная фаза (запуск и работа) 2. Прединвестиционная фаза (анализ и ТЭО) 3. Инвестиционная фаза (внедрение) 4. Завершение проекта (постинвестиционный контроль)	УК-2
	Ответ: 2-3-1-4	
39	Укажи правильную последовательность Определите последовательность действий при проведении SWOT-анализа для разработки стратегии: 1. Формулировка стратегии на основе пересечений (S-O, W-O и т.д.) 2. Сбор информации о внешней среде (Opportunities, Threats) 3. Сбор информации о внутренней среде (Strengths, Weaknesses) 4. Составление итоговой матрицы SWOT	УК-2
	Ответ: 3-2-4-1	
40	Укажи правильную последовательность Укажите правильный порядок составления основных разделов бизнес-плана: 1. План маркетинга и план продаж 2. Резюме проекта (Executive Summary) 3. Производственный и организационный план 4. Финансовый план и анализ рисков	УК-2
	Ответ: 2-3-1-4	
41	Укажи правильный ответ Процесс управления всеми аспектами деятельности коммерческой организации для достижения её целей. Он включает планирование, организацию, мотивацию и контроль ресурсов (финансовых, человеческих, материальных)	ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ: Бизнес-администрирование	
42	Укажи правильный ответ Основная, общая цель существования компании, её предназначение	ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ: Миссия	
43	Укажи правильный ответ Долгосрочный план действий, определяющий направление развития компании и способы достижения конкурентного преимущества для реализации её миссии	ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ: Стратегия	
44	Укажи правильный ответ Концептуальное описание того, как организация создаёт, поставляет и получает ценность. Описывает логику создания прибыли	ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ: Бизнес-модель	
45	Укажи правильный ответ Процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимый для того, чтобы сформулировать и достичь целей организации	ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ: Менеджмент	
46	Укажи правильный ответ Формальная система иерархии, задач, ролей и ответственности, которая определяет, как осуществляется управление и координация в компании	ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ: Организационная структура	
47	Укажи правильный ответ Передача задач и полномочий от руководителя к подчинённому. Ответственность за выполнение при этом остаётся на руководителе	ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ: Делегирование	

48	Укажи правильный ответ Концепция управления, основанная на постоянном стремлении к устранению всех видов потерь (потеря времени, перепроизводство, дефекты) на каждом этапе бизнес-процесса		ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ:	Бережливое производство	
49	Укажи правильный ответ Совокупность знаний, навыков, личностных качеств и профессионального опыта, необходимых сотруднику для успешного выполнения своей работы		ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ:	Компетенции	
50	Укажи правильный ответ Процесс побуждения себя и других к деятельности для достижения личных целей и целей организации		ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ:	Мотивация	
51	Укажи правильный ответ Совокупность моделей поведения, ценностей, традиций и ритуалов, которые разделяются большинством сотрудников организации. Она определяет, как люди взаимодействуют друг с другом и с внешней средой		ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ:	Корпоративная культура	
52	Укажи правильный ответ Целенаправленная деятельность руководства по преобразованию организации для повышения её эффективности, адаптации к внешней среде или реализации новой стратегии		ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ:	Организационные изменения	
53	Укажи правильный ответ Процесс создания, сохранения, распространения и эффективного применения знаний и информации внутри организации для достижения её целей		ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ:	Управление знаниями	
54	Укажи правильный ответ Выбор, который делает менеджер из нескольких возможных вариантов для достижения определённой цели или решения проблемы. Эффективность этого решения напрямую влияет на результаты деятельности компании		ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ:	Управленческое решение	
55	Укажи правильный ответ Процесс идентификации, оценки и контроля угроз капиталу и доходам организации. Эти угрозы могут исходить из различных источников, включая финансовую неопределённость, юридические обязательства, ошибки в управлении и аварии		ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ:	Риск-менеджмент	

2. Бизнес-администрирование в основных направления развития организации Доклад

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	Подготовить доклад по теме Введение в бизнес-администрирование: основные понятия и принципы		ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ:	Доклад соответствует содержанию заявленной темы, заявленная тема полностью раскрыта, научность языка изложения, логичность и последовательность в изложении материала, количество исследованной литературы, в том числе новейших источников по проблеме, четкость выводов, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям	
2	Подготовить доклад по теме Роль бизнес-администрирования в современной экономике		ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ:	Доклад соответствует содержанию заявленной темы, заявленная тема полностью раскрыта, научность языка изложения, логичность и последовательность в изложении материала, количество исследованной литературы, в том числе новейших источников по проблеме, четкость выводов, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям	
3	Подготовить доклад по теме Функции бизнес-администратора и их значение для организации		ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ:	Доклад соответствует содержанию заявленной темы, заявленная тема полностью раскрыта, научность языка изложения, логичность и последовательность в изложении материала, количество исследованной литературы, в том числе новейших источников по проблеме, четкость выводов, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям	
4	Подготовить доклад по теме Организационное поведение и управление персоналом как составляющие бизнес-администрирования		ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ:	Доклад соответствует содержанию заявленной темы, заявленная тема полностью раскрыта, научность языка изложения, логичность и последовательность в изложении материала, количество исследованной литературы, в том числе новейших источников по проблеме, четкость выводов, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям	

