

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Кандрашина Елена Александровна

Должность: И.о. ректора ФГБОУ ВО «Самарский государственный экономический университет»

университет»

Дата подписания: 01.07.2026 10:18:36

Уникальный программный ключ:

2db64eb9605ce27edd3b8e8fdd32c70e0674ddd2

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Самарский государственный экономический университет»**

Институт экономики предприятий  
Кафедра финансов  
Кафедра учета, финансов и экономической безопасности

**УТВЕРЖДЕНО**

Ученым советом Университета  
(протокол № 11 от 27 мая 2026 г. )

## **ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

вид практики: производственная практика

тип практики: преддипломная практика

форма проведения: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**

Образовательная программа: **Финансы и учет**

## Оглавление

1. Вид практики, способ и формы ее проведения
2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, обеспечивающие достижение планируемых результатов обучения по программе
3. Указание места практики в структуре образовательной программы
4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах
5. Содержание практики
6. Указание форм отчетности по практике
7. Фонд оценочных средств для мероприятий текущего контроля обучающихся по практике
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение, необходимое для проведения практики

## 1. Вид практики, способ и формы ее проведения.

Вид практики – производственная

Форма проведения практики: дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Тип практики: преддипломная.

Практика является формой практической подготовки и организуется путем непосредственного выполнения обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и определенных индивидуальным заданием в соответствии с настоящей программой.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
<i>Общепрофессиональные компетенции (ОПК)</i>			
ОПК -1 - Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;			
ОПК 1.2. Применяет знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач, возникающих в сфере профессиональной деятельности	ОПК -1.2 Знать	ОПК -1.2 Уметь	ОПК -1.2 Владеть
	на промежуточном уровне экономическую теорию	применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач, возникающих в сфере профессиональной деятельности	навыками применения знаний (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач, возникающих в сфере профессиональной деятельности
ОПК.2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач			
ОПК 2.2 Проводит статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных задач в профессиональной сфере	ОПК -2.2 Знать	ОПК -2.2 Уметь	ОПК -2.2 Владеть
	порядок проведения статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных задач в профессиональной сфере	проводить статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных задач в профессиональной сфере	методами проведения статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных задач в профессиональной сфере
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне			
ОПК 3.2 Анализирует и содержательно объясняет природу экономических процессов на основе полученных экономических показателей на макро- и микроуровнях	ОПК -3.2 Знать	ОПК -3.2 Уметь	ОПК -3.2 Владеть
	природу экономических процессов на основе полученных экономических показателей на макро- и микроуровнях	анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на основе полученных экономических показателей на	навыками анализа и объяснения природы экономических процессов на основе полученных экономических показателей на макро- и

		макро- и микроуровнях	микроуровнях
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности			
ОПК 4.2. Осуществляет оценку эффективности предлагаемых экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	ОПК -4.2 Знать	ОПК -4.2 Уметь	ОПК -4.2 Владеть
	методы оценки эффективности предлагаемых экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	Осуществляет оценку эффективности предлагаемых экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	навыками оценки эффективности предлагаемых экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.			
ОПК 5.2. Осуществляет подбор современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач	ОПК -5.2 Знать	ОПК -5.2 Уметь	ОПК -5.2 Владеть
	Современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач	осуществлять подбор современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач	навыками осуществления подбора современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач
ОПК – 6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности			
ОПК 6.2. Использует современные информационные технологии для поиска и обмена информацией при решении профессиональных задач	ОПК -6.2 Знать	ОПК -6.2 Уметь	ОПК -6.2 Владеть
	современные информационные технологии для поиска и обмена информацией при решении профессиональных задач	использовать современные информационные технологии для поиска и обмена информацией при решении профессиональных задач	Навыками использования современных информационных технологий для поиска и обмена информацией при решении профессиональных задач
<b><i>Профессиональные компетенции (ПК)</i></b>			
ПК-1 – Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность организации и осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности			
ПК 1.1. Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность организации	ПК -1.1 Знать	ПК -1.1 Уметь	ПК -1.1 Владеть
	Состав и процедуры составления бухгалтерской (финансовой) отчетности организации	составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность организации	практическими навыками составления бухгалтерской (финансовой) отчетности организации
ПК 1.2. Осуществляет внутренний контроль ведения бухгалтерского	ПК -1.2 Знать	ПК -1.2 Уметь	ПК -1.2 Владеть
	принципы осуществления внутреннего	осуществлять внутренний контроль	навыками осуществления внутреннего

учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
ПК-2 - Способен организовывать и осуществлять вести налоговый учет, формировать налоговую отчетность, составлять налоговые расчеты и декларации и обосновывать решения в области налогового планирования организации			
ПК 2.1. Организует и ведет налоговый учет, формирует налоговую отчетность, составляет налоговые расчеты и декларации	ПК -2.1 Знать	ПК -2.1 Уметь	ПК -2.1 Владеть
	порядок ведения налогового учета, формирования налоговой отчетности, составления налоговых расчетов и деклараций	организовать и вести налоговый учет, формировать налоговую отчетность, составлять налоговые расчеты и декларации	Навыками организации и ведения налогового учета, формирования налоговой отчетности, составления налоговых расчетов и деклараций
ПК 2.2. Обосновывает решения в области налогового планирования организации	ПК -2.2 Знать	ПК -2.2 Уметь	ПК -2.2 Владеть
	методологию обоснования решений в области налогового планирования организации	обосновывать решения в области налогового планирования организации	Навыками обоснования решений в области налогового планирования организации
ПК-3 - Способен организовывать и осуществлять проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками			
ПК 3.1. Организует и осуществляет проведение финансового анализа деятельности организации	ПК -3.1 Знать	ПК -3.1 Уметь	ПК -3.1 Владеть
	методику проведение финансового анализа деятельности организации	организовывать и осуществлять проведение финансового анализа деятельности организации	навыками практического использования специализированного программного обеспечения и онлайн-сервисов для решения операционных задач в сфере туризма
ПК 3.2. Осуществляет бюджетирование и управление денежными потоками	ПК -3.2 Знать	ПК -3.2 Уметь	ПК -3.2 Владеть
	Методику бюджетирования и управления денежными потоками	осуществлять бюджетирование и управление денежными потоками	навыками осуществления бюджетирования и управления денежными потоками
ПК-4 – Способен выполнять аудиторские процедуры (действия) и оказывать сопутствующие аудиту и прочие услуги			
ПК 4.1. Выполняет аудиторские процедуры (действия)	ПК -4.1 Знать	ПК -4.1 Уметь	ПК -4.1 Владеть
	аудиторские процедуры (действия)	выполнять аудиторские процедуры (действия)	навыками выполнения аудиторских процедур (действий)
ПК 4.2. Оказывает сопутствующие аудиту или прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью	ПК -4.2 Знать	ПК -4.2 Уметь	ПК -4.2 Владеть
	порядок оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	оказывать сопутствующие аудиту или прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью	навыками оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью

ПК-5 Способен проводить консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг			
ПК 5.1. Проводит мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков, ведет работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы РФ.	ПК -5.1 Знать	ПК -5.1 Уметь	ПК -5.1 Владеть
	принципы мониторинга конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков, деятельности по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы РФ.	проводить мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков, вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы РФ.	навыками проведения мониторинга конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков, ведения работы по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы РФ.
ПК 5.2. Подбирает в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирует клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	ПК -5.2 Знать	ПК -5.2 Уметь	ПК -5.2 Владеть
	инструменты и процедуры подбора в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирования клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	подбирать в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультировать клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	навыками подбора в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирования клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов
ПК 5.3. Консультирует клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги (кроме операционной деятельности)	ПК -5.3 Знать	ПК -5.3 Уметь	ПК -5.3 Владеть
	инструменты и процедуры оформления сделок с поставщиком финансовой услуги (кроме операционной деятельности)	консультировать клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги (кроме операционной деятельности)	навыками консультирования клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги (кроме операционной деятельности)
5.4. Рассчитывает показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивает их исполнение и контроль, составляет бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	ПК -5.4 Знать	ПК -5.4 Уметь	ПК -5.4 Владеть
	показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	навыками расчета показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечения их исполнения и контроля, составления бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений
ПК-6 - Способен подготовить сделки кредитования корпоративных заемщиков и оценить платежеспособность и кредитоспособность потенциального корпоративного заемщика,			