5	Подготовить доклад по теме Стратегическое управление: формулирование и реализация стратегии		ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ:	Доклад соответствует содержанию заявленной темы, заявленная тема полностью раскрыта, научность языка изложения, логичность и последовательность в изложении материала, количество исследованной литературы, в том числе новейших источников по проблеме, четкость выводов, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям	
6	Подготовить доклад по теме Маркетинговые стратегии и их роль в бизнес-администрировании		ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ:	Доклад соответствует содержанию заявленной темы, заявленная тема полностью раскрыта, научность языка изложения, логичность и последовательность в изложении материала, количество исследованной литературы, в том числе новейших источников по проблеме, четкость выводов, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям	
7	Подготовить доклад по теме Финансовый менеджмент: управление финансами организации		ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ:	Доклад соответствует содержанию заявленной темы, заявленная тема полностью раскрыта, научность языка изложения, логичность и последовательность в изложении материала, количество исследованной литературы, в том числе новейших источников по проблеме, четкость выводов, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям	
8	Подготовить доклад по теме Управление проектами: планирование, выполнение и контроль		ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ:	Доклад соответствует содержанию заявленной темы, заявленная тема полностью раскрыта, научность языка изложения, логичность и последовательность в изложении материала, количество исследованной литературы, в том числе новейших источников по проблеме, четкость выводов, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям	
9	Подготовить доклад по теме Операционное управление: эффективность производственных процессов		ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ:	Доклад соответствует содержанию заявленной темы, заявленная тема полностью раскрыта, научность языка изложения, логичность и последовательность в изложении материала, количество исследованной литературы, в том числе новейших источников по проблеме, четкость выводов, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям	
10	Подготовить доклад по теме Управление цепями поставок: обеспечение непрерывности поставок		ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ:	Доклад соответствует содержанию заявленной темы, заявленная тема полностью раскрыта, научность языка изложения, логичность и последовательность в изложении материала, количество исследованной литературы, в том числе новейших источников по проблеме, четкость выводов, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям	
11	Подготовить доклад по теме Инновации и управление изменениями в организации		ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ:	Доклад соответствует содержанию заявленной темы, заявленная тема полностью раскрыта, научность языка изложения, логичность и последовательность в изложении материала, количество исследованной литературы, в том числе новейших источников по проблеме, четкость выводов, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям	
12	Подготовить доклад по теме Этика и корпоративная социальная ответственность в бизнес-администрировании		ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ:	Доклад соответствует содержанию заявленной темы, заявленная тема полностью раскрыта, научность языка изложения, логичность и последовательность в изложении материала, количество исследованной литературы, в том числе новейших источников по проблеме, четкость выводов, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям	
13	Подготовить доклад по теме Международное бизнес-администрирование: особенности и вызовы		ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ:	Доклад соответствует содержанию заявленной темы, заявленная тема полностью раскрыта, научность языка изложения, логичность и последовательность в изложении материала, количество исследованной литературы, в том числе новейших источников по проблеме, четкость выводов, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям	
14	Подготовить доклад по теме Управление информационными технологиями в бизнесе		ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ:	Доклад соответствует содержанию заявленной темы, заявленная тема полностью раскрыта, научность языка изложения, логичность и последовательность в изложении материала, количество исследованной литературы, в том числе новейших источников по проблеме, четкость выводов, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям	

15	Подготовить доклад по теме Анализ данных и принятие решений в бизнес-администрировании		ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ:	Доклад соответствует содержанию заявленной темы, заявленная тема полностью раскрыта, научность языка изложения, логичность и последовательность в изложении материала, количество исследованной литературы, в том числе новейших источников по проблеме, четкость выводов, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям	
16	Подготовить доклад по теме Предпринимательство и развитие бизнеса: создание и управление стартапами		ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ:	Доклад соответствует содержанию заявленной темы, заявленная тема полностью раскрыта, научность языка изложения, логичность и последовательность в изложении материала, количество исследованной литературы, в том числе новейших источников по проблеме, четкость выводов, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям	
17	Подготовить доклад по теме Управление качеством и сервисом в бизнесе		ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ:	Доклад соответствует содержанию заявленной темы, заявленная тема полностью раскрыта, научность языка изложения, логичность и последовательность в изложении материала, количество исследованной литературы, в том числе новейших источников по проблеме, четкость выводов, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям	
18	Подготовить доклад по теме Риск-менеджмент: управление рисками в организации		ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ:	Доклад соответствует содержанию заявленной темы, заявленная тема полностью раскрыта, научность языка изложения, логичность и последовательность в изложении материала, количество исследованной литературы, в том числе новейших источников по проблеме, четкость выводов, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям	
19	Подготовить доклад по теме Лидерство и командообразование в контексте бизнес-администрирования		ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ:	Доклад соответствует содержанию заявленной темы, заявленная тема полностью раскрыта, научность языка изложения, логичность и последовательность в изложении материала, количество исследованной литературы, в том числе новейших источников по проблеме, четкость выводов, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям	
20	Подготовить доклад по теме Кейс-методы и практические аспекты бизнес-администрирования: опыт успешных компаний		ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ:	Доклад соответствует содержанию заявленной темы, заявленная тема полностью раскрыта, научность языка изложения, логичность и последовательность в изложении материала, количество исследованной литературы, в том числе новейших источников по проблеме, четкость выводов, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям	