осуществить контроль исполнения условий кредитного договора с корпоративным клиентом			
ПК 6.1. Проводит подготовку сделок кредитования корпоративных заемщиков	ПК -6.1 Знать	ПК -6.1 Уметь	ПК -6.1 Владеть
	законодательную базу Российской Федерации в сфере кредитования корпоративных заемщиков	проводить подготовку сделок кредитования корпоративных заемщиков	навыками проводить подготовку сделок кредитования корпоративных заемщиков
ПК 6.2. Оценивает платежеспособность и кредитоспособность потенциального корпоративного заемщика	ПК -6.2 Знать	ПК -6.2 Уметь	ПК -6.2 Владеть
	методику оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального корпоративного заемщика	оценивать платежеспособность и кредитоспособность потенциального корпоративного заемщика	навыками оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального корпоративного заемщика
ПК 6.3. Контролирует исполнение условий кредитного договора с корпоративным клиентом	ПК -6.3 Знать	ПК -6.3 Уметь	ПК -6.3 Владеть
	методику контроля исполнения условий кредитного договора с корпоративным клиентом	контролировать исполнение условий кредитного договора с корпоративным клиентом	навыками контроля исполнения условий кредитного договора с корпоративным клиентом

### 3. Указание места практики в структуре образовательной программы.

Раздел основной образовательной программы бакалавриата Б.2 "Практики" является обязательным и представляет собой форму практической подготовки, непосредственно ориентированную на будущую деятельность обучающихся.

### 4. Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах.

Семестр	Продолжительность (нед.)	ЗЕТ	Часов, в том числе часов контактной работы	Формы контроля
8	4	6	216/4	Зачет с оценкой

### 5. Содержание практики.

№ п/п	Разделы (этапы) практики и виды работы	Результат обучения при прохождении практики
1	<p><b>Подготовительный этап:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место.</li> <li>– Прохождение инструктажа по технике безопасности.</li> <li>– Получение индивидуального задания от руководителя практики</li> </ul>	ОПК-1.2; ОПК-2.2; ОПК-3.2; ОПК-4.2; ОПК-5.2; ОПК-6.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК 6.3

2	<b>Основной этап:</b> 1. Сбор, обработка и анализ фактического материала в соответствии с индивидуальным заданием. 2. Выполнение индивидуального задания; 3. Периодический отчет перед руководителем практики о ходе выполнения индивидуального задания.	ОПК-1.2; ОПК-2.2; ОПК-3.2; ОПК-4.2; ОПК-5.2; ОПК-6.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК 6.3
3	<b>Заключительный этап:</b> 4. Синтез собранного фактического материала, подготовка аналитического материала в соответствии с индивидуальным заданием; 5. Подготовка отчетной документации по итогам практики.	ОПК-1.2; ОПК-2.2; ОПК-3.2; ОПК-4.2; ОПК-5.2; ОПК-6.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК 6.3.
	Оценка результатов прохождения практики обучающимися (дифференцированный зачет с оценкой)	

## 6. Указание форм отчетности по практике.

Форма отчетности по практике – Отчет о прохождении практики (в соответствии с внутренними нормативными локальными актами СГЭУ)

### Требования к отчету о прохождении практики:

Отчет по практике является документом, подлежащим учету и хранению на выпускающей кафедре. Он оформляется лично студентом (студентами), проходившим(и) практику.

Содержательная часть отчета отражает способности студента к сбору, обработке и отображению полученной информации, а оформительская – указывает на уровень сформированности навыков работы с документами.

Отчет может состоять как из текстового, так и из графического материалов. Текстовые материалы собираются в необходимой последовательности, листы нумеруются, скрепляются.

Обязательными структурными элементами отчета являются:

- титульный лист
- содержание (с указанием структурных элементов и соответствующих страниц);
- введение (краткое введение в содержание отчета, степень достижения целей и решенные задачи);
- основная часть отчета (в соответствии с индивидуальным заданием на практику);
- заключение (краткий анализ и выводы о достижении стоящих целей);
- список использованных или изученных источников, использованного программного обеспечения, информационно-справочных систем;

Текст отчета набирают на компьютере в текстовом процессоре MS Word, печатают на одной стороне белого стандартного листа формата А4 (210 X 297 мм) на принтере.

Размеры полей: верхнее и нижнее - 2 см; левое - 3 см; правое - 1,5 см.

Шрифт - Times New Roman.

Кегль (размер шрифта): основного текста - 14; сносок - 12; в таблицах и рисунках - 11 или 12 (по наполняемости).

Междустрочный интервал - полуторный. Выравнивание текста - по ширине. Нумерация страниц - в правом нижнем углу.

При оформлении в работе таблиц, схем, рисунков, диаграмм и т.д. следует учитывать следующее:

- каждая таблица и каждый рисунок (все иллюстрации в работе называются рисунками) должны иметь заголовки;

- каждая таблица и каждый рисунок должны иметь номер; не нумеруются только единственная в тексте таблица или рисунок;
- нумерация таблиц и рисунков может быть как сквозной (Таблица 1, Таблица 2 и т.д.), так и по главам (Рис. 1.1, Рис.5.2 и т.д.);
- при нумерации таблиц и рисунков знак «№» не ставится. Точка после цифры, обозначающей номер таблицы (рисунка), также не ставится.

## **7.Фонд оценочных средств для мероприятий текущего контроля обучающихся по практике**

Текущий контроль является элементом системы независимой оценки качества образования в СГЭУ. Мероприятия текущего контроля по практике проводятся руководителем практики от университета в период проведения практики в следующих формах:

1. Контроль исполнения рабочего графика (плана) проведения практики.
2. Опрос обучающихся с использованием средств электронной информационно - образовательной среды СГЭУ.

## **8.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Результат обучения при прохождении практики	Оценочное средство	
	Защита отчета о прохождении практики	Контрольные вопросы
ОПК-1.2	+	+
ОПК-2.2	+	+
ОПК-3.2	+	+
ОПК-4.2	+	+
ОПК-5.2	+	+
ОПК-6.2	+	+
ПК-4.1	+	+
ПК-4.2	+	+
ПК-1.1	+	+
ПК-1.2	+	+
ПК-2.1	+	+
ПК-2.2	+	+
ПК-3.1	+	+
ПК-3.2	+	+
ПК-5.1	+	+
ПК-5.2	+	+
ПК-5.3	+	+
ПК-5.4	+	+
ПК-6.1	+	+
ПК-6.2	+	+
ПК-6.3	+	+

### **Уровни сформированности компетенций.**

Этап формирования компетенций ОПК-1.2; ОПК-2.2; ОПК-3.2; ОПК-4.2; ОПК-5.2; ОПК-6.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК 6.3 -завершающий

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть

### *Общепрофессиональные компетенции (ОПК)*

ОПК -1 - Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;

ОПК 1.2. Применяет знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач, возникающих в сфере профессиональной деятельности	ОПК -1.2 Знать	ОПК -1.2 Уметь	ОПК -1.2 Владеть
	на промежуточном уровне экономическую теорию	применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач, возникающих в сфере профессиональной деятельности	навыками применения знаний (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач, возникающих в сфере профессиональной деятельности

**Повышенный** Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.

**Базовый** Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.

**Пороговый** Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.

ОПК.2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

ОПК 2.2 Проводит статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных задач в профессиональной сфере	ОПК -2.2 Знать	ОПК -2.2 Уметь	ОПК -2.2 Владеть
	порядок проведения статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных задач в профессиональной сфере	проводить статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных задач в профессиональной сфере	методами проведения статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных задач в профессиональной сфере

**Повышенный** Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.

**Базовый** Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.

**Пороговый** Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.

ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне

ОПК 3.2 Анализирует и содержательно объясняет природу экономических процессов на основе полученных экономических показателей на	ОПК -3.2 Знать	ОПК -3.2 Уметь	ОПК -3.2 Владеть
основе полученных экономических показателей на	природу экономических процессов на основе полученных экономических показателей на макро- и	анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на основе	навыками анализа и объяснения природы экономических процессов на основе полученных