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Зачет седьмой семестр

№ п/п	Содержание вопроса		Компетенция
		Правильный ответ (ключ ответа)	
1	Дайте развернутый ответ на вопрос Введение в бизнес-администрирование: основные понятия и принципы		ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ:	Бизнес-администрирование — это комплексная дисциплина, охватывающая теорию и практику управления коммерческой или некоммерческой организацией для достижения её целей. В основе этой деятельности лежит управление четырьмя ключевыми ресурсами: финансовыми, человеческими, материальными и информационными. Основной задачей является обеспечение эффективности (выполнение задач с минимальными затратами) и результативности (достижение поставленных целей). Ключевым понятием здесь выступает менеджмент как непрерывный процесс, состоящий из четырёх взаимосвязанных функций: ● Планирование: Определение миссии, видения, стратегических и тактических целей организации, а также путей их достижения. ● Организация: Создание структуры компании, распределение ресурсов, полномочий и ответственности между сотрудниками и подразделениями. ● Мотивация: Процесс побуждения сотрудников к достижению организационных целей через систему стимулов (материальных и нематериальных), создание благоприятного климата и развитие корпоративной культуры. ● Контроль: Измерение и оценка фактических результатов деятельности, их сравнение с плановыми показателями и внесение корректировок для устранения отклонений.	
2	Дайте развернутый ответ на вопрос Роль бизнес-администрирования в современной экономике		ПК-2, ПК-1, УК-2

	Ответ: В условиях глобальной конкуренции, стремительной цифровизации и постоянно меняющейся рыночной конъюнктуры роль бизнес-администрирования становится критически важной. Оно перестало быть просто функцией учёта и контроля, превратившись в главный драйвер создания ценности и обеспечения устойчивого развития. Современное бизнес-администрирование выполняет несколько ключевых ролей: ● Адаптивная: Позволяет организации быстро реагировать на внешние вызовы (экономические кризисы, появление новых технологий, изменение потребительского поведения). Без грамотного администрирования компания рискует потерять конкурентоспособность. ● Инновационная: Создает среду и процессы для генерации, внедрения и коммерциализации инноваций. Это касается не только продуктов, но и бизнес-моделей, методов управления и внутренних процессов. ● Интеграционная: Обеспечивает согласованную работу всех подразделений компании (маркетинга, финансов, производства) для достижения общих стратегических целей, предотвращая разобщенность и «функциональные колодцы». ● Социальная: Формирует ответственную позицию бизнеса перед обществом через практики корпоративной социальной ответственности (КСО), этичное ведение дел и заботу об окружающей среде, что напрямую влияет на репутацию и долгосрочный успех.	
3	Дайте развернутый ответ на вопрос Функции бизнес-администратора и их значение для организации Ответ: Бизнес-администратор — это специалист широкого профиля, чья главная задача заключается в обеспечении бесперебойной и эффективной работы всей организации или её крупного подразделения. Его функции носят междисциплинарный характер и требуют компетенций в различных областях менеджмента. Значение его роли определяется следующими функциями: ● Стратегическая: Администратор участвует в разработке и реализации стратегии, декомпозируя глобальные цели компании в конкретные задачи для своего отдела или команды. Он обеспечивает связь между верхним уровнем управления и исполнителями. ● Операционная: Он отвечает за организацию ежедневных рабочих процессов, оптимизацию использования ресурсов (людей, времени, денег) и решение текущих операционных проблем. От его действий зависит производительность труда. ● Координационная: Выступает связующим звеном между различными отделами, обеспечивая обмен информацией и совместную работу над проектами. Это предотвращает дублирование функций и конфликты. ● Контролирующая: Осуществляет мониторинг ключевых показателей эффективности (KPI), анализирует результаты и готовит отчёты для высшего руководства. На основе этих данных принимаются решения о корректировке планов. По сути, бизнес-администратор является архитектором внутренней среды организации, от которого зависит, насколько слаженно будет работать весь механизм	ПК-2, ПК-1, УК-2
4	Дайте развернутый ответ на вопрос Организационное поведение и управление персоналом как составляющие бизнес-администрирования Ответ: Эта область фокусируется на «человеческом измерении» управления. Организационное поведение изучает, как отдельные сотрудники и группы ведут себя внутри компании, и как этими поведенческими аспектами можно управлять для повышения общей эффективности. Управление персоналом (HR-менеджмент) является практическим инструментом для реализации этих знаний. Эти две дисциплины неразрывно связаны и включают в себя: ● Мотивацию и лидерство: Понимание того, что движет людьми (теории Маслоу, Герцберга, МакГрегора) позволяет создавать действенные системы мотивации. Развитие навыков лидерства у руководителей необходимо для эффективного управления командами. ● Формирование команд и разрешение конфликтов: Умение подбирать людей, чьи компетенции и личностные качества дополняют друг друга, формировать из них сплочённые коллективы и конструктивно разрешать возникающие разногласия. ● Управление коммуникациями: Создание эффективных каналов передачи информации как по вертикали (руководитель-подчинённый), так и по горизонтали (между отделами), чтобы избежать недопонимания и информационных искажений. ● Развитие корпоративной культуры: Формирование общих ценностей, норм поведения и традиций, которые определяют лицо компании и влияют на лояльность и вовлечённость персонала	ПК-2, ПК-1, УК-2
5	Дайте развернутый ответ на вопрос Стратегическое управление: формулирование и реализация стратегии	ПК-2, ПК-1, УК-2

	Ответ: Стратегическое управление — это процесс, направленный на определение долгосрочных ориентиров развития компании и мобилизацию ресурсов для их достижения. Это высший уровень планирования, который задаёт вектор движения на годы вперёд. Процесс стратегического управления состоит из двух основных этапов: ● Формулирование стратегии: Начинается с анализа внешней среды (возможности и угрозы) и внутренней среды (сильные и слабые стороны) через инструменты вроде SWOT-анализа. На основе этого анализа определяются миссия, видение и конкурентные преимущества компании. Затем выбирается общая стратегия (например, лидерство по издержкам или дифференциация) и разрабатывается конкретный стратегический план. ● Реализация стратегии: Часто является более сложным этапом, чем разработка. Он требует перевода стратегических целей в оперативные планы для каждого департамента, выделения необходимых бюджетов, выстраивания системы мотивации, привязанной к стратегическим показателям, и создания системы контроля для отслеживания прогресса. Успех реализации во многом зависит от способности руководства донести стратегию до каждого сотрудника и обеспечить её понимание на всех уровнях	
6	Дайте развернуты ответ на вопрос Маркетинговые стратегии и их роль в бизнес-администрировании Ответ: Маркетинг перестал быть просто отделом по рекламе; сегодня он является центральной философией бизнеса, ориентированной на клиента. Роль маркетинговых стратегий в бизнес-администрировании заключается в том, чтобы служить мостом между потребностями рынка и возможностями компании. Основные аспекты этой роли: ● Генерация дохода: Грамотная маркетинговая стратегия напрямую влияет на продажи и рыночную долю компании, являясь одним из главных источников её финансового благополучия. ● Формирование ценности: С помощью комплекса маркетинга (4P/7P) компания создаёт и доносит до потребителя уникальное ценностное предложение, которое отличает её от конкурентов. ● Информационная поддержка: Маркетинговые исследования предоставляют руководству важнейшие данные о рынке, конкурентах и потребителях, без которых невозможно принимать взвешенные управленческие решения ни в финансах, ни в производстве. ● Управление брендом: Построение сильного бренда создаёт нематериальный актив, который повышает капитализацию компании и лояльность клиентов, выступая защитным барьером в конкурентной борьбе	ПК-2, ПК-1, УК-2
7	Дайте развернуты ответ на вопрос Финансовый менеджмент: управление финансами организации Ответ: Финансовый менеджмент — это система управления денежными потоками и финансовыми ресурсами компании с целью максимизации её стоимости и обеспечения финансовой устойчивости. Это "кровеносная система" любого бизнеса, обеспечивающая все остальные процессы необходимыми средствами. Ключевые задачи финансового менеджмента: ● Инвестиционные решения: Куда вложить деньги? Этот блок включает оценку инвестиционных проектов (расчёт NPV, IRR), принятие решений о покупке нового оборудования, выходе на новые рынки или слияниях и поглощениях. ● Решения о финансировании: Где взять деньги? Менеджеры решают, какой должна быть структура капитала компании — какую часть занимать (брать кредиты, выпускать облигации), а какую обеспечивать собственными средствами (прибыль, уставный капитал). ● Управление оборотным капиталом: Как эффективно управлять текущими активами и обязательствами? Сюда входит управление запасами, дебиторской и кредиторской задолженностью и денежными средствами для поддержания ликвидности и бесперебойной операционной деятельности. ● Дивидендная политика: Какую часть прибыли выплатить акционерам, а какую реинвестировать обратно в бизнес для дальнейшего роста	ПК-2, ПК-1, УК-2
8	Дайте развернуты ответ на вопрос Управление проектами: планирование, выполнение и контроль Ответ: Проектное управление — это применение знаний, навыков, инструментов и техник к проектной деятельности для удовлетворения требований, предъявляемых к проекту. В отличие от операционной (процессной) деятельности, которая повторяема, проект всегда уникален, имеет чёткие временные рамки и цель. Стандартный жизненный цикл проекта включает три ключевые фазы: ● Инициация и планирование: На этом этапе определяется содержание проекта, ставятся цели, составляется подробный план работ (часто в виде диаграммы Ганта), оценивается бюджет, сроки и риски, формируется команда. ● Выполнение: Это фаза непосредственной реализации запланированных работ. Команда выполняет поставленные задачи, руководитель проекта координирует действия, управляет командой и коммуницирует со стейкхолдерами. ● Мониторинг и завершение: На протяжении всего проекта осуществляется контроль за ходом выполнения, сроками и расходами. По завершении проекта происходит сдача результатов заказчику, формальное закрытие контрактов, извлечение уроков (lessons learned) и расформирование команды	ПК-2, ПК-1, УК-2