макро- и микроуровнях	микроуровнях	полученных экономических показателей на макро- и микроуровнях	экономических показателей на макро- и микроуровнях
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности			
ОПК 4.2. Осуществляет оценку эффективности предлагаемых экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	ОПК -4.2 Знать методы оценки эффективности предлагаемых экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	ОПК -4.2 Уметь Осуществляет оценку эффективности предлагаемых экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	ОПК -4.2 Владеть навыками оценки эффективности предлагаемых экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.			
ОПК 5.2. Осуществляет подбор современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач	ОПК -5.2 Знать Современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач	ОПК -5.2 Уметь осуществлять подбор современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач	ОПК -5.2 Владеть навыками осуществления подбора современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять		

	теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ОПК – 6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности			
ОПК 6.2. Использует современные информационные технологии для поиска и обмена информацией при решении профессиональных задач	ОПК -6.2 Знать	ОПК -6.2 Уметь	ОПК -6.2 Владеть
	современные информационные технологии для поиска и обмена информацией при решении профессиональных задач	использовать современные информационные технологии для поиска и обмена информацией при решении профессиональных задач	Навыками использования современных информационных технологий для поиска и обмена информацией при решении профессиональных задач
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
<b>Профессиональные компетенции (ПК)</b>			
ПК-1 – Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность организации и осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности			
ПК 1.1. Составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность организации	ПК -1.1 Знать	ПК -1.1 Уметь	ПК -1.1 Владеть
	Состав и процедуры составления бухгалтерской (финансовой) отчетности организации	составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность организации	практическими навыками составления бухгалтерской (финансовой) отчетности организации
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ПК 1.2. Осуществляет внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления	ПК -1.2 Знать	ПК -1.2 Уметь	ПК -1.2 Владеть
	принципы осуществления внутреннего контроля ведения	осуществлять внутренний контроль ведения	навыками осуществления внутреннего контроля ведения

бухгалтерской (финансовой) отчетности	бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ПК-2 - Способен организовывать и осуществлять вести налоговый учет, формировать налоговую отчетность, составлять налоговые расчеты и декларации и обосновывать решения в области налогового планирования организации			
ПК 2.1. Организует и ведет налоговый учет, формирует налоговую отчетность, составляет налоговые расчеты и декларации	ПК -2.1 Знать	ПК -2.1 Уметь	ПК -2.1 Владеть
	порядок ведения налогового учета, формирования налоговой отчетности, составления налоговых расчетов и деклараций	организовать и вести налоговый учет, формировать налоговую отчетность, составлять налоговые расчеты и декларации	Навыками организации и ведения налогового учета, формирования налоговой отчетности, составления налоговых расчетов и деклараций
	Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	
	Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ПК 2.2. Обосновывает решения в области налогового планирования организации	ПК -2.2 Знать	ПК -2.2 Уметь	ПК -2.2 Владеть
	методологию обоснования решений в области налогового планирования организации	обосновывать решения в области налогового планирования организации	Навыками обоснования решений в области налогового планирования организации
	Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	
	Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.	
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ПК-3 - Способен организовывать и осуществлять проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками			

ПК 3.1. Организует и осуществляет проведение финансового анализа деятельности организации	ПК -3.1 Знать	ПК -3.1 Уметь	ПК -3.1 Владеть
	методику проведение финансового анализа деятельности организации	организовывать и осуществлять проведение финансового анализа деятельности организации	навыками практического использования специализированного программного обеспечения и онлайн-сервисов для решения операционных задач в сфере туризма
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ПК 3.2. Осуществляет бюджетирование и управление денежными потоками	ПК -3.2 Знать	ПК -3.2 Уметь	ПК -3.2 Владеть
	Методику бюджетирования и управления денежными потоками	осуществлять бюджетирование и управление денежными потоками	навыками осуществления бюджетирования и управления денежными потоками
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ПК-4 – Способен выполнять аудиторские процедуры (действия) и оказывать сопутствующие аудиту и прочие услуги			
ПК 4.1. Выполняет аудиторские процедуры (действия)	ПК -4.1 Знать	ПК -4.1 Уметь	ПК -4.1 Владеть
	аудиторские процедуры (действия)	выполнять аудиторские процедуры (действия)	навыками выполнения аудиторских процедур (действий)
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ПК 4.2. Оказывает сопутствующие аудиту или	ПК -4.2 Знать	ПК -4.2 Уметь	ПК -4.2 Владеть
	порядок оказания	оказывать	навыками оказания

прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью	сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	сопутствующие аудиту или прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью	сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ПК-5 Способен проводить консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг			
ПК 5.1. Проводит мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков, ведет работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы РФ.	ПК -5.1 Знать принципы мониторинга конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков, деятельности по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы РФ.	ПК -5.1 Уметь проводить мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков, вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы РФ.	ПК -5.1 Владеть навыками проведения мониторинга конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков, ведения работы по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы РФ.
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ПК 5.2. Подбирает в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирует клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	ПК -5.2 Знать инструменты и процедуры подбора в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирования клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	ПК -5.2 Уметь подбирать в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультировать клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	ПК -5.2 Владеть навыками подбора в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирования клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками.		

	Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ПК 5.3. Консультирует клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги (кроме операционной деятельности)	ПК -5.3 Знать	ПК -5.3 Уметь	ПК -5.3 Владеть
	инструменты и процедуры оформления сделок с поставщиком финансовой услуги (кроме операционной деятельности)	консультировать клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги (кроме операционной деятельности)	навыками консультирования клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги (кроме операционной деятельности)
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
5.4. Рассчитывает показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивает их исполнение и контроль, составляет бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	ПК -5.4 Знать	ПК -5.4 Уметь	ПК -5.4 Владеть
	показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	навыками расчета показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечения их исполнения и контроля, составления бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ПК-6 - Способен подготовить сделки кредитования корпоративных заемщиков и оценить			

платежеспособность и кредитоспособность потенциального корпоративного заемщика, осуществить контроль исполнения условий кредитного договора с корпоративным клиентом			
ПК 6.1. Проводит подготовку сделок кредитования корпоративных заемщиков	ПК -6.1 Знать	ПК -6.1 Уметь	ПК -6.1 Владеть
	законодательную базу Российской Федерации в сфере кредитования корпоративных заемщиков	проводить подготовку сделок кредитования корпоративных заемщиков	навыками проводить подготовку сделок кредитования корпоративных заемщиков
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ПК 6.2. Оценивает платежеспособность и кредитоспособность потенциального корпоративного заемщика	ПК -6.2 Знать	ПК -6.2 Уметь	ПК -6.2 Владеть
	методику оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального корпоративного заемщика	оценивать платежеспособность и кредитоспособность потенциального корпоративного заемщика	навыками оценки платежеспособности и кредитоспособности потенциального корпоративного заемщика
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		
ПК 6.3. Контролирует исполнение условий кредитного договора с корпоративным клиентом	ПК -6.3 Знать	ПК -6.3 Уметь	ПК -6.3 Владеть
	методику контроля исполнения условий кредитного договора с корпоративным клиентом	контролировать исполнение условий кредитного договора с корпоративным клиентом	навыками контроля исполнения условий кредитного договора с корпоративным клиентом
Повышенный	Достигнуто полное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент свободно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Базовый	Достигнуто достаточное овладение знаниями, умениями и навыками. Студент уверенно владеет терминологией, умеет применять теоретические знания в различных ситуациях для решения поставленных задач.		
Пороговый	Достигнуто овладение минимально необходимыми знаниями, умениями и навыками. Студент владеет основной терминологией, умеет применять теоретические знания для решения поставленных задач в стандартных ситуациях.		

## Процедура защиты отчета о прохождении практики

1. Защита проводится в случае, если отчет о прохождении практики соответствует требованиям, установленным настоящей программой, а руководитель практики от университета в характеристике, прилагаемой к отчету рекомендовал отчет к защите.
2. Защита отчета о практике обучающимся осуществляется перед руководителем практики от Университета в соответствии с локальным нормативным актом, регламентирующим текущий контроль и промежуточную аттестацию.
3. На защите студент отчитывается о выполнении индивидуального задания на практику.
4. На защите практики студент должен хорошо ориентироваться в содержании представленного отчета, уметь раскрыть общие результаты практики, продемонстрировать полученные навыки и умения, отвечать на теоретические и практические вопросы, дать предложения по совершенствованию и организации работы базы практики, сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

### Контрольные вопросы:

1. Теоретическое обоснование темы выпускной квалификационной работы
2. Методы сбора информации для выпускной квалификационной работы
3. Методы обработки информации для выпускной квалификационной работы.
4. Правила внутреннего трудового распорядка в организации
5. Требования охраны труда и пожарной безопасности.

### Шкала и критерии оценивания

Оценка	Критерии оценки	Код оцениваемых компетенций	Уровень сформированности компетенций
Зачтено (с оценкой «Отлично»)	<ul style="list-style-type: none"> <li>– индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению;</li> <li>– отчет о прохождении практики составлен в соответствии с требованиями и представлен в полном объеме;</li> <li>– сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета не нарушены;</li> <li>– в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует системность и глубину знаний, владеет специальной терминологией, отвечает на вопросы исчерпывающе;</li> <li>– при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего</li> </ul>	ОПК-1.2; ОПК-2.2; ОПК-3.2; ОПК-4.2; ОПК-5.2; ОПК-6.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК 6.3	Повышенный

	<p>трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.</p>		
<p>Зачтено (с оценкой «Хорошо»)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся допустил неточности, в основном технического характера.</li> <li>– отчет о прохождении практики представлен в полном объеме, но при его составлении допущены неточности в структурировании материала, в оформлении, нарушена логика изложения.</li> <li>– сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета не нарушены;</li> <li>– в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует системность и глубину знаний, владеет специальной терминологией, отвечает на вопросы, но допускает незначительные неточности;</li> <li>– при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.</li> <li>– при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.</li> </ul>	<p>ОПК-1.2; ОПК-2.2; ОПК-3.2; ОПК-4.2; ОПК-5.2; ОПК-6.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК 6.3</p>	<p>Стандартный</p>

<p>Зачтено (с оценкой «Удовлетворительно»)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– индивидуальное задание в целом выполнено, но имеются недостатки в выполнении отдельных заданий.</li> <li>– отчет о прохождении практики представлен в полном объеме, но при его составлении нарушено структурирование материала, индивидуальное задание раскрыто не полностью, есть недостатки в оформлении материала.</li> <li>– сроки выполнения индивидуального задания и представления отчета нарушены;</li> <li>– в процессе защиты отчета по практике студент демонстрирует недостаточную полноту знаний, допускает ошибки в использовании специальной терминологии, неглубоко анализирует материал, сущность вопроса раскрывает только после наводящих вопросов преподавателя.</li> <li>– при прохождении практики студент соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.</li> </ul>	<p>ОПК-1.2; ОПК-2.2; ОПК-3.2; ОПК-4.2; ОПК-5.2; ОПК-6.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК 6.3</p>	<p>Пороговый</p>
<p>Не зачтено (с оценкой «Неудовлетворительно»)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– индивидуальное задание выполнено частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала;</li> <li>– отчет о прохождении практики представлен не в полном объеме, структурирование нарушено, индивидуальное задание не раскрыто, оформление отчета полностью не соответствует требованиям, сроки сдачи отчета нарушены.</li> <li>– в процессе защиты студент демонстрирует фрагментарные знания, не владеет специальной терминологией, допускает грубые</li> </ul>	<p>ОПК-1.2; ОПК-2.2; ОПК-3.2; ОПК-4.2; ОПК-5.2; ОПК-6.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК 6.3</p>	<p>Компетенции не сформированы</p>

	<p>логические ошибки при ответе на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.</p> <p>– при прохождении практики студент не соблюдал правила внутреннего трудового распорядка, охраны труда и пожарной безопасности.</p>		
--	--	--	--

## 9. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение, необходимое для проведения практики

### 9.1 Литература:

### 9.1 Литература:

#### ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Алексеева, Г. И. Бухгалтерский финансовый учет. Расчеты по оплате труда: учебник для спо / Г. И. Алексеева. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 192 с - 978-5-534-17953-8. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/587668> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
2. Алексеева, Г. И. Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств: учебник для вузов / Г. И. Алексеева. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 192 с - 978-5-534-20443-8. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/582121> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
3. Бухгалтерский финансовый учет: учебник для вузов / О. В. Дятлова, О. Н. Тарасова, В. Б. Малицкая [и др.] - 8-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 391 с - 978-5-534-20122-2. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/600428> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
4. Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15748-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536579> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
5. Богатырева, С. Н. Бухгалтерская финансовая отчетность: учебник для вузов / С. Н. Богатырева. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 472 с - 978-5-534-19856-0. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588576> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
6. Налоги и налоговая система Российской Федерации: учебник для вузов / Л. И. Гончаренко, А. С. Адвокатова, А. Е. Гончаренко [и др.] - 4-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 465 с - 978-5-534-19354-1. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/582992> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
7. Налоговый учет и отчетность: учебник для вузов / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, Д. И. Ряховский, А. С. Зинягина. - 5-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 405 с - 978-5-534-19102-8. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/583360> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
8. Кропин, Ю. А. Деньги, кредит, банки: учебник и практикум для вузов / Ю. А. Кропин. - 5-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 336 с - 978-5-534-19185-1. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/583577> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
9. Банки и банковское дело : учебник и практикум для вузов / под редакцией В. А. Боровковой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 606 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16818-1. — Текст : электронный //

- Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568557>(дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
10. Тавасиев, А. М. Банковское дело: учебник для вузов / А. М. Тавасиев. - 4-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 546 с - 978-5-534-16642-2. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588316> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
  11. Сазыкин, Б. В. Управление рисками в банке. Особенности управления операционным риском: учебник для вузов / Б. В. Сазыкин. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 229 с - 978-5-534-12030-1. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/586658> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
  12. Комплексный анализ хозяйственной деятельности: учебник и практикум для вузов / В. И. Бариленко, М. М. Басова, В. В. Бердников [и др.] - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 482 с - 978-5-534-19020-5. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/582819> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

#### ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

13. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет: учебник и практикум для вузов / А. С. Алисенов. - 5-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 505 с - 978-5-534-19349-7. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/583133> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
14. Алисенов, А. С. Международные стандарты финансовой отчетности (продвинутый курс): учебник и практикум для вузов / А. С. Алисенов. - 4-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 422 с - 978-5-534-19872-0. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/583264> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
15. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет: учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. - 4-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 747 с - 978-5-534-16884-6. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/589435> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
16. Берзон, Н. И. Корпоративные финансы: учебник для вузов / Н. И. Берзон, Т. В. Теплова, Т. И. Григорьева. - 2-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 229 с - 978-5-534-16181-6. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/583935> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
17. Финансы: учебник и практикум для вузов / Н. И. Берзон, Т. В. Теплова, А. Ю. Аршавский [и др.] - 4-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 541 с - 978-5-534-15996-7. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/582606> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
18. Агабекян, О. В. Налоговая система Российской Федерации: учебник для вузов / О. В. Агабекян. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 404 с - 978-5-534-21348-5. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588934> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
19. Никитина, Т. В. Финансовые рынки и институты. Краткий курс: учебник и практикум для вузов / Т. В. Никитина, А. В. Репета-Турсунова. - 3-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 97 с - 978-5-534-12443-9. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/584296> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке
20. Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебник и практикум для вузов / О. А. Толпегина. - 6-е изд. - Москва: Юрайт, 2026. - 573 с - 978-5-534-14269-3. - Текст: электронный // ИКО Юрайт: [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/588661> (дата обращения: 21.05.2026). - Режим доступа: по подписке

#### 9.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Astra Linux Special Edition «Смоленск», «Орел»; РедОС ; ОС "Альт Рабочая станция" 10; ОС "Альт Образование" 10.

2. МойОфис Стандартный 2, МойОфис Образование, Р7-Офис Профессиональный, МойОфис Стандартный 3, МойОфис Профессиональный 3

### 9.3 Современные профессиональные базы данных, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. Профессиональная база данных «Информационные системы Министерства экономического развития Российской Федерации в сети Интернет» (Портал «Официальная Россия» - <http://www.gov.ru/>)

2. Государственная система правовой информации «Официальный интернет-портал правовой информации» (<http://pravo.gov.ru/>)

3. Профессиональная база данных «Финансово-экономические показатели Российской Федерации» (Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru/>)

4. Профессиональная база данных «Официальная статистика» (Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <http://www.gks.ru/>)

### 9.4 Информационно-справочные системы, к которым обеспечивается доступ обучающихся

1. справочно-правовая система «Консультант Плюс»

2. справочно-правовая система «ГАРАНТ-Максимум»

### 9.5 Специальные помещения

Наименование специального помещения	Оборудование
Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещение для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с выходом в сеть «Интернет» и ЭИОС СГЭУ
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Комплекты специализированной мебели для хранения оборудования