9	Дайте развернуты ответ на вопрос Операционное управление: эффективность производственных процессов		ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ:	Операционный менеджмент занимается проектированием, выполнением и контролем бизнес-процессов, которые создают основной продукт или услугу компании. Если стратегия отвечает на вопрос "что делать?", то операционный менеджмент отвечает на вопросы "как делать?" и "как делать лучше всех?". Его главная цель — достижение максимальной эффективности. Основные направления операционного управления: ● Управление качеством: Внедрение систем менеджмента качества (например, стандарты ISO 9001, концепция TQM) для минимизации брака и соответствия продукции ожиданиям клиента. ● Управление производством: Организация производственного цикла, включая выбор технологии, планирование мощностей, управление закупками и логистикой. ● Оптимизация процессов: Применение подходов вроде "Бережливого производства" (Lean) для выявления и устранения потерь (лишние перемещения, ожидание, перепроизводство) и повышения производительности. Эффективность операций напрямую влияет на себестоимость продукта, скорость его вывода на рынок и, в конечном счёте, на конкурентоспособность компании	
10	Дайте развернуты ответ на вопрос Управление цепями поставок: обеспечение непрерывности поставок		ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ:	Управление цепями поставок (Supply Chain Management, SCM) — это интеграция ключевых бизнес-процессов (от закупки сырья до доставки готового продукта конечному потребителю) для создания ценности с минимальными общими издержками при одновременном удовлетворении потребностей сервиса. Важность SCM обусловлена тем, что современный бизнес глубоко интегрирован в глобальную сеть поставщиков, производителей, дистрибьюторов и ритейлеров. Эффективное управление этой сетью позволяет: ● Снизить затраты: За счёт оптимизации запасов, выбора наиболее выгодных маршрутов транспортировки и консолидации закупок. ● Повысить уровень сервиса: Обеспечить наличие товара в нужном месте, в нужное время и в нужном количестве, избегая дефицита или затоваривания складов. ● Укрепить устойчивость: Создать гибкую и надёжную цепь поставок, способную противостоять сбоям (логистические проблемы, санкции, природные катаклизмы), что стало особенно актуально в последние годы	
11	Дайте развернуты ответ на вопрос Инновации и управление изменениями в организации		ПК-2, ПК-1, УК-2
	Ответ:	Инновации являются ключевым фактором долгосрочного выживания и роста любой компании в современной экономике. Это не только создание прорывных продуктов, но и внедрение новых бизнес-моделей, процессов или маркетинговых подходов. Однако сама по себе идея инновации бесполезна без эффективного управления изменениями (Change Management), поскольку любые нововведения нарушают привычный уклад работы и вызывают естественное сопротивление со стороны сотрудников. Управление изменениями — это структурный подход к переводу отдельных лиц, команд и организаций из текущего состояния в желаемое будущее состояние. Успешное администрирование этого процесса включает несколько этапов: 1. Создание потребности в изменениях: Руководство должно убедительно донести до коллектива причины необходимости перемен (например, падение продаж, действия конкурентов, новые технологии). 2. Формирование коалиции лидеров: Создание группы влиятельных сотрудников, которые будут поддерживать и продвигать изменения. 3. Разработка видения и стратегии: Четкое описание того, какой должна стать компания после изменений, и план действий по достижению этой цели. 4. Коммуникация и вовлечение: Открытое обсуждение планов с персоналом, сбор обратной связи и устранение страхов. Сотрудники должны понимать свою роль в новом процессе. 5. Закрепление результата: После внедрения изменений необходимо интегрировать их в корпоративную культуру, чтобы они стали новой нормой, а не временным проектом	
12	Дайте развернуты ответ на вопрос Этика и корпоративная социальная ответственность в бизнес-администрировании		ПК-2, ПК-1, УК-2

	Ответ: Этика в бизнесе представляет собой совокупность моральных принципов и ценностей, которыми руководствуется организация при ведении своей деятельности. Корпоративная социальная ответственность (КСО, Corporate Social Responsibility) является практическим воплощением этих этических норм во взаимодействии компании с обществом и окружающей средой. В современном мире КСО перестала быть просто актом благотворительности и стала неотъемлемой частью стратегического бизнес-администрирования. Администрирование в области этики и КСО включает: ● Соблюдение законодательства и внутренних стандартов: Обеспечение честной конкуренции, отказ от коррупции, прозрачность финансовой отчетности. ● Экологическая ответственность: Минимизация негативного воздействия на окружающую среду через внедрение "зеленых" технологий, сокращение отходов и рациональное использование ресурсов. ● Социальная ответственность перед сотрудниками и обществом: Обеспечение безопасных условий труда, справедливая оплата, инвестиции в развитие персонала, поддержка местных сообществ и участие в социальных проектах. ● Управление репутацией: Компании с сильной этической культурой и активной социальной позицией пользуются большим доверием потребителей, инвесторов и партнеров. Репутационный капитал становится важным нематериальным активом, который напрямую влияет на финансовые показатели и устойчивость бизнеса	
13	Дайте развернуты ответ на вопрос Международное бизнес-администрирование: особенности и вызовы Ответ: Международное бизнес-администрирование занимается управлением компаниями, чья деятельность выходит за пределы одной страны. Оно значительно сложнее национального из-за необходимости учитывать множество дополнительных факторов. Главная задача администратора в этом контексте — успешно адаптировать бизнес-модель компании к условиям различных национальных рынков. Ключевые вызовы и особенности: ● Культурные различия: Различия в деловых обычаях, языке, невербальной коммуникации и потребительских предпочтениях требуют глубокого понимания местной культуры для ведения переговоров, маркетинга и управления мультикультурными командами. ● Политико-правовая среда: Администраторы должны разбираться в законодательстве разных стран (трудовое право, налоговая система, антимонопольное регулирование) и оценивать политические риски, такие как нестабильность власти или возможность экспроприации активов. ● Экономические факторы: Необходимо анализировать курсы валют, уровни инфляции, покупательную способность населения и экономические циклы в разных регионах. ● Glocalization (Глокализация): Основная дилемма международного менеджмента — найти баланс между глобальной интеграцией (стандартизацией продукта и процессов для экономии на масштабе) и локальной адаптацией (приспособлением продукта и маркетинга под конкретный рынок). Эффективное администрирование требует гибкого подхода, сочетающего оба элемента	ПК-2, ПК-1, УК-2
14	Дайте развернуты ответ на вопрос Управление информационными технологиями в бизнесе Ответ: В цифровую эпоху информационные технологии (ИТ) перестали быть вспомогательной сервисной функцией и превратились в один из главных драйверов конкурентоспособности. Управление ИТ (ИТ-менеджмент) в рамках бизнес-администрирования — это процесс согласования потребностей бизнеса и возможностей информационных систем для достижения стратегических целей. Роль ИТ-администрирования охватывает три основных направления: ● Поддержка операций: Обеспечение бесперебойной работы инфраструктуры (серверы, сети, компьютеры), технической поддержки пользователей и информационной безопасности для защиты данных компании. ● Автоматизация процессов: Внедрение программного обеспечения (ERP, CRM-систем) для повышения эффективности операционной деятельности, снижения издержек и минимизации человеческого фактора. ● Цифровая трансформация: Использование новых технологий (анализ больших данных, искусственный интеллект, облачные вычисления) для создания принципиально новых бизнес-моделей, продуктов и клиентского опыта. Задача бизнес-администратора — не просто закупать технику, а выступать связующим звеном между ИТ-отделом и бизнесом, переводя язык технических спецификаций на язык коммерческих выгод	ПК-2, ПК-1, УК-2
15	Дайте развернуты ответ на вопрос Анализ данных и принятие решений в бизнес-администрировании	ПК-2, ПК-1, УК-2

	Ответ: Современное бизнес-администрирование перешло от интуитивных решений, основанных на опыте и "здравом смысле", к модели, основанной на данных (Data-Driven Decision Making). Анализ данных позволяет объективно оценить ситуацию, выявить скрытые закономерности и спрогнозировать будущие тенденции, что кардинально снижает уровень неопределенности при принятии управленческих решений. Процесс принятия решения на основе данных включает следующие шаги: 1. Постановка бизнес-вопроса: Четко определить проблему или цель (например, "Почему падает лояльность клиентов?"). 2. Сбор данных: Собрать релевантную информацию из внутренних (CRM, бухгалтерия) и внешних (рынок, соцсети) источников. 3. Обработка и анализ: Очистить данные и применить аналитические инструменты. Это может быть описательная аналитика (что произошло?), диагностическая (почему это произошло?), предсказательная (что произойдет?) или предписывающая (что нам следует делать?). 4. Интерпретация и визуализация: Представить результаты анализа в понятном для руководителей виде (дашборды, графики), чтобы на их основе можно было сделать выводы. 5. Принятие и реализация решения: На базе полученных инсайтов руководитель принимает обоснованное решение и контролирует его исполнение	
16	Дайте развернуты ответ на вопрос Предпринимательство и развитие бизнеса: создание и управление стартапами Ответ: Предпринимательство является источником жизненной силы рыночной экономики, а управление стартапом — это экстремальная форма бизнес-администрирования, характеризующаяся высоким уровнем неопределенности, ограниченными ресурсами и необходимостью быстрого роста. Если классический менеджмент стремится оптимизировать существующие процессы, то предпринимательский менеджмент направлен на поиск и проверку новых гипотез. Ключевые аспекты администрирования стартапа: ● Поиск бизнес-модели: Стартап — это временная организация, созданная для поиска масштабируемой и прибыльной бизнес-модели. Этот процесс происходит через постоянное взаимодействие с клиентами и быструю проверку гипотез. ● Lean Startup (Бережливый стартап): Концепция, предполагающая создание минимально жизнеспособного продукта (MVP) для тестирования идеи на рынке с минимальными затратами. Получив обратную связь, команда либо продолжает развитие (пивот), либо отказывается от идеи. ● Bootstrapping и привлечение инвестиций: Управление финансами в стартапе часто начинается с собственных средств основателей (bootstrapping) и фокусируется на привлечении венчурного капитала. Администратор должен уметь управлять "burn rate" (скоростью расходования средств) и обосновывать ценность компании перед инвесторами. ● Масштабирование: Когда продукт нашел свой рынок (Product-Market Fit), главной задачей становится быстрый рост, что требует выстраивания операционных процессов, расширения команды и выхода на новые рынки	ПК-2, ПК-1, УК-2
17	Дайте развернуты ответ на вопрос Управление качеством и сервисом в бизнесе Ответ: В условиях перенасыщенного рынка, где товары и услуги многих компаний схожи по цене и характеристикам, качество продукта и уровень сервиса становятся главными факторами дифференциации и удержания клиентов. Управление качеством — это скоординированная деятельность по руководству и контролю организацией применительно к качеству. Сервис же является тем интерфейсом, через который клиент оценивает общее качество взаимодействия с компанией. Эффективное администрирование в этой сфере базируется на нескольких принципах: ● Клиентоориентированность: Понимание того, что именно клиент считает "качеством". Все процессы в компании должны быть выстроены вокруг удовлетворения его потребностей. ● Тотальное управление качеством (TQM): Философия непрерывного совершенствования, в которую вовлечены все сотрудники — от высшего руководства до линейного персонала. Качество встраивается в каждый этап производственного или сервисного цикла. ● Стандартизация: Внедрение международных стандартов (например, ISO 9001) помогает формализовать требования к процессам, обеспечить стабильность результатов и повысить доверие со стороны партнеров и клиентов. ● Управление сервисом: Включает разработку стандартов обслуживания, обучение персонала работе с клиентами, сбор и анализ жалоб для устранения причин проблем, а не их симптомов	ПК-2, ПК-1, УК-2
18	Дайте развернуты ответ на вопрос Риск-менеджмент: управление рисками в организации	ПК-2, ПК-1, УК-2

	Ответ: Риск в бизнесе — это влияние неопределенности на достижение поставленных целей. Он может иметь как негативные последствия (угрозы), так и позитивные (возможности). Риск-менеджмент является неотъемлемой частью системы бизнес-администрирования, направленной не на полное избегание рисков (что невозможно и губительно для развития), а на их идентификацию, оценку и приведение в соответствие с "аппетитом к риску" компании. Процесс управления рисками состоит из четырех ключевых шагов: 1. Идентификация: Определение всех потенциальных рисков, которые могут повлиять на организацию (финансовые, операционные, стратегические, правовые, репутационные). 2. Оценка: Анализ вероятности наступления риска и степени его возможного влияния. Часто используется матрица "вероятность-воздействие" для приоритизации рисков. 3. Воздействие (реагирование): Для наиболее значимых рисков разрабатываются стратегии реагирования: ● Уклонение: Отказ от деятельности, связанной с риском. ● Снижение: Принятие мер для уменьшения вероятности или последствий риска (например, установка систем пожаротушения). ● Передача: Перекалывание финансовых последствий на третью сторону (страхование, аутсорсинг). ● Принятие: Сознательное решение ничего не предпринимать, если стоимость мер превышает возможный ущерб. 4. Мониторинг и контроль: Постоянное отслеживание ситуации и пересмотр реестра рисков, так как внешняя и внутренняя среда компании постоянно меняются	
19	Дайте развернутый ответ на вопрос Лидерство и командообразование в контексте бизнес-администрирования Ответ: Если менеджмент — это работа с процессами и системами, то лидерство — это работа с людьми. В современной парадигме бизнес-администрирования эффективный руководитель должен обладать качествами лидера, способного вдохновлять, мотивировать и вести команду за собой, особенно в условиях постоянных изменений. Командообразование является инструментом, с помощью которого лидер реализует потенциал коллектива. Ключевые аспекты этого направления: ● Трансформационное лидерство: Способность лидера формулировать вдохновляющее видение будущего, заряжать им команду и способствовать развитию каждого сотрудника, выходя за рамки простого контроля. ● Психологический климат: Лидер отвечает за создание атмосферы доверия, открытости и психологической безопасности, в которой люди не боятся высказывать идеи и признавать ошибки. ● Этапы развития команды: Администратор должен понимать, что любая команда проходит стадии формирования, конфликта, нормализации и функционирования, и применять разные стили управления на каждом этапе. ● Распределение ролей: Эффективная команда строится на взаимодополняющих компетенциях ее членов. Знание сильных сторон каждого сотрудника и грамотное распределение задач позволяют достичь синергии, когда результат совместной работы превосходит сумму индивидуальных усилий	ПК-2, ПК-1, УК-2
20	Дайте развернутый ответ на вопрос Кейс-методы и практические аспекты бизнес-администрирования: опыт успешных компаний Ответ: Изучение реальных примеров из практики (кейсов) является одним из самых эффективных методов обучения бизнес-администрированию. Кейс-метод позволяет студентам и начинающим менеджерам погрузиться в реальную бизнес-ситуацию, проанализировать исходные данные, столкнуться с той же неопределенностью, что и герои кейса, и предложить собственное решение проблемы. Это мост между сухой теорией и сложной практикой. Анализ опыта успешных компаний дает несколько важных уроков: ● Важность сильной корпоративной культуры: Такие гиганты, как Google или Toyota, доказывают, что культура инноваций и постоянного улучшения может быть главным конкурентным преимуществом. ● Адаптивность и умение меняться: История Nokia или Kodak показывает, что даже лидеры рынка могут потерпеть крах, если вовремя не заметят технологический сдвиг и не изменят свою стратегию. ● Фокус на клиенте: Успех Amazon построен на маниакальном стремлении понять и удовлетворить потребности клиента, что стало основой всей их бизнес-модели. ● Стратегическое видение: Apple под руководством Стива Джобса продемонстрировала силу визионерского лидерства, создающего новые рыночные категории, о которых потребители сами еще не знали. Изучение таких кейсов учит не слепо копировать чужой успех, а развивать стратегическое мышление и способность принимать взвешенные решения в нестандартных ситуациях	ПК-2, ПК-1, УК-2

7.1. Уровни овладения

Компетенция: УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Индикатор достижения компетенции: УК-2.2 Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Компетенция: ПК-2 Способен проводить аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта, в том числе определять ключевые показатели эффективности и сроки реализации, составлять дорожную карту реализации проекта.

Индикатор достижения компетенции: ПК-2.1 Проводит аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Индикатор достижения компетенции: ПК-2.2 Определяет ключевые показатели эффективности проекта и сроки реализации.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100

Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

Компетенция: ПК-1 Способен разрабатывать коммерческие и социальные инвестиционные проекты, внедрять инструменты для повышения их эффективности, использовать современные технологии для проведения качественного анализ рынка, позиционирования проекта, поиска инвестиций в рамках подготовки инвестиционного проекта.

Индикатор достижения компетенции: ПК-1.2 Внедряет инструменты для повышения эффективности инвестиционных проектов организации.

Уровень	Характеристика	Оценка в баллах
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	81-100
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	61-80
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.	41-60
Ниже порогового	Компетенция не освоена	0-40

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Инжиниринг бизнес-процессов и проектная деятельность в условиях цифровизации: учебное пособие / А. Ю. Вишнякова,, А. А. Тарасьев,, Е. А. Зафиров,, В. С. Караваев,,; под редакцией В. М. Лаптева. - Инжиниринг бизнес-процессов и проектная деятельность в условиях цифровизации - Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2024. - 180 с. - 978-5-7996-3892-4. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/157204.html> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

2. Бизнес-модели компаний и устойчивое развитие / Е. М. Каз., И. В. Краковецкая, Е. В. Нехода, Н. А. Редчикова; под редакцией Е. В. Неходы. - Бизнес-модели компаний и устойчивое развитие - Томск: Издательство Томского государственного университета, 2020. - 214 с. - 978-5-94621-943-3. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/116853.html> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

3. Захарова, С. Г. Государственное и муниципальное администрирование: учебник для вузов / С. Г. Захарова, Н. С. Соменкова. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 266 с - 978-5-534-20071-3. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588689> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

4. Деловое администрирование предпринимательства: учебник для вузов / Е. М. Белый, Е. В. Бакальская, Ю. Б. Вершинин [и др.] - Москва: Юрайт, 2026. - 182 с - 978-5-534-14009-5. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588552> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Стегний, В. Н. Прогнозирование и планирование: учебник для вузов / В. Н. Стегний, Г. А. Тимофеева. - Москва: Юрайт, 2026. - 210 с - 978-5-534-14403-1. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588457> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

2. Пузанова, И. А. Интегрированное планирование цепей поставок: учебник для вузов / И. А. Пузанова; И. А. Пузанова, Б. А. Аникин ; под редакцией Б. А. Аникина.. - Москва: Юрайт, 2026. - 280 с - 978-5-534-21726-1. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/582952> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

3. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова; Е. В. Купцова ; ответственный редактор А. А. Степанов.. - Москва: Юрайт, 2026. - 435 с - 978-5-9916-8377-7. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/583225> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

4. Лопарева, А. М. Бизнес-планирование: учебник для вузов / А. М. Лопарева. - 4-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 272 с - 978-5-534-08683-6. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/587449> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <https://smarteka.com/> - Платформа по поиску и обмену лучшими управленческими практиками

2. <https://ac.hse.ru/> - Аналитический центр Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (НИУ ВШЭ)

3. <https://fgistp.economy.gov.ru/design/main> - Федеральная государственная информационная система территориального планирования

Ресурсы «Интернет»

1. <http://www.forecast.ru/> - Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования (ЦМАКП)

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. "Astra Linux Special Edition" РУСБ.10015-01;
2. Консультант Плюс;
3. Мой офис;

*Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)*

1. Справочно-правовая система "Гарант-Максимум";

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий (занятий семинарского типа)	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СПб
Учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СПб
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СПб
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СПб
Помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения